

# Leikskólinn Vinaminni

Starfsáætlun  
skólaárið 2019-2020



Gildi: Virðing, gleði, traust  
Einkunnarorð: Leikurinn á vísdom veit

## Efnisyfirlit

1	Greinargerð leikskólastjóra.....	2
2	Innra mat á deildum.....	3
3	Ytra mat .....	14
4	Starfsmannasamtöl og fræðsla .....	14
5	Samstarf/skil til grunnskóla .....	16
6	Foreldrasamvinna .....	17
7	Skipulagsdagar og leikskóladagatal .....	21
8	Fylgigögn.....	22

## 1 Greinargerð leikskólastjóra

Samkvæmt lögum um leikskóla nr. 90/2008 er hverjum leikskóla skylt að starfa samkvæmt *Aðalnámskrá leikskóla*. Samkvæmt henni vinnur hver og einn leikskóli upp sína skólanámskrá þar sem fram kemur á hvern hátt leikskólinn uppfyllir þau viðmið sem þar eru sett fram. Námskrá leikskólans Vinaminnis mótast af þeim áherslum sem lagðar eru í aðalnámskrá leikskóla, af stefnu leikskólans og af þeim aðstæðum sem hann býr við. Hér er átt við ytri aðstæður og umhverfi leikskólans, þann faglega og persónulega bakgrunn sem mótar viðhorf leikskólakennaranna og starf. Skólanámskrá er endurgerð á 3ja til 5 ára fresti.

Í aðalnámskrá leikskóla menntamálaráðuneytisins segir að leikskóli sé fyrsta skólastigið og að hagur barna og velferð barnanna skuli haft að leiðarljós. Starfshættir og skipulag mótast af umhyggju, virðingu og lýðræðislegu samstarfi allra hagsmunaaðila. Auk þess segir að grunnþættir menntunar séu: Læsi, sjálfbærni, heilbrigði og velferð, lýðræði og mannréttindi, jafnrétti og sköpun. Í Vinaminni eru þessir þættir hafðir að leiðarljósi í öllu starfi skólans.

Starfsáætlun er gefin út 30. júní ár hvert þar sem fram kemur umbótaáætlun á leikskólastarfinu í leikskólanum síðastliðið skólaár.

Í nóvember 2018 komu fagaðilar Reykjavíkurborgar framkvæmdu ytra mat í leikskólanum. Niðurstöður ytra mats sýndu að í Vinaminni er unnið mjög gott starf með börnum sem eru ánægð og glöð í leikskólanum. Foreldrar eru ánægðir með leikskólastarfið og börnin sín í skólanum. Starfsmenn eru ánægðir í starfi og starfsandi góður. Alltaf er hægt að bæta starfið í skólanum með börnunum og þar sem grunnurinn er góður með börnum, foreldrum og starfsfólki er eftirleikurinn auðveldur.

Í niðurstöðum ytra mats kom fram að ýmsir þættir í skólanum þarfnast umbóta og var margt sem hægt var að laga strax, til dæmis var herbergi til að veita sérfræðipjónustu fyrir börn með sérþarfir einnig fundarherbergi. Til að komast hjá því að trufla einstaklingsþjálfun barna með fundahöldum var herbergjaskipaninni breytt. Kaffistofa starfsmanna er nú samnýtt sem kaffistofa og fundarherbergi og nýtist það mjög vel. Verklagsreglur ýmiss konar voru til staðar en þörfuðust uppfærslu m.a. verklagsreglur um viðbrögð við áföllum og við slysum, einnig öryggis- og rýmingaráætlun, verklagsreglur um tilkynningaskyldu til barnaverndar og áætlun um jafnrétti byggð á 23. grein jafnréttislaga 10/2008 og verklagsreglur um meðferð ágreinings- og eineltismála í starfsmannahópnum. Þessar verklagsreglur hafa verið uppfærðar og verða aðgengilegar öllum haustið 2019. Gildi leikskólans, virðing, gleði, traust og leiðarljós skólans *leikurinn á vísdom* veit eru nú sýnileg á deildum og unnið er með þau í starfinu með börnunum.

Aðrir þættir sem þarfnast umbóta snúa meðal annars að skráningu á starfi barnanna og opinberri birtingu gagna. Hafa ber skráningar á námi barnanna sýni-

legar á deildum fyrir foreldra og innleiða skráningar með öllu starfsfólki skólans. Auk þess kom fram að börnin þurfi að fá tækifæri til að taka meiri þátt í skipulagningu starfsins og endurmati þess.

Unnið verði markvisst að uppeldi til sjálfbærni, og eflingu vísinda. Í starfsáætlun skólaárið 2019-2020 kemur fram hvaða umbætur verða gerðar á skólaárinu, hvernig þær verða gerðar, hvenær og hvernig umbæturnar verða metnar og viðmið um árangur. Lagt verður upp með að börnin verði meiri þátttakendur í skipulagningu og endurmati starfsins. Vísindastarf verður aukið og uppeldi til sjálfbærni, sömuleiðis umhverfismennt og gerðar nánari skráningar en gerðar hafa verið á framförum allra barna. Málörvun verður á sínum stað í starfinu með börnunum enda einn mikilvægasti þáttur í lífi hvers barns er að þau nái góðum tókum á íslensku máli s.s. málskilningi og tjáningu.

Fjölbreyttar leiðir verða teknar upp til að ná fram röddum barna sem hafa ekki náð góðri færni í íslenskunni og er TMT einn þáttur sem bætist þar við í starfinu. Í starfsáætlun 2020 til 2021 mun koma fram langtíma umbótaáætlun þar sem öll markmið starfsins í skólanum verða endurmetin, gerðar umbætur og viðmið um árangur.

Í heild gekk skólastarfið skólaárið 2018-2019 vel. Börnin voru glöð og fengu gott og fjölbreytt skólastarf sem kom inn á sem flesta þroskaþætti barnanna. Ýmsar breytingar voru gerðar á leikumhverfi barnanna á deildum eftir því sem þörf var á og hentaði barnahópunum hverju sinni. Hópastarf og Vísdomsstundir voru á sínum stað í starfinu sem vakti mikila lukku meðal barnanna. Valið þar sem börn velja sér viðfangsefni, hópavinna og stöðvavinna, var skemmtilegt í starfinu með börnunum og heldur áfram velli. Sagnalestur og söngur er fastur liður í daglegu starfi skólans. Starfsmannahópurinn var samheldinn og allir voru að gera sitt besta með börnunum.

## **2 Innra mat á deildum**

### **Álfasteinn, eins til tveggja ára gömul börn.**

Á Álfasteini gekk vetrarstarfið nokkuð vel fyrir sig. Aðlöguninni var að mestu lokið í byrjun október. Börnin undu glöð og kát í leikskólanum sínum. Jafnóðum og börnin voru orðin nokkuð örugg með sig í skólanum fengu þau fjölbreytt leikskólastarf.

Sjá aðlögun í kafla um foreldrasamstarf.



Málörvun með söng og sagnalestri átti stóran sess í starfinu á Álfasteini og voru starfsmenn duglegir að hafa orð á hlutum og athöfnum. Útiveran var vel nýtt þegar veður leyfði og fljótlega fóru börnin að munda pensilinn í smiðjunni. Skipulagið á deildinni var nokkuð gott. Börnin voru í tveimur hópum annar í innri stofu og hinn í fremri stofu. Mismunandi viðfangsefni voru í hvorri stofu. Þegar börnin höfðu leikið góða stund í fremri stofu skiptu þau yfir í innri stofu og öfugt. Þetta skipulag virkaði vel.



Herbergjaskipanin á Álfasteini eru tvær stofur, innri og fremri stofa. Í upphafi skólaársins var skipulagið þannig að í fremri stofu var leikrými auk borða og stóla til að leika við og til að borða við. Í innri stofu var einnig gott leikrými en þó heldur minna en í fremri stofu. Þar hvíldu börnin sig eftir hádegisverðinn.

Deildarstjórar og starfsmenn á Álfasteini skoðuðu möguleika á að gera deildina meira aðlaðandi og nýta stofurnar betur í starfinu með börnunum. Þeir ákváðu að breyta uppröðuninni í stofunum og hafa borð og stóla í innri stofu en minna leikpláss og eingöngu leikpláss og svefnpláss í fremri stofu. Starfsmenn voru mjög sáttir við þessa breytingu þar sem leikpláss í fremri stofu er mjög gott fyrir börnin þegar þau þurfa að vera öll saman eins og í söngstundum og þegar verið er að undirbúa fyrir matmálstíma. Einnig skapaðist mun betri aðstaða fyrir börnin að hvílast í rúmbetri og ekki eins bjartri stofu.

**Sjá fylgiskjal 1.**

**Dvergasteinn eins og hálf til tveggja ára gömul börn.**



Veturinn fór ágætlega af stað. Frá Álfasteini komu átta börn og var búið að aðlaga þau öll inn á Dvergastein í ágúst. Einnig fór fram aðlögun nýrra barna en þau voru ellefu þannig að deildin var alveg ný. Tveir starfsmenn og deildarstjóri héldu áfram frá síðasta vetri og einn nýr starfsmaður bættist í hópinn.

Hafist var strax handa við að skipuleggja vetrarstarfið. Það gekk hægt að koma starfinu á réttan kjöl því aðlögun á nýju börnunum tók sinn tíma.

Strax að hausti fór af stað stöðvavinna þar sem börn fædd 2016 fóru yfir á Völustein tvisvar í viku í fylgd starfsmanna frá Dvergasteini. Barnahópurinn sem fór í stöðvavinnu var stór, fjórtán börn, þannig að ákveðið var að það færu alltaf milli átta og tíu börn í stöðvavinnu í einu. Skráð var hvaða börn fóru í stöðvavinnu í hvert skipti. Það gafst mjög vel því þá fengu allir tækifæri til að fara þrátt fyrir að vera stundum fjarverandi vegna veikinda. Þannig kynntust börnin bæði starfinu,

hinum börnunum og starfsfólki á Völusteini sem gerir þeim auðveldara fyrir að flytjast yfir á Völustein þegar þar að kemur. Börnin sem eru fædd 2017 gátu þá verið inni á Dvergasteini í starfi, frjálsum leik eða úti að leika.

Börnin fóru nokkrum sinnum í smíðju yfir veturinn en það hefði mátt skipuleggja myndlistarstarfið með þeim betur og gera það markvissara.

Jólamánuðurinn gekk vel, öll börnin bjuggu til jólagjafir fyrir foreldra sína, fönndruðu og skreyttu. Eftir áramótin voru nokkrir starfsmenn færðir milli deilda í öllu húsinu. Við það kom upp smá óróleiki í barnahópnum meðan viðkomandi starfsmaður sem kom á Dvergastein var að átta sig á deildarskipulaginu, en allt gekk þetta vel að lokum.



