

Skóla- og frístundasvið Reykjavíkurborgar

2018 – 2019



Leikskólinn Holt

Leiðarljós skóla og frístundasviðs:

Að öll börn og ungmenni í borginni eigi kost á menntun og leik við sitt hæfi, þar sem ýtt er undir sköpun og frumkvæði og byggt er á styrkleikum, áhuga og færni hvers og eins. Þeim líði vel, fari stöðugt fram og öðlist uppeldi og menntun sem nýtist þeim í lífinu.

Hlutverk

Veita börnum og ungmönnum bestu mögulegu tækifæri til leiks, menntunar og frístundastarfs í samvinnu við fjölskyldur og nærsamfélagið. Vera framsækið forystuafl í skóla- og frístundastarfi.

Efnisyfirlit

Um starfsáætlanir leikskóla	4
Leiðarljós leikskólans: Virðing – Umhyggja - Samvinna	5
1 Stutt greinargerð leikskólastjóra um starfið á síðasta ári	5
1.1 Stutt greinargerð deildarstjóra á Bergi um starfið á síðasta ári	6
1.2 Stutt greinargerð deildarstjóra á Litla-Felli um starfið á síðasta ári	7
1.3 Stutt greinargerð deildarstjóra á Stóra-Felli um starfið á síðasta ári	8
1.4 Stutt greinargerð deildarstjóra á Seli um starfið á síðasta ári	9
1.5 Stutt greinargerð deildarstjóra á Bakka um starfið á síðasta ári	10
1.6 Stutt greinargerð deildarstjóra á Hól um starfið á síðasta ári	10
2 Stutt greinargerð sérkennslustjóra um starfið á síðasta ári	11
3 Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku.	12
4 Starfsþróunarsamtöl og fræðsla	13
5 Foreldrasamvinna	14
6 Samstarf leik- og grunnskóla	15
7 Skipulagsdagar.	15
8 Fylgigögn	16
8.1 Talmeinafræðingar - markmið	16
8.2 Okkar mál – markmið	16
8.3 Samstarfsáætlun	16
8.4 Leikskóladagatal	16
8.5 Umbótaáætlun Holts	16
8.6 Umsögn foreldraráðs	16

Um starfsáætlanir leikskóla

Leikskólar gera starfsáætlun sem byggir á skólanámskrá leikskólans þar sem fjallað er um árlega starfsemi leikskólans, birt skóladagatal og ýmsar aðrar hagnýtar upplýsingar um skólahald hvers leikskóla. Áætlunin þarf að fá umsögn foreldraráðs áður en skóla- og frístundaráð tekur hana til afgreiðslu samkvæmt lögum um leikskóla.

Tilgangur starfsáætlunar er að gera skólaþróun leikskólans markvissa með árangursmiðuðum markmiðum og umbótamiðuðu innra mati. Hún á að sýna starfsfólki, foreldrum og rekstraraðilum hvernig starf leikskólans gekk á síðasta leikskólaári og hvernig unnið verði að umbótum og nýjum verkefnum á því næsta.

Í starfsáætlun leikskólans skulu koma fram:

- Matsaðferðir leikskólans og umbótamiðuð áætlun sem unnin er út frá niðurstöðum innra og ytra mats.
- Áherslur í leikskólastarfinu sem ætlunin er að vinna að, skipulag, leiðir að markmiðunum og hlutverk starfsfólks.
- Áætlun um hvernig markmiðin verða metin og hvernig og hvort þeim hefur verið náð.
- Áherslur í starfsáætlun skóla- og frístundasviðs sem leikskólinn vinnur að.
- Starfþróunaráætlun leikskólans og upplýsingar um starfsmannamál.
- Upplýsingar um foreldraráð, foreldrafundi og foreldraviðtöl.
- Umsögn foreldraráðs.
- Skóladagatal fyrir árið.

Starfsáætlun leikskólans tekur gildi 1. september ár hvert og skal skilað rafrænt til skóla- og frístundasviðs fyrir 1. júlí. Starfsáætlun er leiðarvísir starfsins og því er mikilvægt að skil séu á réttum tíma svo nýta megí hana í starfi leikskólans yfir veturinn. Starfsáætlanir eru lagðar fyrir skóla og frístundaráðs til samþykktar.

Leiðarljós leikskólans: Virðing – Umhyggja - Samvinna

1 Stutt greinargerð leikskólastjóra um starfið á síðasta ári

Það sem stendur upp úr eftir þennan vetur er nýtt verkefni í tengslum við Okkar mál þróunarverkefnið. En það er samstarf með talmeinafræðingum til að örva betur málið hjá börnunum okkar. Þetta var svo sannarlega góð innspýting í vinnu okkar með börnunum sem og frábær fræðsla fyrir starfsfólkið. Mikil vinna, en vel þess virði.

Nýr verkefnastjóri var ráðin til að, m.a. halda utan um málörvun á deildum og hefur það sannarlega sýnt sig að það veitti ekki af. Mjög heppin að hafa fengið svona frábæran fagmann til að sinna því.

Við opnuðum ungarnadeild í haust og þar voru 13 börn fædd frá janúar – ágúst 2016 og 3 starfsmenn. Stefnan var að hafa 15 börn og 4 starfsmenn, en ekki tókst að ráða og svo komu eldri börn á biðlista. En það hefur gengið mjög vel, miðað við allt. Það var vissulega ánægjulegt að geta endurnýjað mikið af lúnum húsgögnum og keypt meira sem endurspeglar þarfir þessa unga barnahóps. Starfsfólk, börn og foreldrar eru ánægð eftir veturinn.

Það voru sviptingar í stjórnun leikskólans, þegar aðstoðarleikskólastjórinn til 10 ára tók við sem leikskólastjóri á öðrum stað. Deildarstjóri innanhúss var ráðin í hennar stað og grunnskólakennari sem bætti við sig leyfisbréfi leikskólakennara tók við deildarstjórastarfinu.

Mikil veikindi og starfsmannavelta voru þennan veturinn og þreyta í hópnum. En það birti nú heldur betur yfir hópnum þegar ákveðið var að fara í námsferð til Brighton vorið 2019. Þessa ferð ætlum við að fara í með leikskólanum Ösp og skoða t.d. fjölskyldumiðstöðvar og leikskóla með mikla fjölmenningu. Mikil tilhlökkun er komin í hópinn og fjáröflunarleiðir komnar á teikniborðið.

1.1 Stutt greinargerð deildarstjóra á **Bergi** um starfið á síðasta ári

Í haust var opnuð ungbarnadeild í Holti. Á deildinni voru 13 börn og 3 starfsmenn. Aðlögun var skipt í þrjá hópa. Notast var við þátttökuaðlögun þar sem foreldrar eru með börnunum í þrjá daga. Það gekk vel.

Nánast alla dagana var farið í hópastarf og eftir það var útivera.

Í samstarfi við talmeinafræðinga erum við að auka málörvun og kenna börnunum stafina og notum við til dæmis „Lærum og leikum með hljóðin“ og fleira efni.

Umbóta- þættir	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tíma- áætlun	Ábyrgðaraðili	Endurmat; hvenær og hvernig	Viðmið um árangur
Hvað þarf að bæta?	Vinastund	Hafa vinastund í einu sinni í viku. Skipulag skiptist niður á deildar.	Skóla ár 2018- 2019	Deildastjórar, starfsfólk	Vor 2018- 2019	Að það verði farið í vinastund í hverri viku.
	Umsjónarmaður	Fara í umsjónar- mann á hverjum degi.	Skólaár 2018- 2019	Deildastjóri, starfsfólk á deildinni	Vor 2018- 2019	Að börnin læri dagana, viti í hvaða föt þau eigi að fara í. Fái að leggja á borð.
	Könnunar leikur	Skipta börnunum í hópa og allir fara í könnunarlei- k.	Skólaár 2018- 2019	Deildastjóri, starfsfólk í deildinni	Vor 2019	Að öll börn fái að komast í könnunarleik í hverri viku.

1.2 Stutt greinargerð deildarstjóra á **Litla-Felli** um starfið á síðasta ári

Við erum að vinna með þátttökuaðlögun og þá eru foreldrar með börnunum sínum í þrjá daga. Sum börn hafa þurft að fá aðeins lengri aðlögunartíma en á heildina litið gekk aðlögunin mjög vel. Talmeinafræðingaverkefnið gekk mjög vel. Krakkarnir eru mjög ánægðir með það og við sjáum mikla breytingu á börnunum.

