



Reykjavíkurborg  
Skóla- og frístundasvið



## Hagaborg

2019 – 2020



### Framtíðarsýn skóla og frístundasviðs:

Í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlast börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag.

## Efnisyfirlit

|                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Leiðarljós leikskólans: Vinátta – Virðing - Hugrekki .....                         | 3  |
| 1 Greinargerð leikskólastjóra .....                                                | 3  |
| 2 Innra mat deilda .....                                                           | 4  |
| 2.1 Innra mat Álfalands .....                                                      | 4  |
| 2.2 Innra mat Krílalands .....                                                     | 6  |
| 2.3 Innra mat Putalands .....                                                      | 11 |
| 2.4 Innra mat Fiskalands.....                                                      | 12 |
| 2.5 Innra mat Fuglalands .....                                                     | 14 |
| 2.6 Innra mat Sérkennsludeildar .....                                              | 16 |
| 3 Ytra mat .....                                                                   | 18 |
| 3.1 Foreldrakönnun .....                                                           | 18 |
| 3.2 Starfsmannakönnun .....                                                        | 19 |
| 4 Starfsþróunarsamtöl og fræðsla.....                                              | 19 |
| 5 Samstarf leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva.....                        | 19 |
| 6 Foreldrasamvinna .....                                                           | 20 |
| 7 Skipulagsdagar og leikskóladagatal .....                                         | 20 |
| 8 Fylgigögn.....                                                                   | 21 |
| 8.1 Fylgiskjal 1 - Samantekt um sérkennslu/stuðning.....                           | 21 |
| 8.2 Fylgiskjal 2 - Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku..... | 21 |
| 8.3 Fylgiskjal 3 - Umsögn foreldraráðs .....                                       | 21 |
| 8.4 Fylgiskjal 4 - Leikskóladagatal .....                                          | 29 |



# Leiðarljós leikskólans: Vinátta – Virðing - Hugrekki

## 1 Greinargerð leikskólastjóra

Skólaárið í Hagaborg árin 2018 – 2019 einkenndist af jafnvægi og stöðugleika. Eftir breytingar og framþróun leikskólans á síðustu árum er líkt og ákveðnum grunni hafi verið náð sem hægt er að byggja á til framtíðar. Þetta var fyrsti veturinn með nýja námskrá, og húsnæði leikskólans og útisvæði hafa fengið gott viðhald á síðustu árum. Í því samhengi má nefna að nýtt ungbarnaleiksvæði var tekið í notkun á útisvæðinu sem mun nýtast mjög vel þegar ný börn byrja hjá okkur í aðlögun.

Í faglega starfinu stóðu nokkur verkefni upp úr annars góðum vetri. Smiðjudagur var haldin í fyrsta skipti í Hagaborg en verkefnið snýst um að hver starfsmaður undirbýr smiðju sem á að standa yfir í 45 - 60 mínútur. Öllum börnum leikskólans var svo skipt handahófskennt í hópa, þannig að hver starfsmaður tók á móti 5 – 7 börnum. Það var samdóma álit allra í leikskólanum að verkefnið hafi verið mjög vel heppnað og áætlað er að skipuleggja smiðjudaga tvisvar á skólaári héðan í frá.

Annað verkefni sem vakti mikla og verðskuldaða athygli var tónlistarmaður vikunnar á Fuglalandi. Tryggvi Heiðar Gígjúson starfsmaður á Fuglalandi sá um verkefnið en það fjallaði um að kynna tónlistarfólk og tónlistarstefnur fyrir börnunum á deildinni. Í tengslum við verkefnið voru haldnir fernir tónleikar í Hagaborg en þar komu fram tónlistarfólkið Bláskjár, Tryggvi, Svavar Knútur og Unnur Sara Eldjárn.

Í tengslum við nýja menntastefnu Reykjavíkur fer fram tilraunaverkefni í Hagaborg haustið 2019. Tilraunaverkefnið felur í sér að ráða inn fagstjóra Hagaborgar en sá aðili mun hafa yfirumsjón með að innleiða nýja menntastefnu Rvk. ásamt því að tengja saman menntastefnuna og námskrá leikskólans. Ráðningin er frá 1.9 – 31.12.19 og er 50% staða.

Starfsmannahópurinn samanstendur af metnaðarfullum einstaklingum og sérstaklega góðu stjórnendateymi. Vel hefur gengið að manna leikskólann í vetur og mjög góður árangur hefur náðst í að minnka fjarvistir vegna veikinda. Á árunum 2014 – 2017 voru veikindi starfsmanna í kringum 10% en á síðasta ári fóru þau niður í 4,5 % og hafa haldist þar. Ástæðan fyrir þessu má rekja til viðverustefnu Reykjavíkur og samstilltum aðgerðum í stjórnendateymi leikskólans.

Á komandi skólaári verða eftirfarandi atriði endurmetin:

- Námskrá leikskólans
- Starfsáætlun
- \* Starfsmannahandbók
- \* Líðan barna



## 2 Innra mat deilda

### ■ Innra mat Álfalands

| Umbótaþættir          | Markmið með umbótu m                | Aðgerðir til umbóta                                                                                                                                                                               | Tímaá ætlun                   | Ábyrgðar aðili                     | Endurmat; hvenær og hvernig                                                                                           | Viðmið um árangur                                                                                                     |
|-----------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hvað þarf að bæta?    | Að hverju er stefnt?                | Hvernig framkvæmu m við það?                                                                                                                                                                      | Hvenær hefst og hvenær lokið? | Hver ber ábyrgð<br>Hver framkvæmir | Hvaða aðferðir á að nota?<br>(könnun, rýnihópur, safna gögnum)                                                        | Viðmið er gæðalýsing og /eða mælikvarði sem stuðst er við til að meta hversu vel tókst að ná markmiði.                |
| Orðaspjall            | Auka grunnorða forða                | Finna orð í bókum sem er myndrænt, notast líka við myndir. Velja bók sem höfðar til barnanna, kynna bókina fyrir starfsfólkinu og velja orðið. Mynd og orðið sett á vegg á góðum stað á deildinni | Vikulega frá september - maí  | Deildarstjóri og starfsmenn        | Í lok október og lok mars skoða starfsmenn orðin sem eru komin. Eru þetta orð sem passa fyrir 1. árs og 2. ára börnum | Að heyra börnin nota orðin í daglegu tali og að börnin bregðist við á þann háttsem orðið gefur til kynna              |
| Heilbrigði og velferð | Að efla samskipti og efla hreyfingu | Skiptum börnunum í hópa og einn starfsmaður með í leiknum. Förum út fyrir hádegi, förum í gönguferðir, gerum æfingar í sal                                                                        | September - maí               | Deildarstjóri og allir starfsmenn  | Fara yfir hvernig gengur á deildarfundi og jafnvel taka myndbönd sem hægt er að sjá framfarir                         | Að börnin noti orð í stað handalögmáls. Börnin geti labbað án þess að það þurfi að halda á þeim í styttri vegalengdum |



|                         |                                |                                                                                                                                                             |                                                             |                                   |                                                                                                    |                                                                          |
|-------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|                         |                                | og inni á deild                                                                                                                                             |                                                             |                                   |                                                                                                    |                                                                          |
| <b>Sjálfbærni</b>       | Bera virðingu fyrir umhverfinu | Fræðsla, fara í gönguferðir til að tína rusl og kenna þeim að láta ekki vatnið renna                                                                        | Septem ber - maí                                            | Deildarstjóri og allir starfsmenn | Minna á mikilvægi þess að bera virðingu fyrir umhverfinu, ekki slíta laufið af trjánnum o.sv.fr.   | Að börnin verði meðvituð um mikilvægi þess að ganga vel um jörðina okkar |
| <b>Vináttuverkefnið</b> | Nýta nýja efnið                | Deildarstjóri og aðrir starfsmenn fari á námskeið um Vináttuverkefnið fyrir yngstu börnin. Ákveða svo í samræmi við áætlun deildarinnar hvað tekið er fyrir | Einu sinni í viku frá september – maí. Daglega í orðræðunni | Deildarstjóri sér um innlögn      | Taka myndband af leik barna í september, síðan í desember og seinasta myndbandið í lok annar í maí | Að samskipti, virðing og hjálpssemi verði sýnileg í leik barna           |



