



Reykjavíkurborg
Skóla- og frístundasvið



Fossakot & Korpukot



2022 - 2023

Framtíðarsýn skóla og frístundasviðs:

Í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlast börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag.

Efnisyfirlit

Leiðarljós leikskólans:	5
1 Greinargerð leikskólastjóra	5
1.1 Áherslur í starfi leikskólans.....	7
1.1.1 Lífsgildin.....	7
1.1.2 Skilvirkt málstarf.....	7
1.1.3 Vináttuverkefnið Blær	8
1.1.4 Lýðræði.....	8
1.2 Megináherslur LFA í tengslum við menntastefnu Reykjavíkurborgar.....	9
1.2.1 Félagsfærni	9
1.2.2 Sjálfsefning.....	10
1.2.3 Læsi.....	10
1.2.4 Sköpun.....	11
1.2.5 Heilbrigði	12
1.2.6 Að lokum.....	12
2 Mat á leikskólastarfi.....	14
2.1 Ytra mat.....	15
2.2 Matsáætlun/umbótaáætlun leikskólans 2022-2023.....	15
3 Innra mat deilda leikskólans.....	18
3.1 Innra mat og umbótaáætlun Sælukots.....	18
3.3 Innra mat og umbótaáætlun Sunnukots	20
3.4 Innra mat og umbótaáætlun Bjartakots.....	22
3.5 Innra mat og umbótaáætlun Fagarakots.....	24
3.6 Innra mat og umbótaáætlun Skólahóps.....	26
3.7 Innra mat og umbótaáætlun Litlakots.....	27
3.8 Innra mat og umbótaáætlun Krílakots	29
3.9 Innra mat og umbótaáætlun Krakkakots.....	31



3.10	Innra mat og umbótaáætlun Stórakots.....	33
4	Innra mat og umbótaáætlun sérkennslu.....	35
5	Innra mat og umbótaáætlun – fjöltyngd börn	37
6	Starfsmannamál, starfspróunarsamtöl og fræðsla.....	38
6.1	Starfsmannahópurinn 1. júní 2022.....	38
6.2	Starfspróunarsamtöl.....	39
6.3	Fræðsla	39
7	Aðrar upplýsingar	40
7.1	Fossakot.....	40
7.2	Korpukot.....	42
8	Samstarf leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva.....	43
9	Foreldrasamvinna.....	43
9.1	Foreldrafundir	43
9.2	Foreldrasamtöl	44
9.3	Foreldraráð.....	44
9.4	Foreldrafélag	44
10	Skipulagsdagar og leikskóladagatal	44
10.1	Skipulagsdagar.....	44
10.2	Leikskóladagatal	45
11	Fylgigögn.....	45



Um starfsáætlanir leikskóla

Leikskólar gera starfsáætlun sem byggir á skólanámskrá leikskólans og menntastefnu Reykjavíkurborgar til ársins 2030 sem hefur þá framtíðarsýn að í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlist börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag. Menntastefnunni er ætlað að bregðast við þeim áskorunum sem felst í stöðugum samfélags- og tæknibreytingum sem umbreyta uppeldisaðstæðum barna og hefðbundnum hugmyndum um menntun.

Tilgangur starfsáætlunar er að gera skólaþróun leikskólans markvissa með árangursmiðuðum markmiðum og umbótamiðuðu innra mati. Starfsáætlun er birt opinberlega og gefur starfsmönnum, foreldrum og rekstraraðilum meðal annars upplýsingar um hvernig starf leikskólans gekk á síðasta starfsári og hvernig unnið verði að mati, umbótum og innleiðingu á áherslum úr menntastefnunni og hvernig á að nota þróunarstyrk næsta starfsárs.

Eftirfarandi upplýsingar koma fram í starfsáætlun:

- Umfjöllun leikskólastjóra um starf síðasta árs. Tilgreina áherslur í leikskólastarfinu sem unnið verður að á komandi starfsári sem tengist menntastefnu Reykjavíkurborgar, þróunarstyrk, skólanámskrá og/eða öðrum verkefnum.
- Niðurstöður innra mats síðasta árs þar sem greining er á helstu styrkleikum og tækifærum til umbóta.
- Matsáætlun sem unnin er út frá niðurstöðum innra og ytra mats, tækifærum til umbóta og þróunarverkefnum tengt menntastefnu Reykjavíkur og áherslur úr skólanámskrá.
- Umbótaáætlun deilda þar sem hver deild gerir grein fyrir aðgerðum og leiðum til umbóta út frá matsáætlun leikskólans.
- Starfþróunaráætlun leikskólans byggð á matsáætlun.
- Skóladagatal fyrir árið þar sem m.a. skipulagsdagar eru tilgreindir.
- Umsögn foreldraráðs.

Starfsáætlun leikskólans tekur gildi 1. september ár hvert og skal skilað rafrænt til skóla- og frístundasviðs fyrir 1. júlí. Starfsáætlanir eru lagðar fyrir skóla og frístundaráðs til samþykktar.



Leiðarljós leikskólans:

Leiðarljós okkar í leikskóla LFA ehf. Fossakoti og Korpukoti er að skila til þjóðfélagsins námsfúsum og lífsglöðum börnum með jákvætt viðhorf til samfélagsins. Börnum með sterka sjálfsmynd og heilbrigða siðferðiskennd. Börnum sem bera virðingu fyrir sjálfum sér og samfélaginu. Einkunnarorð leikskólans er „Það er leikur að læra“.

Markmið starfsáætlunar er að gera skólaþróun leikskólans markvissari, auka gagnsæi og sýna fram á að innra mat er umbótamiðað. Ákveðnar leiðir eru farnar til að ná þeim markmiðum og áherslum sem settar eru hverju sinni, með hliðsjón af aðalnámskrá leikskóla, menntastefnu Reykjavíkurborgar og skólanámskrá leikskólans. Starfsáætlun þessi á að veita öllum hagsmunaaðilum leikskólans upplýsingar um starfsemi leikskólans og þar er fjallað er um hvernig faglegt starf gengur fyrir sig, hvernig það gekk á síðastliðnu ári og hvernig verður unnið að umbótum.

1 Greinargerð leikskólastjóra

Það yljaði að sjá jákvæðan og endurhlaðinn starfsmannahóp koma til starfa eftir kærkomið sumarfrí. Annað skólaár var að hefjast. Glíman við Covid-19 hafði sett margt úr skorðum í starfi okkar eins og margra annarra í þjóðfélaginu. Það hafði reynt á starfsmenn skólans en með aukinni reynslu og þekkingu í farteskinu einkenndist bragur okkar af jákvæðni og með opnum hug fundum við taktinn okkar innan þeirra takmarkana sem umluktum starf okkar.

Vegna samkomutakmarkana vorum við okkar eigin gestir í 20 ára afmæli Korpukots, þann 19. nóvember. Við héldum daginn heldur betur hátíðlegan engu að síður. Fyrir hádegi skemmtum við okkur á fjölbreyttum stöðvum í afmælishringekju sem miðuðu að ólíkri upplifun og skynjun barnanna. Auk þess sem vinir okkar í Fossakoti færðu okkur bækur að gjöf af tilefninu og komu um leið í heimsókn til okkar. Við hér í Korpukoti áttum yndislegan dag saman.