Samstarf við foreldra hefur gengið mjög vel og einnig samstarf milli starfsmanna.

Börnin eru glöð og þeim líður vel í leikskólanum.

Allir viðburðir sem að foreldrum hefur verið boðið á hefur verið mjög vel mætt á og almenn gleði með það.

Umbóta- þættir	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tíma- áætlun	Ábyrgðaraðili	Endurmat; hvenær og hvernig	Viðmið um árangur
Hvað þarf að bæta?	Vinastund 1 x viku	Ábyrgð og utanumhald skiptist milli deilda í Litla-Holti	Skólaár 2018- 2019	Deildarstjórar og starfsmenn	Vor 2019	Vinastund sé haldin í hverri viku.
	Könnunarleik ur.	Nýta herbergi á Bergi, ef laust	Skólaár 2018- 2019.	Deildarstjóri og starfsmenn deildarinnar.	Ármót 2018/2019	Að öll börn fái að komast í könnunarleik í hverri viku.
	Gönguferðir.	Fara oftár með börnin út úr garðinum, gönguferðir og í garðinn á Stóra Holti.	Skólaár 2018- 2019.	Deildarstjóri og starfsmenn deildarinnar.	Vor 2019.	Að æfa börnin að ganga í hóp, leyfa þeim að breyta um leiksvæði.

Hvað þarf að bæta?	Umsjónarmað ur	Vera með umjónarman n á hverjum degi,	Skólaár 2018- 2019.	Deildarstjóri og starfsmenn deildarinnar.	Vor 2019.	Umsjónarmaðu r á hverjum börnin læri dagana, í hvað á að klæða sig, leggja á borð og hvað sé í matinn.
--------------------------	-------------------	--	---------------------------	---	-----------	---

1.3 Stutt greinargerð deildarstjóra á **Stóra-Felli** um starfið á síðasta ári

Það eru þrír starfsmenn á deildinni og 15 börn. Alla daga erum við að kenna börnunum eitthvað nýtt m.a. hvernig þau eiga að klæða sig, borðsiði, samskipti þeirra á milli o.fl. Á hverjum degi hafa starfsmenn 30 mín í kennslu og þjálfun, krökkunum er skipt í þrjá fimm manna hópa til að hvert og eitt barn fái sem mesta athygli á þessum tíma.

Í tengslum við talmeinafræðingaverkefnið : á morgnana þegar börnin mæta þá þurfa þau að finna nafnið sitt og setja það í póstkassa (eins og þau séu að stimpla sig inn) og áður en þau fara í lok dags þurfa þau aftur að finna nafnið sitt og setja það í annan kassa. Þetta hefur hjálpað þeim að þekkja nöfnin sín.

Í eina-tvær vikur í senn allt árið erum við með sérstakar þemavikur sem hjálpar börnunum að læra þau viðfangsefni sem við tökum fyrir hverju sinni. Á þessum tveimur vikum leggjum við inn einn nýjan bókstaf hverju sinni með tilheyrandi æfingum.

Umbóta- þættir	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tíma- áætlun	Ábyrgðaraðili	Endurmat; hvenær og hvernig	Viðmið um árangur
Hvað þarf að bæta?	Ömma og afa dagur.	Til þess að styrkja sambönd. Á sama hátt og foreldrasam starfið	2018- 2019	Deildarst. Starfs. á deildinni	Vor 2018- 2019 1-2 sinnum í árið	Við tökum niður hve margir mæta og metum hversu mikinn áhuga fólkið hefur.
	Tónlist	Kenna ákveðin hljóðfæri Láta börnin handfjalla þau og prófa.	2018- 2019	Deildarstjóra, starfs. á deildinni	2018-2019 10 mín. 1-2 sinnum í viku	Símat um hvort þau nái nöfnum og geri sér grein fyrir að þetta er hljóðfæri.
	Hreyfing	Samhæðar hreyfingar í hóp ,fylgja hreyfingu kennara	2018- 2019	Deildarst. , starfs. á deildinni	2018-2019 5-10 mín. á dag	

1.4 Stutt greinargerð deildarstjóra á **Seli** um starfið á síðasta ári

Á seli voru 18 börn og 2 starfsmenn og 1,75 í stuðning.

Eftir áramót tók nýr deildastjóri við á Seli og aukinn stuðningur kom á deildina vegna hegðunarvanda Helstu áherslur í skólaþróun voru að bæta íslenskukennslu barna í leikskólanum. Gildi leikskólans eru **virðing - umhyggja - samvinna** og vinnum við eftir þeim á Seli.

Leikskólinn mætir hverju barni þar sem það er og hjálpar því að þroska hæfileika sína, félagslega og tilfinningalega. Reynt er að grípa inn í hegðunvandamál með snemmtækri íhlutun.

Skólinn er fjölmenningarlegur leikskóli og aðili í þróunarverkefninu „**Okkar Mál**“.

Sel fékk fyrir áramót leiklistarkennslu og gekk það námskeið vel og er ráðgert að halda því áfram næsta haust.

Umbóta- þættir	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tíma- áætlun	Ábyrgðaraðili	Endurmat; hvenær og hvernig	Viðmið um árangur
Hvað þarf að bæta?	Áhersla á almenna málörvun	Börnum skipt í hópa eftir getu í og þau fá kennslu í íslensku og stærðfræði í gegn um leik.	Janúar 2018	Deildastjóri verkefnastjóri Framkvæmd sjá starfsmenn á Seli um.	Starfsmann a- og deildarfun dir veturinn sem leið.	Viðmið að orðaforði og tjáning hafi aukist.
	Leiklistarkenn sla Hefur áhrif á alla þroskaþætti barnsins og tengist öllum námsgreinum	Börnum kennt í gegnum leiklist að efla málnotkun, ýta undir réttu hegðun og samskipti.	Hefst í haust 2018	Leiklistarkenna ri,deildarstjóri aðrir starfsmenn á Seli		Að börn geti notað leiklist til þess að hafa áhrif á hegðun og málnotkun.

1.5 Stutt greinargerð deildarstjóra á **Bakka** um starfið á síðasta ári

Við höfum lengi lagt áherslu á málörvun í leikskólanum. Eftir áramót höfum við samstarf við talmeinafræðinga og þá vorum við með 3 hópa og börnin fóru á 3 staði ca 15-20 mínútur á hverjum stað.

Einnig erum við með stundir fyrir hádegismat þar sem við förum yfir t.d.

líkamann, málskilning, rím og samsett orð, tölur og talnagildi, framsögn og sögur.

Fyrir kaffitíma er lestur eða söngur daglega. Erum einnig að æfa okkur í

félagslegum samskiptum og samstarfi.

Samstarf við foreldra hefur gengið vel.

Umbóta- þættir	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tíma- áætlun	Ábyrgðaraðili	Endurmat; hvenær og hvernig	Viðmið um árangur
Hvað þarf að bæta?	Að tala meira við börnin og gera kröfur á að þau svari	Leiðbeina starfsfólki og hvetja börnin	- Haustönn	Deildarstjóri Bakka	Janúar 2019 Með áhorfi og samtali á fundum	Sjá jákvæðar breytingar í samskiptum barna og starfsfólks.

1.6 Stutt greinargerð deildarstjóra á **Hól** um starfið á síðasta ári

Á Hóli starfa þrír starfsmenn. Öll börnin á deildinni eru erlend, tvö eru hálfíslensk.

Helstu markmið í skólapróun var að efla íslenskukennslu barna í leikskólanum. Fyrir áramót fór fram málörvun þrisvar í viku einu sinni á dag í hópum. Eftir áramót hóf leikskólinn samstarf við talmeinafræðinga í tengslum við Okkar Mál. Þá var málörvun aukin og höfð á hverjum degi tvisvar á dag fyrir hvert barn. Það að auka málörvun hafði mjög jákvæð áhrif.

