



Innleiðing Hlöðunnar

Fjárfesting: Ný upplýsingakerfi og Hlaðan II



 Hlaðan



Innleiðing Hlöðunnar

Ná stjórn á utanumhaldi og skjalavistun Reykjavíkurborgar á skipulagðan og samræmdan hátt.

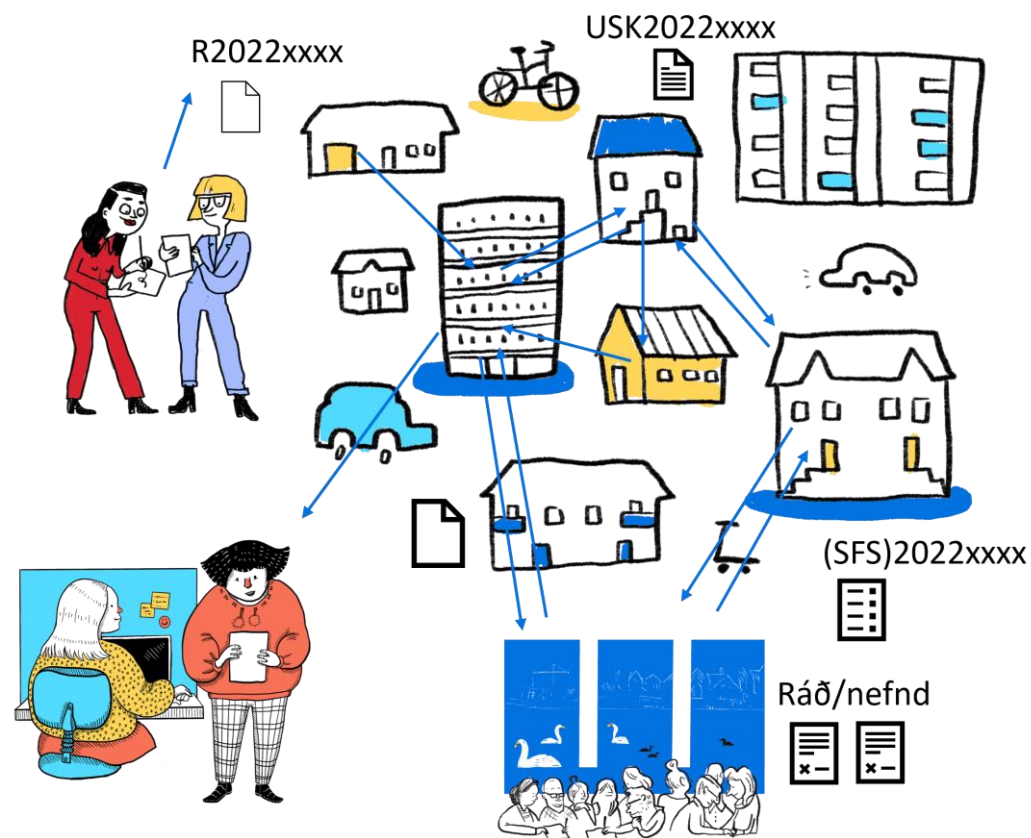
- >30 aðskild GoPro skjala/málakerfi.
- Svið og skrifstofur utan rafrænna skjalakerfa.
- Ósamræmi í notkun og verklagi mála.

Áskoranir 2019-2020:

- Tækniumhverfi í endurskoðun og uppfærslu.
- Umbreyting á stjórnkerfinu í mótun.
- Covid, heimavinna og hólfun.

Viðbrögð:

- Endurskilgreining verkefnis, ábyrgðaraðild skýrt og breyting á markmiðum í samræmi við raunhæf markmið og getu borgarinnar til að breytast.





Markmið innleiðingar Hlökkunnar

Innleiða **miðlægt** notendavænt **upplýsingastjórnunarkerfi*** sem eykur **samvinnu**, **yfirsýn** og **aðgengi gagna**, **samræmir verklag** og gerir Reykjavíkurborg að einum heilstæðum vinnustað sem ein stjórnarsýsla. **Virðisaukinn** fyrir starfsfólk skilar sér til íbúa.

**(e. Information Management System)*



Hvað er Hlaðan?