Það er okkar þráður í gegnum skólastarfið að leggja áherslu á lýðræðisleg vinnubrögð og sveigjanlegt skipulag sem ýtir undir afslappaðra andrúmsloft og aukna gleði. Á komandi skólaári stefnum enn frekar að því að mennta börnin um lýðræði í lýðræði með aukinni þátttöku í skipulagningu á ýmsum viðburðum og auknu vægi kosninga. Með því erum við að búa börnunum umhverfi þar sem raddir þeirra og skoðanir fá rými.

Við leggjum áherslu lífsgildin okkar fimm sem eru, vinátta, virðing, samvinna, hjálpsemi og kurteisi. Nú sem endra nær eiga lífsgildi leikskólans vel við og mikilvægt er að rækta þau fyrir bæði börn og starfsmenn.

Forvarnar- og vináttuverkefnið okkar með Blæ frá Barnaheillum gegnur vel og skapar góðan skólabrag og jákvæð samskipti og er þátttaka allra; barna, starfsmanna og foreldra/forráðamanna



grundvöllur þess að vel takist til. Vináttuverkefni Blæs er góð viðbót við lífsgildin okkar sem löngu eru orðin hluti af menningu okkar og staðblæ hér í skólanum.

Segja má að skólaþróun þessa skólaárs hafi verið með ólíku sniði en áður þekktist. Námskeið sem eru nú flest í fjarnámi eru sótt af starfsmönnum en það er óhætt að segja að mikil skólaþróun hafi átt sér stað innan veggja skólans og hefur lærdómssamfélagið hér þróast og eflst. Þannig hefur skólaárið verið lærdómsríkt og það er það sem við tökum með okkur, nýtum okkur og styrkir okkur. Við lærðum að takast á við áskoranir, örar breytingar og efldum aðlögunarhæfni okkar til muna.

Við höfum sett okkur upp markmiðaáætlun til að uppfylla þætti menntastefnu Reykjavíkurborgar til ársins 2030. Á komandi skólaári vinna stjórnendur í samstarfi við starfsmenn markvisst að því að forgangsraða markmiðum út frá starfi leikskólans.

Nú er að hefjast nýtt skólaár og glíman við Covid-19 er ekki eins mikil áskorun og undanfarin tvö ár. Það er mikilvægt við allt mat á starfinu að sýna okkur mildi, en jafnframt að endurræsa okkur og halda áfram með markvissum hætti í átt að stöðugri þróun leikskólastarfsins. Það er æðruleysi, þrautsegja og seigla sem einkennir starfsmannahópinn og með tilhlökkun og metnaði höldum við áfram að feta okkar veg hér eftir sem áður.



1.1 Áherslur í starfi leikskólans

1.1.1 Lífsgildin

Rauði þráðurinn í starfi leikskólans er Lífsgildablómið í Korpukoti og Lífsgildatréð í Fossakoti. Útfærslan í Korpukoti er blóm með fimm krónublöðum og hefur hvert krónublað að geyma eitt lífsgildi. Í Fossakoti er útfærslan Lífsgildatré, þar sem lauf þess geyma lífsgildin. Þetta eru *vinátta*, *virðing*, *hjálpsemi*, *kurteisi* og *samkennd*. Hvert lífsgildi ræktum við með okkur tvo mánuði í senn. Á því tímabili sem hvert lífsgildi er tekið fyrir er krónublaði/laufi snúið við og í ljós kemur hvaða lífsgildi verður lögð höfuðáhersla á, á því tímabili. Laufblað við hlið blómsins/trésins vísar á það lífsgildi sem við æfum okkur í hverju sinni. Í lok skólaárs eru öll krónublöðin/laufin þakin lífsgildum sem hlúa þarf vel að til að blómið vaxi og dafni eins og við viljum að nemendur geri. Nýtt lífsgildi er afhjúpað í sameiginlegri söngstund og innleidd eru lög í nemendahópinn sem innihalda þau hugtök sem við vinnum með hverju sinni. Hugmyndin er að á nýju skólaári muni Blær opna nýtt lífsgildi með nemendum hverju sinni þar sem lífsgildin eiga margt sameiginlegt með Vináttuverkefninu.

Við leggjum áherslu á lífsgildin markvisst með nemendum leikskólans í samverustundum þar sem þeir geta tjáð sig og sínar skoðanir um hvað hvert lífsgildi felur í sér. Einnig rúmast lífsgildin innan allra námssviða, tækifærin eru allstaðar. Á ungbarnadeildum eru lífsgildin lögð inn í daglegum samskiptum eins og aldursvarandi þroski og geta leyfir. Eftir því sem nemendur þroskast yfirfæra þeir þekkingu sína og hugtakaskilning lífsgildablómsins/lífsgildatrésins í félagsleg samskipti sín á milli og almennt.

1.1.2 Skilvirkt málstarf

Rík áhersla er lögð á málstarf á öllum deildum leikskólans og er unnið að því að dýpka orðaforða og skilning barnanna í daglegu starfi með markvissum leiðum málörvunar, bókalestri, vísum, þulum, söng og leik.

Um leið og barn hefur leikskólagöngu sína er unnið með kennsluefnið *Lubbi finnur málbein* í skipulögðum Lubbastundum sem fara fram einu sinni í viku. Í þeim syngja nemendur um máhljóðin með Lubba, en hver deild hefur til umráða sinn eigin Lubba-bangsa sem nýttur er í þessum stundum. Í bókinni um Lubba er hvert hljóð táknað með litlum og stórum bókstaf. Unnið er með hljóðin í þrívídd þ.e. sjónskyn, heyrnaskyn og hreyfi- og snertiskyn. Með því er verið að æfa nemendur í að tileinka sér íslensku máhljóðin og brúa bilið milli stafs og hljóðs sem að lokum kemur nemendum á sporið í lestri og ritun. Lubbaefnið gefur færi á ótal skemmtilegum og fjölbreyttum leikjum sem ýta undir hljóðanáms, stafa-hljóðapekkingu, hljóðavitund og fleiri undirstöðupætti fyrir lestrarnám.

Á eldri deildum leikskólans er unnið með málþroskann í víðari skilningi og er þá félagsþroskinn efldur um leið. Leikskólinn vinnur með skráningarlistann *TRAS* og út frá honum hefur verið skipulagt málstarf þar sem unnið er með framburð, orðaforða, setningamyndun, athygli,



einbeitingu, samleik, félagsfærni, málskilning og málvitund. Allir nemendur fara í svokallaðar TRAS – vinnustundir einu sinni í viku þar sem þeir fá þjálfun í þessum þáttum í gegnum leik og spil. Eftir að henni lýkur skráir starfsmaður þroskaframfarir allra nemenda í sínum hóp. Þannig eru gerða skráningar á öllum nemendum einu sinni í viku. Í daglegu starfi leikskólans er einnig mikil áhersla lögð á málörvun í söng- og samverustundum, með bókalestri og samtölum. Orð eru settar á allar athafnir og eiga starfsmenn samtöl við nemendur allan daginn þar sem þeir eru hvattir til að nota orð í stað bendinga. Að auki hefur leikskólinn reynt að gera ritmálið sýnilegt.

