



Reykjavík, 21. júní 2019
R18060129
100

Skipulags- og samgönguráð

Borgartúni 12 - 14
105 REYKJAVÍK

Á fundi borgarstjórnar þann 18. júní 2019 var 5. liður fundargerðar forsætisnefndar frá 14. júní; samþykkt fyrir skipulags- og samgönguráð, samþykktur.

Það tilkynnist hér með.

Virðingarfyllst

Helga Björk Laxdal
e.u.

Hjálagt:
Samþykkt fyrir skipulags- og samgönguráð 18. júní 2019.

Samþykkt fyrir skipulags- og samgönguráð Reykjavíkurborgar

Umboð

1. gr.

Skipulags- og samgönguráð starfar í umboði borgarráðs með þeim hætti sem nánar er kveðið á um í samþykkt þessari, skipulagslögum nr. 123/2011, sbr. 6. gr. laganna, samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar nr. 715/2013 og eftir því sem lög mæla fyrir um, sbr. einnig heimild í 1. mgr. 37. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011.

Verksvið

2. gr.

Skipulags- og samgönguráð skal móta stefnu í skipulags- og samgöngumálum, taka ákvarðanir og gera tillögur til borgarráðs hvað varðar verksvið þess. Jafnframt hefur ráðið eftirlit með rekstri umhverfis- og skipulagssviðs og að samþykktum og stefnumörkun Reykjavíkurborgar á verksviði ráðsins sé fylgt. Þá fer ráðið með önnur þau verkefni sem borgarráð ákveður. Umhverfis- og skipulagssvið annast framkvæmd stefnu og verkefna ráðsins og samskipti við aðrar stofnanir borgarinnar.

Verkefni

3. gr.

Skipulags- og samgönguráð fer með verkefni skipulagsnefnda skv. skipulagslögum, eftir því sem nánar segir til um í samþykkt þessari. Þá fer skipulags- og samgönguráð með málefni Bílastæðasjóðs.

Til að vinna að markmiðum skv. 2. gr. hefur skipulags- og samgönguráð m.a. með höndum eftirtalin verkefni á sínu sviði:

A. Á sviði skipulags- og byggingarmála:

1. Er borgarráði og öðrum borgaryfirvöldum til ráðuneytis á sviði skipulagsmála, þ.m.t. vegna umhverfismats áætlana.
2. Hefur frumkvæði að gerð skipulagstillagna og skilmála og gerir tillögur til borgarráðs um skipulagsáætlanir og breytingar á þeim, þ.m.t. varðandi skipulag umferðar.
3. Afgreiðir leyfi til skiptingar jarða, landa, lóða og breytinga á landamerkjum og lóðarmörkum skv. 48. gr. skipulagslaga nr. 123/2010.
4. Veitir menningar-, íþrótt- og tómstundaráði umsagnir um mál er varða húsafriðun skv. ákvæðum laga nr. 80/2012 um menningarminjar. Jafnframt getur ráðið gert tillögur til menningar-, íþrótt- og tómstundaráðs um gerð umsagna um hverfis- og deiliskipulagstillögur á svæðum sem lúta borgarvernd samkvæmt aðalskiplagi Reykjavíkur og eru skilgreind sem hverfisverndarsvæði.
5. Gerir tillögur til borgarráðs um fjárveitingar úr húsverndarsjóði skv. reglum borgarráðs þar um.
6. Veitir menningar-, íþrótt- og tómstundaráði umsagnir um staðsetningu hvers konar myndverka á almannafæri.
7. Ráðið getur óskað eftir að fá til umsagnar byggingarleyfisumsóknir sem byggingarfulltrúa berast.
8. Gerir tillögu til borgarráðs um götunöfn að fengnum tillögum byggingarfulltrúa.

B. Á sviði samgöngu og umferðarmála:

1. Vinnur að gerð samgöngustefnu Reykjavíkurborgar og gerir tillögur um forgangsöröðun framkvæmda á sviði samgöngumála.

2. Mótar stefnu í umferðaröryggismálum, sem hluta af samgöngustefnu, fjallar um aðgerðir til að auka umferðaröryggi.
3. Vinnur að umferðarfræðslu skv. 116. gr. umferðarlaga nr. 50/1987.
4. Mótar stefnu á sviði almenningssamgangna m.a. með því að gera tillögur um breytingar á leiðakerfi Strætó bs.
5. Mótar stefnu í bílastæðamálum í Reykjavík og gerir tillögur til borgarráðs um forgangsstöðun á því sviði. Fer með málefni Bílastæðasjóðs og gerir tillögur til borgarráðs um gjaldskrá sjóðsins.