Umbóta- þættir	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tíma- áætlun	Ábyrgðaraðili	Endurmat; hvenær og hvernig	Viðmið um árangur
Hvað þarf að bæta?	Efla íslensku- kunnáttu svo þau nái betri færni í íslensku. Auka almennan orðaforða og efla stafa og tölu-kunnáttu.	Markviss kennsla í litlum hópum og í gegnum daglegt starf á deildinni.	Sept 2018 Júní 2019.	Deildastjóri og verkefnastjóri. Framkvæmd sjá starfsmenn á Hóli um.	Kennsla, könnun á stöfum, orð aforða og mál- skilning barna. EFI-2 Mál- þroska- skimun.	Viðmið að börnin hafi meiri orðaforða og þekki stafina og tölur.

2 Stutt greinargerð sérkennslustjóra um starfið á síðasta ári

8 börn nutu sérkennslu 2017- 2018 og 4 starfsmenn sinntu því.

Á Holti er fylgst vel með þroska og framförum barna og lögð er áhersla á snemmtæka íhlutun ef það er grunur á seinkun í málþroska. Við í Holti erum þátttakendur í þróunarverkefni Okkar Mál og eru í samvinnu við talmeinafræðinga. Öll börn í Stóra-Holti fer í málþroskamát hjá talmeinafræðingi og þau börn sem falla undir viðmið Sjúkratrygginga Íslands vegna talþjálfunar geta fengið þjónustu í leikskólanum. Við erum að vinna til að efla málþroska barnanna okkar. Á öllum deildum eru málörvunarstundir fimm sinnum í viku. Við vinnum eftir áætlun sem talmeinafræðingarnir skrifaðu.

Ég og Dagný, verkefnastjóri tókum börnin í málörvun í litlum hópum sem þurfa meiri þjálfun.

Ég ber ábyrgð á gerð einstaklingsnámskráa fyrir öll börn sem njóta sérkennslu. Við notum AEPS listana til að meta eigin færni barnsins og þá er skrifað einstaklingsnámskrá út frá því.

Samstarf við foreldra/forráðamenn, teymisfundir og annar stuðningur til foreldra, fræðsla og ráðgjöf. Sérkennsluráðgjafar í þjónustumiðstöð Breiðholts eru okkur innan handar ef þörf þykir.

Ég skipulegg sérkennsluna í leikskólanum, bý til verkefni og aðstoða stuðningsstarfsmenn með að skipuleggja stuðningstíma . Ég vinn í samstarfi við starfsmenn leikskólans til að meta framfarir barnanna og tryggja að allir starfsmenn séu meðvitaðir og vel upplýstir um þarfir barnanna sem njóta sérkennslu.

Starfsmenn leita til mín ef áhyggjur vekur um barnið þá skoðum við málið saman. Ég sit á foreldraviðtöl ásamt deildarstjóra ef ég er beðin um.

Umbótaþætti r	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tímaáætlun	Ábyrgðaraðil i	Endurmat; hvenær og hvernig	Viðmið um árangur
Hvað þarf að bæta?	Að stuðningsaðili geti gert einstaklingsná mskrá fyrir barn	Að kenna stuðningsa ðila að gera einstakling s-námskrá	haust 2018	Sérkennslu stjóri	Vor 2019	Einstaklings námskrá gerð af stuðningsaði la

	Finna þau börn sem þurfa mesta aðstoð	Leggja TRAS fyrir þau börn sem þarf	Sept- Des 2018	Sérkennslu stjóri	Haust 2019	Þarf að meta ef TRAS er að hjálpa að finna börn með frávik.
	Leggja Málhljóða-mælinn fyrir öll börnin í Stóra-Holti.	Hafa tíma til að leggja prófið.	Október 2018	Sérkennslu stjóri	Haust 2019	Niðurstöður fyrir öll börn í Stóra-Holti

3 Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku.

Um 70% barna í leikskólanum Holti eru af erlendum uppruna. 19 tungumál eru töluð í leikskólanum, uþb 7 tungumál per deild. 86% barna í Stóra-Holti (3-6 ára) eru af erlendum uppruna og 50% barna í Litla-Holti (1-3 ára). Um 50% starfsmanna leikskólans eru einnig af erlendum uppruna.

Í tengslum við þróunarverkefnið „Okkar mál“ fórum við af stað með verkefni í málörvun, í samvinnu við talmeinafræðingana Bryndísi Guðmundsdóttur og Tinnu Sigurðardóttur hjá Tröppu.

Markmið samstarfsins er að auka gæði leikskólastarfsins með sérstaka áherslu á málþroska, framburð og hljóðkerfisþætti sem leggja grunn að læsi og framtíðarnámi barnanna. Þá verður sérstök áhersla lögð á að veita þjónustu þar sem grunur vaknar um að börn þurfi sérstaka aðstoð.

Talmeinafræðingarnir munu meta stöðu barnanna og kanna hvort það eigi rétt á aukinni þjónustu skv. viðmiðum Sjúkratrygginga Íslands.

Börnum sem ná viðmiðum SÍ verður boðin þjónusta talmeinafræðings á vegum verkefnisins inni á leikskólanum á meðan vistunartíma stendur. Það þýðir að börnin komast fyrr að hjá talmeinafræðingi og þurfa ekki að sækja talþjálfun utan leikskóla á vinnutíma foreldra. Til þess að sú þjálfun geti hafist þarf tilvísun lækis að liggja fyrir. Heimild foreldra var fengin til að veita Heilsugæslu efra-Breiðholts upplýsingar um stöðu barnsins, kom í ljós að barn eigi rétt á þjónustu talmeinafræðings.

Starfsmenn hafa fengið aukna fræðslu samhliða þessu verkefni til að getað stutt betur við börnin og skilið betur þörfina á þessu verkefni.

Talmeinafræðingarnir settu upp málörvunarverkefni sem fara inn á allar deildir í báðum húsum, þar sem er unnið með málörvun á skipulagðan hátt. Eina til tvær vikur í senn eru fyrirfram ákveðin verkefni sem starfsmenn leggja fyrir börnin daglega.

- Talmeinafræðingar - markmið, sjá viðhengi 8.1

4 Starfsþróunarsamtöl og fræðsla

- Starfsþróunarsamtöl fóru fram að mestu leiti í apríl sl. Leikskólastjóri tók þau viðtöl þar sem nýr aðstoðarleikskólastjóri tók við um áramótin.
- Símenntun 2017-2018 var margs konar og hér eru dæmi :
Fræðsla vegna leiklistarverkefnis á elstu deild – starfsmenn elstu barna
Hópefli á starfsdag – allir starfsmenn
Námskeiðsdagur leikskólastjóra - leikskólastjóri
Námskeið í samfélagsmiðlum – leikskólastjóri
Íslenski máhljóðamælirinn - sérkennslustjóri
MasterMind fundir – leikskólastjóri
Trúnaðarmannanámskeið Eflingar – trúnaðarmaður starfsmanna í Eflingu
Ráðstefna, Efling – trúnaðarmaður starfsmanna Eflingar
FSL ráðstefna – leikskólastjóri og aðstoðarleikskólastjóri
Ungbarnadeild – fræðsla fyrir starfsmenn yngstu barna
Fræðsla um yngstu börnin – starfsmenn Litla-Holts
Fræðsla um barnagigt – starfsmenn Stóra-Holts
Breiðholtsbylgjan – allir starfsmenn
Kynning á nýrri menntastefnu – leikskólastjóri
Heilsuleikskóli, ráðstefna – leikskólastjóri
Málörvun barna, fræðsla frá MMS – allir starfsmenn
Málörvun - talmeinafræðingar með fræðslu. Okkar mál verkefnið – allir starfsmenn
Streitunámskeið – leikskólastjóri
Fræðsla vegna málörvunar-skipulag og framkvæmd, talmeinafræðingar – allir starfsmenn
Mál og læsi, fræðsla – sérkennslustjóri
Menntastefna og vinnustofa – leikskólastjóri
Starfsmannahandbækur, fræðsla – stjórnendur
Fagnámskeið 1 og 2 – einn starfsmaður
Erfið samskipti – stjórnendur

Tónskólinn, Barnamenningarhátíð – starfsmenn á elstu deild
Work place námskeið – allir starfsmenn
Málörvun, tækni og aðferðir – allir starfsmenn
Markviss endurgjöf – stjórnendur
Sérkennslustjórar Rvk, fræðsla – sérkennslustjóri
Fjölmennning, fræðslufundur – verkefnastjóri
Námsstefna SFS – stjórnendur