Eftir áramótin 2018-2019 var ákveðið að börn fædd 2016 af Dvergasteini myndu fara í samval á Völusteini. Starfsmenn töldu það vera eðlilega þróun í framhaldi af stöðvavinnunni. Börnunum fannst mjög gaman að velja sér viðfangsefni en í fyrstu áttu þau erfitt með að vera kyrr á þeim stað sem þau völdu að leika á. Þau lærðu svo smátt og smátt að vera kyrr á því leiksvæði sem þau völdu ~~að leika á~~, en þau gátu skipt um leiksvæði eftir 10 mín.

Starfsmenn deildarinnar voru sífellt að hugsa út leiðir til að nýta húsnæðið á deildinni sem best fyrir börnin. Niðurstaðan varð sú að hafa tvö stór borð í fremri stofunni og eitt minna borð í innri stofunni og hafa hvíld barnanna í fremri stofunni. Þegar börnin vakna eftir hvíldina fara þau í leik í innri stofunni þar sem leikplássið er meira. Fengnir voru 6 stórir dótakassar sem voru merktir með myndum af viðeigandi leikföngum. Þetta auðveldaði börnunum að velja sér viðfangsefni og einnig var tiltekt mun auðveldari þar sem börnin sáu myndirnar á kössunum. Útbúinn var lítill dúkkukrókur í fremri stofu. Nú eru þrjú leiksvæði á gólfinu í fremri stofu og tvö borð fyrir borðvinnu. Í innri stofu eru tvö leiksvæði á gólfinu og eitt borð fyrir borðvinnu. Þessi uppröðun á deildinni hentar mjög vel.

**Sjá fylgiskjal 2.**

### **Völusteinn tveggja til þriggja ára gömul börn.**

Starfið á Völusteini gekk á heildina litið vel. Töluverðar starfsmannabreytingar urðu á deildinni í byrjun skólaársins. Aðlögun nýrra barna og starfsmanna gerði það að verkum að starfið með börnunum fór rólega af stað.



Deildarstjóri deildarinnar var töluvert mikið frá á deildinni þar sem ytra mat fór fram á haustönninni í leikskólanum. Fjarvera deildarstjóra gerði það að verkum að hópastarf eldir barnanna á deildinni féll oft niður. Skipulagið með yngri börnunum á deildinni gekk samt eftir eins og stöðvavinna, samval, val og útikennsla. Þrátt fyrir fjarveru deildarstjóra og að notast hefði þurft við afleysingamanneskju var unnið mjög gott starf með börnunum og þau sýndu miklar framfarir í þroska s.s. málþroska, þfélagþroska, vitsmunaproska og leikþroska.

Eftir áramótin 2018-2019 voru starfsmenn færðir milli deilda. Töluverður órói og los kom þá upp í barnahópnum á Völusteini og mikill hávaði varð á deildinni sem erfitt var að eiga við. Það má samt segja að samskipti starfsmanna og samskipti starfsmanna við börnin hafi verið til fyrirmyndar. Starfsmenn töluðu og hlustuðu á börnin með virðingu og hjálpuðu þeim að leysa málin. Börnin voru mjög dugleg að





leita til starfsmanna með spurningar og það sem þeim lá á hjarta hverju sinni og greinilegt að börnin treystu starfsmönnum. TMT eða "tákn með tali" var lagt inn með börnunum á deildinni. Börnin fengu að velja þrjú tákn á viku og skiptust þau á að velja táknin. Skráð var hverjir völdu tákn hverju sinni svo allir fengju sama rétt til að velja táknin. Táknin voru síðan lögð inn í samverustundum, hengd upp á vegg og notuð í öllu starfinu.

Ekki tókst að koma upp myndrænu dagskipulagi á Völusteini en nú er búið að undirbúa myndrænt dagskipulag sem tekið verður upp haustið 2019. Samstarf milli Völusteins og annara deilda leikskólans gekk að lang mestu leyti mjög vel. Börn á Völusteini sem eru fædd 2015 fóru í samval með börnum fæddum 2015 á Töfrasteini strax í byrjun skólaárs og gekk það mjög vel.



Eftir áramótin 2018-2019 tók sami barnahópur einnig þátt í hringekju (málörvunarstöðvar) einu sinni í viku inniá Töfrasteini. Í samvali og hringekju sameinuðust börn fædd 2015 á Völu- og Töfrasteini.



Yngri börnin á Völusteini þ.e. börn fædd 2016 fóru í stöðvavinnu tvisvar í viku með börnum á sama aldri á Dvergasteini og gekk það vel. Eftir áramótin 2018-2019 sameinaðist sami aldurshópur í samval á Völusteini. Að sjálfsögðu tók smá tíma fyrir börnin frá Dvergasteini að læra að standa við sitt val og vera u.þ.b. 10 mín á því leiksvæði sem þau völdu að leika á en æfingin skapar meistarann og allir urðu voða flinkir. Þegar börnin fóru í starf á aðrar deildir var starfsmaður af þeirra deild með þeim í starfinu. Útikennslan fór vel af stað í byrjun skólaárs en varð stundum að víkja vegna manneklu. Þá daga fóru börnin út í garð að leika í stað vettvangsferðar. Nokkuð vantaði á hugmyndir starfsmanna fyrir útikennsluna.

Þann 8. febrúar 2019 fóru deildarstjóri og starfsmenn á Völusteini á flug hvað varðar deildarskipulagið á deildinni. Deildin var þannig að skápaveggur aðskildi gönguleið í gegnum deildina til að komast á aðrar deildir. Ákveðið var að taka skápavegginn burt og stækkaði deildin þá sem nam þessu plássi, skáaplássinu og glönguleiðinni. Deildin varð bjartari og miklu rúmbetri. Þó svo að gengið sé í gegnum deildina veldur það engri truflun, börnin urðu strax vön umgengninni og þeir sem eiga leið í gegnum deildina passa að vera ekki að heilsa og trufla. Þessi breyting er ein sú skemmtilegasta sem gerð var í húsinu síðastliðið skólaár og nýtist mjög vel í leik og starfi með börnunum.

### **Sjá fylgiskjal 3.**

### **Töfrasteinn þriggja til fimm ára gömul börn**

Skólastarfið skólaárið 2018-2019 gekk vel fyrir sig. Laga þurfti deildina að þremur aldurshópum þriggja til sex ára gamalla barna með hópaskiptingu og skipulagi varðandi „heimastofur“ en eftir að það var komið í fast horf gekk allt vel fyrir sig.

Skipulagt starf gekk vel. Hunda og hestahópur með þriggja ára gömlum börnum var fjölmennastur og voru þau í hópastarfi einu sinni í viku fyrir hádegi. Til að byrja með voru þetta tveir hópar sem síðan voru sameinaðir í einn stóran hóp. Þó voru alltaf fáir í einu í hópastarfi en allir að vinna að svipuðum verkefnum.



Krummahópur með fjögurra ára gömlum börnum var í hópastarfi einu sinni í viku og gekk mjög vel. Úthald þeirra í hópastarfi lengdist eftir því sem leið á veturinn og var því hægt að lengja tímann í hópastarfi jafnt og þétt yfir veturinn.



Vísdomsstundir þar sem fimm ára gömul börn stunduðu nám voru tvo daga í viku eins og hefur verið síðustu ár og gekk vel.



Frá desember 2018 til maí 2019 sinntu tveir leikskólakennarar börnunum í vísdoms-  
stundum og því mikið starf sem fór þar fram því börnin voru fá.



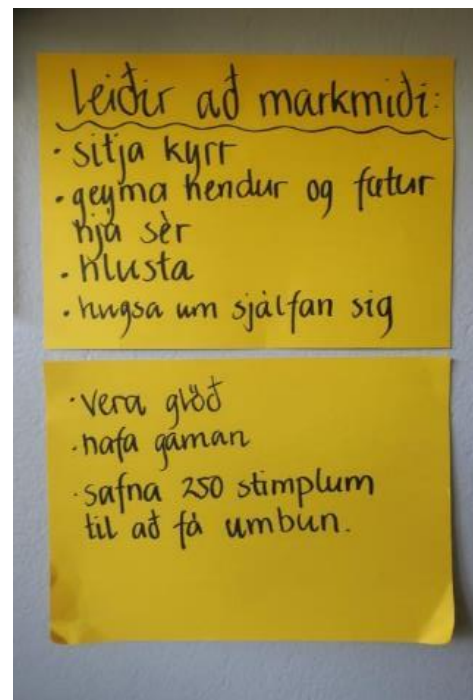
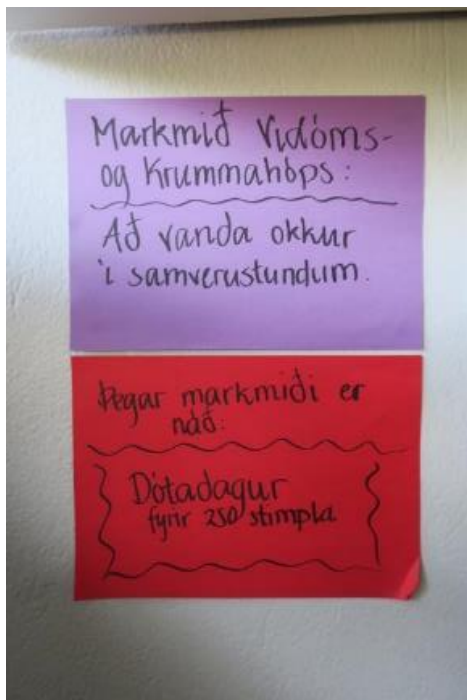
Á Töfrasteini hefur myndrænt dagskipulag verið notað frá byrjun skólaársins og gekk það nokkuð vel þó að ekki hafi tekist að nota það á hverjum degi. Börnin nýttu sér það mikið, ef þau mundu ekki hvað var næst á dagskránni fóru þau og kíktu á myndræna dagskipulagið. Fyrir næsta skólaár þ.e. 2019-2020 þarf að skerpa á að nota það á hverjum degi og útfæra það aðeins betur í borðstofu og búí. Börnin skiptust á að vera umsjónarmenn og veðurfræðingar. Skráð var hverju sinni hver var umsjónarmaður og hver veðurfræðingur svo lýðræði réði ríkjum.



Umsjónarmennirnir hjálpuðu til við að setja dagskipulagið upp og veðurfræðingar fóru yfir veðrið og út frá því ákváðu þeir hvaða fötum væri best að klæðast í útiveru. Þetta var mjög skemmtilegt en tók oft svolítið langan tíma svo ekki gafst færi á að syngja eða lesa í þessum stundum. Fyrir næsta skólaár þarf að endurskipuleggja þessar stundir svo þær gangi ljúft fyrir sig og taki ekki svona langan tíma.

Lýðræði jókst þegar börnin fengu að velja hvaða viðfangsefni væru í boði á valtímanum. Eitt barn í einu valdi hvaða viðfangsefni var hægt að leika með á valtímanum svo tryggt var að það hafði áhuga á viðfangsefnunum. Þetta kom einnig í veg fyrir að viðfangsefnin væru einsleit eða alltaf þau sömu. Barnið sem setti upp valið fékk síðan að velja fyrst og svo var farið eftir fyrir fram ákveðinni röð svo ekki var um geðþótta ákvörðun að ræða hver var næstur.