## Endurmat í Hagaborg- gert 2. janúar 2019

**Samantekt:** Álfaland og Krílaland unnu saman að þessu endurmati. Í matsáætlun Hagaborgar í skólanámskrá voru eftirfarandi þættir lagðir til endurmats á liðnu skólaári.

- ✓ Námskrá Hagaborgar
- ✓ Starfsáætlun 2018-2019
- ✓ Líðan barna
- ✓ Aðbúnaður deilda
- ✓ Fjölmennningarstefna Hagaborgar
- ✓ Gildi Hagaborgar

Starfsmenn voru hvattir til að sýna hreinskilni í endurmati svo það mætti skila tilætluðum árangri.

### Námskrá leikskólans

Skoða átti þrjú yfirmarkmið leikskólans og gefa álit okkur á hvernig gengur að ná þessum markmiðum.

#### Markmið 1

Helsta viðmið okkar er að þau mæta glöð og ánægð í leikskólann. Rútína, reglufesta og svipuð stundaskrá á milli allra deilda á sinn þátt í að skapa öryggi barnanna og vellíðan. Hvatning og hrós eru mikilvægir þættir og er vel veitt af þeim á Álfalandi og Krílalandi. Að ýta á þau að gera aðeins meira s.s. í fataklefa eflir sjálfstraust þeirra. Þá er hjálpsemi þeirra við hvert annað sífellt meira áberandi.

#### Markmið 2

Leikskólinn sé lærdómssamfélag- þar kemur kennsluaðferðin „Leikur að læra“ sterk inn. Á Krílalandi er farið yfir undirbúningsstigið yfir veturinn. Á deildunum er boðið upp á fjölbreyttan efnivið, miðað við aldur. Leikur bæði úti og inni er mikilvæg þroskaleið. Við hvetjum til jákvæðra samskipta og samræðna. Börnin fá tækifæri til að taka þátt í daglegu starfi með því t.d. að hafa áhrif á hvað er í boði hverju sinni. Reglulega gerum við símat um það sem vel gengur og það sem má bæta.



### Markmið 3

Við reynum að skoða hvert barn fyrir sig. Umgangast hvern og einn af virðingu. Taka tillit til ólíkra þarfa hvers og eins.

**Læsi og samskipti** er eitt af námssviðum leikskóla. Hvernig náum við að uppfylla markmiðum okkar?

*Markmið:* Kennum þeim orð yfir tilfinningar. Fáum þau til að segja frá í stað þess að gráta. Gefa þeim orð yfir hvernig þeim líður.

*Leiðir:* Erum að vinna samkvæmt leiðunum. Orðaspjall mætti vera markvissara á Kríla, er ekki á Álfa.

Vera enn duglegri að setja orð á alla hluti. Vinnum stöðugt að því að hjálpa þeim að leysta úr ágreiningsmálum.

**Að innleiða námskránnu betur** – ræða námskrá meira á deildarfundum. Mætti vera sýnilegri í starfinu einkum í orðræðu. Allt starfsfólk fái undirbúningstíma til að kynna sér hana og fjölmenningsstefnu.

### Gildi

Markmið og leiðir að þeim eru í takt við raunveruleikann. Eftir síðasta þema var sjónum beint að hugrekki. Þá hefur ósjálfrátt verið meiri meðvitund og skilningur á því gildi meðal starfsmanna.

### Þema um gildi

Var ekki markvisst á Álfa en á Kríla var unnið með orðræðuna. Hugrekki meira huglægt en sýnilegt. Gætum gert þetta meira sýnilegt.

### Líðan barna

Hugmyndir til að meta líðan barna. Hvað segja börnin um okkur heima. Skrá það niður hjá okkur. Senda matslista heim. Spyrja líka í leikskólanum. Bera saman svörin. Í ljós kom að þetta var ekki að virka fyrir yngri börnin. Hinsvegar hafa foreldrar verið duglegir að segja frá í foreldraviðtölum (amk á Kríla) og virðist sem bæði þeir og börnum líði vel. Þannig að það má segja að öflug samskipti við foreldra og skráning á því væri besta matstækið á yngri deildum.



## **Aðbúnaður deilda**

Er hann góður eða slæmur? Margt hefur lagast í aðbúnaði deilda síðustu ár, bæði hvað varðar húsgögn og leikefni. Mun auðveldara að fá efnivið. Það sem helst mætti bæta er að setja hillur fyrir ofan hólfin fyrir aukaföt. Skiptidýnur á Álflandi -mætti e.t.v. kaupa sérsniðnar með efni sem auðvelt er að þrifa.

## **Fjölmenningsstefna Hagaborgar**

Hversu vel á veg erum við komin í að innleiða stefnuna? Gera þarf hana sýnilegri fyrir alla. Starfsfólk lesi þetta í undirbúningi. Ekki hefur reynt á hana á Krílalandi í vetur en er nýtt á Álfalandi.

## **Starfsáætlun -umbótaráætlun næsta árs**

**Orðaspjall:** höfum rætt orð í bókum en skort hefur upp á að setja þau í fataklefa og nota þau í fjölbreyttum aðstæðum.

**Að efla samskipti:** erum dugleg að hvetja þau til að tala saman. Vináttuverkefnið notað. Í febrúar verður sett upp leikrit. Það vantar allar skráningar.