5 Foreldrasamvinna

- Foreldraráð ; 3 foreldrar eru í ráðinu, kosið var á haustfundi foreldra og hefur verið 1 fundur á hvorri önn.
- Foreldrafélag ; 8 foreldrar eru í foreldrafélaginu núna og hafa fundir verið fáir yfir veturinn, samskipti hafa meira farið fram með rafrænum hætti, s.s. í tölvupósti eða á Facebook síðu hópsins.
- Foreldrafundir ; haustfundir foreldra voru í byrjun október. Fundunum var skipt eftir húsum og voru fyrir hádegi. Mjög góð mæting var á fundina
- Foreldraviðtöl ; Fyrsta viðtal, þegar barnið byrjar í leikskólanum, er við leikskólastjóra eða aðstoðarleikskólastjóra og svo viðkomandi deildarstjóra. Árleg viðtöl eru á vorönn, við viðkomandi deildarstjóra. Kveðjuviðtal er svo þegar börnin hætta og fara í grunnskólann við viðkomandi deildarstjóra. Einnig geta foreldrar ávallt óskað eftir viðtali eftir þörfum, sem og leikskólinn við foreldrana.
- Opin vika hefur verið tvisvar á ári en þá býður leikskólinn foreldra sérstaklega velkomna til að koma og taka þátt í starfinu. Þessi vika er alltaf í þróun.
- Þátttökuaðlögun byggir á nánun foreldrasamstarfi og veturinn í ár var sjöunda skiptið okkar með þeirri aðferð. Öryggi og ánægja starfsmanna og foreldra eykst með hverju ári. Þetta er aðferð sem er komin til að vera. Við endurmetum aðferðina í starfsmannahópnum á hverju hausti og bætum það sem betur má fara. Í vetur höfum við verið að skoða á hvaða vikudegi er best að byrja þátttökuaðlögun. Bókin mín er dæmi um góða viðbót á þessari samvinnu.
- Foreldramorgnarnar er tilraunaverkefni í tengslum við verkefnið Blíð byrjun. En einu sinni í viku er foreldrum boðið að koma í kaffi, spjall og samveru. Einn kennari frá leikskóla er á staðnum og félagsráðgjafi frá PMB. Samtarfsverkefni Aspar, Holts, Hólaborgar, Borgar, PMB og Borgarbókasafns. Bókasafnið í Gerðubergi bættist í samstarfshópinn nú í vetur og höfum við verið með Foreldramorgnanna þar í vetur. Mjög huggulegt og gott að vera þar.
- Facebook síða leikskólans gengur mjög vel og þar erum við sérstaklega að ná vel til erlendu foreldranna okkar. Hver deild er komin með sér hóp þar inni og einnig foreldrafélagið. Ákveðið var að hafa einungis jákvæðar fréttir þarna inni. Mikil

upplýsingagjöf fer þar fram og er notkun heimasíðunnar að verða minni og minni. Náum strax til foreldra þarna í gegn og getum fylgst með að þau sjái fréttirnar.

6 Samstarf leik- og grunnskóla

- Okkar mál - markmið, sjá viðhengi 8.2
- Samstarfsáætlun, sjá viðhengi 8.3

7 Skipulagsdagar.

- Starfsdagar 2018-2019
 - 7.september – leikskólinn Holt (hópefli í sveitasælunni í Kjós)
 - 5.október – leikskólar Breiðholts
 - 19.nóvember – Fellaskóli og leikskólinn Ösp
 - 3.janúar – Fellaskóli og leikskólinn Ösp
 - 29.maí - Fellaskóli og leikskólinn Ösp / námsferð til Brighton
 - 31.maí – leikskólinn Ösp / námsferð til Brighton
- Leikskóladagatal 2018-2019, sjá viðhengi 8.4

8 Fylgigögn

8.1 Talmeinafræðingar - markmið

8.2 Okkar mál – markmið

8.3 Samstarfsáætlun

8.4 Leikskóladagatal

8.5 Umbótaáætlun Holts

8.6 Umsögn foreldraráðs

F. h. leikskólans Holts

Halldóra B. Gunnlaugsdóttir, leikskólastjóri



Okkar mál

*Samstarf um menningu,
mál og læsi í Fellahverfi*



Grunnur að flokkun, áherslum og fyrstu markmiðum janúar 2017

Fyrsti grunnur til undirbúnings hópavinnu og næstu skref

Bryndís Guðmundsdóttir M.A. CCC – SLP
talmeinafræðingur



Skoðaðu í þessum hluta

- **Dagsskipulag** - **dæmi** um hvernig börn merkja sig inn að morgni og læra:
 - að þekkja nafnið sitt (yngri en 3 ára) sjá mynd
 - að skrifa með forskrift sjá mynd
 - Ath. Viðbót við hefðbundið skólastarf
- **Kaffi og matarhlé** - **hvernig örvun við málþroska?**
 - Mikilvægar stundir til örvunar á málþroska
- Dæmi um fyrstu áætlun, markmið og skráningu
- Þjálfunarefni og dæmi
 - Orðaforði Orðaforðapema
 - Grunnhugtök grunnhugtök
 - Framburður og hljóðkerfisvitund/vinnsluminni > málhljóðapema



Að morgni:

yngstu börnin finna nafnið sitt og setja í póstkassann

Hugmynd frá Chepstow Nursery, London Fontur= Skriftis – grunn/Skriftiskrokar





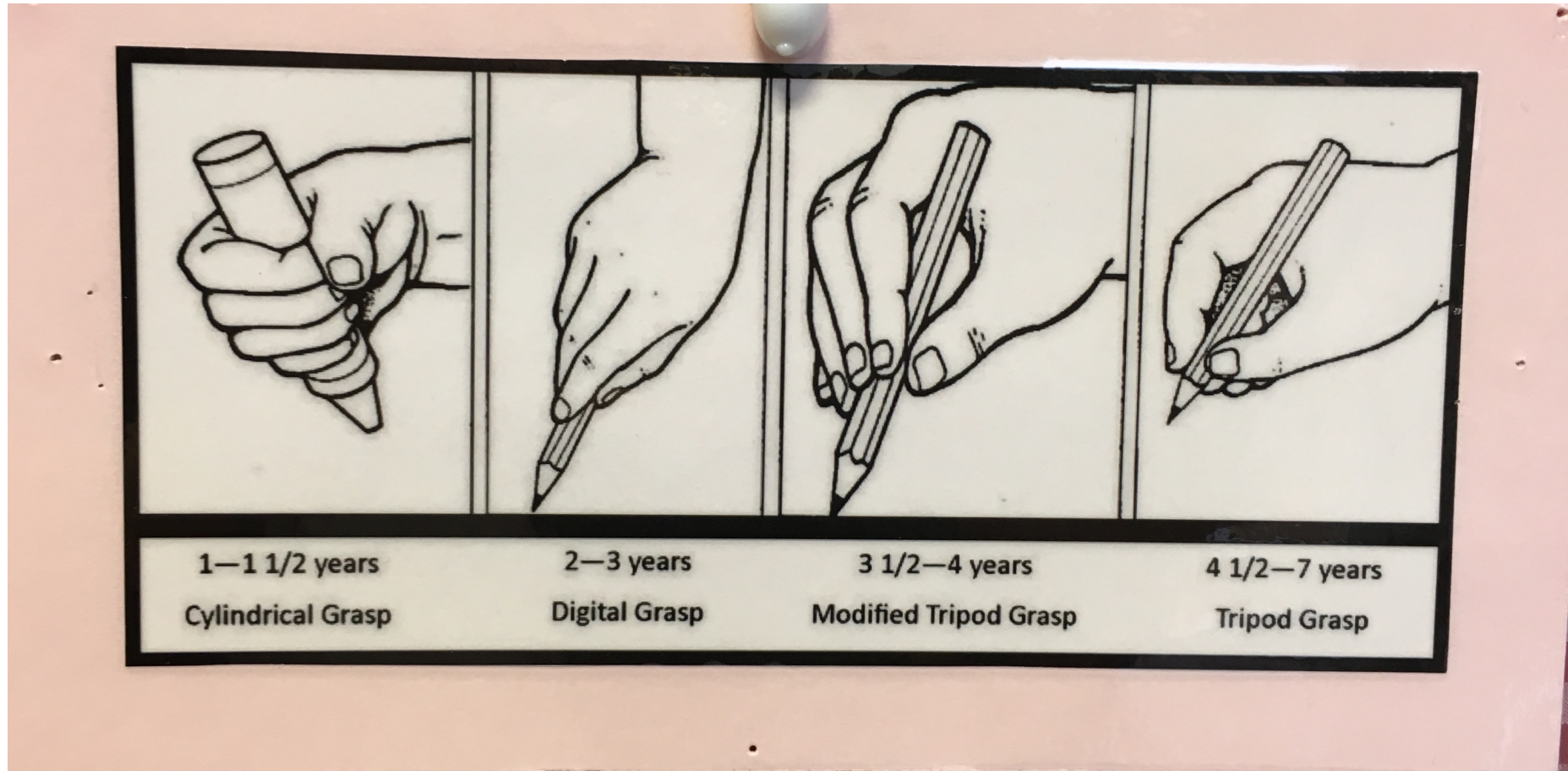
Að morgni:

eldri nemendur finna spjaldið sitt; skrifa ofan í forskrift og draga svo línur á milli punkta





Grip með skriffæri – til fróðleiks





Örvun málproska

Hvernig förum við að?