Ein stjórnýsla



Hlaðan

MSS
(Miðlæg
stjórnýsla)

MOS

FAS

USK

MOF

SFS

VEL

ÞON

ÍTR





Innleiðing Hlöðunnar

1. áfangi 2020-2022





Hlöðuvegferðin 2019-2022 við verklok 1. áfanga



- ☆☆☆ **MÁLAVIÐMÓT:** Innleiðingu lokið hjá skrifstofum í B12-14 og Ráðhúsi
- ☆☆☆ **SAMNINGAKERFI:** Innleiðingu lokið hjá skrifstofum í B12-14 og R-húsi
- ☆☆☆ **FUNDARVIÐMÓT:** Innleiðingu lokið hjá ráðum og nefndum borgarinnar utan Erindreka
- ☆☆☆ **GÆÐAVIÐMÓT:** Innleiðing hafin fyrir útgáfu gæðaskjala
- ☆☆☆ **RAFRÆN SKIL:** Heimild fyrir rafrænum skilum án prentunar.

Umfang

1000+ notendur
1100+ málategundir
60+ skipulagseiningar
70+ notendahópar
20+ ráð og nefndir
9 svið
1 samræmdur
málalykill
1 stjórnsýsla



Málaviðmót Hlöðunnar



Stytttri boðleiðir

Stjórnsýslueiningar/svið Reykjavíkurborgar eru ein stjórnsýsla

Vegferðin

- Eitt skjalavistunarkerfi með einum grunni í stað sér uppsetningar fyrir hvert og eitt svið.
- Aðgreining sviða/eininga innan Hlöðunnar með sérstöku forskeyti, t.d. USK202112xxx eða MSS202005xxx sem segir til um uppruna máls.
- Samræmdur málalykill stjórnsýslu Reykjavíkurborgar í samræmi við tæknilega högun á rafrænum skilum úr Hlöðunni og endurspeglar málaflokka Reykjavíkurborgar óháð stjórnkerfisskipulagi.
- Breyting á reglum um notkun merki Reykjavíkurborgar til að gera samræmda notkun sniðmáta mögulega.

Breytingin

- Möguleg samvinna milli sviða.
- Samræming og stýring málategunda og sniðmáta í einu kerfisstjórnborði.
- Samræmdar leiðbeiningar og reglur.
- Samræmd þjónusta.
- Möguleikar í samþættingu við önnur kerfi.

Yfirsýn

Rekjanleiki

Samvinna

Samræmt
verklag

Skýr
ábyrgð

Rafræn
stýring

Öll gögn á
einum stað



Rafræn skjalastjórnun



Rafræn varðveisla gagna til framtíðar

- Hlaðan var tilkynnt til Borgarskjalasafns sem rafrænt mála- og skjalavörslukerfi 2020.
- Samþykki fyrir rafrænum skilum gagna með ákvörðun nr.1/2020
- Þau gögn sem eru unnin í Hlöðunni og vistuð rafrænt þarf ekki að prenta út til varðveislu.
- Fyrstu skil á vörsluútgáfu úr málafni ÞON fara fram 2023 í nánu samstarfi við Borgarskjalasafn.

Reykjavík 25. júní 2020
Tilv. R20010005

Ákvörðun nr. 1/2020

vegna tilkynningar um rafrænt mála- og skjalavörslukerfi, Hlaðan – GoPro Foris 19.1 hjá Þjónustu- og nýsköpunarsviði Reykjavíkurborgar (ÞON)

1. Afmörkun

Ákvörðun þessi gildir fyrir rafræna mála- og skjalavörslukerfið Hlaðan – GoPro Foris 19.1 sem Þjónustu- og nýsköpunarsviði Reykjavíkurborgar (ÞON) notar fyrir málafn sviðsins.

2. Ákvörðun

Varðveita á gögn úr kerfinu og skal Þjónustu- og nýsköpunarsvið (ÞON) mynda vörsluútgáfu gagna úr Hlöðunni – GoPro Foris 19.1 og afhenda safninu í samræmi við reglur Þjóðskjalasafns Íslands 100/2014.

3. Afhending gagna sem skal varðveita

Fyrsta vörsluútgáfa skal innihalda gögn sem ná yfir tímabilið 8. júní 2020 til 6. júní 2022. Vörsluútgáfa gagna úr kerfinu skal afhent safninu fyrir 1. nóvember 2022 og eftir það skulu vörsluútgáfur vera myndaðar og afhentar eigi síðar en á 5 ára fresti.



Samningaviðmót Hlöðunnar



Vistun og vöktun samninga

Viðmót ofan á málakerfi Hlöðunnar með ítarlegum skráningarmöguleikum til þess að halda utan um samningaferli og samninga á einum stað.

Breyting

Samræming

- Skráning samninga og samningsskjala.
- Skráning eigenda samninga.
- Skráning gildistíma og endurnýjun.