**Verndun jarðarinnar:** förum í göngutúra í haust og ræddum mikið um breytingar á náttúrinni og fleira tengt henni.

**Umgengi:** lítið verið gert nema minna börn á í útiveru að sandurinn eigi að vera í sandkassanum. Vantar samstillt átak allra deilda. Eru dugleg að taka saman innivið.





| Umbótaþætti<br>r              | Markmið með<br>umbótu<br>m | Aðgerðir til<br>umbóta                                                                                                                                                                                                                | Tímaáætlun                    | Ábyrgðara<br>ðili                   | Endurmat;<br>hvenær og<br>hvernig                                                                                            | Viðmið um<br>árangur                                                                                      |
|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hvað þarf að<br/>bæta?</b> | Að hverju er stefnt?       | Hvernig framkvæmum við það?                                                                                                                                                                                                           | Hvenær hefst og hvenær lokið? | Hver ber ábyrgð/<br>hver framkvæmir | Hvaða aðferðir á að nota? (könnun, rýni, hópur, safna gögnum)                                                                | Viðmið er gæða lýsing og / eða mælikvarði sem stuðst er við til að meta hversu vel tókst að ná markmiði.  |
| <b>Orðaspjall</b>             | Auka milli-orðaforða       | Finum orð í bókum / daglegu tali. Velja bók sem höfðar til barnanna, velja orð sem er myndrænt og færa það inn í daglega orðræðu. Kynna orðið öllu starfsfólki á deildinni. Orðið er sett á miða sem festur er á renning í fataklefa. | Vikulega í septembe<br>r-maí  | Deildarstjóri / Laura               | Í lok október og mars. Skoða orðin sem komin eru (miðunum safnað saman). Eru þau í milliorðaforða sem hentar 2-3 ára börnum? | Að heyra börnin nota orðið í daglegu tali / að börnin bregðist við á þann hátt sem orðið gefur til kynna. |



|                              |                     |                                                                           |                                                   |                              |                                                                                               |                                                                                      |
|------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                     | Senda í tölvupósti til foreldra í vikulok.                                |                                                   |                              |                                                                                               |                                                                                      |
| <b>Heilbrigði og velferð</b> | Að efla samskipti   | Þema og leikræn tjáning. Skráningar – bæði í myndum og texta.             | Í október og febrúar                              | Deildarstjóri                | Eftir þemavinnu, skoðaða skráningar. Varð framför á samskiptum barnanna?                      | Að börnin biðji um og segi frá í stað þess að nota bendingar og annan tjáningarmáta. |
| <b>Sjálfbærni</b>            | Verndun jarðarinnar | Fræðsla, bækur, veraldarvefurinn. Safnarusli.                             | Í september, apríl og maí.                        | Deildarstjóri                | Í lok september og apríl. Fara í gönguferðir, fjöruferðir og spyrja börnin út í fræðsluefnið. | Að börnin verði meðvituð um hvers vegna við þurfum að ganga vel um jörðina okkar.    |
| <b>Vinátuverkefnið</b>       | Nýta nýja efnið     | Nýta ársætlun deilda til að skilgreina hvað skal tekið fyrir hverju sinni | Einu sinni í viku í sept.-júní. Daglega í orðræðu | Deildarstjóri sér um innlögn | Myndræn skráning af leik barna í september, desember og mars.                                 | Að samskipti, virðing og hjálpssemi verði sýnilegri í leik.                          |



| Umbóta-þættir                | Markmið með umbótum                                                         | Aðgerðir til umbóta                                                                                                                                              | Tíma-áætlun                   | Ábyrgðaraðili                               | Endurmat; hvenær og hvernig                                                                                                                             | Viðmið um árangur                                                                                                                                                           |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hvað þarf að bæta?</b>    | Að hverju er stefnt?                                                        | Hvernig framkvæmum við það?                                                                                                                                      | Hvenær hefst og hvenær lokið? | Hver ber ábyrgð/<br>Hver framkvæmir?        | Hvaða aðferðir á að nota? (könnun, rýnihópur, safna gögnum)                                                                                             | Viðmið er gæðalýsing og/eða mælikvarði sem stuðst er við til að meta hversu vel tókst að ná markmiði.                                                                       |
| <b>Orðaspjall</b>            | Bæta orðaforða hjá börnum og sýna möguleika á að nota ný orð í daglegu lífi | Við undirbúum það nokkrum dögum fyrr. Við veljum bók, leitum að orðum. Við skrifum orð á miða sem við setjum upp á vegginn inni á deildinni                      | Vikulega í september - maí    | Deildarstjóri /allir starfsfólk á deildinni | Einu sinni í mánuði tökum við af söfnuðum orðum okkar og fara í orðaspil með þeim                                                                       | Við heyrum hvernig börn nota orð og muna hvað þýðir orðið.                                                                                                                  |
| <b>Vináttuverkefni</b>       | Að efla samskipti, fyrirbyggja einelti.                                     | Notum spjöld og blær með þá 1 sinni í viku. Við tölum myndir, börn svara spurningum. Prenta út litlar myndir, börn hengja þær þar sem þeir vilja til að minna á. | Vikulega í október - maí      | Deildarstjóri /allir starfsfólk á deildinni | Á samverustundum oft tölum við börnin um litlu myndirnar sem börn hafa hengt upp áður, það sýnir okkur hversu mörg börn muna og hversu mikið þau lærðu. | Við sjáum greinilega hvernig hegðun barna hefur breyst. Fleiri börn sýndu hugrekki og voru reiðubúnari til að verja vini sína ef þeim var strítt eða þeir lagðir í einelti. |
| <b>Heilbrigði og velferð</b> | Hvetjum til að leiða heilbrigðan lífstíl, efla samskipti.                   | Erum með könnunaraðferð sem er þema líkaminn í hópastarfi.                                                                                                       | Vikulega í september - maí    | Deildarstjóri /allir starfsfólk á deildinni | Við notum öll tækifæri og öll efni í hópastarfi, stuðlum hreyfingu mikið á LAL verkefni og úti, notum sal. Tölum saman um samskipti, notum              | Hvern dag sjáum við hversu mikið börnin hafa breyst í leikjum inni og úti. Samskipti barna hafa breyst, þau geta sagt frá þörfum þeirra og leika saman, skiptast á.         |



|                      |                                 |                                                                                                               |                            |                                             |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                          |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Umgen<br/>gni</b> |                                 |                                                                                                               |                            |                                             | vináttu verkefni i samverustund .                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                          |
|                      | Kynnum almennar hegðun arreglur | Umræður sameiginlegar reglur (komu í maí 2018) Minnum á innireglur i samverustund , matarborð og frjálisleik. | Vikulega í september - maí | Deildarstjóri /allir starfsfólk á deildinni | Við erum að hvetja krakkana til þess að ganga frá leikföngum eftir sig, að henda rusli í ruslið. Við erum að kenna krökkunum sjálfstætt að hafa hreint í kringum sig. Við minnum á að sandurinn sé í sandkassanum. | Í daglegu lífi getum við séð hvernig börnin muna eftir reglunum og fylgja reglunum. Spyrja spurninga og spjalla við þau. |