- **Baðið barnið í tungumálinu** við **allar** aðstæður
- Notið **hliðartal** > Lýsið því sem barnið gerir og dragið fram með áherslum aðalorð og merkingarbær orð (**auka orðaforða**)
- Notið **sjálftal** > lýsið því sem þið eruð að gera
- Notið **víkkun** > bætið við orð og setningar barnsins eftir aldri og getu, mismunandi beygingar og þyngri orðaforði bætist við



Orðaforði raðað í 2 vikur af Tinnu og Bryndísi jan – júní 2018

bæta við grunnhugtök samhliða

- Yfirhugtök - Flokkun

- Dýrin 8. - 19.janúar 2018
- Fatnaður 22. – 2 febrúar
- Líkamsheiti 5. – 18. febrúar
- Leikföng 19. feb. - 2. mars
- Matur 5. mars – 16. mars
- Páskar **og upprifjun** 19.mars – 6. apríl
- Hlutir á heimili 9. – 20. apríl
- Hlutir í skólanum 23.apríl – 4.maí
- Farartæki 7. – 11.maí
- **Vorþema - ég og tilfinningar > tengja 14.maí - 18. maí og ÁFRAM**
- Starfsheiti 21.maí - 2 júní
- Litir og form 4. júní - 8.júní
- **Tækni og vísindi/Ég og tilfinningar næsta haust þegar allt rúllar aftur með nýjum verkefnum**



Grunnhugtök – dæmi

Bls. 7 – 11 í Orðaforðagátlista MMS til hliðsjónar fyrir > 3 ára og 3 – 6 ára. Þar verði merkt inn með yfirstrikun og mism. lit pr. mánuð

- Grunnlitir: gulur, rauður, grænn, blár
- Stefna: í gegnum/kringum
- Magn: fáir/margir
- Röðun: fyrst, næst
- Form: hringur/ferningur
- Stærð: stór/lítill
- Félags/tilfinningaorð: glaður/leiður – hiti: heitt/kalt
- Lýsandi orð: gamall/nýr
- Áferð: gróft/mjúkt
- Tími: snemma/seint
- Staða í tíma og rúmi: fyrir framan/aftan/efst/neðst



Grunnhugtök í andstæðum

Bls. 11 í orðaforðagátlista MMS til hliðsjónar

- Inni/úti
- Stór/lítill
- Upp/niður
- Glaður/leiður
- Ofan á/ofan af
- Efst/neðst
- Opið/lokað
- Hátt/lágt
- Heitt/kalt
- Hratt/hægt
- Áður/eftir
- Hart/mjúkt
- Nýtt/gamalt
- Tómt/Fullt
- Fyrir aftan/fyrir framan
- Úti/inni
- Sofandi/vakandi



Daglega starfið:

Örvun mikilvæg í kaffi- matarhléum

félagsleg samskipti og fyrirmyndir í tali og hegðun

- **Kennarar þurfa að nota skipulega:**

- Hliðartal
- Sjálftal
- Víkkun

- **Öll tækifæri þarf að nýta til að vinna með orðaforða:**

- Ný orð sem koma fyrir í matartímanum: flokka þau og ræða ávexti, grænmeti....
- Orð sem búið er að leggja áherslu á síðustu daga og vikur/rifja þau upp og þjálf í matartíma í spjalli
- Bæta í og endurtaka sömu orðin, finna ný góð íslensk orð /safaríkt, ljúffengt, heitt, kalt, áferð matar, grautarkennt, slímugt, þykkt, þunnt/

- **Skapa þörf fyrir tjáningu:**

- Orð og setningar
- Má ég fá _____
- Má ég bjóða þér _____
- Gjörðu svo vel..... Þakka þér fyrir





Dæmi um markmið og áætlun fyrir 8. – 19.janúar 2018

Markmið

- Orðaforði
- Grunnhugtök
- Málhljóð hljóðkerfisvitund
- Málskilningur – máltjáning:
 - eintala – fleirtala
 - spurnarorð

Áætlun - hvað á að gera?

- Dýrin:
 - Yngstu börnin – orðaforðabækur og Mimi og dýrin
 - Eldri börnin: orðaforðabingó og næst orðaforðaspil eitt spjald (skiptast á og nota myndir úr myndakössum (Orðasjóður og fl)
 - Söngvar um dýr: krummi krunkar úti, Apalagið fara yfir söngbók leikskóla > sjá flokkun <http://graenatun.kopavogur.is/songvar/dyrin/>
- Grunnhugtök:
 - Processing Program bókin 10 bls.
 - Forsetningar: Pigs and Pals 1 – 10
 - Athuga hreyfileiki í sal að gera sama/setja dýr á ákv. staði, hlaupa á milli stöðva og draga myndir af orðum o.s.frv



Dæmi um markmið og áætlun

fyrir 2 vikur 8 – 19.janúar 2018

Markmið:

- Orðaforði sjá á fyrri bls. Dýrin
- Grunnhugtök
- Málhljóð hljóðkerfisvitund
- Málskilningur – máltjáning:
 - spurnarorð
 - eintala - fleirtala

Áætlun - hvað á að gera?

- **M hljóðið**
 - Hljóðapema Lærum og leikum með hljóðin/Lubbi
 - Skoða saman M á DVD/appi, spila með myndir úr grunnöskju, skrifa ofan í stafinn – leika- leira o.s.frv.
 - Finna orð sem byrja á M..... /hver á stafinn M.... Mmmm segjum við þegar það er gott í matinn
- **Hver spurnarorðið** (who) 1 – 10
- **Fleirtöluspil** (Plurals) 1 – 10 auk þess tengja við orð í orðaforðapemum og í hljóðapema

Skráning sem hentar í dagnótuformi verði aðlöguð að starfi hvers skóla/merkt við nemendur og/eða hópa



Að laða fram rétta myndun málhljóðs /M/



Fyrirmynd/táknmynd sýnileg til að minna
á það hljóð sem æft er hverju sinni



Eftirfylgni og næstu skref:

- Fundir með deildarstjórum 17.janúar 2018 (kl. 10.00 á Holti og 13.15 í Ösp)
- Foreldraviðtöl: deildarstjórar afhenda niðurstöður hvers barns sem prófað var
- Boðið upp á að skrá sig og fara yfir málið með talmeinafræðingum
- Starfsmannafundur með BG/TS seinni part dags
- Markmið sett upp helgina 12 – 14. jan og eftirfylgni á fundum með starfsfólki
- Gagnaflokkun og merkingar í samráði við skólana í jan.
- Vinna, vinna, vinna á gólfinu, einstaklings og hópabjálfun og inn grip talmeinafræðinga og aðstoð



Okkar mál

*Samstarf um menningu,
mál og læsi í Fellahverfi*

Yfirhugtök/Flokkun

Orðaforðapemu:

Orðaforðabingó/Vocabulary bingo, Bingó spjöld/Vocabulary game boards, Ýmis bingó í skóla, Myndaspjöld, Orðasjóður, Jeepers - Peepers, Bækur með ákv. þemaefni, söngur, textar og vísur. Ljósrit frá BG Vocabulary Themes f. eldri nemendur.