Á tímabili gengu samverustundir og söngstundir ekki vel hjá börnum í Vísdoms-  
stundum og Krummahópi og þurfti að grípa inn í til að gera þær markvissari.



Deildarstjórinn bauð börnunum að setja sér markmið til að læra að njóta þessara stunda. Börnin settu sér síðan markmið sem gerði það að verkum að þau einbeittu sér að því að hlusta á sögur og sungu fallega. Þegar ákveðinn tími var liðinn fengu þau "dótadag" á deildinni en þá máttu þau koma með leikfang að heiman.

Samval var á milli Völusteins og Töfrasteins með þriggja ára gömlu börnunum einu sinni í viku. Það var skemmtilegt þar sem öll börnin í árganginum gátu leikið saman og verið á leiksvæðum á Töfrasteini og Völusteini. Á tímabili gátu starfsmenn frá Völusteini ekki verið með í samvali og hringekju vegna mannekle en það skapaði meira álag á Töfrasteini. Þetta var síðan rætt af deildarstjórum þessara deilda og fundin lausn svo starfsmaður kæmist í samvalið.



Sumarstarfið 2019 gekk mjög vel. Elstu börnin fóru í ferðir daglega, stundum langar ferðir en þá tóku þau með sér hádegisverð og borðuðu úti í náttúrunni og einnig fóru þau í styttri ferðir en þá komu þau heim í leikskólann í hádegisverð. Börnin voru mjög ánægð með sumarstarfið og ekki var minnsti vottur af leiða hjá börnunum eins og stundum vill verða þegar leikskólagöngunni er að ljúka. Börnin voru áhugasöm og hlökkuðu til á hverjum morgni að fara í ferð dagsins. Síðustu ár hafa sömu tveir starfsmenn farið í þessar ferðir með elstu börnunum allt sumarið. Sú breyting var á því síðastliðið sumar að starfsmenn deildarinnar skiptust á að fara í ferðirnar og kom það vel út. Þar sem börnin í elsta árganginum voru fá og næstelsti barnahópurinn var líka fámennur fóru þessir tveir aldurshópar oft saman í ferðir, það gekk mjög vel. Upp úr stendur mikill lærdómur hjá börnunum, víðsýni, mikill fróðleikur, umferðin og samgöngur svo eitthvað sé nefnt. Ef deildarstjórinn var ekki til staðar í byrjun dags voru starfsmenn óöryggir með starfið og ekki síst hikandi við að fara í ferðirnar með börnunum. Það krefst meira skipulags og meira utanumhalds að hafa þrjá árganga á deildinni og fleiri uppbrota í daglegu starfi.



Þegar skólaárið var endurmetið á Töfrasteini kom í ljós að halda þarf betur utan um börnin og starfið og þá sérstaklega í "búinu". Það var of mikið ráp á börnunum út af deildinni. Starfsmannaskipulag var til staðar en starfsmenn hefðu þurft að fara betur eftir því. Það gerðist allt of oft að starfsmaður sem átti að vera með

börnunum í "búinu" fór frá, og þá leystist leikurinn oft upp og börnin fóru að rápa út úr búinu og fram í fataklefa. Starfsmenn þurfa því að taka sér tak og vera meiri þátttakendur í starfinu með börnunum og vera til staðar fyrir þau þegar þau þurfa á því að halda.

Starfsmenn deildarinnar þurfa því að setjast niður og athuga hvort þurfi meira uppbrot í starfinu t.d. taka saman á miðjum morgni, bjóða upp á vatnssopa og ávaxtabita og byrja svo á nýjum viðfangsefnum. Deildarstjóri þarf einnig að vera vakandi fyrir að allir séu á réttu svæði og hjálpa starfsfólki að fylgja börnunum eftir.

**Sjá fylgiskjal 4.**

### **3 Ytra mat**

Ytra mat fór fram í leikskólanum Vinaminni haustið 2018. Fagaðilar frá leikskólum Reykjavíkurborgar komu og skoðuðu starfið í eina viku. Einn starfsmaður í einu kom og var hluta úr degi á hverri deild og fylgdist með starfinu með börnunum. Aðrir komu og tóku viðtöl við foreldra, starfsmenn og börnin.

Í niðurstöðum ytra matsins kom fram að starfið með börnunum, foreldrum og starfsmönnum er mjög gott en allt sem heitir skráningar og opinber birting var ábótavant. Þátttaka barnanna í að skipuleggja og endurmeta nám sitt var ábótavant, markmiðssetningar þeirra og skráðar reglur sem þau gera sjálf.

Þó skráningar væru til staðar vantaði að hafa skráningar á námi barnanna sýnilegar fyrir foreldra. Það er ljóst að mikill tími fer í gera skráningar á námi barnanna sýnilegar og þurfum við starfsmenn skólans að skoða og ígrunda auðveldar, fljótvirkar og áreiðanlegar aðferðir til slíks skráningarferlis svo það komi sem minnst niður á starfinu með börnunum.

Niðurstöður ytra matsins verða notaðar í umbótaáætlun fyrir skólastarfið.

**Sjá fylgiskjal 5.**

### **4 Starfsmannasamtöl og fræðsla**

Starfsmannasamtöl eru hafin fyrir skólaárið 2018-2019 og verður framhaldið í ágúst skólaárið 2019-2020. Starfsmenn fá tækifæri til að undirbúa sig fyrir samtölin. Í starfsmannasamtölum ræða leikskólastjóri og starfsmenn, einn starfsmaður í einu hvar þeir telja sig vera stadda í starfi skólans og hvaða markmiðum og þróun þeir vilja ná í starfinu.

Samtölin eru skráð og starfsmenn skólans gera sér áætlun og markmið um það í hverju þeir vilja bæta sig í starfinu og hvernig þeir ætla að framkvæma það fram að næsta samtali.

Starfsmenn ræða meðal annars um ánægju og líðan í starfi, það sem starfsmenn telja sig gera vel, samskipti og starfsanda á vinnustaðnum, vinnuálag og kröfur, samskipti við foreldra, stjórnun á vinnustað og það sem starfsmenn telja sig geta gert betur í starfi. Að lokum setja starfsmenn sér markmið þar sem þeir ætla að bæta sig í starfi. Markmiðin eru skráð og geymd til næsta samtals en þá verður athugað hvernig gekk að ná markmiðunum, farið yfir stöðu líðandi stundar og gerð ný markmið.

### Fræðsla starfsmanna

Í áætlun um fræðslu starfsmanna skólans er miðað við að hver starfsmaður fari á námskeið, eða fái fræðslu í formi fyrirlestra, námskeiða eða annars konar fræðslu sem nýtist starfsmönnum í starfinu með börnunum að minnst tvisvar á ári.

Starfsmenn skólans hafa sótt eftirfarandi námskeið á skólaárinu 2018-2019:

19. nóvember 2018

„Skyndihjálparnámskeið“. Hermann Maggýjarson slökkviliðsmaður.

27. nóvember 2018

Fyrirlestur um „Downs heilkenni“ Þórunna Halldórsdóttir þroskafjálfi á Greiningar- og ráðgjafastöð ríkisins.

29. nóvember 2018

Sólveig Rós hjá samtökum 78 var með fyrirlestur um „transfólk“.

1. mars 2019 Ráðstefna SSSK fyrirlestrar:

Kl. 15.20 Svandís Anna Sigurðardóttir, kynjafræðingur og sérfræðingur í hinsegin- og jafnréttismálum: „Jafnrétti í skólum: er það ekki komið?“

Kl. 15.35 Þorsteinn Guðmundsson frá Bataskólanum: „Ég er mín eigin gamanmynd“.

Kl. 15.50 Kriselle Lou Suson Jónsdóttir, menntunarfræðingur og brúarsmiður: „Tví- og fjöltýngd börn í leik- og grunnskólum á Íslandi“.

Kl. 16.10 Sören Tonnesen Lodahl, skrifstofustjóri sjálfstætt starfandi skóla í Danmörku: Independent Schools in Denmark “A story of civil society, trust, growth and being maybe too much of a success”.

22. mars 2019 skipulagsdagur.

Námskeið í „Innra mati“ leikskóla, Kristín Hildur Ólafsdóttir.

Námskeið og leiðbeiningar með „Tákn með tali“ Anna Lía Benediktsdóttir talmeinafræðingur.

Fyrirlestur um „leikinn“ María Ösp Karlsdóttir leikskólakennari.

4. mars 2019 „Skráning og þjálfun“

Stuðningsaðili og sérkennslustjóri sóttu námskeiðið á Greiningarstöð ríkisins.

19. og 27. júní „Atferlisþjálfun“

Stuðningsaðili fór á námskeið í hjá Lilju Árndóttur á Greiningarstöð ríkisins.



Starfsmenn sem eru af erlendum uppruna fengu eftirfarandi námskeið auk þeirra framantöldu:

26. febrúar til 4. apríl 2019 „Starfs- og samfélagstengt íslenskunámskeið“

Námskeiðið var haldið tvisvar í viku í sex vikur í Gerðubergi hjá Nichole Leigh Mosty verkefnastjóra og Guðlaugu Stelli Brynjólfsdóttur íslenskukennara.

Hver starfsmaður fór á 11 til 12 fyrirlestra eða námskeið á skólaárinu.

## 5 Samstarf/skil til grunnskóla

Samstarf Vinaminnis við grunnskóla er með öðrum hætti en gengur og gerist hjá öðrum leikskólum. Orsakast það einungis af því frá hve mörgum bæjarfélögum börnin koma og það segir sig sjálfst að ekki er hægt að vera í samstarfi við þá alla. Undanfarna vetur hefur samstarfið verið á þá leið að deildarstjóri hefur haft samband við grunnskóla þeirra barna sem útskrifast úr Vinaminni og fengið að slást í hóp annarra leikskóla sem eru með meira samstarf. Það hefur gefist vel og börnin farið glöð að skoða sinn skóla. Aðalnámskrá leikskóla segir að samstarf skuli haft við grunnskóla og er það því í skoðun hvernig því verður best við komið. Uppi eru hugmyndir um að ræða við skólastjórnendur Seljaskóla og skipuleggja samstarf við þá. Hugmyndin er að fá að koma í heimsóknir í grunnskólann reglulega yfir veturinn og börnin fái að upplifa saman heimsóknirnar. Þau fái að koma í kennslustund hjá 1. bekk, í bókasafnið, ípróttahúsið o.s.frv. Síðan yrði grunnskólabörnunum boðið í heimsókn í leikskólann. Að vori færu svo börnin í heimsóknir í sína hverfisgrunnskóla, eins og verið hefur, og kynnast þá þar sínum grunnskóla betur, aðstæðum, húsakynnum o.s.frv.