Ávinningur

- Aukin yfirsýn og rekjanleiki samninga.
- Vöktun á gildistíma og endurnýjun.
- Öll gögn á einum stað.

Vegferðin

- Hver samningur er skráður í Hlöðunni.
- Undirbúningur, umsýsla gagna og niðurstöður vistast í Hlöðunni.
- Samningar varðveittir rafrænt með (rafrænni) undirritun.



Fundarviðmót Hlökkunnar



Opin og gagnsæ stjórnsýsla

Markmið fundarviðmóts: **Samræma** verklag, **einfalda ferla** og ná fram **betri yfirsýn** yfir ferli mála innan stjórnkerfisins.

Breyting

Samræming

- Ferli fyrir flæði mála og dagskrárliða innan stjórnsýslu Reykjavíkurborgar.
- Útlit og ferli fyrir fyrirspurnir, tillögur, umsagnarbeiðnir o.fl.

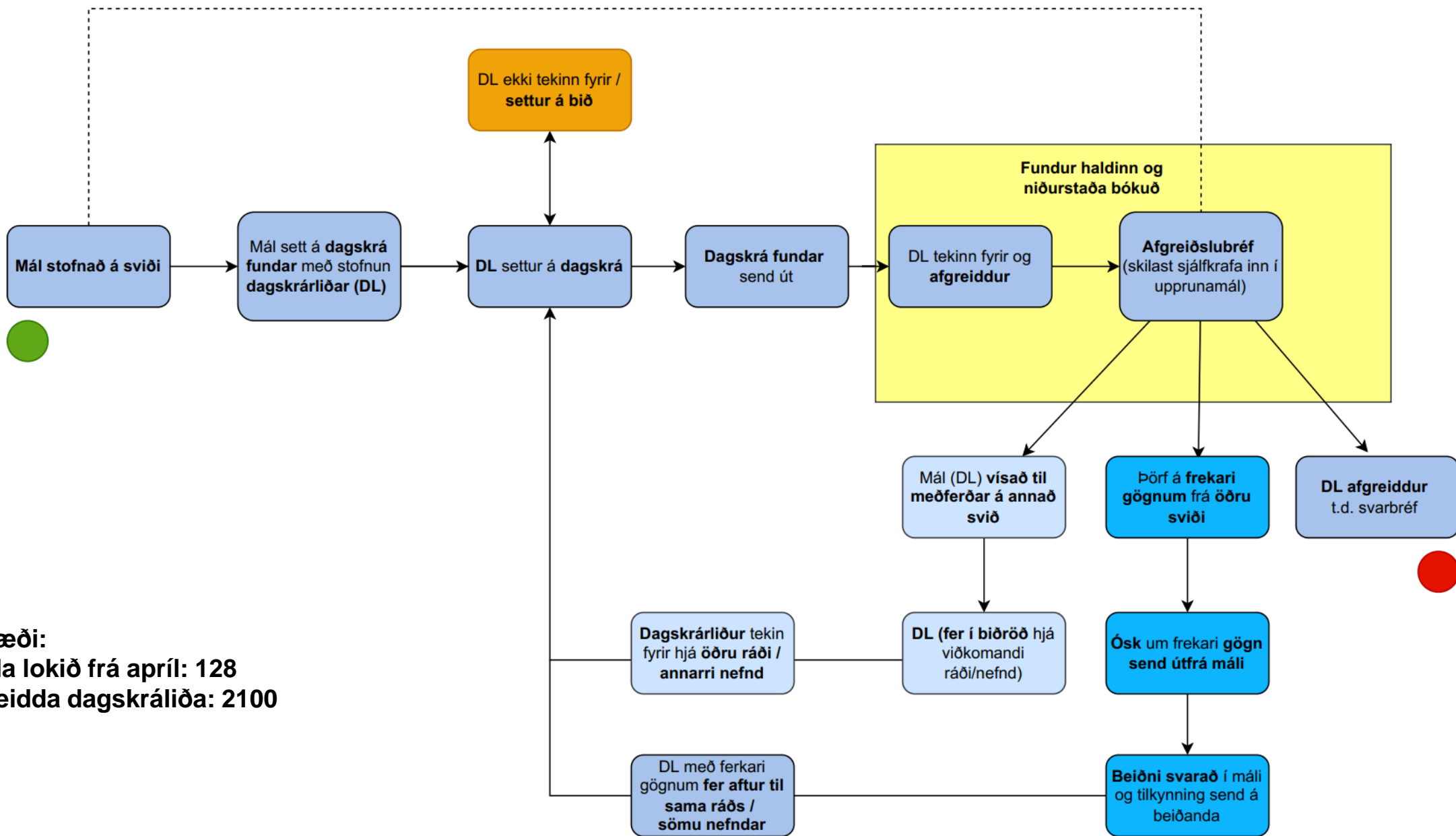
Ávinningur

- Aukin yfirsýn og rekjanleiki mála og dagskrárliða.
- Skýrar boðleiðir og einfaldari umsýsla starfsfólks.
- Öll gögn á einum stað.
- Aukin sjálfvirkni.
- Gagnsæi fyrir íbúa.

Vegferðin

Eitt fundarumsjónarkerfi starfsfólks

- Hver dagskráliður tilheyrir máli í Hlöðunni
- Undirbúningur, umsýsla gagna og niðurstöður vistast í Hlöðunni
- Fundargerðir vistaðar og varðveittar með (rafrænni) undirritun.