Tímasett þemu:

Dýrin til 26. jan 2018

Fatnaður 29 jan - 9. feb

Líkamsheiti 12. feb - 23. feb

Leikföng 26. feb - 9. mars

Matur 12. - 23. mars

Páskar/upprifjun 26. mar - 6 apríl

Hlutir á heimili 9. - 20 apríl

Hlutir í skólanum 23. apr - 4. maí

Farartæki 7. - 11. maí

Vorþema: ég og tilf. 14. maí og áfram

Starfsheiti 21. maí - 2. júní

Litir og form 4. júní - 8. júní áfram

Tækni og vísindi/ég og tilfinningar aftur næsta haust

MARKMIÐ OG ÁHERSLUR jan - júní 2018:

ORÐAFORÐI

<<< sjá orðaforðapemu tímasett

GRUNNHUGTÖK

MÁLHLJÓÐ - HLJÓÐKERFISVITUND - BÓKSTAFIR

MÁLSKILNINGUR - MÁLTJÁNING:

spurnarorð - sagnorð - setningamyndun

SKIPULAGT HÓPASTARF Í MÁLÖRVUN OG VERKEFNUM TVISVAR SINNUM Á DAG

Dagsskipulag með áherslu á grunnþætti í átt að læsi

STÆRÐFRÆÐIGRUNNUR

daglegt starf, hugtök, verkefnabækur og blöð





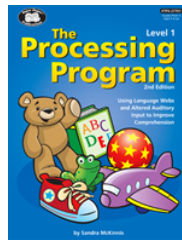
Grunnhugtök

Heyrnææn fyrirmæli - úrvinnsla til að efla málskilning

Byggt á spilum, bókum og leikjum. M.a.:

- Processing Program Level 1
- Forsetningar/Pigs and Pals
- Lýsingarorð/Adjectives
- Andstæður/Opposites
- Orðalista MMS sjá undir 3 ára og frá 3 - 6 ára lista frá bls. 7 - 13
- Magnhugtök/Stærðir: /meira, mest flest/
- Litir
- Yfirhugtök
- Tengsl hluta við heild
- Hliðstæður
- Tímahugtök (e. aldri og skilningi)
- Ýmis spil á leikskólunum
- Bækur: Felustaðirnir hans Hermanns, Hvar er skórin minn?, Ég er svona stór, þemasíður í fyrstu orðabókunum, Bláa bókin og Bleika bókin > ýmis verkefni
- ORÐAGULL verkefni og smáforrit ná yfir orðaforða, hlustun og hugtakskilning

Bókin er tekin skipulega The Processing Level Program 1 (Sandra McKinnis) frá unga aldri.:



Fyrir 3 – 6 ára börn
46 hugtök, orðaforði, fyrirmæli, endurtekning, þjálfun í vinnsluminni

Málhljóðabemu/hljóðkerfisvitund/bókstafir eitt hljóð í þema

Lærum og leikum með hljóðin **DVD og smáforrit**

Lubbi DVD. Spila - syngja vísu með hverju hljóði

Bína lærir orð, hljóð og stafi

Styrking á hljóðainnlögn talmeinafr./framburður

Tengja stafainnlögn eftir þörfum

Ljáðu mér eyra spilin

Hljóðalestin Lærum og leikum með hljóðin

Veiðirím/Stafaspil/Stafastuð og fl.



Málskilningur – máltjáning:

Spurnarorð

Sagnorð/setningamyndun

Fornöfn

Athafnir/Sagnorð (nútið – þátíð)

Notkun hluta

Fleirtala

Draga ályktanir

Starfsheiti

Stærðfræðigrunnur:

Reikningur - heftin

Ýmis spil og leikir frá skólunum:

Picnic party (litir- litlar flugur)

Numbers/match me spilastokkur 4 ára+

Spotty dogs (velja saman bein eftir fjölda depla á baki hundanna – með spinner) 3-6 ára

Tölur: spilaspjöld með númeri og nokkrum böngsum/litlir bangsar í viðaröskju

Fleira..... mælingar bakstur.... daglegt líf!





Okkar mál

*Samstarf um menningu,
mál og læsi í Fellahverfi*

Meginmarkmið verkefnis

samstarf
þekking
gæði
fagmennska
jöfnuður
miðlun

að auka samstarf skóla í Fellahverfi og stofnana í Breiðholti með það að leiðarljósi að efla félagslegan jöfnuð, námsárangur og vellíðan barna í hverfinu

að auka samstarf milli leikskólans Aspar, leikskólans Holts, Fellaskóla og frístundaheimilisins Vínafells í Fellaskóla

að efla samstarf skóla- og frístundastarfs við þjónustumiðstöð Breiðholts með velferð barna og fjölskyldna að leiðarljósi

að nýta tækifæri sem felast í samstarfi við stofnanir í nærsamfélaginu s.s. Menningarmiðstöðina Gerðuberg, Borgar-bókasafn, heilsugæslu, íþróttafélög og önnur félagasamtök

að efla foreldrasamstarf í leik- og grunnskóla

að auka þekkingu kennara og starfsfólks á þáttum sem hafa áhrif á máltöku og læsi allra barna með sérstakri áherslu á börn með annað móðurmál en íslensku

að efla fagleg vinnubrögð og færni kennara í starfi með margbreytilegum barna- og foreldrahópi

að þróa og innleiða fjölbreyttar kennsluaðferðir sem miða að því að jafna tækifæri barna til náms

að afrakstri verkefnisins verði miðlað á fjölbreyttan hátt til annarra er gagn hafa af



1. Tímarammi samstarfsáætlunar 2018-2019

Mánuður	Atburður	Markmið	Ábyrgð - Mat og skráning	Umsjón	Tími
Ágúst	Verkefnastjórar fara yfir tímasetningar og áherslur vetrarins. Starf í sept. undirbúið	Að skipuleggja samstarf vetrarins	OM-verkefnastjórar - Fundargerð	V.STJÓR AR + 1.b. kennarar	17. ágúst kl. 10
September	Deildarstjórar leikskólana velja lög fyrir Dag ísl. tungu.	Að styrkja tengslin, miðla upplýsingum og skipuleggja samstarfið.	- Upplýsingum miðlað til OM-verkefnastjóra	DEILDAR STJÓRAR L	Festa dag með kenn. í ágúst
	Deildarstjórar og 1. bekkjarkennarar skipuleggja heimsókn 1. bekkjar	Að styrkja tengslin, miðla upplýsingum, ræða samstarfið og fræðast saman um efni tengt markmiðum OM-verkefnisins.	OM-verkefnastjórar - Fundargerð	DEILDAT STJ. OG KENN	17. sept. kl. 14:30
Október	1. bekkur heimsækir leikskólana Börnin sækja söngbókina sína og taka þátt í frjálsum leik. Auka söngbækur til ef vantar.	Að nemendur finni samfellu og öryggi við skólaskiptin. Að kennarar 1. bekkjar kynnist starfi leikskólans. Að auka vægi söngs í 1. bekk.	Verkefnastjórar á leikskólunum - Myndefni á vef - Kennarar og deildarstj. fylla út matsblað	DEILDAT STJ. OG KENN	
Nóvember	Verkefnastjórar skipuleggja starfið í nóvember	Að skipuleggja samstarfið og fræðslu á starfsdegi	OM-verkefnastjórar - Fundargerð	V.STJÓR AR	
	Heimsóknir milli leikskóla Börnin hittast og syngja saman lög fyrir Dag íslenskrar tungu	Að verðandi skólafélagar kynnist og skapi tengsl	Deildarstjórar HÖ - Myndefni á vef - Deildarstjórar fylla út matsblað	DEILDAR STJÓRAR L	
	Dagur íslenskrar tungu Leikskólabörn af báðum leikskólum syngja saman í athöfn í Fellaskóla	Að leikskólabörnin kynnist grunnskólanum betur.	Stjórnendur og deildarstjórar - Myndir á heimasíðu - Umræða verkefnastjóra	V.STJÓR AR	16. nóv.
Desember	Helgileikur Leikskólabörnum boðið á generalprufu á helgileik í skóla og í heimsókn inn í 6.bekk	Að leikskólabörnin kynnist grunnskólanum enn betur og finni til öryggis þar.	Verkefnastjórar HÖF - Myndir á heimasíðu - Umræða verkefnastjóra	V.STJÓR AR	
Janúar	Verkefnisstjórar fara yfir skipulag vormisseris og undirbúa starfið í jan. og feb	Að skipuleggja samstarfið	OM-verkefnastjórar - Fundargerð	V.STJÓR AR	
Febrúar	Leikskólabörn koma í smiðjur	Að kynnast húsnæði grunnskólans og starfsemi. Að leikskólabörnin finni öryggi við skólaskiptin. Að kennarar leikskóla kynnist grunnskólastarfinu.	Verkefnastjórar HÖF - Myndum miðlað á heimasíðum HÖF - Kennarar og deildarstj. fylla út matsblað	V.STJÓR AR	