Á hverju vori hefur deildarstjóri samband við þá grunnskóla sem börnin eru að fara í og boðar til fundar vegna skólaskila. Mjög ítarlegir fundir eru haldnir vegna barna með sérþarfir og/eða hafa farið í gegnum greiningarferli í leikskóla. Það er gert til að brúa bilið enn betur milli skólastiga því oft reynist sú breyting erfið börnum með sérþarfir. Þá kemur saman teymi frá leikskóla, grunnskóla og þjónustumiðstöð og fer yfir málin. Oftast sitja foreldrar þessa fundi líka. Ítarlegri skýrslu frá leikskóla er einnig skilað til grunnskóla, einskonar samantekt um þroskaferli barnsins og þær aðferðir sem notaðar hafa verið og gefist vel. Fyrir þau börn sem ekki eru með sérþarfir/greiningar er gerð stutt greinargerð sem skilað er til deildarstjóra yngsta stigs ásamt niðurstöðum úr HLJÓM2.

### **LÆM - Læsi allra mál - samstarfsverkefni leik- og grunnskólanna í Breiðholti.**

Þjónustumiðstöð Breiðholts fór af stað með þróunarverkefni með LÆM „læsi allra mál“ í leikskólum og grunnskólum í Breiðholti vorið 2015. Við í leikskólanum Vinaminni tókum þátt í þessu mikilvæga og stórskemmtilega verkefni.

Málörvun var aukin til muna í starfinu, sögustundum var fjölgað á öllum deildum skólans, starfsmenn voru vakandi yfir því að hafa orð á hlutum og athöfnum auk þess að taka bók í hönd og lesa fyrir eitt eða fleiri börn ef tækifæri gafst. Bókakrókum á deildum var fjölgað og börnin voru dugleg að fara í bókakrókana og skoða bækur. Söngurinn var að sjálfsgöðu á sínum stað í starfinu, en í Vinaminni hefur söngurinn alltaf haldið velli og verið vinsæll gleðigjafi.

Síðan LÆM fór af stað hefur málörvun aukist mikið í öllum leikskólanum og er málörvun eins og rauður þráður gegnum allt leikskólastarfið. Leikið er með orð og orðasambönd og á elstu deildinni eru spiluð málörvunarspil, leikið með stafakubba, börnin kubba orð og skrifa þau svo á tússtöflu. Einnig er unnið með sögugerð, rím og orðhlutaeyðingu. Unnið er mikið með máhljóðin hans Lubba, (*Lubbi finnur málbein*) á öllum deildum. Unnið verður með TMT (tákn með tali) á öllum deildum skólans skólaárið 2019-2020

## 6 Foreldrasamvinna

Góð samvinna foreldra og leikskóla er forsenda fyrir árangursríkri dvöl barnsins í leikskólanum og góðri líðan þess. Samvinna foreldra og leikskóla þarf að byggjast á gagnkvæmri virðingu, trausti og opnum samskiptum. Foreldrar eru ávallt velkomnir í leikskólann og taka þátt í starfinu.

Markmið:

- Að veita foreldrum upplýsingar um starfsemi leikskólans
- Að veita foreldrum upplýsingar um þroska barnsins og stöðu þess í leikskólanum
- Að afla upplýsinga um aðstæður og uppeldisviðhorf foreldra
- Að stuðla að þátttöku foreldra í starfi leikskólans
- Að rækta samvinnu og samskipti leikskólans og heimilanna
- Að skapa umræðuvettvang fyrir skoðanaskipti um uppeldi barna

### Aðlögun

Foreldrar eru boðaðir á fund áður en barnið byrjar í leikskólanum þar sem leikskólastjóri kynnir leikskólann og starfsemi hans fyrir foreldrum. Kynnt eru markmið og leiðir leikskólans, leiksvæði og starfsfólk. Foreldrar fá þá einnig upplýsingar um foreldrafélagið, foreldraráð og starfsemi þess og þeir veita þær upplýsingar um barnið sem nauðsynlegt er að starfsfólk leikskólans hafi. Foreldrar af erlendum uppruna fá sömu upplýsingar og íslenskir foreldrar, og er þjónusta túlka nýtt ef þess þarf.

Aðlögun barna fer þannig fram að leikskólakennari tekur á móti barninu og er með það í aðlögun þann tíma sem þarf til að barnið öðlist öryggi í leikskólanum. Fyrsti dagurinn er heimsókn þar sem barnið kemur með foreldri/foreldrum og dvelur aðeins í klukkustund. Síðan fer það eftir einstaklingunum hversu langan tíma aðlögunin tekur og hve lengi foreldrar þurfa að vera með barninu. Lögð er áhersla á að aðlögunin fari rólega fram og barnið sé aldrei svo lengi í leikskólanum í einu að það verði órólegt og þreytt. Mikilvægt er að barnið fari ánæggt heim á hverjum degi og hlakki til að koma í leikskólann næsta dag. Reiknað er með að aðlögunartíminn sé rúm vika eða þar til barnið er komið í fullan dvalartíma.

### Morgunverður með foreldrum

Foreldrum og börnum er boðið að borða saman morgunverð í leikskólanum á föstudagsmorgnum. Í boði er hafragrautur, brauð með ýmiss konar áleggi, kaffi og mjólk. Þetta er engin skylda en foreldrar geta komið þá föstudagsmorgna sem henta þeim. Morgunverðurinn er í boði frá kl. 07:30 til kl. 09:00. Það er gaman að segja frá því hvað þetta hefur fengið góðar undirtektir hjá foreldrum og starfsmönnum. Samskipti foreldra og starfsfólks hafa eflst mikið. Þetta er kærkominn vettvangur til að spjalla smá stund um daginn og veginn. Foreldrar kynnast öðrum foreldrum og segja má að í Vinaminni ríki afslappað andrúmsloft og trúnaðartraust milli starfsfólks og foreldra. Mikilvægt er að foreldrar upplifi að þeir eru velkomnir í skóla barnsins síns.



Í tilefni menningarhátíðar var foreldrum boðið að taka þátt í flæði í leikskólanum.



### Óformleg dagleg samskipti

Það gefst auðveldlega kostur á daglegum samskiptum við foreldra í leikskólanum. Foreldrar koma alltaf inn á deildina með barni sínu á morgnana, þá geta þeir rætt við deildarstjóra barnsins ef þeir þurfa að koma skilaboðum til hans um t.d. hvernig barnið svaf um nóttina eða annað sem foreldrum finnst mikilvægt að komist til skila til deildarstjórans. Foreldrar og starfsfólk spjalla saman þegar börnin eru sótt í skólann og þá geta foreldrar fengið vitneskju um hvernig dagurinn gekk hjá barninu. Þessi óformlegu daglegu samskipti eru nauðsynleg til að efla gott samstarf milli heimilis og leikskóla svo foreldrum og barni líði vel.

### Foreldraviðtöl

Foreldraviðtöl eru einu sinni til tvisvar á ári. Foreldrum barna, annarra en þeirra sem eru nýbyrjuð í skólanum, er boðið viðtal við deildarstjóra barns síns í október ár hvert. Í febrúar eru allir foreldrar boðaðir í viðtal til deildarstjóra og foreldrar fá þá nána vitneskju um hvernig barnið stendur í alhliða þroska í leikskólanum. Hvernig líður barninu í barnahópnum, á það einhverja vini, hvernig er málproskinn, vitsmunaproskinn, hreyfiproskinn o.s.frv. Hér fá foreldrar og deildarstjóri tækifæri til að ræða um hvaða viðfangsefni fanga barnið, hvað það velur á val tímanum, hvort fjölbreytni er í vali barnsins eða velur það oft sömu leiksvæði og sömu viðfangsefni. Auk þessara föstu viðtala geta foreldrar fengið viðtal við leikskólakennara síns barns eða leikskólastjóra eftir þörfum. Leikskólakennarar boða foreldra í viðtöl á öðrum tímum ef þörf er á.

Foreldraviðtöl með foreldrum af erlendum uppruna eru með sama hætti og fyrir íslenska foreldra, fyrir foreldra sem eiga erfitt með að skilja íslenskuna er fenginn túlkur til að allar upplýsingar um stöðu barnsins komist vel til skila til foreldranna og eðlilegar umræður um starf skólans geti átt sér stað. Ef börn af erlendum uppruna þurfa stuðning við að læra íslenskuna eða vegna annarrar seinkunar í þroska fer af stað fagteymi, þ.e. þá funda allir sérfræðingar sem koma að málum

barnsins auk foreldra reglulega. Á þeim fundum er farið yfir mál barnsins, stöðu þess í skólanum, stuðning barnsins í skólanum og annað sem málið varðar. Dagleg upplýsingagjöf til þessara foreldra er gerð með samtali við deildarstjóra þegar komið er með barnið í leikskólann eða þegar það er sótt, notast er við myndir, Google Translate, ensku (sem langflestir geta notað) og annað sem hentar hverju sinni.

### **Foreldrafélag**

Starfandi er mjög öflugt foreldrafélag í leikskólanum. Félagið stendur fyrir ýmsum viðburðum fyrir börnin, ýmist inni í leikskólanum eða utan hans. Foreldrar greiða mánaðarlega í sjóð foreldrafélagsins en greitt er úr þeim sjóði fyrir viðburði sem foreldrar fá í leikskólann fyrir börn sín.

Markmið foreldrafélagsins eru:

- Að efla samskipti foreldra við skólann
- Að stuðla að fræðslu til foreldra
- Að veita stjórnendum skólans stuðning og aðhald við rekstur hans
- Að efla tengsl barna og foreldra

### **Foreldraráð**

Foreldraráð skipa foreldrar úr foreldrafélaginu. Foreldraráð starfar fyrir foreldrafélagið og tekur ákvarðanir um þau mál sem snúa að foreldrum. Í foreldraráðinu starfa fimm fulltrúar foreldra og einn fulltrúi starfsmanna leikskólans. Kosið er í stjórn félagsins árlega á foreldrafundi að hausti í ágúst eða september.

### **Fundir foreldraráðsins**

Foreldraráðið heldur fundi 4 sinnum á ári og skipuleggur störf félagsins.

### **Vinaminnisblað - fréttabréf foreldrafélagsins**

Foreldraráðið gefur út fréttabréf fyrir foreldra með helstu upplýsingum um starfið í leikskólanum og um hvað er á döfinni hjá foreldrafélaginu. Fréttabréfið kemur út á haustönn og vorönn ár hvert.

## Ýmsir viðburðir á vegum foreldrafélagsins

**Leiksýningar:** Fastur liður í starfinu er að foreldrafélagið býður börnunum að sjá jólaleiksýningu í desember í leikskólanum og aðra sýningu á vorönn. Þetta kennir börnunum að meta menningu og listir auk þess sem þetta er yndisleg skemmtun fyrir börnin og brýtur upp daglega starfið í leikskólanum.

**Jólaball:** Jólaballið okkar er haldið í samvinnu við foreldrafélagið. Danshöllin í Drafnarfelli er fengin til afnota fyrir jólaballið svo foreldrar geti tekið þátt í skemmtuninni með börnum sínum.

**Vorferð:** Á vorin fara börn, foreldrar og starfsfólk saman í sveitina að skoða dýrin. Síðastliðið vor var dýragarðurinn á Stóra Hálsi heimsóttur.