Hlöðutölfræði:

Fjöldi funda lokið frá apríl: 128

Fjöldi afgreidda dagskráliða: 2100



Innleiðing Hlöðunnar

2. áfangi 2022-2024

 Hlaðan



Hlöðuvegferðin 2022-2024 - áætlun 2. áfanga



HLAÐAN Í UNDIRSTOFNANIR: Innri endurskoðun og ráðgjöf, undirstofnanir og útstöðvar USK, MOF, ÍTR, SFS og VEL svo sem söfn, leikskólar, grunnskólar ofl.

BORGARLANDSVIÐMÓT: Byggingafulltrúi- og skipulagsfulltrúi (útleiðing Erindreka). Einnig rafræn byggingaleyfi, teikningar og samskipti.

SAMÞÆTTINGAR: Ss. mínar síður, rafrænar undirritanir, fundargátt fulltrúa ráða- og nefnda, ráðningakerfi, fjármála-, launa-, starfsmannakerfi ofl.

RAFRÆN SKIL: Fyrsta afhending til Borgarskjalasafns

Umfang 2. áfanga

1000+ notendur
500+ málategundir
300+ skipulagseiningar
600+ notendahópar
4+ ráð og nefndir
4+ málalyklar
1 rafræn skil



Ein stjórnsýsla 2. áfangi



Hlaðan

MSS

MOS

FAS

USK

USK - Borgarlandsviðmót

MOF

SFS

VEL

PON

ÍTR

Innri endurskoðun

Borgarbókasafn

Borgarsögusafn

Listasafn Reykjavíkur

Leikskólar

Grunnskólar

Velferðarþjónusta

...