C. Á sviði framkvæmda:

1. Gerir tillögur um forgangsstöðun framkvæmda á vegum borgarinnar í málum á verksviði sviðsins.
2. Vinnur að þróun þeirra krafna, sem gerðar eru til framkvæmda og mannvirkjagerðar á vegum borgarinnar.
3. Gerir tillögur til borgarráðs að framkvæmdum á samgöngukerfi borgarinnar að teknu tilliti til forgangsstöðunar og fjárveitinga.
4. Fylgist með skráningu og tíðni slysa og óhappa í umferðinni og forgangsraðar framkvæmdum innan umferðaröryggisáætlunar.
5. Gerir tillögur til lögreglustjóra eða leitar samþykkis hans varðandi breytingar á varanlegum sérákvæðum um notkun vega til umferðar og aðrar ákvarðanir sem hljóta þurfa staðfestingu yfirvalda, sbr. 81.-83. gr. umferðarlaga nr. 50/1987, sbr. 12. gr. samþykktar þessarar.

Ágreiningi um hvort tiltekið erindi eigi undir ráðið ber að vísa til borgarráðs.

4. gr.

Skipulags- og samgönguráð skal ávallt í störfum sínum fylgja öllum stefnumarkandi og almennum samþykktum borgarstjórnar og borgarráðs.

Skipan

5. gr.

Skipulags- og samgönguráð er skipað sjö fulltrúum kjörnum af borgarstjórn og jafnmörgum til vara. Borgarstjórn kýs formann og skal hann vera borgarfulltrúi. Ráðið kýs sér varaformann og skiptir að öðru leyti með sér verkum. Kjörtímabil ráðsins er hið sama og borgarstjórnar.

Framboðslista sem á fulltrúa í borgarstjórn en ekki í ráðinu er heimilt skv. ákvæðum sveitarstjórnarlaga að tilnefna borgarfulltrúa til að sitja fundi ráðsins með málfrelsi og tillögurétt, þar sem skipulags- og samgönguráð hefur heimild til að fullnaðarafgreiða mál.

Skipulags- og samgönguráð getur í sérstökum tilfellum skipað undirnefndir, stýri- eða starfshópa til að fjalla um afmarkaða málaflokka eða verkefni í samræmi við reglur Reykjavíkurborgar um starfs- og stýrihópa. Slíkum nefndum og hópum skal setja erindisbréf þar sem skilgreind eru helstu verkefni og starfinu sett tímamörk. Tilkynna skal um skipan allra undirnefnda, stýri- og starfshópa til borgarráðs.

Verkstjórn og verkaskipting

6. gr.

Formaður skipulags- og samgönguráðs er í forsvari fyrir ráðið um stefnumótun og ákvarðanir þess, eftir því sem við á, og hefur ásamt öðrum fulltrúum í ráðinu eftirlit með framkvæmd mótaðrar stefnu í málaflokknum.

Sviðsstjóri umhverfis- og skipulagssviðs ber ábyrgð á framkvæmd ákvarðana ráðsins og rekstri og stjórnsýslu sviðsins, þ.m.t. að fjármál og starfsmannamál séu innan heimilda og í samræmi við stefnu borgaryfirvalda.

Boðun funda og fundarsköp

7. gr.

Skipulags- og samgönguráð heldur að jafnaði þrjá til fjóra fundi í mánuði. Formaður getur boðað til aukafunda eftir þörfum. Komi fram ósk þriggja fulltrúa um fund í ráðinu ber að verða við því. Fella má niður fundi í alls tvo mánuði að sumarlagi.

Formaður boðar til funda, ákveður dagskrá í samráði við sviðsstjóra og stýrir fundum ráðsins. Á dagskrá skulu m.a. tekin mál sem fulltrúar í ráðinu hafa óskað eftir að tekin verði þar fyrir, enda séu þau á verksviði ráðsins. Reglulegir fundir skulu boðaðir með a.m.k. 36 klukkustunda fyrirvara, dagskrá skal fylgja fundarboði auk þess sem birta skal hana á opnum vef Reykjavíkurborgar ásamt fundargögnum. Rafræn boðun fundar og útsending fundargagna telst fullgild boðun. Aukafundi skal boða með a.m.k. sólarhrings fyrirvara ef því verður við komið.

Heimilt er að taka mál til meðferðar í ráðinu þótt ekki sé það tilgreint á útsendri dagskrá en skylt er þá að fresta afgreiðslu þess til næsta fundar sé þess óskað. Um fundarsköp fer eftir samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar nr. 715/2013 eftir því sem við á.

Sviðsstjóri umhverfis- og skipulagssviðs skal sitja fundi ráðsins með málfrelsi og tillögurétt. Jafnframt skulu skipulagsfulltrúi, byggingarfulltrúi og skrifstofustjórari sviðsins sitja fundi ráðsins með málfrelsi og tillögurétt undir þeim liðum sem varða þeirra verksvið. Þá getur ráðið boðað til fundar einstaka starfsmenn Reykjavíkurborgar, sem og aðra þá sem það telur þörf á hverju sinni.

Fundaskipulag og ritun fundargerða

8. gr.