**Sumarhátíð:** Í næst síðustu vikunni fyrir sumarfrí er haldin vegleg sumarhátíð í samvinnu við leikskólann. Garðurinn er skreyttur með blöðrum og veifum sem börnin hafa útbúið. Börnin syngja fyrir foreldra og aðra gesti. Foreldraráð býður börnunum upp á skemmtun, ýmist heimatilbúna eða aðkeypta. Börn, foreldrar og starfsfólk skemmta sér saman hluta úr degi fyrir sumarfríið, leika, spjalla og borða grillaðar pylsur og kjúkling. Allir fara á vit ævintýra í sumarfrí eftir nokkra daga, allt eftir því hvað hver og ein fjölskylda hefur ákveðið.

## 7 Skipulagsdagar og leikskóladagatal

Í leikskólanum Vinaminni eru tveir skipulagsdagar á ári þar sem leikskólinn er lokaður. Fyrri skipulagsdagurinn er í beinu framhaldi af sumarfríinu en þá koma börnin degi seinna í skólann. Á þessum skipulagsdegi er haldinn starfsmannafundur, farið er yfir starfsáætlun skólaársins og rifjaðar upp áherslur í starfinu komandi skólaár, farið er yfir skóladagatal og annað sem nauðsyn krefur. Skóladagatalið er síðan hengt upp á deildum svo allir geti fylgst með og rifjað upp viðburði og sérstaka daga. Starfsmenn hveirrar deildar fyrir sig fara á sínar deildir og gera allt tilbúið fyrir komu barnanna í skólann næsta dag. Skipst er á leikefni milli deilda eftir því sem þörf er á hverju sinni. Ef dagskrá dagsins rúmar fyrirlestur fáum við til okkar fyrirlesara sem er með fræðslu sem nýtist öllu starfsfólki í starfinu með börnunum.

Síðari skipulagsdagurinn er haldinn á vorönn. Þann dag fáum við fyrirlestur um málefni sem er í brennidepli í starfi skólans það skiptið.

Skipulagsdagur 22. mars 2019

- Námskeið í „Innra mati“ leikskóla, Kristín Hildur Ólafsdóttir
- Námskeið og leiðbeiningar með „Tákn með tali“ Anna Lís Benediktsdóttir talmeinafræðingur.
- Fyrirlestur um „leikinn“ María Ösp Karlsdóttir leikskólakennari.

Aðrir skipulagstímar og fræðsluefni eru höfð eftir vinnutíma yfir skólaárið. Deildarstjórafundir og deildarfundir eru haldnir reglulega í vinnutíma og skiptast starfsmenn annarra deilda á að sjá um börnin í útiveru þeirrar deildar sem er með fund. Ef svo vill til að ekki er hægt að halda fund í vinnutíma er hann haldinn eftir vinnutíma.

**Sjá fylgiskjal 6.**

**Samantekt um sérkennslu/stuðning**

**Fylgiskjal 7.**

**Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku.**

**Fylgiskjal 8.**

**Umsögn foreldraráðs**

**Fylgiskjal 9.**

## **8 Fylgigögn**

Meðfylgjandi fylgiskjöl, alls níu talsins, eru í sér skrá.

**Fylgiskjal 3**

**Starfsáætlun 2019 – 2020**

**Leikskólinn Vinaminni  
Asparfelli 10 111 Reykjavík**

**Umsögn foreldraráðs**

**Foreldraráð leikskólans skipa:**

**Tinna Ósk Þorvaldsdóttir formaður  
Berglind Jónsdóttir meðstjórnandi  
Edith Oddsteinsdóttir meðstjórnandi  
Særós Þrastardóttir meðstjórnandi**



## Um starfsáætlanir leikskóla

Leikskólar gera starfsáætlun sem byggir á skólanámskrá leikskólans og menntastefnu Reykjavíkurborgar til 2030 sem hefur þá framtíðarsýn að í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlist börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag. Menntastefnunni er ætlað að bregðast við þeim áskorunum sem felst í stöðugum samfélags- og tæknibreytingum sem umbreyta uppeldisaðstæðum barna og hefðbundnum hugmyndum um menntun.

Tilgangur starfsáætlunar er að gera skólaþróun leikskólans markvissa með árangursmiðuðum markmiðum og umbótamiðuðu innra mati. Starfsáætlun er birt opinberlega og gefur starfsfólki, foreldrum og rekstraraðilum meðal annars upplýsingar um hvernig starf leikskólans gekk á síðasta starfsári og hvernig unnið verði að mati, umbótum og innleiðingu á áherslum úr menntastefnunni og hvernig á að nota þróunarstyrk næsta starfsárs.

Eftirfarandi upplýsingar koma fram í starfsáætlun:

- Umfjöllun leikskólastjóra um starf síðasta árs. Tilgreina áherslur í leikskólastarfinu sem unnið verður að á komandi starfsári sem tengist menntastefnu Reykjavíkurborgar, þróunarstyrk, skólanámskrá og/eða öðrum verkefnum.
- Niðurstöður innra mats síðasta árs þar sem greining er á helstu styrkleikum og tækifærum til umbóta.
- Matsáætlun sem unnin er út frá niðurstöðum innra og ytra mats, tækifærum til umbóta og þróunarverkefnum tengt menntastefnu Reykjavíkur og áherslur úr skólanámskrá.
- Umbótaáætlun deilda þar sem hver deild gerir grein fyrir aðgerðum og leiðum til umbóta út frá matsáætlun leikskólans.
- Starfþróunaráætlun leikskólans byggð á matsáætlun.
- Skóladagatal fyrir árið þar sem m.a. skipulagsdagar eru tilgreindir.
- Umsögn foreldraráðs.

Starfsáætlun leikskólans tekur gildi 1. september ár hvert og skal skilað rafrænt til skóla- og frístundasviðs fyrir 1. júlí. Starfsáætlanir eru lagðar fyrir skóla og frístundaráðs til samþykktar.

## **Mat á leikskólastarfi**

Tilgangur innra mats er að leggja faglegan grundvöll að endurbótum í leikskólastarfi og vinna kerfisbundið að því að auka gæði þess og gera það skilvirkara.

Markmið innra mats samkvæmt lögum um leikskóla er að:

- Veita upplýsingar um skólastarf, árangur þess og þróun til fræðsluyfirvalda, starfsfólks leikskóla, viðtökuskóla og foreldra.
- Tryggja að starfsemi leikskóla sé í samræmi við ákvæði laga, reglugerða og aðalnámskrár leikskóla.
- Auka gæði náms og leikskólastarfs og stuðla að umbótum.
- Tryggja að réttindi barna séu virt og að þau fái þá þjónustu sem þau eiga rétt á samkvæmt lögum.

Skólanámskrá leikskólans er skrifleg lýsing á því sem gert er í leikskólanum og á því sem á að gera. Þar koma fram bæði markmið og leiðir leikskólans. Skólanámskrá leikskólans setur því viðmið fyrir matið.

Tilgangur ytra mats er að safna upplýsingum um viðhorf foreldra leikskólabarna og starfsmanna til að nota við innra mat leikskólans. Að auki er það liður í ytra mati skóla- og frístundasviðs og/eða Mennta- og menningarmálaráðuneytis.

## **Hlutverk foreldraráðs**

Samkvæmt 11.gr. laga um leikskóla frá 2008 er hlutverk foreldraráðs að gefa umsagnir til leikskóla og nefndar, sbr. 2. mgr. 4. gr., um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem varða starfsemi leikskólans. Þá skal ráðið fylgjast með framkvæmd skólanámskrár og annarra áætlana innan leikskólans og kynningu þeirra fyrir foreldrum. Foreldraráð hefur umsagnarrétt um allar meiri háttar breytingar á leikskólastarfi.

## **Umsögn foreldraráðs:**

Einfaldur texti sem auðvelt er að skilja, mjög skýr. Deildir hafa skýr markmið. Verkefni og umbætur eru flott í umbótaráætluninni hjá öllum deildum.

Berglind Jónsdóttir.

Starfsáætlun leikskólans Vinaminnis endurspeglar starf skólans á frábæran hátt. Starfsfólk leikskólans vinnur virkilega flott og öflugt starf með börnunum sem er í takt við starfsáætlunina. Læsi í leik sýnir sig virkilega vel hjá börnum sem útskrifast úr leikskólanum og eru allt í einu orðin læs án þess jafnvel að átta sig á því sjálf. Allur útbúnaður á leikskólanum er til fyrirmyndar og valkerfið sem nýtt er frá því börnin eru mjög ung kennir þeim mikið um sjálfstæða hugsun. Vísdomsstundirnar eru ótrúlega flottar og skila börnunum mjög tilbúnum upp á næsta skólastig. Leikskólinn tekur vel á móti hverju einasta barni á þann hátt að öllum börnum getur fundist það einstakt og fellur ekki í skugga annarra barna.

Tinna Ósk Þorvaldsdóttir

Umsögn um starfsáætlun Vinaminnis 2019

Það var gott að fá í hendur starfsáætlun sem er auðlesanleg og myndefni af starfi barnanna gerði lesninguna svo sannarlega léttari.

Sem hið almenna foreldri sem að treysti fagfólkinu til að setja saman gott lærdómsríkt prógram þá viðurkenni ég fúslega að ég hefði aldrei lesið fylgiskjölin, rétt svona rennt yfir þau. Litirnir rugluðu mig aðeins en þeir eru væntanlega ekki með sérstaka merkingu.

Ég hef alltaf verið þeirrar skoðunar að við foreldrarnir fáum ekki að rýna nægilega mikið inn í starf barnanna en þar sem að ég bæði finn og sé það á mínu barni að honum líður vel, hann tekur þroskafrámförum og er glaður í leikskólanum, þá hef ég ekki heimtað meira.

Ég er hárgreiðslukona! Ég átta mig ekki á öllum þessum skráningum, þó er ég búin að lesa allt spjaldanna á milli og koma á fund til útskýringar. Við foreldrarnir viljum bara hafa þetta einfalt, það eru svo margar leiðir til að koma starfinu áleiðis til okkar án þess að brjóta nein persónuverndarlög.

Í það heila er ég mjög sátt við allt sem kemur fram og þetta er frábært starf sem er verið að plana þarna. En þetta er ósköp þung lesning fyrir hinn almenna jón .

Edith Oddsteinsdóttir

Þakklátt foreldri og meðlimur í foreldrafélagi 2018-2019

Mér finnst þetta koma mjög vel út, ekkert sem ég vil setja útá, það er mjög gott starf unnið í Vinaminni það sannar sig og sýnir. Finnst flott hversu vel er farið yfir hvert atriði fyrir sig og sagt vel frá.

