



Reykjavíkurborg
Íþróttá- og tómsfundasvið

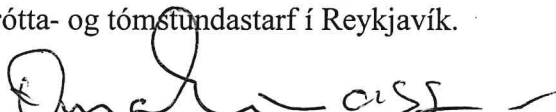
Reykjavík, 6. maí 2020
2018110009
1.4.2

Menningar-, íþróttá- og tómsfundaráð

Borgartúni 14
105 REYKJAVÍK

Fjölmenningarfræðsla í íþróttá- og tómsfundastarfi

Hjálagt fylgja tillögur starfshóps ÍTR, ÍBR og mannréttinda- og lýðræðisskrifstofu um forgangsriðun fjölmenningarfræðslu fyrir íþróttá- og tómsfundastarf í Reykjavík.


Ómar Einarsson.



Borgartúni 12-14
105 Reykjavík
Sími 411 5000



[Apríl/2020]

Forgangsröðun tillagna starfshóps um fjölmenningsfræðslu fyrir íþrótt- og tómstundastarf í Reykjavík

Tilgangur með vinnu starfshópsins er að opna huga og fræða sjálfbóðaliða og þjálfara í íþrótt- og tómstundastarfi í Reykjavík um margbreytileika samfélagsins og menningarnæmni (e. intercultural competence). Bæta móttöku iðkenda af erlendum uppruna og stuðla að menningarnæmni starfsmanna, þjálfara, sjálfbóðaliða, iðkenda og forráðamanna þeirra í íþrótt- og tómstundastarfi í Reykjavík.

Tillögurnar eru ætlaðar fyrir starfsmenn, þjálfara og sjálfbóðaliða í íþrótt- og tómstundastarfi í Reykjavík. Hópurinn leggur til að tillögurnar nái einnig yfir annað starfsfólk, forráðamenn og iðkendur í íþrótt- og tómstundastarfi.

Tillögur til framkvæmdar 2020

1. Verkferlar um móttöku (móttökuáætlun) og samskipti við nýja iðkendur

Gerðir verða verkferlar um móttöku og samskipti við forráðamenn og nýja iðkendur fyrir aðila sem standa að íþrótt- og tómstundastarfi í Reykjavík.

Að mörgu er að hyggja þegar tekið er á móti nýjum iðkendum í íþrótt- og tómstundastarfi. Það er sérstaklega æskilegt að hafa tiltækar sérstakar leiðbeiningar fyrir starfsfólk. Þjálfarar þurfa til dæmis að hafa „auka fókus“ á nýjum iðkanda fyrstu sex vikurnar á meðan hann er að aðlagast í viðkomandi íþrótt- eða tómstundastarfi. Móttökuáætlun er hugsuð til að auðvelda það starf og til að tryggja velferð og vellíðan barnanna og fjölskyldna af erlendum uppruna sem eru að byrja iðkun í íþróttum og tómstundum. Móttökuáætlun er í notkun hjá skóla- og frístundasviði og skilar góðum árangri. Móttökuáætlun þarf að vera hluti af starfsemi íþrótt- og tómstundafélaganna.

Lagt er til að gert verði skapalón að móttökuáætlun vegna móttöku og samskipta við nýja iðkendur.

- a) Að tülkaþjónusta sé fengin fyrir fyrsta fund með iðkanda og foreldri/forráðamanni þegar þörf er á. Gæti til dæmis verði símatülkaþjónusta.
- b) Á fyrsta fundi með iðkanda og foreldri/forráðamanni komi eftirfarandi fram:
 - Kynning á starfi félagsins, deildum, aðstöðu og umhverfi
 - Gildi íþróttar í samfélaginu
 - Uppbygging íþróttastarfsins á Íslandi (Sports for all bæklingurinn frá ÍSÍ og UMFÍ)
 - Samskiptaleiðir við þjálfara (tölvupóstur, facebookhópar, samskiptaapp, heimasíða)
 - Fara yfir heimasíðu, benda á stefnur og siðareglur
 - Kynning á frístundakorti
 - Aðgengi (frístundarúta, strætóleiðir og gönguleiðir)
 - Kynning á húsakynnum og svæði íþróttafélags
 - Tengja saman þjálfara og iðkanda
- c) Þjálfarar hafi „auka fókus“ á nýjum iðkanda fyrstu sex vikurnar á meðan hann er að aðlagast í viðkomandi íþrótt- eða tómstundastarfi.