Ráðsfundur skal að jafnaði haldinn fyrir luktum dyrum og er þá óheimilt að greina opinberlega frá ummælum sem fram koma hjá einstökum fundarmönnum. Ráðið skal halda gerðabók og senda eftirrit fundargerða til borgarráðs jafnóðum ásamt afgreiðslufundargerð byggingarfulltrúa sem lögð er fram á fundi ráðsins. Um ritun fundargerða fer eftir leiðbeiningum innanríkisráðuneytisins um ritun fundargerða sveitarstjórna, sbr. 2. mgr. 19. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, sbr. 15. gr. samþykktar um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar nr. 715/2013, og verklagsreglum skrifstofu borgarstjórnar.

Skrifstofa sviðsstjóra umhverfis- og skipulagssviðs sér um skrifstofuhald fyrir ráðið og leggur því til fundarritara. Skrifstofustjóri sviðsstjóra ber ábyrgð á fundarritun. Í upphafi árs skal kynna fundadagatal ráðsins. Þar komi m.a. fram tímasetning funda til undirbúnings starfs- og fjárhagsáætlunar og yfirferðar ársfjórðungsuppgjöra, ásamt tímasetningu opinna funda og samráðsfunda með hagsmunaaðilum eftir því sem við á.

Samráð

9. gr.

Skipulags- og samgönguráð ber ábyrgð á upplýsingamiðlun og samráði við íbúa, félagasamtök og aðra hagsmunaaðila sem tengjast verkefnum ráðsins. Auk lögbundins samráðs skal ráðið leita umsagna eða annars samráðs þegar við á og efni mála gefur tilefni til.

Við undirbúning veigamikillar stefnumörkunar til langs tíma skal leggja fram í ráðinu sérstaka áætlun um hvernig haga á samráði við stefnumótun.

Skipulags- og samgönguráði ber að halda a.m.k. einn opinn fund á ári.

Fjármál

10. gr.

Skipulags- og samgönguráð fær fjárhagsramma vegna verkefna sem undir það heyra og felur sviðsstjóra umhverfis- og skipulagssviðs að vinna starfsáætlun og tillögur í frumvarp að fjárhagsáætlun í samræmi við stefnumótun og forgangsröðun ráðsins.

Ráðið afgreiðir starfsáætlun og hefur eftirlit með að tillögur í frumvarpi að fjárhagsáætlun séu í samræmi við starfsáætlun og mótaða stefnu.

Tillögur um breytingar á rekstrinum sem leiða til breytinga á gjaldskrá eða þjónustu skal sérstaklega skýra og rökstyðja. Formaður ráðsins og sviðsstjóri kynna borgarráði starfsáætlun og tillögur í frumvarpi að fjárhagsáætlun.

Ráðningar

11. gr.

Borgarráð ræður sviðsstjóra umhverfis- og skipulagssviðs, að fenginni tillögu borgarstjóra, til fimm ára í senn. Sviðsstjóri umhverfis- og skipulagssviðs ræður skipulags- og byggingarfulltrúa, sbr. viðauka 2.5 við samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar nr. 715/2013. Sviðsstjóri umhverfis- og skipulagssviðs ræður einnig í aðrar stjórnunarstöður á umhverfis- og skipulagssviði. Stjórnendur á umhverfis- og skipulagssviði ráða aðra starfsmenn á starfsstaði sviðsins.

Fullnaðarafgreiðslur

12. gr.

Skipulags- og samgönguráð afgreiðir, án staðfestingar borgarráðs, verkefni samkvæmt viðauka við samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar nr. 715/2013, í samræmi við heimildir í 42. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011.

Málsmeðferð

13. gr.

Við undirbúning mála og stjórnvaldsákvæðanir skal þess gætt að farið sé að stjórnsýslulögum og verklagsreglum um stjórnsýsluna.

Óski aðili máls frekari rökstuðnings eða beri fram kvörtun vegna afgreiðslu skipulags- og samgönguráðs skal honum leiðbeint um réttarstöðu sína, m.a. um heimild til að óska endurupptöku stjórnvaldsákvörðunar í borgarráði með hliðsjón af skilyrðum 24. gr. stjórnsýslulaga nr. 37/1993. Telji borgarráð að skilyrði endurupptöku séu fyrir hendi skal skipulags- og samgönguráð taka málið upp að nýju.

Þá skal aðila máls leiðbeint um rétt sinn til að skjóta afgreiðslu skipulags- og samgönguráðs til úrskurðarnefndar umhverfis- og auðlindamála innan tiltekins frests, sbr. 4. gr. laga nr. 130/2011 um úrskurðarnefnd umhverfis- og auðlindamála og 27. gr. stjórnsýslulaga nr. 138/2011.

Um hæfi kjörinna fulltrúa og starfsmanna vísast í samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar nr. 715/2013.

Samþykkt þessi tekur þegar gildi og fellur þá jafnframt úr gildi samþykkt fyrir skipulags- og samgönguráð Reykjavíkurborgar frá 18. desember 2018.

*Samþykkt í borgarstjórn
18. júní 2019*