Síðasta árið á þessu fyrsta skólastigi er *HLJÓM 2* lagt fyrir nemendur. Skimunin er í leikjaformi orða og hljóða og byggist á sjö mismunandi verkefnum sem lögð eru fyrir elsta árganginn í leikskólanum í byrjum hauststarfs. Leikirnir sem lagðir eru fyrir tengjast rími, samstöfum, samsettum orðum, hljóðgreiningu, margræðum orðum, orðhlutaeyðingu og hljóðtengingu.

Með því að hlúa að og vinna vel að því að örva og efla málþroska nemendanna og fylgjast markvisst með framvindu hans er hægt að beita snemmtækri íhlutun til að bregðast við og /eða fyrirbyggja erfiðleika í þroska og námi.

1.1.3 Vináttuverkefnið Blær

Fossakot og Korpukot tóku inn í starfið sitt Vináttuverkefni Barnaheilla um bangsann Blæ fyrir örfáum misserum. Undirbúningurinn að þeirri innleiðingu hafði farið fram á undanfarinni önn, meðal annars með kynningu, námskeiðum á vegum Barnaheilla og vettvangsheimsóknnum. Unnið var vel að skipulagi verkefnisins og hvernig það fléttaðist í starf okkar. Flestir starfsmenn upplifa almenna ánægju meðal nemenda með verkefnið og telja það hentugt til að rækta með nemendum heilbrigð samskipti, virðingu og góða vináttu. Starfsmenn hafa orð á því að verkefnið nýtist við vinnu á lífgildunum, Barnasáttmála sameinuðu þjóðanna og félagsfærni almennt. Leikskólinn reiknar með að foreldrafélögin haldi áfram að styrkja verkefnið með kaupum á litlum Blæ-bangsa fyrir hvert og eitt barn.

1.1.4 Lýðræði

Lýðræði er mikilvægt á vettvangi skólans. Í fyrsta lagi þurfa skólar að taka mið að því að barna og ungmenna bíður að taka þátt í lýðræðissamfélagi og því er mikilvægt að börn læri um þess háttar samfélög. Í öðru lagi þurfa skólar að taka mið af því, að í öllum starfsháttum að borin sé viriðing fyrir manngildi hvers og eins. Gert er ráð fyrir því að börn og ungmenni læri til lýðræðis með því að læra um lýðræði í lýðræði. (Stjórnarráðið)

Við leggjum áherslu á lýðræði í leikskólanum. Börn eiga skilið virðingu og það er mikilvægt að rödd þeirra fái að heyrast og rödd þeirra skiptir máli. Lýðræðisstundir eru í leikskólanum og með þeim erum við m.a. að koma á mótis við skoðanir barnanna og gefa þeim frelsi í vali á efnivið. Við



höfum eins lítil afskipti af leiknum í lýðræðisstundum og leitumst við að börnin leysi ágreining á eigin spýtur. Þessar lýðræðisstundir eru nú búnar að festa sig í sessi í starfi eldri deilda í leikskólanum. Á ungbarnadeildum leikskólans er stöðvavinna notuð til að koma til móts við lýðræðismenntun yngstu barnanna. Hún fer fram með þeim hætti að nokkrar leikstöðvar eru settar upp á deildinni og börnin fá að prófa sig áfram með bæði efnivið og félagsskap. Hvert barn fær þá að dvelja á þeirri leikstöð sem það velur sér sjálf í þann tíma sem það velur sjálf. Börnin hafa þannig fullt frelsi til að velja sér efnivið og félagsskap og úthaldi hvers og eins er mætt.

Í nokkur ár hafa lýðræðislegar kosningar verið reglulegar á eldri deildum leikskólans en í ár var meiri áhersla lögð á að kynna fyrir börnunum mikilvægi kosninga, framkvæmd þeirra og óumdeilda nauðsyn lýðræðis. Kosningar fóru þannig fram á leynilegan hátt þar sem lögð var áhersla á verðmæti hvers atkvæðis og hversu mikilvægt það er að fylgja eigin sannfæringu og láta þrýsting frá öðrum ekki hafa áhrif á eigin skoðanir. Á þessu skólaári þar sem börnin fengu að koma með hugmyndir um hvað ætti að kjósa og hvernig skyldi framkvæma það þema sem kosið yrði. Við fundum fyrir því að því meira sem börnin tóku þátt í ferlinu því meiri var eftirvæntingin fyrir þemadögum. Við fundum auk þess fyrir því að með því að mennta börn um mikilvægi lýðræðis og hvernig það fer fram jukum við áhuga þeirra á ákvarðanatökum í starfi leikskólans. Á næsta skólaári stefnum enn frekar að því að mennta börnin um lýðræði í lýðræði með auknum kosningum og með því að búa börnunum umhverfi þar sem raddir þeirra og skoðanir fá rými.

1.2 Megináherlsur LFA í tengslum við menntastefnu Reykjavíkurborgar.

1.2.1 Félagsfærni

Í menntastefnu Reykjavíkurborgar kemur fram að efla eigi félagsfærni í leikskólum og að með henni sé átt við að rækta eigi meðal nemenda hæfni til að eiga árangursrík samskipti við aðra og viljann til að hafa jákvæð á áhrif á umhverfi sitt og samfélag. Áherslu ætti að leggja á að nemendur læri að starfa saman, setja sig í spor annarra og sýna öðrum góðvild og virðingu. Félagfærni á að rækta í virku, lýðræðislegu samstarfi þar sem nemendur fá tækifæri til að koma skoðunum sínum á framfæri og vera virkir þátttakendur í mótun þess samfélags sem þeir búa í.

Korpukot og Fossakot nýta mörg verkfæri til að efla félagsþroska nemenda sinna. Vináttuverkefni Barnaheilla um bangsinn Blæ er stór hluti af starfinu á öllum deildum en með því starfi læra nemendur að setja sig í spor annarra, ræða eigin tilfinningar og annarra og gæta að vináttu. Þá koma lífsgildin sem leikskólinn hefur sett upp og kemur allt skólastarfið inn á vináttu, virðingu, samkennd, kurteisi og hjálpssemi sem allt er til þess fallið að ræða um, upplifa og kenna mikilvæga þætti í félagsfærni. Markmið lífsgildanna er að koma ákveðnum gildum inn í líf og hugsanir nemendanna þannig að þeir rækti þau ómeðvitað út ævina.



Alla daga eru nemendur hvattir til að segja skoðanir sínar og leggja starfsmenn sig fram við að hlusta á og bregðast við þörfum þeirra og óskum. Þeir eru hvattir til þess að sýna umburðarlyndi og virðingu í garð annarra, eins til lausnaleyta í ágreiningasmálum sín á milli.

Einu sinni í mánuði eru þemadagar. Annan hvern mánuð eru þemu sem nemendur hafa valið áður og hafa reynst vinsæl og skemmtileg en annan hvern mánuð halda þeir lýðræðislega kosningu um hvaða þema skuli vera. Að auki er unnið með þemað *samskipti og vinátta* í hópstarfi í upphafi skólaárs þar sem allir fá að kynnst hinum ýmsu hugtökum og læra um samskiptafærni á gagnvirkan hátt.