Ábyrðaraðili: ÍTR, Mannréttindaskrifstofa og ÍBR í samstarfi við SFS og fulltrúa frá íþróttafélögunum.

Kostnaðarmat: Innan ramma

2. Búa til vefsíðu/bækling að fyrirmynd "Game Plan - Resource kit, supporting cultural diversity in sports clubs"

Þetta væri verkfærakista um fjölmenningu sem inniheldur tæki og tól sem aðilar í íþrótt- og tómstundastarfi geta nýtt sér til að koma til móts við iðkendur af erlendum uppruna og forráðamenn þeirra. Þar væru upplýsingar og hugmyndir til að auka menningarlegan fjölbreytileika sinn, laða að og halda ungu fólki, fjölskyldum af erlendum uppruna. Fjölga iðkendum, leikmönnum, þjálfurum, leiðbeinendum og leiðtogum af erlendum uppruna.

Vefsíðan/bæklingurinn inniheldur:

- a) Upplýsingar um fjölmenningu
- b) Skilgreiningar á hugtökum m.a. umsækjandi um alþjóðlega vernd, hælisleitandi, innflytjandi, fjölmennning, flóttamaður, kvótaflóttamaður
- c) Skapalón af fjölmenningarstefnu
- d) Gátlistar sem gefa til kynna hvernig félögin standa og geta bætt sig
- e) Hugmyndir um hvað er hægt að gera
- f) Orða- og setningalisti a.m.k. á ensku og pólsku yfir helstu hugtök, orð og fyrirmæli í viðkomandi íþrótt.
 - Lagt er til að sérsamböndin vinni þessa lista og setji á heimsíður sínar.
 - Lagt er til að félögin bendi þjálfurum, sjálfboðaliðum og öðru starfsfólki á að nota myndræna framsetningu ef tungumálaörðugleikar eru fyrir hendi.
 - Lagt er til að félögin bendi þjálfurum á að passa að börn séu ekki látin túlka á æfingum, of mikið ábyrgðarhlutverk fyrir barn.
- g) Standa að kynningu í skólum/leikskólum
- h) Auðvelda aðgengi með því að hafa efni á íslensku og öðru tungumáli. Hafa skýrt að allir séu velkomnir. Hafa kynningar- og upplýsingaefni sé skýrt og auðlesíð. Einfaldar leiðbeiningar um hvernig skráning iðkenda/félagsmanna fer fram.
- i) Skapalón af korti af íþróttasvæði, húsnæði og aðstöðu með myndum fyrir nýja iðkendur og foreldrar/forráðamenn til að læra á umhverfið. Kortið myndi einnig innihalda upplýsingar um aðgegni (frístundarúta, strætóleiðir og gönguleiðir), helstu símanúmer, heimasíðu og netföng tengiliða. Þjóða alla velkomna
- j) Nýta sér upplýsingatækni á heimasíðunni með efni, fyrirlesturum og leiðbeiningum, svo sem kynningu á íþróttafélaginu, viðtöl við fyrirmyndir í íþróttum á fleirum tungumálum.
- k) Upplýsingar um kostnað við að æfa. Taka fram og hafa sýnilegt ef hægt er að sækja um styrki vegna kostnaðar á æfingagjöldum og fleiru.
- l) Virkja þá sem eru nú þegar þátttakendur í starfinu, nýta þeirra reynslu
- m) Vinafjölskyldur/vinaliðar
- n) Samvinna við nærumhverfið svo sem leikskóla, skóla og þjónustumiðstöðvar.
- o) Skapalón (Verkferlar) móttökufunda
- p) Mentorkerfi - bæði fyrir iðkanda og forráðamenn þeirra
 - Tilnefndur verði einn aðili fyrir foreldra/forráðamenn og eitt barn í hópnum fyrir nýja iðkandann. Þetta gætu til dæmis verið sjálfboðaliðar úr báðum hópum sem styðja við viðkomandi.
 - Hlutverk mentors iðkanda; er að vera stuðningsaðili á æfingum og í kring um æfingar.
 - Hlutverk mentors foreldra; er að veita viðkomandi hagnýtar upplýsingar um starfsemina, mót, koma inn í skipulag, útskýra hvernig samskiptaleiðir og starfið virkar.
- q) Kortlagning tengiliða íþróttafélaga og aðila í tómstundastarfi við grunnskóla, frístundaheimili og leikskóla
- r) Upplýsingar um þá fræðslu sem stendur til boða.