## ■ Innra mat Fiskalands

| Umbótaþættir<br>Xxx deild | Markmið með<br>umbótum  | Aðgerðir til<br>umbóta             | Tímaáætlu<br>n                         | Ábyrgðaraðili                              | Endurmat;<br>hvenær og<br>hvernig                                          | Viðmið um<br>árangur                                                                                                              |
|---------------------------|-------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hvað þarf að<br>bæta?     | Að hverju er<br>stefnt? | Hvernig<br>framkvæmu<br>m við það? | Hvenær<br>hefst og<br>hvenær<br>lokið? | Hver ber<br>ábyrgð?<br>Hver<br>framkvæmir? | Hvaða<br>aðferðir á að<br>nota?<br>(könnun,rýni<br>hópur, safna<br>gögnum) | Viðmið er<br>gæðalýsing<br>og /eða<br>mælikvarði<br>sem stuðst<br>er við til að<br>meta hversu<br>vel tókst að<br>ná<br>markmiði. |



|                        |                                              |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                |                                                                  |                                                                                                           |                                                                                 |
|------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Orðaspjall</b>      | Auka milliorðaforða. Auka orðaforða almennt. | Með innlagningu orða í gegnum lestur, kynningu á orðunum og notkun í daglegu tali. Virkja betur orðin sem við erum að leggja inn með að setja á veggspjald.         | Tvær sögustundir í viku verður tekið fyrir orð sem útskýrt er og þælt í og sett á veggspjald. Í hverri viku er veggspjaldið skoðað og spurt og talað um orðin. | Deildarstjóri, en allir starfsmenn Fiskalands koma að framkvæmd. | Athuga hvernig barnahópurn er að ná að inntaka þau orð sem lögð eru fyrir. Athugun í nóvember og febrúar. | Að börnin skilji orðin sem tekin eru fyrir og jafnvel noti þau í daglegu tali.. |
|                        |                                              |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                |                                                                  |                                                                                                           |                                                                                 |
| <b>Vináttuverkefni</b> | Í átt til betra samfélags                    | Notum spjöld og blær með þá 1 sinni í viku. Við tölum um myndir, börn svara spurningum. Prenta út litlar myndir, börn hengja þær þar sem þeir vilja til að minna á. | Vikulega í september-maí                                                                                                                                       | Deildarstjóri/allt starfsfólk á deildinni                        |                                                                                                           |                                                                                 |



|     |                                                            |                                                                                                                                                                  |                                                                                                         |                                                                                                                              |  |  |
|-----|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| LAL | Auka grófhreyfingar, læra tölur og bókstafi. Margt fleira. | Setja upp 2 tíma á viku með hreyfingu og vera tilbúin með kennsluplan fyrir önn. Skipuleggja u.þ.b. 30 tíma fyrir áramót Hvað verður tekið fyrir í hverjum tíma. | Tvisvar í viku verður farið í Leikur að læra. Eitt skipti í salnum og eitt skipti inn í innra herbergi. | Staðan athuguð í desember hvernig hefur gengið og hvað væri betra að gera. Mögulega verða tímar í KR. Þarf að skoða í haust. |  |  |
|-----|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## ■ Innra mat Fuglalands

| Umbótaþættir       | Markmið með umbótum                          | Aðgerðir til umbóta                                                               | Tímaáætlun                    | Ábyrgðaraðili                     | Endurmat; hvenær og hvernig                                                                               | Viðmið um árangur                                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hvað þarf að bæta? | Að hverju er stefnt?                         | Hvernig framkvæmum við það?                                                       | Hvenær hefst og hvenær lokið? | Hver ber ábyrgð? Hver framkvæmir? | Hvaða aðferðir á að nota? (könnun, rýni hópur, safna gögnum)                                              | Viðmið er gæðalýsing og /eða mælikvarði sem stuðst er við til að meta hversu vel tókst að ná markmiði. |
| Orðaspjall         | Auka milliorðaforða. Auka orðaforða almennt. | Með innlagningu orða í gegnum lestur, kynningu á orðunum og notkun í daglegu tali | Alla daga september til maí   | Deildarstjórar                    | Í lok október og mars. Kanna hvaða orð úr orðasafni vetrarins eru orðin börnunum töm með því að velta upp | Að heyra börnin nota orðin í daglegu tali.                                                             |



|                           |                                                                                               |                                                                                                                |                                                                                                              |                |                                                                                                                              |                                                                                    |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                                               | Auka bókakost, kaupa bókavagn og hvetja til lesturs bóka.                                                      |                                                                                                              |                | orðunum sem við höfum lagt inn og spyrju um þýðingu þeirra.                                                                  |                                                                                    |
| <b>Vináttuverkefni ið</b> | Að auka meðvitund barna um gildi vináttu                                                      | Nýta efnið sem fylgir vináttuverkefni Barnaheilla og auka umræður milli barnanna um gildi vináttu umræðufundir | Tvisvar til þrisvar í viku sept- til júní Daglega í orðræðu Fundir aðra hverja viku                          | Deildarstjórar | Fundagerðir skoðaðar og samskipti barna metin út frá þeim og athugum hvort árangur hafi náðst. Í september, desember og mars | Að samskipti, virðing og hjálpssemi verði sýnilegri í leik og daglegum samskiptum. |
| <b>Aðbúnað deildar</b>    | Að bæta aðbúnað á deildinni í samræmi við það viðhald sem unnið hefur annars staðar í húsinu. | Endurnýja hillur og húsbúnað Taka eldhús og salerni í gegn.                                                    | Gera áætlun um þá þætti sem mest liggur á og raunhæft er að gera og setja dýrar framkvæmdir á fjárhagsáætlun | Deildarstjórar | Endurmeta í mars hvernig til hefur tekist og endurskoða áætlun                                                               |                                                                                    |
| <b>Sjálfbærni</b>         | Auka vitund barna um mikilvægi náttúruverndar.                                                | Fræðsla, auka flokkun, vettvangsferðir og umræður um mikilvægi náttúruverndar                                  | Á hverjum degi allt árið                                                                                     | Deildarstjórar | Í lok september og apríl með þemavikum þar sem við ræðum og vinnum með þá þætti sem lagðir hafa verið áherslur á.            | Að börnin verði meðvituð um mikilvægi náttúruverndar.                              |



| Umbótaþættir<br>Xxx deild                            | Markmið með<br>umbótum                                                                    | Aðgerðir til<br>umbóta                                                    | Tímaáætlun                                            | Ábyrgðaraðili                              | Endurmat;<br>hvenær og<br>hvernig                                           | Viðmið um<br>árangur                                                                                                           |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hvað þarf að<br>bæta?                                | Að hverju er<br>stefnt?                                                                   | Hvernig<br>framkvæmu<br>m við það?                                        | Hvenær<br>hefst og<br>hvenær<br>lokið?                | Hver ber<br>ábyrgð?<br>Hver<br>framkvæmir? | Hvaða<br>aðferðir á að<br>nota?<br>(könnun, rýni<br>hópur, safna<br>gögnum) | Viðmið er<br>gæðalýsing<br>og /eða<br>mælikvarði<br>sem stuðst<br>er við til að<br>meta hversu<br>vel tókst að<br>ná markmiði. |
| Markvissar<br>skráningar                             | Fundargerðir<br>teymisfunda<br>sendar til<br>meðlima teymis<br>eftir fund                 | Eyðublöð í<br>möppu.                                                      | Er hafið en<br>þarf að gera<br>alltaf                 | Sérkennslustjóri                           |                                                                             | Að<br>fundargerðir<br>séu alltaf<br>sendar út<br>eftir fundi                                                                   |
| Notkun<br>myndbandseftir<br>hermu í kennslu          | Æfa okkur í<br>notkun<br>myndbandseftir<br>herma í t.d. leik-<br>og<br>félagsfærniþjálfun | Útbúa<br>myndbönd<br>þar sem það<br>á við í þjálfun                       | Hefur verið<br>notað en<br>viljum nota<br>meira       | Sérkennslustjóri                           | Gögn frá<br>námskeiði                                                       | Að nota<br>myndbandsþ<br>jálfun a.m.k.<br>5 sinnum yfir<br>veturinn                                                            |
| Skipulagðara<br>samstarf við<br>deildarstjóra        | Formlegir fundir<br>sérkennslustjóra<br>og deildarstjóra                                  | Formlegir<br>fundir<br>haldnir og<br>fundargerð<br>send út eftir<br>fundi | Sept 2019 og<br>svo í fyrstu<br>viku hvers<br>mánaðar | Sérkennslustjóri<br>og deildarstjórar      | Fundir                                                                      | Að fundir séu<br>haldnir í<br>hverjum<br>mánuði                                                                                |
| Miðlun<br>upplýsinga og<br>samskipti við<br>foreldra | Finna skilvirka<br>leið í stað<br>facebook.                                               | Prófa<br>smáforrit og<br>fleiri miðla<br>og sjá<br>hvernig<br>reynist.    | Ágúst 2019 -<br>maí 2020                              |                                            |                                                                             |                                                                                                                                |