Bestu kveðjur

Særós Þrastardóttir

## NAFN DEILDAR: Álfasteinn

## Fylgiskjal 1

MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Uppeldis- og menntastarf							
Stjórnun	Einkunnarorð/gildi leikskólans verði sýnileg á veggjum	Unnið með einkunnarorð og gildi í starfi skólans. Einkunnarorð sýnileg á veggjum skólans.	Deildarstjórar	8. ágúst 2019	1. maí 2020	Deildarfundir, skráningar	Einkunnarorð og gildi skólans séu nýtt í starfi skólans og sýnileg á deildinni.
Námssvið leikskólans	Ritmál verði sýnilegt	TMT tekið upp á deildinni hengt upp, sýnilegt. Heiti á hlutum hengd upp, sýnileg.	Deildarstjórar	8. ágúst 2019	1. sept 2019	Metið á deildarfundum, skráningar.	Að ritmál verði sýnilegt á deildinni.
	Unnið er með heimamenningu allra barna.	Þjóðfánar barnanna eru sýnilegir í skólanum. Myndir af heimilum barnanna sýnilegar á deild.	Deildarstjórar	2. október 2019	1. maí 2020	Deildarfundir, skráningar	Unnið með heimamenningu allra barnanna.

## NAFN DEILDAR: Dvergasteinn

## Fylgiskjal 2

MATSÞÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Uppeldis- og menntastarf							
Uppeldi, menntun og starfshættir	Fara vel yfir efnivið deildarinnar og passa að hann sé krefjandi fyrir börnin	Skipuleggja efnivið og verkefni barnanna vel, sjá til þess að hann sé krefjandi fyrir börnin. Passa að bæta við verkefnum þegar börnin þurfa meira krefjandi viðfangsefni.	Deildarstjóri	8. ágúst 2019	1. maí 2019	Fylgjast með hvernig börnin nýta viðfangsefni, skráningar umræður á deildarfundum, skráningar.	Að börnin fái krefjandi og þroskandi viðfangsefni og þau gleymi sér í leik inni á deild
Leikur og nám – lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Leyfa börnunum að vera með í ráðum með viðfangsefni skipulagðra stunda.	Vera með myndir af viðfangsefnunum sem er í boði í skipulögðum stundum, leyfa börnunum að velja viðfangsefni skipulagðra stunda.	Deildarstjóri	8. ágúst 2019	1. maí 2019	Skrá hvaða börn tóku þátt í að velja hverju sinni svo allir fái tækifæri til að ákveða viðfangsefni skipulagðra stunda. Umræður á deildarfundum, skráningar.	Börnin séu þátttakendur í viðfangsefni skipulagðra stunda.
	Leyfa börnunum að ráða hvað þau leika með í frjálsum stundum, innan vissra marka.	Hafa viðfangsefni barnanna í þeirra hæð og dótakassar merktá með myndum svo þau geti gengið að þeim og náð sér í viðfangsefni.	Allir starfsmenn	8. ágúst 2019	1. maí 2019	Skráningar á hvaða viðfangsefni höfðu til barnanna, hvað nýtist best í starfinu, hvað er það sem börnin hafa ekki áhug á. Skráningar, umræður á deildarfundum og skráningar.	Að börnin geti valið sér verkefni í frjálsum leik og geti gengið frá eftir sig.

Námssvið leikskólans	Styðja betur við máltöku barnanna með því að bæta við ritmáli, tölustöfum, myndum, TMT og Lubba.	Vera með orð á hlutum sýnileg á deildinni, bókstafi og tölustafi. TMT myndir, og myndrænt dagskipulag. <i>Lubbi finnur málbein</i> , sögur, söngvar og máhljóðin unnin með börnunum.	Deildarstjóri	8. ágúst 2019	1. maí 2019	Skráningar á hvað er unnið með hverju sinni, máhljóð, tölur, söngvar o.s.frv. Umræður á deildarfundum, skráningar.	Að styðja við máltöku barnanna með því að bæta við ritmáli tölustöfum, myndum, TMT og Lubba.
	Vinna markvisst með sjálfbærni og vísind	Vinna með einingakubba með börnunum. Nota myndvarpa, ljósaborð, segulkubba og sull. Flokka rusl með börnunum.	Deildarstjóri	8. ágúst 2019	1. maí 2019	Nota skráningar til að fylgjast með áhuga barnanna. Umræður á deildarfundum og skráningar	Að börnin fái tækifæri til að vinna með sjálfbærni og vísindi.

## NAFN DEILDAR: Völusteinn

## Fylgiskjal 3

MATSÞÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Leikur og nám – lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Að börnin hafi áhrif á viðfangsefni skipulagðra stunda.	Leyfa börnunum að velja verkefni sem eru í boði á leiksvæðunum í vali og í stöðvavinnu nema um sérstaka innlögn sé að ræða	Valstjóri	8. ágúst 2019	1. maí 2020	Skráningar á vali barnanna á viðfangsefni. Umræður á deildafundum og skráningar á deildarfundum.	Að börnin hafa áhrif á viðfangsefni skipulagðra stunda
	Leitað verði eftir hugmyndum barna og þau studd í að útfæra þær.	skólaárið 2019-2020 verða hugmyndasmiðjur með skapandi efnivið einu sinni í viku. Þar fá börnin tækifæri til að skapa og útfæra sínar hugmyndir og gera tilraunir. Eins verður myndrænt val um viðfangsefni í smiðju.	Deildarstjóri	8.ágúst 2019	1. maí 2020	Myndskráningar, umræður við börnin, skráningar, deildafundir og fagfundir, skráningar	Að sköpunargleði og hugmyndflæði barnanna fái að njóta sín með sem minnstum afskiptum starfsmanna fyrir utan aðstoð ef þess þarf.



	Leitað verði leiða til að fá fram raddir barna sem ekki hafa færni í íslensku	Innlögn á „TMT“verður hluti af daglegu starfi deildarinnar. Börnin skiptast á að velja þrjú tákni hvernar viku. Unnið með „Lubbi finnur málbein“ Myndrænt dagskipulag, setja orð á hluti og athafnir. PECS, lestur, söngur	Stuðningsaðili	8. ágúst 2019	1. maí 2020	Skráningar, samskiptibækur, deildafundir og fagfundir	Leitað verði leiða til að fá fram raddir barna sem ekki hafa færni í íslensku.
Námssvið leikskólans	Styðja við máltöku og málþroska barna með aukinni ákorun í viðfangsefnum, verkefnum og efnivið.	Innlögn á „TMT“, „Lubbi finnur málbein“ auk fjölbreytts efniviðs. Sögur, söngvar, sögugerð barnanna, teikningar barnanna úr sögum, börnin segja frá myndum og sögum ýmist sem þau hlust á eða gera sjálf. Þulur, vísur, myndir, söngur.	Stuðningsaðili og deildarstjóri	8.ágúst 2019	1. maí 2019	Deildafundir, skráningar Efi2	Að styðja við máltöku barna með aukinni áskorun í viðfangsefnum, efnivið og skapa umræður um myndir, sögur, söngvar o.fl.
	Unnið verði markvisst með sjálfbærni og vísindi.	Umhverfisvernd, flokka rusl. Leikskólatré, gróðursetning grænmetis, endurvinna pappír. Unnið með opinn efnivið, vísindahorn, ljósaborð, segulkubba, smíðaverkefni o. fl.	Deildarstjóri	8. ágúst 2019	1. maí 2020	Deildafundir, fagfundir, umræður við börnin og skráningar.	Unnið verði markvisst með sjálfbærni og vísindi. Virkja lausnaleit og sköpunarhæfileika barna áfram.

	Gera efnivið til sköpunar sýnilegan og aðgengilegan börnunum á deildinni.	Börnin geta valið hvort þau fara í smiðju þar sem þau hafa frjálstan aðgang að fjölbreyttum efniviði til skapandi starfs. Má þar nefna, endurvinnslu á pappír og verðlausan efnivið allskonar, liti, málningu, lím og áhöld. Börnin hafa einnig frjálstan aðgang að verðlausu efni inni á deild. Litir og blöð til að teikna eru alltaf til staðar.	Deildastjóri	8. ágúst 2019	1. maí 2020	Deildafundir, fagfundir umræður við börnin og skráningar.	Að efniviður til sköpunar sé sýnilegur og aðgengilegur börnunum svo sköpunargáfa þeirra fái að njóta sín og þau geta þróað sínar hugmyndir.
--	---	---	--------------	---------------	-------------	---	---

## NAFN DEILDAR: Töfrasteinn

## Fylgiskjal 4

MATSÞÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Uppeldis- og menntastarf							
Leikur og nám – lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Börnin fá tækifæri til að hafa áhrif á skipulagningu starfsins.	Skipulag útbúið til að halda utan um hvaða barn ákveður hvaða leikefni er í boði.	Deildarstjóri	8. ágúst 2019	1. maí 2020	Skráð hver velur í sérstaka möppu Skráð hvaða leikefni er valið. Skráð hvað hvert barn velur. Metið á deildarfundum og umræðum.	Aukið lýðræði í vali á viðfangsefni. Að hvert barn fái að setja upp val 2x yfir veturinn til að leggja sitt af mörkum í vali á viðfangsefni.
Námssvið leikskólans	Unnið verði markvisst með sjálfbærni og vísindi og það endurspeglit bæði í námskrá og starfi	Umhverfisvernd, flokka rusl, leikskólatré, gróðursetning grænmétis, endurvinnna pappír. Tilraunir barnanna með verðlaust efni, segla, ljósaborð, smíði o.s.frv.	Deildarstjóri	8. ágúst 2019	1. maí 2020	Í umræðum við börnin, framförum, áhuga og þátttöku þeirra í starfinu með sjálfbærni. Skráningar, myndskráningar, myndskráningar í ferilmöppur barnanna. Umræður á deildarfundum. Skráningar.	Unnið verði markvisst með sjálfbærni og vísindi. Kenna börnunum að hugsa vel um náttúruna. Efla áhuga á vísindum.
	Skráning á námi barna eru sýnilegar á deild	Taka myndir í daglegu starfi. Gera myndaskráningu og sýna hvað börnin eru að læra m.t.t. aðalnámskrár.	Deildarstjóri	8. ágúst 2019	1. maí 2020	Með skráningu og umræðum á deildarfundum og deildarstjórafundum.	Myndskráning 1x í mánuði og svo bætist við skráninguna í hverjum mánuði. Skráning sýnileg til að starfsmenn og foreldrar geri sér grein fyrir hvað barnið lærir gegnum mikilvægustu námsleiðina, leikinn.