1.2.2 Sjálfsefning

Samkvæmt menntastefnu Reykjavíkuborgar skiptir máli að efla sjálfstraust nemenda í leikskólum til að þeir öðlist trú á eigin getu, læri að þekkja styrkleika sína og rækta þá og að þeir læri að setja sér markmið og fylgja þeim eftir. Þar kemur fram að sjálfsefning byggir á sjálfsaga og þrautseigju og að skýr og sterk sjálfsmynd hjálpi nemendum að taka sjálfstæðar og ábyrgar ákvarðanir, takast á við mótlæti og lifa í sátt og samlyndi við aðra. Einnig skal hafa í huga að sjálfsstjórn og samskiptahæfni eru nátengd og hafa áhrif á sjálfstraust þeirra, líðan, námsárangur og gengi í lífinu.

Fossakot og Korpukot vinna með sjálfsefningu nemenda alla daga. Þeir eru hvattir til þess að reyna að leysa verkefni sín af hendi og eru starfsmenn alltaf til staðar til leiðsagnar, hvatningar og aðstoðar. Leikskólinn vinnur eftir kenningum John Dewey um nám í verki og miðast allt starf við að læra af reynslunni. Markvisst er unnið með lýsandi hrós til nemenda með það að leiðarljósi að þeir upplifi aukið sjálfstraust og trú á eigin getu. Reynt að skapa andrúmsloft sem hvetur til frumkvæðis þar sem nemendur geta sagt sínar skoðanir og tekist á við tilfinningar sínar, auk þess sem mikið er rætt um tilfinningar, ástæður þeirra og hvernig sé best að vinna úr þeim. Í hópstarfi er unnið með þemað *tilfinningar* þar sem nemendur kafa djúpt í tilfinningalíf sitt og annarra og velta fyrir sér hvernig þeir vilja að aðrir bregðist við eigin líðan og hvernig þeir geta brugðist við líðan annarra.

1.2.3 Læsi

Þegar talað er um læsi í menntastefnu Reykjavíkuborgar er átt við þá hæfni að geta lesið, skilið, túlkað og unnið á gagnrýninn hátt með ritað mál, orð, tölur, myndir og tákni. Hugtakið vísar þó einnig til læsis á ólíkum miðlum, umhverfi, hegðun og aðstæðum. Góð læsisfærni á íslensku er mikilvæg vegna þess að hún er lykilinn að þekkingaröflun og skilningi á umhverfi og samfélag.

Í Fossakoti og Korpukoti er mikil áhersla lögð á lestur, söng og þulu. Nemendur kynnst nýrri þulu í hverjum mánuði þar sem farið er yfir orðaforða hennar og farið með hana á hverjum degi. Þannig bæta nemendur við orðaforða sinn og læra um menningararf okkar. Á veggjum allra deilda er ritmálið og tölustafir sýnilegt í augnhæð barnanna auk þess eru aldursvarandi bækur aðgengilegar í leskrókum þar sem lagt er upp með að skapa afslappað og notarlegt andrúmsloft. Reglulega er lesið



fyrir nemendur í samverustundum eða við önnur tækifæri og á ýmsan hátt, með hljóðbókum, loðtöflusögum, leiklestri og beinum lestri. Þá eru foreldrar reglulega minntir á mikilvægi lesturs á öllum foreldrafundum og reynir leikskólinn að byggja foreldrum og nemendum hvetjandi lestrarumhverfi.

Leikskólinn styðst einnig við myndrænt dagskipulag á öllum deildum og myndrænar merkingar. Starfsmenn er meðvitaðir um að það eru mikilvægar málfyrirmyndir og eru reglulega minntir á það auk þess sem þeir setja orð á allar athafnir daglegs líf.

Leikskólinn vinnur markvisst með *Lubbi finnur málbein* á öllum deildum auk þess sem allir nemendur á eldri deildum leikskólans fara í skipulagða málörvun einu sinni í viku þar sem markvisst er unnið með orðaforða, setningarmyndun, málvitun og málnotkun. Á þessum stundum eru gerðar skráningar á þroskaframvindu barnanna. Lubbi var einnig nýttur til lestrarátaks í vetur, þar sem börnin kepptust við að koma með bein fyrir Lubba þar sem merktar voru bækur sem lesnar voru heima og eignaðist Lubbi myndalegt beinasafn. Sú hefð hefur nú fest sig í sessi og er lestrarsprettur Lubba nú á ári hverju í nóvember.

1.2.4 Sköpun

Í menntastefnu Reykjavíkur er sköpun skilgreind sem margslungið ferli sem byggist á forvitni, skapandi og gagnrýnni hugsun en þess utan á þekkingu, frumkvæði og leikni. Þar er bent á að sköpun kemst á flug þar sem áskoranir eru fjölbreyttar, spurningar opnar, lausnir margar og ferlið skiptir máli. Í sköpun verður eitthvað til, hlutlægt eða ekki, sem hefur gildi fyrir barnið, umhverfi þess eða samfélagið.

Korpukot og Fossakot hafa þann háttinn á að sköpun er eflid með nemendum með því að rækta og þroska lausnamiðaða hugsun, þannig eru þeir látnir standa frammi fyrir og leysa aldurs- og þroskasvarandi áskoranir. Í öllum umræðum með nemendum eru þeir spurðir opinna spurninga og þeir hvattir til að segja frá hugsunum sínum og greiða úr þeim. Efniviður til skapandi leiks er til staðar, svo sem hljóðfæri, búningar, leikmunir og tónlist.

Listsköpun er þá einnig í starfinu og fást nemendur við ýmis verkefni og föndur tengdu hópastarfi og þemum. Þar vinna þeir með fjölbreyttan efnivið ýmist aðkeyptað, fenginn úr náttúrunni og nærumhverfi eða sem þeir hafa komið með að heiman. Unnið er með endurvinnslu og gömlum hlutum gefið nýtt líf á margskonar hátt. Öll listaverk nemendanna eru hengd upp á deildum eða á gangi leikskólans með það fyrir augum að þeir upplifi að verk þeirra og framlag til samfélagsins sé mikilvægt. Í gegnum alla listsköpun eru starfsmenn minntir á að ferlið sjálft er ekki síður mikilvægt en afurðin og að í ferlinu felist lærdómurinn og sköpunin.



Tvisvar á ári fá nemendur til sín leikskýningar, um jól og að vori en þær kaupir foreldrafélagið eftir tillögum leikskólans. Á hverju ári fer elsti árgangur skólans í ýmsar ferðir til dæmis á Þjóðminjasafnið, Árbæjarsafnið og bókasafnið svo sitthvað sé nefnt.

1.2.5 Heilbrigði

Í menntastefnu Reykjavíkur fellur ýmislegt undir heilbrigði, svo sem neysluvenjur, líkamleg færni, kynheilbrigði og andleg og félagsleg vellíðan. Heilbrigði felst í samspili hugar og líkama, náttúrulegu og félagslegu umhverfi og áhrifum efna og fæðu. Þar segir jafnframt að einstaklingur sé heilbrigður hafi hann tileinkað sér hæfni til að standa vörð um eigið heilbrigði. Vellíðan nemanda í daglegu starfi leggur grunninn að virkri þátttöku, aukinni færni og árangri í skóla- og frístundastarfi.