|                                                |                                                              |                                                                                                                           |                                  |                                    |                                         |                                                        |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Fjölmenningarstefnan – börn með annað móturmál |                                                              | Einnig fylgjast með þróun vala.is                                                                                         |                                  |                                    |                                         |                                                        |
|                                                | Skerpa betur verkaskiptingu milli sérkennslustjóra og deilda | Setjast niður með deildarstjórum og fara yfir hver gerir hvað í móttöku og málörvun barna með annað móturmál en íslensku. | Hófst haust 2018 og heldur áfram | Sérkennslustjóri og deildarstjórar | Fundur í haust og svo endurmat í janúar | Að allir séu meðvitaðir um hlutverk sitt við framkvæmd |
|                                                |                                                              |                                                                                                                           |                                  |                                    |                                         |                                                        |



### 3 Ytra mat

#### Foreldrakönnun

| Umbótaþættir<br>Ytra mat                                       | Markmið með<br>umbótum                                                                                                                        | Aðgerðir til<br>umbóta                                                                                                                                            | Tímaáætlun                                        | Ábyrgðaraðili                              | Endurmat;<br>hvenær og<br>hvernig                                                                                               | Viðmið um<br>árangur                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hvað þarf að<br/>bæta?</b>                                  | Að hverju er<br>stefnt?                                                                                                                       | Hvernig<br>framkvæmu<br>m við það?                                                                                                                                | Hvenær<br>hefst og<br>hvenær<br>lokið?            | Hver ber<br>ábyrgð?<br>Hver<br>framkvæmir? | Hvaða<br>aðferðir á að<br>nota?<br>(könnun, rýni<br>hópur, safna<br>gögnum)                                                     | Viðmið er<br>gæðalýsing<br>og /eða<br>mælikvarði<br>sem stuðst<br>er við til að<br>meta hversu<br>vel tókst að<br>ná markmiði. |
| <b>Upplýsinga-<br/>póstur til<br/>foreldra frá<br/>deildum</b> | Bæta<br>upplýsingar um<br>leikskólastarfið<br>frá<br>deildarstjórum<br>til foreldra                                                           | Vikulegir<br>tölvupóstar<br>eða fréttir til<br>foreldra frá<br>deildum þar<br>sem kemur<br>fram hvað<br>var gert í<br>vikunni og<br>hvað er á<br>döfinni          | September<br>2019 og<br>verður allt<br>skólaárið. | Deildarstjórar                             | Leikskólastjó-<br>rar skoða<br>fjölda<br>pósta/frétta<br>og innihald<br>þeirra í lok<br>annar á<br>starfsdegi í<br>janúar 2020. | Vikulegir<br>póstar/fréttir<br>frá hverri<br>deild.                                                                            |
| <b>Minnka<br/>verulega áhorf<br/>á youtube</b>                 | Að börnin horfi<br>afar sjaldan á<br>youtube í<br>leikskólanum og<br>það sé notað<br>einstaka sinnum<br>fyrir allan<br>hópinn á<br>deildinni. | Að hvetja<br>starfsfólk til<br>að lesa,<br>syngja eða<br>leika við<br>börnin í stað<br>þess að<br>kveikja á<br>youtube og<br>láta þau<br>horfa á<br>teiknimyndir. | Hefst 8.8.19<br>og stendur til<br>eilífðarnóns.   | Leikskólastjóri<br>og deildarstjórar       | Símat á<br>fundum<br>stjórnenda,<br>samtöl við<br>starfsfólk og<br>foreldrakönnun<br>skólaársins<br>2019 – 2020.                | Að áhorf á<br>youtube sé í<br>algjöru<br>lágmarki.<br>T.d. einu<br>sinni á önn á<br>hverri deild.                              |



Starfsmannakönnun fyrir skólaárið 2018 – 2019 gekk mjög vel og var hækkun á flestum sviðum eða jafngóður árangur á árið áður. Við munum því stefna á að halda áfram á sömu braut og viðhalda þeim árangri sem hefur náðst.

### 4 Starfsþróunarsamtöl og fræðsla

- Starfsþróunarsamtöl (skipulag, tímasetning).
  - Starfsþróunarsamtöl fara fram í mars á hverju ári og leikskólastjóri tekur samtölin. Starfsfólk undirbýr sig undir viðtalið með því að fylla út eyðublöð.
- Símenntun frá síðasta ári (námskeið, hvaða hópar sóttu námskeið og fl.)
  - Símenntun var helst í formi námskeiða sem tengjast áherslum okkar, s.s. Leikur að læra, Vináttu námskeið og Orðaspjall.
    - Leikur að læra – Nýliðanámskeið að hausti, haustpepp á fyrsta starfsdegi, Leikur að læra dagurinn verður 11. október.
    - MÍÓ – netnámskeið. Leikskólinn tók inn skimunartækið MÍÓ og allir starfsmenn horfðu á kynningarmyndband sem fylgir efninu.
    - TRAS – námskeið. Stjórnendur hafa flestir farið á TRAS skimunarnámskeið þar sem leikskólinn mun taka inn TRAS á næsta skólaári.
    - Skyndihjálp á starfsdegi. Á starfsdegi 23. apríl kom aðili frá Doktor Brunni og hélt skyndihjálparnámskeið fyrir allt starfsfólkið.
- Áætlun um símenntun í leikskólanum (Áætlun um símenntun/fræðslu skal gera út frá áherslum úr umbótaáætlun, áherslum leikskólans og starfsþróunarsamtölum).
  - Áætlað er að skoða hvort leikskólinn geti tekið inn SMT skólafærni til að samræma samskipti og agastjórnun í leikskólanum.
- Önnur fræðsla (t.d. námsferðir, ráðstefnur, málþing).
  - Áætlað er að leikskólinn fari í námsferð til Brighton á Englandi í maí 2020.

### 5 Samstarf leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva

Áherslur í samstarfi Melaskóla, Selsins og Hagaborgar eru fyrst og fremst að brúa bilið á milli skólastiga. Bæði með því að auðvelda skólahópnum í Hagaborg flutning yfir í grunnskólann sem og að tryggja að á öllum skólastigum sé unnið eftir bestu getu, sérstaklega með læsi, en einnig með aðrar áherslur úr Aðalnámskrá leikskóla og menntastefnu Rvk. Áætlun vetrarins hljóðar upp á þrjár



heimsóknir skólahóps, í íþróttatíma, á bókasafn og að lokum í kennslustofu. Einnig er hópnum boðið í heimsókn í Selið.