	Fundur um niðurstöður námsmats 1.bekkinga	Að styrkja tengslin, miðla upplýsingum, ræða samstarfið	Deildarstjóri yngsta stigs, deildarstjórar leikskóla, leik-og grunnskólastjórar	DEILDAR STJÓRI/ SKÓLAST JÓRI G	
Mars	Verkefnastjórar fara yfir skipulag starfsins í mars	Að skipuleggja samstarfið	OM-verkefnastjórar - <i>Fundargerð</i>	V.STJÓR AR	
Apríl	Leikskólarnir skila grunnupplýsingum um stuðningsbörn v. frístundar.	Að efla upplýsingaflæði milli skólastiga og undirbúa komu leikskólabarna í grunnskólann.	Deildarstjórar á leikskólum, deildarstjóri F, sérkennari og þroskaþjálfari	V.STJÓR AR	
	Verkefnastjórar fara yfir skipulag starfsins í apríl	Að skipuleggja samstarfið	OM-verkefnastjórar - <i>Fundargerð</i>	V.STJÓR AR	
Maí	Verkefnastjórar endurskoða samstarfsáætlun og undirbúa vorskóla	Að skipuleggja samstarfið með áherslu á <u>valið efni</u>	OM-verkefnastjórar - <i>Fundargerð</i>	V.STJÓR AR	
	Lestur í leikskólum Nemendur í 5. bekk lesa á ýmsum tungumálum (íslenska + móðurmál) í leikskóla	Að miðla góðum fyrirmyndum til yngri barnanna og styðja við virkt tvítyngi	VerkefnastjórarOM - <i>Myndir og kynningarefni</i> - <i>Kennarar og deildarstj. fylla út matsblað</i>	V.STJÓR AR	
	3 daga vorskóli og kynning fyrir foreldra Börnum utan hverfis og foreldrum boðið í heimsóknina	Að börnin kynnist fjölbreyttu starfi skólans og finni til öryggis við skólaskiptin. Að verðandi kennarar 1. b. kynnist nem. og þeir hver öðrum. Að kennarar leikskóla kynnist grunnskólastarfinu.	Verkefnastjórar HÖF - <i>Kennarar og deildarstj. fylla út matsblað</i> - <i>Myndir á vef og rýni á fundi OM-vstj.</i>	V.STJÓR AR	
	Útskrift leikskólabarna í hátíðarsal Fellaskóla	Að skapa samfellu milli leik- og grunnskólans. Að miðla upplýsingum til foreldra um skólastarfið og auðvelda þeim og börnunum skólaskilin.	Skólastj., deildarstj. og verkefnastj.HÖF - <i>Myndir og kynningarefni</i> - <i>Rýni á fundi OM-verkefnastjóra</i>	V.STJÓR AR	
	Skilafundir milli leik- og grunnskóla			V.STJÓR AR/DEILDARSTJÓRAR L	
Júní	Fundur verkefnastjóra OM um mat á samstarfi	Að meta samstarfið á árinu, horfa til framtíðar og senda út rafrænar kannanir til þátttakenda	OM-verkefnastjórar - <i>Í OM-skýrslu skólaársins</i>	V.STJÓR AR	

Ljósblár	Heimsóknir nemenda í leikskóla
Appelsínugulur	Heimsóknir barna í skóla
Grænn	Samráð starfsmanna

Fylgirit með starfsáætlun

Umbótaáætlun 2018-2019

Tækifæri til umbóta	Markmið með umbótum	Aðgerðir til umbóta	Tímasetning aðgerða	Ábyrgðaraðili	Endurmat, hvenær og hvernig	Viðmið um árangur
Hvað þarf að bæta?	Að hverju er stefnt?	Hvernig framkvæmum við það?	Hvenær hefst og hvenær lokið?	Hver ber ábyrgð og hver framkvæmir	Hvaða aðferðir (fjölbreyttar) eru notaðar við gagnaöflun?	Viðmið er gæðalýsing og/eða mælikvarði sem stuðst er við til að meta hversu vel tókst að ná markmiðum.
Að tala meira við börnin í öllum daglegum athöfnum	Að starfsfólk temji sér að tala meira við öll börn, setja orð á allar athafnir, allan daginn	Allir æfa sig og aðstoða hvert annað	Haut 2018	Allt starfsfólk leikskólans	Umræður á deildarfundum og starfsdögum yfir veturinn	Umræður á deildarfundum og starfsdögum yfir veturinn
Foreldravika – opin vika	Fá fleiri foreldra til að taka þátt	Gera könnun meðal foreldra- hvaða tími hentar best	Haut 2018	Leikskólastjóri og aðrir stjórnendur	Umræður á deildarfundum og starfsdögum yfir veturinn	Mæting foreldra könnuð
Námskrá leikskólans	Klára námskrána	Fá aðstoð	Desember 2018	Leikskólastjóri	Fá fleiri til að lesa yfir og rýna til gagns	Námskrá tilbúin í des 2018

Samband íslenskra
sveitarfélaga

Leikskóladagatal 2018 - 2019

Nafn skóla:

Leikskólinn Holt

ÁGÚST		SEPTEMBER		OKTÓBER		NÓVEMBER		DESEMBER		JANÚÁR		FEBRÚÁR		MARS		APRÍL		MAÍ		JÚNÍ		JÚLÍ	
1 M	Sumarfrí	1 L		1 M		1 F	Uppl. um skil á starfsáætlunum fer fyrir skóla- og frístundaráð	1 L	Fullveldisdagurinn	1 Þ	Nýársdagur	1 F	Dagur stærðfræðinnar	1 F		1 M		1 M	Barnamenningarhátíð/Verk	1 L		1 M	Skil á starfsáætlun
2 F	Sumarfrí	2 S		2 Þ		2 F		2 S		2 M		2 L		2 L		2 Þ		2 F	Barnamenningarhátíð	2 S	Sjómanna dagurinn	2 Þ	
3 F	Sumarfrí	3 M	Adlögun - hópur 2 ?	3 M		3 L		3 M		3 F	Starfsdagur	3 S		3 S		3 M		3 F	Barnamenningarhátíð	3 M		3 M	
4 L		4 Þ		4 F		4 S		4 Þ		4 F		4 M		4 M	Bolludagur	4 F		4 L	Barnamenningarhátíð	4 Þ		4 F	
5 S		5 M		5 F	Starfsdagur	5 M		5 M		5 L		5 Þ		5 Þ	Sprengidagur	5 F		5 S	Barnamenningarhátíð	5 M		5 F	
6 M	Frídagur vestunarmanna	6 F		6 L		6 Þ		6 F		6 S	Þrettándinn	6 M	Dagur leikskólans	6 M	Óskudagur	6 L		6 M		6 F		6 L	
7 Þ		7 F	Starfsdagur	7 S		7 M		7 F		7 M		7 F	Leikskólaráðstefnan	7 F		7 S		7 Þ		7 F	Skólasit í grunnskólum	7 S	
8 M		8 L	Dagur læsis	8 M		8 F	Baráttudagur gegn einelti	8 L		8 Þ		8 F		8 F		8 M		8 M		8 L		8 M	
9 F		9 S		9 Þ		9 F		9 S		9 M		9 L		9 L		9 Þ		9 F		9 S	Hvítasunnudagur	9 Þ	
10 F		10 M		10 M		10 L		10 M		10 F		10 S		10 S		10 M		10 F		10 M	Annar í hvítasunu	10 M	
11 L		11 Þ		11 F		11 S		11 Þ		11 F		11 M		11 M	Foreldravéðl	11 F		11 L		11 Þ		11 F	
12 S		12 M		12 F	Foreldrakaffi	12 M		12 M		12 L		12 Þ		12 Þ	Foreldravéðl	12 F		12 S		12 M		12 F	
13 M		13 F		13 L		13 Þ		13 F		13 S		13 M		13 M	Foreldravéðl	13 L		13 M	Samráð leikskólastjóra	13 F		13 L	
14 Þ		14 F		14 S		14 M		14 F	Áðventukaffi foreldra	14 M		14 F		14 F	Foreldravéðl	14 S	Þámasunnudagur	14 Þ		14 F	Sumarhátíð Holts	14 S	
15 M		15 L		15 M		15 F		15 Þ		15 Þ		15 F	Foreldrakaffi	15 F	Foreldravéðl	15 M		15 M		15 L		15 M	
16 F		16 S	Dagur íslenskrar náttúru	16 Þ		16 F	Dagur íslenskrar tungu	16 S		16 M		16 L		16 L		16 Þ		16 F	Leikskólastjóræfundur	16 S		16 Þ	
17 F		17 M		17 M		17 L		17 M	Samráð leikskólastjóra	17 F		17 S	Konudagur	17 S		17 M		17 F	Foreldrakaffi	17 M	Lýðveldisdagurinn	17 M	
18 L		18 Þ		18 F	Vetrarfrí	18 S		18 Þ		18 F		18 M		18 M		18 F	Skírdagur	18 L		18 Þ	Samráð leikskólastjóra	18 F	
19 S		19 M		19 F	Vetrarfrí	19 M	Starfsdagur	19 M		19 L		19 Þ		19 Þ		19 F	Föstudagurinn langi	19 S		19 M		19 F	
20 M	Samráð leikskólastjóra	20 F		20 L		20 Þ	Dagur mannréttinda barna	20 F		20 S		20 M		20 M		20 L		20 M		20 F	Leikskólastjóræfundur	20 L	
21 Þ		21 F		21 S		21 M		21 F		21 M	Samráð leikskólastjóra	21 F	Alþjóðardagur móðurmálsins	21 F		21 S	Þáskadagur	21 Þ		21 F		21 S	
22 M	Skólaeining	22 L		22 M	Vetrarfrí	22 F	Leikskólastjóræfundur	22 L		22 Þ		22 F		22 F		22 M	Annar í þáskum	22 M		22 L		22 M	
23 F	Leikskólastjóræfundur	23 S		23 Þ		23 F		23 S	Þorláksmessa	23 M		23 L		23 L		23 Þ		23 F		23 S		23 Þ	
24 F		24 M	Samráð leikskólastjóra	24 M		24 L		24 M	Aðfangadagur jóla	24 F	Leikskólastjóræfundur	24 S		24 S		24 M		24 F		24 M		24 M	
25 L		25 Þ	Foreldrafundur - LH	25 F		25 S		25 Þ	Jóladagur	25 F	Bóndadagur	25 M	Vetrarfrí/Samráð leikskólastjóra	25 M	Samráð leikskólastjóra	25 F	Sumardagurinn fyrsti Umhverfisdagur	25 L		25 Þ		25 F	
26 S		26 M	Foreldrafundur -SH	26 F	Bangsadagur	26 M		26 M	Annar í jólum	26 L		26 Þ	Vetrarfrí	26 Þ		26 F		26 S		26 M		26 F	
27 M	Adlögun - hópur 1	27 F	Leikskólastjóræfundur	27 L	Fyrsti vetrardagur Alþjóðlegi bangsadagurinn	27 Þ		27 F		27 S		27 M		27 M		27 L		27 M		27 F		27 L	
28 Þ		28 F		28 S		28 M		28 F		28 M		28 F	Leikskólastjóræfundur	28 F	Leikskólastjóræfundur	28 S		28 Þ		28 F		28 S	
29 M		29 L		29 M		29 F		29 L		29 Þ		29 F		29 F		29 M		29 M	Starfsdagur	29 L		29 M	
30 F		30 S		30 Þ		30 F		30 S		30 M				30 L		30 Þ	Barnamenningarhátíð	30 F	Uppstigningardagur	30 S		30 Þ	
31 F				31 M				31 M	Gamlársdagur	31 F				31 S				31 F	Starfsdagur			31 M	

Starfsáætlun 2018 – 2019

Leikskólinn Holt



Umsögn foreldraráðs

Foreldraráð leikskólans skipa:

Aníta Sigurbjörg Emilsdóttir

Halla Rún Halldórsdóttir

Orri Eiríksson

Um starfsáætlanir leikskóla

Samkvæmt lögum um leikskóla nr. 90/2008 vinna leikskólar eftir aðalnámskrá fyrir leikskóla. Samkvæmt henni vinnur hver og einn leikskóli upp sína skólanámskrá þar sem fram kemur á hvern hátt leikskólinn uppfyllir þau viðmið sem þar eru sett fram.

Leikskólar gera starfsáætlun þar sem fjallað er um árlega starfsemi leikskólans, birt skóladagatal og ýmsar aðrar hagnýtar upplýsingar um skólahald hvers leikskóla. Áætlunin þarf að fá umsögn foreldraráðs áður en skóla- og frístundaráð tekur hana til afgreiðslu samkvæmt lögum um leikskóla.

Tilgangur starfsáætlunar er að gera skólaþróun leikskólans markvissa með árangursmiðuðum markmiðum og umbótamiðuðu innra mati. Hún á að sýna starfsfólki, foreldrum og rekstraraðilum hvernig starf leikskólans gekk á síðasta leikskólaári og hvernig unnið verði að umbótum og nýjum verkefnum á því næsta.

Í starfsáætlun leikskólans skulu koma fram:

- Matsaðferðir leikskólans og umbótamiðuð áætlun sem unnin er út frá niðurstöðum innra og ytra mats.
- Áherslur í leikskólastarfinu sem ætlunin er að vinna að, markmið, leiðir að markmiðunum áætlun um hvernig þau verða metin.
- Áherslur í starfsáætlun skóla- og frístundasviðs sem leikskólinn vinnur að.
- Starfþróunaráætlun leikskólans og upplýsingar um starfsmannamál.
- Heildarfjöldi barna, og fjöldi barna sem njóta sérkennslu og barna af erlendum uppruna.
- Foreldraráð, foreldrafélag, foreldrafundir og foreldraviðtöl.
- Umsögn foreldraráðs.
- Skóladagatal fyrir árið.

Starfsáætlun leikskólans tekur gildi 1. september ár hvert og skal skilað rafrænt til skóla- og frístundasviðs fyrir 1. júlí. Starfsáætlanir eru lagðar fyrir skóla og frístundaráðs til samþykktar.

Mat á leikskólastarfi

Tilgangur innra mats er að leggja faglegan grundvöll að endurbótum í leikskólastarfi og vinna kerfisbundið að því að auka gæði þess og gera það skilvirkara.

Markmið innra mats samkvæmt lögum um leikskóla er að:

- Veita upplýsingar um skólastarf, árangur þess og þróun til fræðsluyfirvalda, starfsfólks leikskóla, viðtökuskóla og foreldra.
- Tryggja að starfsemi leikskóla sé í samræmi við ákvæði laga, reglugerða og aðalnámskrár leikskóla.
- Auka gæði náms og leikskólastarfs og stuðla að umbótum.
- Tryggja að réttindi barna séu virt og að þau fái þá þjónustu sem þau eiga rétt á samkvæmt lögum.

Skólanámskrá leikskólans er skrifleg lýsing á því sem gert er í leikskólanum og á því sem á að gera. Þar koma fram bæði markmið og leiðir leikskólans. Skólanámskrá leikskólans setur því viðmið fyrir matið. Tilgangur ytra mats er að safna upplýsingum um viðhorf foreldra leikskólabarna og starfsmanna til að nota við innra mat leikskólans. Að auki er það liður í ytra mati skóla- og frístundasviðs og/eða Mennta- og menningarmálaráðuneytis.

Hlutverk foreldraráðs

Samkvæmt 11.gr. laga um leikskóla frá 2008 er hlutverk foreldraráðs að gefa umsagnir til leikskóla og nefndar, sbr. 2. mgr. 4. gr., um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem varða starfsemi leikskólans. Þá skal ráðið fylgjast með framkvæmd skólanámskrár og annarra áætlana innan leikskólans og kynningu þeirra fyrir foreldrum. Foreldraráð hefur umsagnarrétt um allar meiri háttar breytingar á leikskólastarfi.

Umsögn foreldraráðs:

Staðfesti ég hér með að starfsáætlunin innihaldi allt sem hún á að hafa og líti vel út fyrir skólaárið 2018-2019.

Orri Eiríksson, foreldri í Holti