## Umbótaáætlun leikskólans Vinaminnis skólaárið 2019-2020

## Fylgiskjal 5

MATS-ÞÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
<b>1. Stjórnun</b>							
Stjórn- andinn sem faglegur leiðtogi	Leikskólastjóri hvetji leikskólakennara og annað starfsfólk markvisst til að auka sífellt gæði náms og starfs.	Á deildarfundum, starfsmannafund-um og í hinu daglega starfi verða starfsmenn hvattir til að auðga starf sitt með börnunum. Skráningar. Starfsfólk hvatt til að fara á námskeið sem hentar starfsemi skólans. Starfsmönnum hrósað.	Skólastjóri	7. ágúst 2019	1. maí 2020	Á fagfundum, deildarfundum, í hinu daglega starfi og í starfsmannasamtölum. Skráningar.	Ánægðara, virkara og áhugasamara, starfsfólk í starfinu með börnunum með því að auka sífellt gæði náms og starfs.
Stjórnun leikskólans og daglegur rekstur	Starfsþróunarsamtöl nú tekin a.m.k. einu sinni á ári.	Ferli hafið	Skólastjóri	6. feb. 2019	1. okt. 2019	Hefðbundið starfsmannasamtal þar sem starfsmenn koma sínum málum á framfæri. Starfsmannasamtal skráð.	Ánægðari starfsmenn Starfsmannasamtöl eru tekin árlega.
	Niðurstöður starfsþróunarsamtala séu og skráðar og þeim fylgt eftir.	Ferli hafið	Skólastjóri	6. feb 2019	1. maí 2019	Hvernig gengur starfsmönnum að vinna að markmiðum sínum. Markmið skoðuð í næsta samtali Skráð og niðurstöðum fylgt eftir.	Niðurstöður starfsþróunar samtala séu skráðar og þeim fylgt eftir.

Faglegt samstarf	Að lýðræðisleg vinnubrögð einkenni samstarf í leikskólanum.	Skapa umræður á starfsmannafundum og deildarfundum um lýðræði í leikskólanum.	Skólastjórar	1. sept 2019	1. maí 2020	Metið á fag- og deildarfundum, starfsmannaviðtölum og foreldraviðtölum. Skráningar	Lýðræðislegar áherslur verði skýrar í stefnu leikskólans í nýrri námskrá sem verður gefin út nív. 2022
Leikskólaþróun og símenntun	Að starfsfólk sé hvatt til að leita leiða til að efla sig í starfi.	Stjórnunarteymi hvetur annað starfsfólk til að koma með hugmyndir og framkvæma þær í starfi skólans	Stjórnunarteymi	8. ágúst 2019	1. maí 2020	Umræður við starfsfólk um Vinnubrögð, leiðir og frumkvæði í starfi. Skráningar og unnið með niðurstöður.	Að starfsfólk sé hvatt til að leita leiða til að efla sig starfi.
Skólanámskrá, starfsáætlun, áætlanir og verklagsreglur	Starfsáætlun er unnin árlega með þátttöku aðila leikskólasamfélagsins.	Starfsfólk, foreldrar og börn verða aðilar að gerð starfsáætlunar ár hvert	Skólastjórar	1. maí 2019	Lok júní 2020	Foreldrar Skóla-og frístundasvið	Starfsáætlun sé unnin með þátttöku aðila leikskólasamfélagsins

MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
<b>30. Uppeldis- og menntastarf</b>							
Leikur og nám – lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Börnin hafi áhrif á viðfangsefni skipulagðra stunda. Leitað sé eftir hugmyndum barna og þau studd í að útfæra og framkvæma þær.	Í skipulögðum stundum eins og í Vísdomsstundum og í hópastarfi er unnið með könnunaraðferðina þar sem börnin ákveða sjálf viðfangsefnið sem unnið er með. Börnin koma með hugmyndir að verkefnum tengdum efninu og kennararnir hjálpa þeim að útfæra þær.	Deildarstjórar	8. ágúst 2019	1. maí 2020	Umræður við börnin, skráningar og myndskráningar. Unnið með niðurstöður til umbóta.	Að börnin hafi áhrif á viðfangsefni skipulagðra stunda og leitað sé eftir hugmyndum barna og þau studd í að útfæra og framkvæma þær.
	Börnin hafi val um viðfangsefni í skipulögðum stundum og frjálsum leik.	Börnin velja hvað þau leika með í skipulögðum stundum og frjálsum leik.	Allir starfsmenn	1.feb. 2019	1. maí 2020	Umræður við börnin og skráningar. Myndskráningar	Börnin hafi val um viðfangsefni í skipulögðum stundum og frjálsum leik. Allir með, allir ánægðir í leik og starfi.
Námssvið leikskólans	Unnið verði markvisst með menningu í leikskólanum og það endurspeglast bæði í námskrá og starfi.	Unnið verður markvisst að íslenskri menningu með börnunum. Þeim kennd gömul lög, þulur, þjóðsögur og ævintýri og unnið með það. Íslenskar hefðir og tyllidagar eru í hávegum höfð o.s.frv.	Deildarstjórar	8. ágúst 2019	1.maí 2020	Börnin læri gömul lög og texta, vinni með þulur, þjóðsögur og íslenska tyllidaga. Umræður og skráningar.	Að börnin verði meðvituð um íslenska menningu og þjóð, gamlar hefðir og tyllidaga
Mat á námi og velferð barna	Gera reglulegar skráningar á framförum allra barna.	Matsblað fyrir foreldra og kennarar skrá framfarir reglulega, ferilmappa EFl2 3,2 ára Hljóm2 fyrir 5 ára	Deildarstjórar	15. ágúst 2019	30. júní 2020	Skoða skráningar. Að fylgjast með að framfarir í þroska séu eðlilegar og grípa inn í ef þörf er á . skrá niðurstöður	Reglulegar skráningar séu gerðar á framförum allra barna.

MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
31. Mannauður							
Fagmennska starfsfólks							
	Hugmyndum um nýjungar í starfsháttum sé vel tekið.	Í daglegu starfi og á deildarfundum og starfsmannafundum er starfsfólk hvatt til að koma með hugmyndir að starfsháttum og nýjungum í starfinu.	Fagfólk	15. sept 2019	1. maí 2020	Á starfsmannafundum, fagfundum, í virkni starfsfólks. Skráningar. Þróun starfsins.	Starfsfólk sé hvatt til að koma með hugmyndir að nýjungum í starfsháttum.

MATS ÞÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
1. Innra mat							
Skipulag og viðfangsefni							
	Mat og ígrundun leikskólakennara og annarra starfsmanna á eigin starfsháttum verði liður í daglegu starfi þeirra.	Ígrundun starfsmanna á eigin starfsháttum verði á skipulagsdögum og deildarfundum. Ígrundun	Stjórnunar teymi	8 ágúst 2019	1. júní 2020	Deildarfundir. Starfsmannafundir. Starfsmannasamtöl. Önnur viðtöl við stjórnendur skólans. Fundir. Skráningar.	Ígrundum og mat starfsmanna á eigin starfsháttum sé liður í daglegu starfi.
	Meta öll markmið skólanámskrár markvisst og reglubundið.	Á fag- og deildarfundum verða nokkur markmið metin mánaðarlega yfir allt árið	Skóla stjórarar	15. ágúst 2019	Nóv 2022	Fagfólk og annað starfsfólk skólans ígrundar markmið skólanámkrár. Ath. skráningar, fundargerðir.	Að öll markmið skólanámskrár verði metin og endurgerð ef þarf áður en ný skólanámskrá kemur út.



ÁGÚST	SEPTEMBER	OKTÓBER	NÓVEMBER	DESEMBER	JANÚAR	FEBRÚAR	MARS	APRÍL	MAÍ	JÚNÍ	JÚLÍ
1 F	1 S	1 Þ	1 F	1 S	1 M	1 L	1 S	1 M	1 F	1 M	1 M
			Börnin byrja á jólagerðum	Fullveldisdagurinn	Njársgdagur				Verkalýðsdagurinn	Annar í hvítasunnu	skil á starfsáætlun
2 F	2 M	2 M	2 L	2 M	2 F	2 S	2 M	2 F	2 L	2 Þ	2 F
	Hópastarí byrjar T+V										
3 L	3 Þ	3 F	3 S	3 Þ	3 F	3 M	3 Þ	3 F	3 S	3 M	3 F
								Gulur dagur, páskaeggjaleit			Síðasti dagur fyrir sumarfrí
4 S	4 M	4 F	4 M	4 M	4 L	4 Þ	4 M	4 L	4 M	4 F	4 L
		Deildarfundir									
5 M	5 F	5 L	5 Þ	5 F	5 S	5 M	5 F	5 S	5 Þ	5 F	5 S
	Friðdagur verslunarmanna							Pálmasunnudagur		Deildarfundir	
6 Þ	6 F	6 S	6 M	6 F	6 M	6 F	6 M	6 M	6 M	6 L	6 M
	Deildarfundir			Deildarfundir	Prettándinn	Dagur leikskólans	Deildarfundir				
7 M	7 L	7 M	7 F	7 L	7 Þ	7 F	7 L	7 Þ	7 F	7 S	7 Þ
	Skipulagsdagur					Deildarfundir				Sjómanna dagurinn	
8 F	8 S	8 Þ	8 F	8 S	8 M	8 L	8 S	8 M	8 F	8 M	8 M
	Dagur læsis		Bílar dagur/ögn einelt, Deildarfundir					deildarfundir	deildarfundir		
9 F	9 M	9 M	9 L	9 M	9 F	9 S	9 M	9 F	9 L	9 Þ	9 F
								deildarfundir	Óþió hús í Vinaminni		
10 L	10 Þ	10 F	10 S	10 Þ	10 F	10 M	10 Þ	10 F	10 S	10 M	10 F
	Starfsmannasamtöl							Féstudagurinn langi			
11 S	11 M	11 F	11 M	11 M	11 L	11 Þ	11 M	11 L	11 M	11 F	11 L
	Starfsmannasamtöl	Bleikur dagur, fagfundir									
12 M	12 F	12 L	12 Þ	12 F	12 S	12 M	12 F	12 S	12 Þ	12 F	12 S
	Starfsmannasamtöl			Rauður dagur				Páskadagur			
13 Þ	13 F	13 S	13 M	13 F	13 M	13 F	13 F	13 M	13 M	13 L	13 M
	Fagfundur							Annar í páskum			
14 M	14 L	14 M	14 F	14 L	14 Þ	14 F	14 L	14 Þ	14 F	14 S	14 Þ
					Vinaminni 26 ára	Fagfundur					
15 F	15 S	15 Þ	15 F	15 S	15 M	15 L	15 S	15 M	15 F	15 M	15 M
			Fagfundur						Fagfundur		
16 F	16 M	16 M	16 L	16 M	16 F	16 S	16 M	16 F	16 L	16 Þ	16 F
	Útikennsla, dagur ísl náttúru			Dagur íslenskrar tungu			Vettvangsferðir, klippa greinar				
17 L	17 Þ	17 F	17 S	17 Þ	17 F	17 M	17 Þ	17 F	17 S	17 M	17 F
					Fagfundur			Fagfundur		Lýðveldisdagurinn	
18 S	18 M	18 F	18 M	18 M	18 L	18 Þ	18 M	18 L	18 M	18 F	18 L
				Jólaball Vinaminnis							
19 M	19 F	19 L	19 Þ	19 F	19 S	19 M	19 F	19 S	19 Þ	19 F	19 S
	Foreldrafundur Tófrasteini			Dagur mannréttinda barna							
20 Þ	20 F	20 S	20 M	20 F	20 M	20 F	20 F	20 M	20 M	20 L	20 M
	Foreldrafundur Völusteini										
21 M	21 L	21 M	21 F	21 L	21 Þ	21 F	21 L	21 Þ	21 F	21 S	21 Þ
						Sparifatadagur, flæði		Barnamenningarhátíð	Úppfigningardagur		
22 F	22 S	22 Þ	22 F	22 S	22 M	22 L	22 S	22 M	22 F	22 M	22 M
	Skólaásetning grunnskóla							Sumardagurinn fyrsti Barnamenningarhátíð	Hópastarafélag, börn í Viðdóms gísta		
23 F	23 M	23 M	23 L	23 M	23 F	23 S	23 M	23 F	23 L	23 Þ	23 F
				Þorláksmessa			Konudagur		Útskrift Viðdómsst. barna		
24 L	24 Þ	24 F	24 S	24 F	24 M	24 M	24 Þ	24 F	24 S	24 M	24 F
	Óvissuferð leikskólans	Starfsmannasamtöl		Aðfangadagur jóla	Bóndagur, Þorlákblót lopabema, flæði	Bolludagur		Barnamenningarhátíð Foreldrar með í flæði			
25 S	25 M	25 F	25 M	25 M	25 L	25 Þ	25 M	25 L	25 M	25 F	25 L
		Starfsmannasamtöl	Bangsí/náttfataball Fagfundur	Jóladagur		Sprengidagur		Barnamenningarhátíð	fagfundir, endurmat		
26 M	26 F	26 L	26 Þ	26 F	26 S	26 M	26 F	26 S	26 Þ	26 F	26 S
	Starfsmannasamtöl	Evrópski tungumáladagur	Fyrsti vetrardagur	Annar í jólum		Óskudagur		Barnamenningarhátíð	endurmat	Sumarhátíð	
27 Þ	27 F	27 S	27 M	27 F	27 M	27 F	27 F	27 M	27 M	27 L	27 M
	Setning Viðdómsstunda		Alþjóð, Bangsadagurinn					Fagfundur	endurmat		
28 M	28 L	28 M	28 F	28 L	28 Þ	28 F	28 L	28 Þ	28 F	28 S	28 Þ
	Foreldrafundur Dvergasteini					Fagfundur		Starfsmannafundur, kvöldfundur	endurmat		
29 F	29 S	29 Þ	29 F	29 S	29 M	29 L	29 S	29 M	29 F	29 M	29 M
	Foreldrafundur Álfasteini		Fagfundur						endurmat	Grænn dagur	
30 F	30 M	30 M	30 L	30 M	30 F		30 M	30 F	30 L	30 Þ	30 F
	Fagfundur							Fagfundur			
31 L		31 F		31 Þ	31 F		31 Þ		31 S		31 F
				Gamlársdagur	Skipulagsdagur				Hvítasunnudagur		