Með því tala við nemendur skólans um þeirra heilbrigði reynir leikskólinn að kenna nemendum að temja sér heilbrigða lífnaðarhætti, að virða mörk og fylgja fyrirmælum. Mikið er talað um mikilvægi hvíldar og hollrar næringar. Börnin læra um mannlíkamann, tannheilbrigði og mikilvægi hreyfingar og hreystis í hópastarfi skólans með gagnvirkum verkefnum bæði innan skólans og utan hans. Nemendur fá mörg tækifæri til útiveru og eru lóðir beggja húsa þannig að þær bjóða vel upp á fjálsan leik og góða tengingu við nátturuna. Í lífsgildum leikskólans sem ræktuð eru allt skólaárið er áhersla lögð á vináttu og virðingu í garða annarra og fyrir fjölbreytileika samfélagsins.

Áhersla er lögð á að skapa gott andrúmsloft inni með góðri hljóðvist, nemendum er skipt upp í litla hópa og mörg rými notuð til þess. Hvíldarstundir eru notarlegar og virðing borin fyrir þeim og nauðsynlegri þörf nemendanna til að hvílast og ná andlegri og líkamlegri ró. Þeir nemendur sem ekki þurfa á svefni að halda á daginn fá í staðinn slökunarstund þar sem hlustað er á sögu eða rólega tónlist í myrku herbergi með dýnum og púðum. Með þessu er markmiðið að allir nemendur fái tækifæri til að taka sér hlé frá áreiti leikskólalífsins.

Almennar hreinlætisvenjur eru í hávegum hafðar og hendur þvegnar eftir salernisferði sem og fyrir matmálstíma og andlit þrífín eftir hann. Að auki hafa nemendur alltaf frjálst aðgengi að vatni finni þeir fyrir þorsta. Leikskólinn leggur sig fram við bjóða upp á fjölbreyttan og hollan mat fyrir nemendur sína sem í flestum tilfellum er eldaður frá grunni.

1.2.6 Að lokum

Menntastefna Reykjavíkur setur fram fjölbreytt og gild markmið fyrir leikskólastarf til ársins 2030 með hliðsjón af Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna sem Fossakot og Korpukot vinna eftir. Markmiðin og viðmiðin eru mikilvæg og metnaðarfull og þó að stjórnendur skólanna séu meðvitaðir um að markmiðum menntastefnunnar hafi ekki verið náð að fullu eru leikskólarnir á þeirri vegferð að ná þeim með símenntun, skólaþróun og opinni umræðu um fagið. Stjórnendur eru þess fullvissir að markmiðum menntastefnunnar verði náð í náginni framtíð með markmiðasetningu, umbótaáætlunum



og metnaði. Í fylgiskjali 1 má sjá brot af því hvernig leikskólinn hefur sett sér markmið til að ná sem flestum þáttum menntastefnu Reykjavíkuborgar fyrir árið 2030



2 Mat á leikskólastarfi

Mat á leikskólastarfi leggur faglegan grundvöll að endurbótum og tryggir að réttindi nemenda séu virt. Matið er tvíþætt, annars vegar er um að ræða svokallað „ytra mat“. Það er mat sem framkvæmt er að utanaðkomandi aðilum s.s. sveitarfélagi, ráðuneytis mennta- og menningarmála eða annarra. „Innra mat“ er hins vegar það mat sem skólar framkvæma sjálfir.

Hægt er að líkja matinu við hringlaga ferli þar sem gagnaöflun fer fram. Í upphafi er ákveðið hvaða þætti skuli meta hverju sinni. Því næst er að safna saman gögnum sem varpa ljósi á þá þætti sem á að meta. Svo fer fram greining á þeim þáttum með tilliti til þeirra viðmiða sem lagt var upp með frá fyrra skólaári. Niðurstöður eru skoðaðar þ.e. hverjir styrkleikarnir eru og tækifæri til umbóta ígrunduð. Þegar niðurstöður liggja fyrir er gerð umbótaáætlun og vinna skipulögð út frá henni.



Símat er í TRAS vinnustundum og hópastarfi. Þá eru fylltur út þar til gerður skimunarlisti og skráningarblöð eftir hverja vinnustund til ígrundunar. Samantekt er svo í lok hverrar annar fyrir sig.

Fastur liður í daglegu starfi er svokallað óformlegt mat. Það fæst með því að hlusta eftir samtölum nemenda á milli sem og að eiga samtöl við starfsmenn, nemendur og foreldra þeirra. Stjórnendateymi hittast einnig daglega til að leggja drög að deginum og þá um leið eru metnir hinir ýmsu þættir starfsins sem umræða er um hverju sinni eins og hvað sé gott og vel gert, hvað mætti betur fara o.þ.h.

Mikilvægur þáttur í innra mati er álit og viðhorf nemendanna sjálfra. Dæmi um leiðir til að fá þá til að meta skólann sinn eru t.d. fundir, samtöl, ljósmyndir og skráning. Orðið hefur mikil vitundavakning meðal allra starfsmanna um mikilvægi mats og skráninga.



2.1 Ytra mat

Skóla- og frístundasvið Reykjavíkurborgar sendi ekki út á rafræna könnun til foreldra á skólaárinu sem er að líða. Skólinn sendi hins vegar foreldrum könnun um heimasíðu og innri vef leikskólans. Svarhlutfall var töluvert minna en vonast var til en okkur þykir þó vert að bregðast og gera umbætur á heimasíðu leikskólans og upplýsingaflæðinu sem fer þar fram og má sjá þær umbætur í umbótaáætlun leikskólans.

2.2 Matsáætlun/umbótaáætlun leikskólans 2022-2023

Á síðasta skólaári settu stjórnendur eftirfarandi þætti inn í umbótaáætlun í leikskólastarfinu og niðurstöður eru eftirfarandi.

Hvað var metið?	Hvernig fór matið fram?	Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar)
Upplýstir foreldrar	Metið verður út frá niðurstöðum foreldrakönnunar á næsta skólaári	Foreldrar	Fjölgun foreldraviðtala og innri vefur tekin í notkun. Vikulegir póstar til foreldra um starfið á deildinni. Tíðari tilkynningar inn á heimasíðu
Samstarf milli skólastiga	Símat	Stjórnendateymi, deildarstjórar elstu deildar og umsjónamaður skólahóps.	Aukið frumkvæði leikskóla að samtölum við þá grunnskóla sem eiga við. Þemavinna skólahóps í sambandi við sinn móttökuskóla.
Forgangröðun á markmiðum menntastefnu	Með skráningum	Stjórnendur	Áætlun var sett upp um hvenær og hvernig leikskólinn skyldi ná markmiðum menntastefnu Reykjavíkurborgar
Áhrif foreldra á skólastarfið	Samtöl við foreldra	Deildarstjórar og foreldrar	Fastur liður í tveimur foreldraviðtölum er að óska eftir viðbrögðum og óskum foreldra
Aukið vægi nemenda	Komst ekki til framkv.	Komst ekki til framkv.	Komst ekki til framkv.