## 6 Foreldrasamvinna

- Foreldraráð (fjöldi fulltrúa, hvenær er kosið, framkvæmd starfsins).
  - Í foreldraráði Hagaborgar eru a.m.k. þrjú foreldrar sem eru kosnir til starfa í september ár hvert. Hlutverk foreldraráðs er að vera ráðgefandi um ýmis gögn sem snúa að starfinu, s.s. námskrá leikskólans og starfsáætlun.
- Foreldrafundur (dagsetningar, fyrirkomulag).
  - Kynningarfundir deilda fara fram í september í sal leikskólans á 2. hæð. Fundirnir fara fram í byrjun dags en þá er farið yfir áherslur í fagstarfi leikskólans og deildarinnar ásamt kynningu á helstu viðburðum vetrarins.
- Foreldraviðtöl (fyrirkomulag, tímabil).
  - Foreldraviðtöl fara fram í tengslum við afmæli barnsins.
- Foreldrafélag.
  - Í foreldrafélagi Hagaborgar eru valdir þrjú foreldrar frá hverri deild eða fimmtán foreldrar fyrir allan leikskólann. Fimm eru aðalfulltrúar og 10 varafulltrúar og helstu verkefni félagsins eru meðal annars jólaballið, sumarhátíð og fjölskyldufjör.

## 7 Skipulagsdagar og leikskóladagatal

Skipulagsdagar eru sem hér segir:

2.9.2019

6.11.2019 (Sameiginlegur með Melaskóla)

2.1.2020 (Sameiginlegur með Melaskóla)

14.4.2020 (Sameiginlegur með Melaskóla)

20.5.2020

22.5.2020

Athugið að enn á eftir að fá samþykki fyrir að loka leikskólanum 20.5 og 22.5 2020 í tengslum við námsferð leikskólans.

Leikskóladagatalið er í fylgiskjöllum hér fyrir neðan.



## 8 Fylgigögn

■ Fylgiskjal 1 - Samantekt um sérkennslu/stuðning

■ Fylgiskjal 2 - Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku.

■ Fylgiskjal 3 - Umsögn foreldraráðs

F. h. leikskólans Hagaborgar

Ólafur Bjarkason

9.7.19

---

Leikskólastjóri

Dagsetning



## Fylgiskjal 1

### Samantekt um sérkennslu/stuðning

| Vísbending                                                                                                        | Já eða nei/fjöldi           | Ef nei, þarf að koma tímasetning um áætlun á innleiðingu hér.                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hversu mörg börn í 1. flokki njóta sérkennslu/stuðnings í leikskólanum?                                           | 3                           |                                                                                                                                                                                                  |
| Hversu mörg börn í 2. flokki njóta sérkennslu/stuðnings í leikskólanum                                            | 0                           |                                                                                                                                                                                                  |
| Hversu mörg börn njóta sérkennslu/stuðnings í leikskólanum frá sérkennslustjóra (önnur en börn í 1. og 2. flokki) | 20                          |                                                                                                                                                                                                  |
| Hve margir sinna sérkennslu/stuðningi í leikskólanum?                                                             | 4 starfsmenn (3 stöðugildi) |                                                                                                                                                                                                  |
| Er til áætlun um málörvun í leikskólanum?                                                                         | Já                          | Kemur fram í námskrá Hagaborgar                                                                                                                                                                  |
| Er til áætlun um snemmtæka íhlutun í leikskólanum?                                                                | Já                          | Kemur fram í námskrá Hagaborgar                                                                                                                                                                  |
| Eru gerðar einstaklingsnámskrár í samvinnu við hagsmunaaðila (foreldrar, börn og starfsfólk)                      | Já                          | Þau börn sem fá úthlutað stuðningi úr 1. eða 2. flokki eru með einstaklingsnámskrá sem samþykkt er af teymi barnsins                                                                             |
| Eru einstaklingsnámskrár í virkri notkun?                                                                         | Já                          |                                                                                                                                                                                                  |
| Þekkir starfsfólk deildarinnar þær áherslur sem verið er að vinna með hverju sinni fyrir börn með stuðning?       | Já                          | Deildarstjóri er í teymi barnsins og veit hvað er unnið með hverju sinni. Aðrir starfsmenn fá upplýsingar um þá þætti sem snúa að deildinni.                                                     |
| Eru reglulegir teymisfundir með foreldrum/forráðamönnum og öðrum sérfræðingum sem að barninu koma?                | Já                          | Stofnuð eru teymi um mál barna í 1. og 2. flokki. Foreldrar annarra barna sem eru í sérkennslu koma í viðtöl hjá sérkennslustjóra eða sérkennslustjóri kemur með í foreldraviðtöl deildarstjóra. |
| Er veitt ráðgjöf og stuðningur til foreldra?                                                                      | Já                          | Eftir þörfum                                                                                                                                                                                     |



|                                                                       |    |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Er samstarf við þjónustumiðstöð og aðrar stofnanir?                   | Já | Þjónustumiðstöð, Greiningar- og ráðgjafastöð ríkisins, Sjónstöð, talmeinafræðingar, iðjuþjálfar, sjúkraþjálfar. |
| Er samvinna milli sérkennslustjóra og starfsmanna leikskólans?        | Já |                                                                                                                 |
| Veitir sérkennslustjóri fræðslu, ráðgjöf og stuðning til starfsmanna? | Já | Eftir þörfum.                                                                                                   |
|                                                                       |    |                                                                                                                 |

### Niðurstöður innra mats

| Umbótapættir<br>Sérkennsla    | Markmið með<br>umbótum                                                                                                            | Aðgerðir til<br>umbóta                                                                                                                         | Tímaáætlun                             | Ábyrgðaraðili                                   | Endurmat;<br>hvenær og<br>hvernig                                           | Viðmið um<br>árangur                                                                                                           |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hvað þarf að<br/>bæta?</b> | Að hverju er<br>stefnt?                                                                                                           | Hvernig<br>framkvæmu<br>m við það?                                                                                                             | Hvenær<br>hefst og<br>hvenær<br>lokið? | Hver ber<br>ábyrgð?                             | Hvaða<br>aðferðir á að<br>nota?<br>(könnun, rýni<br>hópur, safna<br>gögnum) | Viðmið er<br>gæðalýsing<br>og /eða<br>mælikvarði<br>sem stuðst<br>er við til að<br>meta hversu<br>vel tókst að<br>ná markmiði. |
|                               | S                                                                                                                                 |                                                                                                                                                |                                        |                                                 |                                                                             |                                                                                                                                |
| <b>Skráningar</b>             | Allir starfsmenn<br>sérkennslu ná<br>góðum tókum á<br>skráningu skv.<br>leiðbeiningum<br>GRR um<br><i>villulausa<br/>þjálfun.</i> | Notum<br>villulausa<br>þjálfun og<br>skráningar<br>við alla<br>innlögn á<br>orðaforða í<br>málörvun.<br>Aðstoðum<br>hvor aðra<br>eftir þörfum. | Er hafið en<br>viljum gera<br>betur.   | Sérkennslustjóri<br>og starfsmenn<br>sérkennslu | Endurmetið í<br>október<br>2019 – er<br>þörf á að<br>fara á<br>námskeið?    | Að öll<br>innlögn<br>orðaforða sé<br>eftir <i>villulaus<br/>þjálfun</i><br>aðferðinni<br>með<br>tilheyrandi<br>skráningum.     |