Borgarlandsviðmót Hlöðunnar

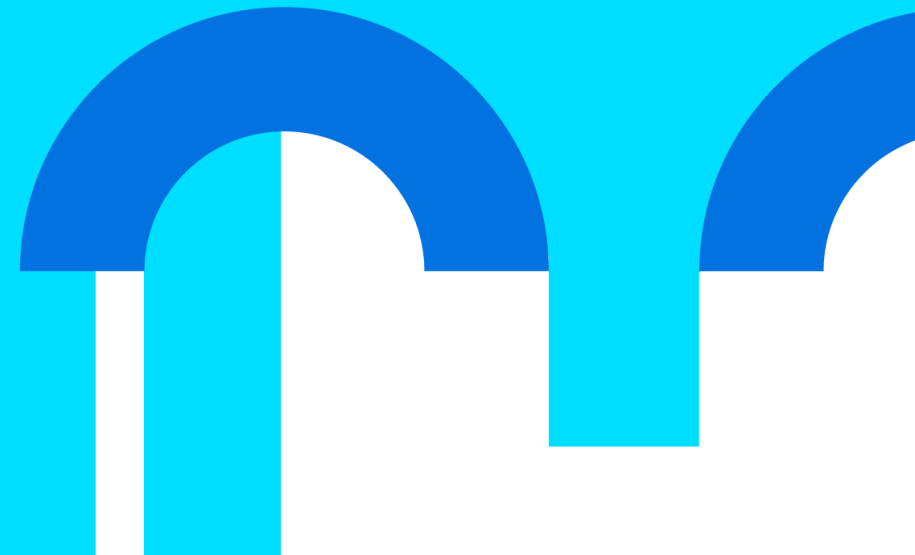


 Hlaðan



Forsagan

- Erindreki er gamalt skjala- og málakerfi fyrir fyrirtæki og stofnanir sem hefur haldið utan um skipulags-, bygginga- og lóðamál.
- Í Erindreka er að finna mikið magn upplýsinga, til dæmis fundargerðir bygginganefndar allt aftur til 1926 og ritvinnsluskjöl frá 1993 til dagsins í dag.
- Erindreki hefur því verið ein af hindrunum í vegi fyrir frekari framþróun eða umbreytingu verkefna hjá bygginga- og skipulagsfulltrúa.
- Umhverfis- og skipulagssvið hafði umsjón með verkefni fram til maí 2022 að kortleggja Erindreka og tryggja flutning allra sögulegra gagna á lesanlegu formi yfir í annað kerfi sem verður Borgarlandsviðmót Hlöðunnar.
- Borgarlandsviðmót Hlöðunnar er sértækt viðmót sem tekur við utanumhaldi mála, funda og vinnslu skjala hjá skipulagsfulltrúa, byggingafulltrúa og annarra aðila sem unnið hafa í Erindreka.





Rafrænn bygginga- og skipulagsfulltrúi

Breyting

Vinnsla umsókna og erinda skipulags- og byggingarfulltrúa unnin í sama kerfi og önnur erindi borgarinnar.

Ávinningur

- Varðveisla gagna úr Erindreka tryggð til framtíðar.
- Rafræn þjónusta möguleg t.d. móttaka rafrænna byggingarleyfisumsókna.
- Miðlun upplýsinga getur færst af pappír yfir í stafrænt pósthólf.
- Aukinn sjálfvirkni.

Vegferðin

Innleiðing Borgarlandsviðmót innan Hlöðunnar

- Utanumhald erinda, fyrirspurna og afgreiðslu mála hjá skipulags- og byggingarfulltrúa og annarra sviða sem tengjast málafloknum.
- Viðmótið býður upp á ítarlegri skráningarþætti en hefðbundið viðmót Hlöðunnar.
- Önnur viðmót Hlöðunnar, t.d fundarviðmót tekið upp samhliða

Útfösun Erindreka



Borgarlandsviðmótið

- Þegar verkefni skipulags- og byggingafultrúa, svo sem byggingar, framkvæmdir, skipulag og lóðir, færast yfir í Hlöðuna notast starfsmenn við önnur grunn viðmót Hlöðunnar, eins og Fundarviðmót.
- Unnið er í nánu samstarfi við umbreytingarteymi um rafrænar byggingaleyfisumsóknir: BYGG-fjör.
- Hlaðan mun taka á móti rafrænum umsóknum til frekari vinnslu og afgreiðslu.
- Skilvirkni við móttöku og afgreiðslu erinda, færri handtökum starfsfólks við meðferð og afgreiðslu mála, styttri boðleiðum innan stjórnsýslunnar og samtengingar á milli upplýsingakerfa sem ekki voru framkvæmanlegar í Erindreka.
- Farsæl innleiðing Borgarlandsviðmóts Hlöðunnar er forsenda fyrir frekari framþróun eins og að hægt sé að gera ferli byggingaleyfisumsókna rafrænt gegnum vef.
- Gerir frekari umbreytingar á verkefnum umhverfis- og skipulagssviðs mögulegar í tengslum við meðhöndlun erinda, teikninga, samninga, funda og almennra ferla við málaflokkinn.



Tækifæri í umbreytingu



Helstu tækifæri í umbreytingunni

1. Nú er hægt að halda utan um stjórnsýsluferli, þekkingu og sögu á einum stað.
2. Aukið flæði upplýsinga og ferla innan stjórnkerfisins upp og niður, til hægri og vinstri, án veggja, hindrana. Aukin bein samvinna.
3. Gegnsæ stjórnsýsla og rekjanleiki ákvarðana.
4. Dæmi um bein áhrif nú og fyrirsjáanleg áhrif í öðrum áfanga:
 - Ferli milli fagsviða
 - Skipulags- og byggingamál USK / önnur svið
 - Betri borg fyrir börn SFS/VEL
 - Ferli fyrirspurna og tilmæla Kjörinna fulltrúa/MSS/Sviða
 - Borgarlögmaður og VEL - MSS/VEL
 - Innkaupaverkefni milli sviða svo sem FAS/USK/PON
 - Umsagnarbeiðnir um rekstrarleyfi og starfsleyfi SBS/USK
 - Vínveitingaleyfi SBS/USK
 - Lóðaúthlutanir SBB/USK
 - Húsnæðismál SFS/USK
 - Leikskólamál SFS/VEL