Upplýstir foreldrar – Heimasíða okkar var endurhönnuð og foreldrar fá nú vikulega póst um starfið á deildinni. Tíðari tilkynningar eru einnig á síðunni.

Samstarf milli skólastiga – Aukið frumkvæði að samskiptum og upplýsingaflæði var af hálfu leikskólans við þá grunnskóla sem átti við hverju sinni. Börnin unnu verkefni og plakat um sinn móttökuskóla.

Forgangsröðun á markmiðum menntastefnu – Vinna er hafin á markmiðasetningu til að uppfylla þætti innan menntasetfnu Reykjavíkurborgar.

Áhrif foreldra á skólastarfið – Í öllum foreldrasamtölum er gefið sértakt rými til þess að foreldrar geti látið skoðanir sínar og óskir í ljós og eru þeir inntir eftir því hvort þeir séu ánægðir með skólastarfið í núverandi mynd.

Aukið vægi nemenda – Við stefndum á að í skipulagningu okkar fengju skoðanir nemenda aukið vægi. Þetta komst ekki nægjanlega vel til framkvæmdar og verður því áfram inn í umbótum fyrir komandi skólaár.

Rýni og vinna að umbótum fer fram allt skólaárið, við teljum mikilvægt að horfa gagnrýnum augum á þá vinnu sem á sér stað og vera stöðugt að meta og rýna í starf okkar. Síðastliðið skólaár hélt Korpukot upp á 20 ára afmæli sitt og vegna samkomutakmarkana var ekki hægt að hafa opið hús. Hátíðarhöld voru skipulögð með fjölbreytni og samvinnu í huga og voru hátíðarhöldin síðan metin af öllum sem tóku þátt og má lesa um það í fylgiskjali 2.



UMBÓTAPÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Stjórnun							
Valdefling deildarstjóra	Gera deildarstjóra ábyrgari fyrir sinni deild og starfinu þar. Búa öllum hvetjandi umhverfi til endurmenntunar.	Mánaðarlegir funir um valdeflingu og aukin ígrundun á starfinu.	Stjórnenda-teymi	Okt	Mái	Matsblað – spurningar í upphafi og lok skólaárs	Samanburður á matblaði í upphafi skólaárs og lok þess
Uppeldis- og menntastarf							
Aðlögunarferli	Að fá foreldra til að dvelja lengur við í aðlögun og kynna bæði starfi og starfsmönnum betur	Breytt skipulag á aðlögun, aukin þátttaka foreldra.	Allir starfsmenn deildarinnar.	Ágúst	Okt	Árangur metin á teymisfundum	Góð framvinna aðlögunar og ánægður foreldrahópur.
Lýðræði barna	Auka þátttöku barna í ákvörðunum er varða starfið í leikskólanum	Lýðræðislegar kosningar og stöðvavinna. Starfsmenn sækjast eftir hugmyndum barna með umræðum.	Allir starfsmenn	Sept	Mái	Á teymisfundi deildarstjóra og stjórnenda í lok skólaárs	Aukin lýðræðisleg þátttaka barna.
Mannauður/leikskólabragur							
Starfsmanna- hópurinn eftir Covid19	Þetta starfsmanna-hópurinn	Samtal og hópefli	Stjórnenda-teymi	Sept	Júlí	Starfsmannasamtöl	Almenn ánægja starfsmanna
Innra mat							
Upplýsingaflæði til foreldra	Nýta Sway forritið til að kynna starf deildanna fyrir foreldrum	Markvissir, vikulegir póstar til foreldra	Deildarstjórar	Sept	Júní	Foreldrakönnun	Niðurstöður foreldrakönnunar 2023
Aukið vægi nemenda	Að gera nemendur að að sterkari matsaðilum á eigin skólastarfi	Myndræn skráning á hópastarfi og demanta-aðferðin	Ábm. Fagstjóri Framkv. Deildarstjórar	Sept	Mái	Rýnihópur nemenda styðst við demanta-aðferðina eða broskallakönnun	Niðurstöður nemenda í mati sem nýtist til umbóta.



3 Innra mat deilda leikskólans

3.1 Innra mat og umbótaáætlun Sælukots

Leikskólastarfið á Sælukoti gekk vel á árinu. Eins og venjuleg byrjum við árið á aðlögun, bæði voru ný börn að byrja í leikskólanum og þau sem fyrir voru að fara á eldri deild, aðlögun gekk mjög vel. Í lok skólaárs vorum við með 19 börn og fimm starfsmenn.

Á hverjum mánudegi vorum við með hreyfistund. Þá fórum við upp í sal og nýttum hann til að æfa okkur í að hlaupa, klifra, fara upp í rimla og upp tröppur. Börnin höfðu sérstaklega gaman af þessu og var eftirvæntingin alltaf mikil.

Við fórum líka út alla þá daga sem veður leyfði og eru börnin eru alltaf mjög dugleg úti, ganga um og skoða svæðið, fara í sandkassana, renna sér og leika í rólunum.

Á Sælukoti var skipulagt hópstarf. Ýmis verkefni voru unnin tengd árstíðum og starfið gekk vel. Börnin voru mjög dugleg að fylgjast með og fara eftir fyrirmælum. Þau höfðu mikinn áhuga á verkefnunum sem við settum fyrir þau og voru mjög dugleg að taka þátt.

Vikulega var stöðvavinna og voru hafðar þjár stöðvar með mismunandi verkefnum sem börnin gátu valið sjálf. Börnin höfðu mjög gaman af því að kíkja á stöðvarnar og mikinn áhuga á því sem var að gerast. Þau lærðu að skiptast á, leika saman og hjálpast að. Þau lærðu að geyma hlutina á sínum stað, hvað tilheyrði hverjum stað og hvernig hlutirnir voru notaðir á sama tíma og þau lærðu á nýja hluti.

Þuluverkefnið gekk vel hjá okkur og er markmiðið að börnin þekki vísur og þulur og áhugi barnanna er mikill.

Í Lubbastundum sungum við lögin hans Lubba og lásúm sögur upp úr bókinni Lubbi finnur málbein. Við skoðuðum líka myndaspjöld sem tengdust hljóði stafanna og hlustuðum við á Lubbalög. Vináatuverkefnið með Blæ gekk rosalega vel, börnin sýndu mikinn áhuga og öll voru þau spennt að byrja hverja stund og taka þátt.

Þetta hefur verið sérstakt ár. COVID-19 hefur gert starfið mjög krefjandi en allt hefur gengið upp hjá okkur þrátt fyrir það. Samstarfið við foreldra hefur gengið einstaklega vel og þeir hafa verið mjög virkir í að taka þátt og vinna með okkur. Það sést á ánægðum börnum og góðum anda í skólanum.