|                     |                                                                         |                                                                                                                                 |                                                                                  |                                    |                                                                  |                                                                              |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Fundir og samskipti |                                                                         |                                                                                                                                 |                                                                                  |                                    |                                                                  |                                                                              |
|                     | Skipulagðari samtöl og samvinna milli deildarstjóra og sérkennslustjóra | Formlegum fundum með hverjum deildarstjóra í upphafi mánaðar.                                                                   | Sept 2019 og aldrei lokið                                                        | Sérkennslustjóri og deildarstjórar | Skrá efni fundanna í þar til gerða bók – sérkennslustjóri skráir | Að fundir séu haldnir með formlegri hætti en nú er gert og í hverjum mánuði. |
|                     | Skilvirk upplýsingamiðlun til foreldra barna í sérkennslu               | Ekki alveg víst hvernig er besta að hátta málum eftir að facebook hætti að vera í boði. Mögulega vala.is eða finna hentugt app. | Prófa okkur áfram í haust og sjá hvað virkar (og brýtur ekki persónuverndarlög). | Sérkennslustjóri                   |                                                                  |                                                                              |
|                     |                                                                         |                                                                                                                                 |                                                                                  |                                    |                                                                  |                                                                              |





## Fylgiskjal 2

Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku.

| Vísbending                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Já eða nei | Hvernig?/Með hvaða aðferðum?/Dæmi                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vinna með íslensku sem annað mál og virkt tvítyngi                                                                                                                                                                                                                                                   | Já         | Málörvunarhópar sem sérkennsludeild sér um.                                                                    |
| Er markviss vinna með daglegan orðaforða? (grunnorðaforða)                                                                                                                                                                                                                                           | Já         | Orðaspjall, Leikur að læra, daglegur lestur, söngur og vísur. Starfsfólk vandar orðaval og leggur orð á hluti. |
| Er markvisst verið að dýpka orðaforða barnanna?                                                                                                                                                                                                                                                      | Já         | Orðaspjall, Leikur að læra, daglegur lestur, söngur og vísur. Starfsfólk vandar orðaval og leggur orð á hluti. |
| Er fylgst með framförum barnanna?                                                                                                                                                                                                                                                                    | Já         | Hvert barn er með einstaklingsnámskrá en það verður tekið fastari tókum með innleiðingu á TRAS og MÍÓ.         |
| Er hugað að öllum þáttum máls og virkri þátttöku barnanna? <ul style="list-style-type: none"><li>• Orðaforði og málskilningur</li><li>• Tjáning og frásögn</li><li>• Hlustun og hljóðkerfisvitund</li><li>• Ritmál</li><li>• Félagslegt tungumál, tilfinningar, áhugi, styrkleikar, löngun</li></ul> | Já         |                                                                                                                |



## Starfsáætlun 2019 – 2020 Hagaborg

### Umsögn foreldraráðs

#### Foreldraráð leikskólans skipa:

Guðrún Ása Björnsdóttir

Steinþór Steingrímsson

Sævar Öfjörð Magnússon

Um starfsáætlanir leikskóla



Leikskólar gera starfsáætlun sem byggir á skólanámskrá leikskólans og menntastefnu Reykjavíkurborgar til 2030 sem hefur þá framtíðarsýn að í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlist börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag. Menntastefnunni er ætlað að bregðast við þeim áskorunum sem felst í stöðugum samfélags- og tæknibreytingum sem umbreyta uppeldisaðstæðum barna og hefðbundnum hugmyndum um menntun.

Tilgangur starfsáætlunar er að gera skólaþróun leikskólans markvissa með árangursmiðuðum markmiðum og umbótamiðuðu innra mati. Starfsáætlun er birt opinberlega og gefur starfsfólki, foreldrum og rekstraraðilum meðal annars upplýsingar um hvernig starf leikskólans gekk á síðasta starfsári og hvernig unnið verði að mati, umbótum og innleiðingu á áherslum úr menntastefnunni og hvernig á að nota þróunarstyrk næsta starfsárs.

Eftirfarandi upplýsingar koma fram í starfsáætlun:

- Umfjöllun leikskólastjóra um starf síðasta árs. Tilgreina áherslur í leikskólastarfinu sem unnið verður að á komandi starfsári sem tengist menntastefnu Reykjavíkurborgar, þróunarstyrk, skólanámskrá og/eða öðrum verkefnum.
- Niðurstöður innra mats síðasta árs þar sem greining er á helstu styrkleikum og tækifærum til umbóta.
- Matsáætlun sem unnin er út frá niðurstöðum innra og ytra mats, tækifærum til umbóta og þróunarverkefnum tengt menntastefnu Reykjavíkur og áherslur úr skólanámskrá.
- Umbótaáætlun deilda þar sem hver deild gerir grein fyrir aðgerðum og leiðum til umbóta út frá matsáætlun leikskólans.
- Starfþróunaráætlun leikskólans byggð á matsáætlun.
- Skóladagatal fyrir árið þar sem m.a. skipulagsdagar eru tilgreindir.
- Umsögn foreldraráðs.

Starfsáætlun leikskólans tekur gildi 1. september ár hvert og skal skilað rafrænt til skóla- og frístundasviðs fyrir 1. júlí. Starfsáætlanir eru lagðar fyrir skóla og frístundaráðs til samþykktar.

## Mat á leikskólastarfi



Tilgangur innra mats er að leggja faglegan grundvöll að endurbótum í leikskólastarfi og vinna kerfisbundið að því að auka gæði þess og gera það skilvirkara.

Markmið innra mats samkvæmt lögum um leikskóla er að:

- Veita upplýsingar um skólastarf, árangur þess og þróun til fræðsluyfirvalda, starfsfólks leikskóla, viðtökuskóla og foreldra.
- Tryggja að starfsemi leikskóla sé í samræmi við ákvæði laga, reglugerða og aðalnámskrár leikskóla.
- Auka gæði náms og leikskólastarfs og stuðla að umbótum.
- Tryggja að réttindi barna séu virt og að þau fái þá þjónustu sem þau eiga rétt á samkvæmt lögum.

Skólanámskrá leikskólans er skrifleg lýsing á því sem gert er í leikskólanum og á því sem á að gera. Þar koma fram bæði markmið og leiðir leikskólans. Skólanámskrá leikskólans setur því viðmið fyrir matið.

Tilgangur ytra mats er að safna upplýsingum um viðhorf foreldra leikskólabarna og starfsmanna til að nota við innra mat leikskólans. Að auki er það liður í ytra mati skóla- og frístundasviðs og/eða Mennta- og menningarmálaráðuneytis.

### **Hlutverk foreldraráðs**

Samkvæmt 11.gr. laga um leikskóla frá 2008 er hlutverk foreldraráðs að gefa umsagnir til leikskóla og nefndar, sbr. 2. mgr. 4. gr., um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem varða starfsemi leikskólans. Þá skal ráðið fylgjast með framkvæmd skólanámskrár og annarra áætlana innan leikskólans og kynningu þeirra fyrir foreldrum. Foreldraráð hefur umsagnarrétt um allar meiri háttar breytingar á leikskólastarfi.