Ábyrðaraðili: ÍBR í samstarfi við ÍTR, mannréttinda- og lýðræðisskrifstofu og Íþróttafélögin og annað tómsundastarf.

Kostnaðarmat: Hugmyndin er að sækja um styrk fyrir þennan lið, t.d. Þróunarsjóð eða Nýsköpunarsjóð.

Heimasíðu verður fylgt eftir með innleiðingu og kynningu og fræðslu. Sjá hér að neðan.

3. Mannréttinda- og fjölmenningsfræðsla

Mannréttindastefna Reykjavíkurborgar er byggð á jafnræðisreglunni og miðar að því að allar manneskjur fái notið mannréttinda án tillits til uppruna, þjóðernis, stéttar, tungumáls, litarháttar, trúarbragða, lífs-, stjórnámálaskoðana, trúleysis, kyns, kynhneigðar, kynvitundar, kyntjáningar, kyneinkenna, aldurs, fötlunar, holdafars, líkamsgerðar, heilsufars, atgervis eða annarrar stöðu. Lagt er til að farið verði með fræðslu inni í Íþróttafélögin og aðila í tómsundastarfi til að auka fjölmenningsfræðslu og sýna að fjölbreytileiki samfélagsins nái yfir fleiri minnihlutahópa (t.d. fatlað fólk, hinsegin fólk)

Mannréttinda- og fjölmenningsfræðsla verði mótuð og farið með inn í félögin eða starfseminu fyrir:

- a) Þjálfara, sjálfboðaliða og annað starfsfólk
- b) Foreldrar/forráðamenn
- c) Iðkendum

Efni fræðslunnar: Mannréttindi, margbreytileiki samfélagsins, mismunandi menningarheimar, hatursorðræða, mannréttindin, menningarnæmni og góð samskipti. Tölulegar upplýsingar um fjölda uppbyggingu samfélagsins (minnihlutahópar tungumál, lönd, trúarbrögð) og kostir margbreytileika. Þeir sem hafa staðið að sambærilegri fræðslu eru:

- Mannréttinda- og lýðræðisskrifstofa Reykjavíkurborgar: Mannréttindafræðsla: „Má bara ekkert segja eða gera lengur“
- Æskulýðsvettvangurinn: Hatursorðræða
- Fræðsla um fjölmenningu og fordóma frá Intercultural Iceland

Ábyrðaraðili: Mannréttindaskrifstofa í samstarfi við ÍBR og ÍTR

Kostnaðarmat: Fer eftir hvaðan slík fræðsla kemur (aðkeypt eða frá Reykjavíkurborg)

4. Fjölmennung í kennsluefni þjálfaramenntunar ÍSÍ og annarra sérsambanda.

Hópurinn leggur til að bætt verði inn fræðslu/kennsluefni um fjölmenningu inn í þjálfaramenntun ÍSÍ og hjá þeim sérsamböndum sem eru með þjálfaranámskeið.

Ábyrðaraðili: ÍBR

Kostnaðarmat: Óskilgreint