Hvað var metið?	Hvernig fór matið fram?	Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar)
Lubbastundir	Gekk vel og voru með skráningu	Starfsmenn	<u>Styrkleikar:</u> -Sýna framfarir -Sýna áhuga -Fannst áhugavert td: fylgjast með, gerðum tákni, segir frá, þolinmæði og athygli. <u>Veikleikar:</u> -Yngstu sýndu lítinn áhuga ekki virkan þátt og erfitt að sitja kyrr.
Vísur og þulur	Samtöl sýndu að þulur voru í samverum 1x í viku	Deildarstjóri og starfsmenn	Börnin sýna áhuga og starfsmenn taka virkan þátt í þuluverkefninu

UMBÓTAÞÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Lubbi og Blær	Gera mat markvissara	Nota í leik og starfi.	Áb.deildarstjóri Frkv. allir stm.	Sept	Maí	Samtal á deildarfundum	Ánægja, þátttaka og virkni barnanna
Stöðvavinna með ungum börnum	Bæta skráningar til að framkvæma mat	Útbúa matsblað	Áb.deildarstjóri Frkv. allir stm.	Sept	Maí	Matsblöð. Deildarstjóri tekur saman	Samantekt á matsblöðum eftir hvora önn



3.3 Innra mat og umbótaáætlun Sunnukots

Leikskólastarfið gekk vel á Sunnukoti þetta árið. Fór hægt að stað sökum Covid-19 en við fundum fljótt taktinn aftur.

Lubbastundir voru tvisvar sinnum í viku. Starfsmenn eru nú öryggir með að taka þær og eru duglegir að minna hvorn annan á að sinna Lubba. Börnin eru líka orðin dugleg og farin að gera með okkur hreyfingarnar.

Vísur og þulur gengu mjög vel og eru þær teknar inn í samverustundum. Börnum og starfsmönnum til mikillar ánægju.

Blær var einu sinni í viku og var börnunum skipt í fjóra hópa. Hver starfsmaður var með sinn hóp í viku senn.

Hvað var metið?	Hvernig fór matið fram?	Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar)
Lubbastundir	Með deildarfundum og samtölum.	Starfsmenn.	Samvinna starfsmanna hefur aukist og börnin sýna meiri áhuga.
Vísur og þulur	Með deildarfundum og samtölum.	Starfsmenn	Aukinn áhugi barna og starfsmanna.
Blær	Með deildarfundum og samtölum.	Starfsmenn	Markvissara starf með Blæ.
Stöðvavinna	Komst ekki til framkv.	Komst ekki til framkv.	Komst ekki til framkv.



UMBÓTAPÁTTUR / MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir ?	Viðmið um árangur
Lubbastundir	Efla stm enn frekar til þáttöku og fylgja því eftir	Skrá niður stundina. Hvað var gert hverju sinni.	Deildastjóri og starfsmenn	Sept	Maí	Matsblöð. Deildarstjóri tekur saman. Ásamt samtali milli starfsmanna á deildarfundum.	Ánægja, þátttaka og virkni barnana og starfsmanna. Ásamt yfirliti á matsblöðum.
Vísur og þulur	Að börnin þekki og læri vísur og þulur	Byrja alltaf 1.dag hvers mánaðar. Teknar í samverum	Áb. deildarstj. En allir framkvæma	Sept	Júní	Samtal á deildarfundum	Áhugi og þátttaka barnanna
Blær	Allir starfsmenn framkvæma. Fá börn í hverjum hópi.	Skrá niður og kvitta eftir hverja stund.	Áb. Deildarsj. Frkv.allir stm.	Sept	Maí	Matsblöð. Deildarstjóri tekur saman. Ásamt samtali milli starfsmanna á deildarfundum.	Samantekt á matsblöðum eftir hvora önn



3.4 Innra mat og umbótaáætlun Bjartakots

Bjartakot er deild fyrir börn á aldrinum 2-3 ára og vistar 25 börn. Síðan um áramót hafa þar dvalist 22 börn. Unnið er í litlum hópum til að auka öryggistilfinningu barna og auðvelda yfirsýn starfsmanna. Börnin eru í skipulögðum leik, fá þjálfun í félagsfærni og gerðar eru kröfur til þeirra hvað varðar mál og sjálfsbjörg.

Hópastarf er tvisvar í viku og hefst það í september og er fram yfir maí. Markmið hópastarfs er sköpun og fræðsla og hverjum mánuði er fengist við nýtt þema.

Farið er í TRAS-vinnustundir einu sinni í viku. TRAS stundir eru fyrir börn frá 2 ára aldri og eru það málörvunarstundir.

Á Bjartakoti fara yngstu börnin sem ekki hafa náð tveggja ára aldri í Lubbastundir í staðinn fyrir TRAS stundir. Þar eru máhljóðin skoðuð, táknið sem fylgja þeim ásamt sögum og söng. Börnin fá svo að skoða allskonar hluti sem byrja á sama hljóði og tekið er fyrir í hverri stund.

Farið er í hreyfistundir upp í sal skólans einu sinni í viku. Þar er farið í skipulagða leiki sem miða að því að auka hreyfifærni barnanna auk þess er þar gefið rými fyrir frjálsan leik í sal sem leyfir ærsl og köll.

Blæ-stundir eru vikulega í samverum. Í Blæ-stundum eru nýttar bækur, klípusögur, bækur, tónlist og umræður.

Hvað var metið?	Hvernig fór matið fram?	Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar)
Hópastarf	Komst ekki til framkvæmdar	Komst ekki til framkvæmdar	Komst ekki til framkvæmdar
Vísur og þulur	Deildarfundir	Deildarstjóri og starfsmenn	Puluverkefnið er meira áberandi en það var
Tras	Deildarfundir og deildastjórafundur	Deildastjórar og starfsmenn	TRAS er núna reglulegur hluti í starfinu okkar og samvinna starfsmanna er góð



UMBÓTAPÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Hópastarf	Bæta skráningar	Meta verkefni eftir hvern mánuð	Ábyrgð deildarstj. Allir starfsmenn framkvæma	Sept	Maí	Samtal við stm. Fá þeirra skoðanir á deildarfundum	Myndir í lpad
Blær	Efla stm. til þáttöku	Halda okkur vel við efnið	Ábyrgð deildarstj. Allir starfsmenn framkvæma	Sept	Júní	Samtal við stm. Fá þeirra skoðanir á deildarfundum	Viðmið á Blæ- skráninga- blöðum



3.5 Innra mat og umbótaáætlun Fagrakots

Gert var dagskipulag fyrir samverustundir, bæði fyrir og eftir hádegi. Einnig kom samverukassinn að góðum notum fyrir starfsmenn og það sýndi meira frumkvæði í sínum samverustundum.

Heilt yfir gekk hópastarfið vel, starfsmenn og börn virkir og áhugasamir. Okkur langar til þessa að gefa börnum meira svigrúm fyrir sínum hugmyndum og fara dýpra í hvert viðfangsefni, allt eftir áhugi barnanna.

Skipuleggja þarf lífsgildin betur og fara meira í þau með börnum, skipuleggja þarf lífsgildastundir í samveru til þess að vikja starfsmenn og börn.