### **Umsögn foreldraráðs:**

Foreldraráð Hagaborgar hefur farið yfir starfsáætlun Hagaborgar vegna starfsársins 2019-2020. Við í foreldraráði teljum að í starfsáætlun komi með skýrum og greinargóðum hætti fram það starf sem unnið er innan leikskólans.

Enn fremur teljum við að áætlunin taki til allra þeirra þátta sem fram skulu koma í starfsáætlun og góð grein er gerð fyrir matsaðferðum og umbótaáætlun sem byggir á niðurstöðum innra og ytra mats, ferlinu og ábyrgðaraðilum hvers þáttar. Markmið eru skýr, en einnig leiðir til að ná þeim og mæla árangur.



# Fylgiskjal 4 - Leikskóladagatal

Samband íslenskra  
sveitarfélaga

## Leikskóladagatal 2019 - 2020

Nafn skóla:

Hagaborg

Fordæturátt eru tengslum við afmálsdag barnsins

| AGÚST | SEPTEMBER | OKTÓBER | NOVEMBER | DESEMBER | JANÚAR | FEBRUÁR | MARS | APRÍL | MÁJ  | JÚNÍ | JÚLÍ |
|-------|-----------|---------|----------|----------|--------|---------|------|-------|------|------|------|
| 1 F   | 1 S       | 1 Þ     | 1 F      | 1 S      | 1 M    | 1 L     | 1 S  | 1 M   | 1 F  | 1 M  | 1 M  |
| 2 F   | 2 M       | 2 M     | 2 M      | 2 M      | 2 F    | 2 S     | 2 M  | 2 F   | 2 L  | 2 M  | 2 F  |
| 3 L   | 3 Þ       | 3 F     | 3 S      | 3 M      | 3 F    | 3 S     | 3 Þ  | 3 F   | 3 S  | 3 M  | 3 F  |
| 4 S   | 4 M       | 4 F     | 4 M      | 4 M      | 4 L    | 4 Þ     | 4 M  | 4 L   | 4 M  | 4 F  | 4 L  |
| 5 M   | 5 F       | 5 L     | 5 Þ      | 5 F      | 5 S    | 5 M     | 5 F  | 5 S   | 5 Þ  | 5 F  | 5 S  |
| 6 Þ   | 6 F       | 6 S     | 6 M      | 6 F      | 6 M    | 6 F     | 6 F  | 6 M   | 6 L  | 6 M  | 6 M  |
| 7 M   | 7 L       | 7 M     | 7 F      | 7 L      | 7 Þ    | 7 F     | 7 L  | 7 F   | 7 F  | 7 S  | 7 Þ  |
| 8 F   | 8 S       | 8 Þ     | 8 M      | 8 S      | 8 M    | 8 L     | 8 S  | 8 M   | 8 F  | 8 M  | 8 M  |
| 9 F   | 9 M       | 9 M     | 9 L      | 9 M      | 9 F    | 9 S     | 9 M  | 9 F   | 9 L  | 9 Þ  | 9 F  |
| 10 L  | 10 Þ      | 10 F    | 10 S     | 10 Þ     | 10 F   | 10 M    | 10 Þ | 10 F  | 10 S | 10 M | 10 F |
| 11 S  | 11 M      | 11 F    | 11 M     | 11 M     | 11 L   | 11 Þ    | 11 M | 11 L  | 11 M | 11 F | 11 L |
| 12 M  | 12 Þ      | 12 F    | 12 S     | 12 F     | 12 S   | 12 M    | 12 F | 12 S  | 12 Þ | 12 F | 12 S |
| 13 Þ  | 13 F      | 13 M    | 13 M     | 13 F     | 13 M   | 13 F    | 13 F | 13 M  | 13 M | 13 L | 13 M |
| 14 M  | 14 L      | 14 M    | 14 F     | 14 L     | 14 Þ   | 14 F    | 14 L | 14 Þ  | 14 F | 14 S | 14 Þ |
| 15 F  | 15 S      | 15 F    | 15 F     | 15 S     | 15 M   | 15 L    | 15 S | 15 M  | 15 F | 15 M | 15 M |
| 16 F  | 16 M      | 16 L    | 16 L     | 16 M     | 16 F   | 16 S    | 16 M | 16 F  | 16 L | 16 Þ | 16 F |
| 17 L  | 17 Þ      | 17 F    | 17 S     | 17 Þ     | 17 F   | 17 M    | 17 Þ | 17 F  | 17 S | 17 M | 17 F |
| 18 S  | 18 M      | 18 F    | 18 M     | 18 L     | 18 M   | 18 Þ    | 18 M | 18 L  | 18 M | 18 F | 18 L |
| 19 M  | 19 F      | 19 L    | 19 Þ     | 19 F     | 19 S   | 19 M    | 19 F | 19 S  | 19 Þ | 19 F | 19 S |
| 20 Þ  | 20 F      | 20 S    | 20 M     | 20 F     | 20 M   | 20 F    | 20 F | 20 M  | 20 M | 20 L | 20 M |
| 21 M  | 21 L      | 21 M    | 21 F     | 21 L     | 21 Þ   | 21 F    | 21 L | 21 Þ  | 21 F | 21 S | 21 Þ |
| 22 F  | 22 Þ      | 22 F    | 22 F     | 22 S     | 22 M   | 22 L    | 22 S | 22 M  | 22 F | 22 M | 22 M |
| 23 F  | 23 M      | 23 M    | 23 L     | 23 M     | 23 F   | 23 S    | 23 M | 23 F  | 23 L | 23 Þ | 23 F |
| 24 L  | 24 Þ      | 24 F    | 24 S     | 24 Þ     | 24 F   | 24 M    | 24 Þ | 24 F  | 24 S | 24 M | 24 F |
| 25 S  | 25 M      | 25 F    | 25 M     | 25 M     | 25 L   | 25 Þ    | 25 M | 25 L  | 25 M | 25 F | 25 L |
| 26 M  | 26 F      | 26 L    | 26 Þ     | 26 F     | 26 S   | 26 M    | 26 F | 26 S  | 26 Þ | 26 F | 26 S |
| 27 Þ  | 27 F      | 27 S    | 27 M     | 27 F     | 27 M   | 27 F    | 27 F | 27 M  | 27 M | 27 L | 27 M |
| 28 M  | 28 L      | 28 M    | 28 F     | 28 F     | 28 Þ   | 28 F    | 28 L | 28 F  | 28 Þ | 28 S | 28 Þ |
| 29 F  | 29 S      | 29 Þ    | 29 F     | 29 S     | 29 M   | 29 L    | 29 S | 29 M  | 29 F | 29 M | 29 M |
| 30 F  | 30 M      | 30 L    | 30 M     | 30 M     | 30 F   | 30 M    | 30 M | 30 F  | 30 L | 30 F | 30 F |
| 31 L  | 31 F      | 31 F    | 31 F     | 31 F     | 31 F   | 31 F    | 31 Þ | 31 S  | 31 S | 31 S | 31 F |