## Fylgiskjal 7

### Samantekt um sérkennslu/stuðning

Vakni grunur hjá starfsfólki/fagfólki vegna einstakra barna s.s. grunur um röskun, fötlun eða vanrækslu:

- Viðkomandi starfsmaður hefur samband við deildarstjóra barnsins og áhyggjur viðraðar.
- Deildarstjóri veitir starfsmanni/starfsfólki ráðgjöf og leitar lausna í samvinnu við starfsmenn deildarinnar.
- Deildarstjóri skal ávallt hafa samband við leikskólastjóra sem ákveður næstu skref í samráði við deildarstjóra.

Vakni grunur um þroskafrávik hjá barni er eðlilegt að kortleggja vandann innan leikskólans:

- Hvaða aðferðir hafa verið notaðar, hvernig það hefur virkað og hefur íhlutun verið markviss.
- Gera áætlun um leiðir til að vinna með barnið fram að ráðgjöf á samráði (fagteymi frá PB).
- Deildarstjóri setur sig í samband við foreldra og viðrar áhyggjur.
- Deildarstjóri skoðar fyrirbyggjandi gögn s.s. TRAS, EFI-2 og HLJÓM-2 og svarar hegðunarlistum.
- Deildarstjóri biður foreldra að fylla út lista s.s. íslenska þroskalistann, smábarnalistann, SDQ eða ADHD rating scale.

### Málið reifað á samráði

Leikskólastjóri sendir sérfræðiteymi samráðsins á Þjónustumiðstöð Breiðholts (PB) og deildarstjórum leikskólans dagskrá samráðsfundar í vikunni fyrir samráð. Leikskólastjóri skipar fundarstjóra sem stýrir fundi og ritara sem ritar fundargerð.

Deildarstjóri/leikskólastjóri, með vitneskju foreldra, tekur upp erindið á samráði skólans með tengiliðum frá PB. Samráð tekur ákvörðun um það hvort sækja eigi um aðstoð frá PB s.s. skólamál, viðtalsbeiðni eða tilvísun.

Sé mál barns í vinnslu hjá PB má skrá fullt nafn barns á samráði. Sé mál barns ekki í vinnslu á PB skal aðeins skrá „stúlka þriggja ára“ eða „drengur fimm ára“ o.s.frv. Tilvísanir eru alltaf ræddar fyrst á samráði og ákvörðun tekin um þörf á tilvísun eða öðru.

Leikskólastjóri sem er ábyrgðarmaður sérkennslu og deildarstjórar sitja samráðsfundi þar sem það á við. Leikskólastjóri metur hvort allir sitji fundinn á sama tíma eða komi einungis inn til að ræða mál sem varða börn á deild viðkomandi deildarstjóra.

Ef ákvörðun hefur verið tekin um að senda tilvísun fyrir barn til ÞB fylla deildarstjóri og foreldrar út tilheyrandi pappíra sem sendir eru á ÞB. (tilvísun ef óskað er eftir sérfræðipjónustu, viðtalsbeiðni ef foreldrar óska eftir viðtali við sérfræðing o.s.frv.)

## **Æskilegt vinnulag**

Þegar tilvísun, viðtalsbeiðni eða annað hefur verið sent á ÞB er bið eftir sérfræðipjónustu. Unnið er með barnið á meðan eftir því sem hægt er og aðstæður leyfa hverju sinni.

Þegar niðurstöður greiningar liggja fyrir sækir leikskólinn um stuðning fyrir viðkomandi barn ef við á. Einnig er stuðningsaðili ráðinn til starfa til að vinna með barninu og ýta undir þroskamöguleika þess. Fyllt er í AEPS lista, Efi2 eða HLJÓM2 eftir aldri barnsins, gerð er einstaklingsnámskrá í samráði við fagteymi á ÞB og foreldra. Mikilvægt er að vinna með barnið í barnahópnum á deildinni svo framarlega sem fötlun þess sé ekki það mikil að nauðsynlegt sé að vinna með það í einstaklingsþjálfun.

Ferli sem unnið er eftir með börnum sem njóta stuðnings fer eftir þroskafrávikum barna hverju sinni og er unnið í samvinnu við fagteymi á ÞB. Má hér nefna að börn sem greinst hafa með einhverfu eru í athyglisþjálfun alla daga t.d. fyrir hádegi og svo er unnið með þau í barnahópnum eftir hádegi. Börn með röskun í málprosa og aðra þroskaröskun eru þjálfuð að mestu inni í barnahópnum. Félagsproskinn kemur hér sterkt inn því börn með málproskaröskun þurfa að fá þjálfun ekki bara í málproskanum heldur líka í því að geta leikið við önnur börn, skilið þau og gert sig skiljanleg og átt góð samskipti í leiknum. Börn með hegðunarfrávik er unnið með í samvinnu við fagaðila á ÞB hverju sinni. Engin tvö börn eru eins og því er aldrei hægt að setja alla í sama kassann.

## **Barnavernd**

Ef grunur vaknar um vanrækslu skal ávallt hafa samband við leikskólastjóra sem ákveður næstu skref í samráði við deildarstjóra.

Hægt er að hringja í opinn síma barnaverndar á milli kl. 13:00 og 15:00 alla virka daga.

Hægt er að hafa samband við vakthafandi félagsráðgjafa á ÞB eða tengilið leikskólans ef nauðsyn krefur.

## Fylgiskjal 8

### **Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku.**

Þegar börn með annað móðurmál en íslensku byrja í Vinaminni fer af stað mikilvæg þjálfun á íslensku máli með börnunum, skráning og athugun. (fer það eftir aldri barnanna t.d. fær eins árs gamalt barna sömu þjálfun og önnur börn sem eru að ná færni í máltöku).

Ef kemur í ljós að málskilningur barnanna á íslensku er mjög slakur er strax hafist handa við markvissa orðainnlögn. Börnin fá einstaklingsþjálfun ef þess er nokkur kostur, lesið er fyrir þau, bent á myndir og sagt hvað er á myndunum. Mikilvægt er að börn með annað móðurmál en íslensku séu „böðuð“ í íslensku máli í leikskólanum. Höfð skulu orð á hlutum og athöfnum og börnunum hjálpað að hafa samskipti á íslensku við önnur börn og starfsfólk og þeim leiðbeint í hinu daglega lífi í leikskólanum. Skráningar til að sjá styrkleika og veikleika í máli barnanna eru mikilvægar svo hægt sé að vinna markvisst með börnunum í að ná færni á íslensku máli. Ýmsar leiðir eru notaðar til að auðvelda börnunum að ná tökum á íslenskunni. Má þar nefna myndrænt dagskipulag, samskiptabækur sem fara heim með börnunum og kennarar og foreldrar skrifa hvað börnin hafa gert í skólanum og heima. Foreldrar geta rætt við börnin heima á sínu tungumáli um hvað þau gerðu í skólanum og kennarar ræða við börnin á íslensku hvað þau gerðu heima. Þannig tengist málið athöfnum barnsins dagsdaglega og það þjálfast í málskilningi og tjáningu.

Skimanir eins og EFI2, AEPS og TRAS eru góð hjálpartæki til að fylgjast með málþroska barnanna. *Lubbi finnur málbein* er skemmtileg og áhrifarík leið til að kenna börnum máhljóðin, sögur og söngvar Lubba eru einnig skemmtilegar og efla auðveldlega málþroska barna. Á næsta skólaári mun TMT (tákn með tali) verða lagt inn á öllum deildum skólans.

Sérkennslustjóri/leikskólastjóri sér til þess að börn sem fá greiddan stuðning fái þjálfun í íslensku daglega. Listar eru fylltir út og staða barnanna skráð. Gerðar eru einstaklingsnámskrár fyrir börnin og unnið samkvæmt þeim.

Leikskólastjóri sér til þess í samráði við deildarstjóra að foreldrar sem tala ekki íslensku fái upplýsingar og ráðgjöf á sínu máli um börnin. Foreldrar barna með málþroskafrávik koma á samráðsfundi í leikskólanum með fagaðilum ÞB, túlk, leikskólastjóra og deildarstjóra eins oft og þarf hverju sinni. Stundum eru fundir haldnir með stuttu millibili, stundum líður lengri tími á milli samráða. Fer það eftir þörfum hvers máls hverju sinni. Í daglegum samskiptum við foreldra er stuðst við Google Translate, ensku, myndir, starfsmenn sem tala tungumál viðkomandi aðila og annað sem foreldrar hverju sinni vilja.