Hvað var metið?	Hvernig fór matið fram?	Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar)
Samverustundir	Á deildarfundum og í samtali við starfsmenn	Deildarstjóri og starfsmenn deildarinnar	Starfsmenn nýttu sér samverukassan og sýndi meira frumkvæði
Hópastarf	Á deildarfundum og í samtali við starfsmenn	Deildarstjóri og starfsmenn	Það þarf að bæta skráningar á hópastarfi og gefa börnunum tækifæri til að hafa áhrif á viðfangsefni
Lífildi	Var ekki framkvæmt	Deildarstjóri, starfsmenn og börn	Það þarf að skipuleggja lífsgildin betur og skipuleggja lífsgildastundir í samverustundum



UMBÓTAPÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Hópastarf	Skrá niður hvað var gert	Meta verkefni eftir hvern mánuð, taka myndir þegar hópastarf fer fram á Ipad	Starfsfólk og börn	Sep	Maí	Farið yfir skráningar	Útfyllt matsblöð og yfirfara myndræna skráningu
Lífsgildi	Vinna með lífsgildi í samverustundum	Virkja alla starfsmenn	Starfsmenn	Sept	Jún	Með virkni starfsmanna	Að þetta sé framkvæmt
Blær	Skráning Fjölbreytni	Hvetja til fjölbreytni á vináttufundum. Festa hvern þátt 1x í mánuði (spjald, nudd, saga, danspartý) Minna á skráningar	Starfsmenn	Sept	Jún	Skráningarblað yfirfarið ásamt samtali milli starfsmanna á deildarfundum um hvað gengur vel og hvað ekki.	Virk þátttaka barna á vináttufundum. Skráningarblöð.
Umsjónarmenn	Nýtt	Að auka ábyrgð og hlutverk barna	Deildarstjóri og starfsmenn	Sept	Maí	Með þátttöku	Með þátttöku



3.6 Innra mat og umbótaáætlun Skólahóps

Skipulagt starf skólahóps hófst í september og því lauk í maí. Reynt var eftir fresmta megni að fylgja námskrá skólahóps og gekk það vel, þrátt fyrir þetta sérstaka ár.

Í vetur var lögð áhersla á framsögn og samvinnu. Börnin voru þöruð saman tvö og tvö, þau fengu veggspjald frá vináttuverkefni Blæs þar sem þau þurftu að ræða sín á milli hvað væri að gerast á veggspjaldinu. Um leið var tækifærið nýtt til að þjálfra framsögn og einnig taka Blæstundir. Gott er fyrir komandi skólagöngu að vera búin að æfa sig í að koma fram, treysta á sínar skoðanir ásamt því að hlusta og virða skoðanir annarra.

Vettvangsferðirnar voru þónokkrar og nutu börnin sín einstaklega vel í þeim, **skipulögðum ferðum verður haldið inni í skipulagi næsta skólaárs.** Ferðir sem farið var í voru t.d. Borgarleikhúsið, Árbæjarsafnið, Þjóðleikhúsið, heimsóknna frá bókabílum sem sló heldur betur í geng hjá börnunum og margt fl.

Stafainnlögnin gekk mjög vel sem og tölustafirnir, Barnasáttmálinn fór einnig vel af stað en stundirnar hefðu mátt vera fleiri og betri. Það er t.d. umbótaþáttur sem við ætlum að fara vel í á komandi skólaári.

UMBÓTAÞÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Vettvangs-ferðir	Festa einu sinni í mánuði	Umsjónar- maður skólahóps kynnir sér tækifærin í nær- umhverfi skólans	Umsjónar- maður skólahóps	Sept	Maí	Myndræn skráning með ljósmyndum	Ánægja þátttaka og virkni barnanna
Barnasátt-málinn	Vinna með 1x í viku með fjöl- breyttum sundum	Gera barnasátt- málann að stærri hluta af starfinu. Skipuleggja vel	Umsjónar- maður skólahóps	Sept	Maí	Verkefni barnana skoðuð í lok annar og þau metin með þeim. Virkni og áhugi	Áhugi barnanna og þekking þeirra á sátt- málanum



3.7 Innra mat og umbótaáætlun Litlakots

Niðurstöður innra mats deildarinnar síðasta starfsár: Skipt var um deildarstjóra í september 2021.

Þá eru einhverjir punktar sambærilegir þeim frá fyrra ári.

Lubbastundir: Skráningum á Lubbastundum er enn ábótavant. Deildarstjóri þarf að kenna nýjum starfsmönnum að fylla út Lubbablöð og virkja þá. Láta hópstjóra taka möppur með inn í Lubbastund. Fylla út eftir að stundinni er lokið, á meðan börnin leika sér.

Þemastarf: Undirbúa með meiri fyrirvara svo þema gleymist ekki. Skoða næsta mánuð í lok hvers mánaðar og undirbúa vel. Undirbúa sérstaka daga.

Vísur og þulur: Í lok annarinnar setti deildarstjóri þuluna sýnilega inn í hvert herbergi fyrir sig þannig er hún aðgengilegri og hvetjandi að nota hana. Deildarstjóri mun skipta út þulu í byrjun hvers mánaðar og minna starfsmenn á að nota hana.

Lífsgildi: bæta þeim inn í söngstundir, ávaxtastundir og samverur. Hafa þetta einfalt og ekki of flókið. Kenna þeim t.d. að segja takk, knús, vera góð.

Hvað var metið?	Hvernig fór matið fram?	Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar)
Lubbastundir	Útfyllt matsblöð yfirfarin eftir hvern mánuð	Hópstjórar.	Skráningum ábótavant og yfirferð deildarstjóra mánaðarlega ábótavant. Vanari starfsmenn duglegir að fylla út Lubbablöð.
Þemastarf	Engin skráning	Deildarstjóri og hópstjórar.	Undirbúa með meiri fyrirvara svo þema gleymist ekki. Skoða næsta mánuð í lok hvers mánaðar og undirbúa.
Vísur og þulur	Engin skráning	Allir starfsmenn.	Mánaðarþulan gleymdist mikið. Hún var á veggnum frammi, ekki sýnileg og gleymdist að skipta um þær mánaðarlega.
Lífsgildi	Engin skráning	Allir starfsmenn.	Lífsgildin komu ekkert inn á síðustu 2 önnum.



UMBÓTAPÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Skráningar	Auka skráningu matsblaða.	Taka möppur með inn í Lubba-stundir og fylla út meðan börnin leika eftir stundina.	Hópstjóri og deildarstjóri.	Sept	Maí	Skráning	Fullnýtt skráningar-blöð í lok annar
Stöðvavinna	Virka hana meira	Starfsmaður á hverri stöð. Börnin fá að fara á milli eins og þau vilja. Leika með börnunum.	Allir	Sept	Jún		Að stöðvavinna eigi sér stað, börnin læri á hana og starfsfólkið líka.
Útivera	Fara oftár út og nýta fleiri tækifæri.	Fara út með fáa og oftár.	Hópstjórar og allir.	ágú	júní	Engar skráningar. Passa að allir fari allavega tvisvar sinnum í viku á vetri til út.	Að farið sé oftár út sama hvernig viðrar.
Samverur	Hafa þær fjölbreyttari Hafa alltaf sama hóp af börnum í hverri samveru. Hafa fyrir hádegismat og kaffitíma.	Nýr samverupoki og blað með hugmyndum um hvað sé hægt að gera í samveru. Skipta börnunum upp.	Allir	ágú	júní	Deildarstjóri fylgist með og bendir starfsmönnum á hugmynda-bláðið frá sér.	Að samverur séu fjölbreyttar og skemmtilegar. Börnunum finnist gaman.



3.8 Innra mat og umbótaáætlun Krílakots

Hópastundirnar hafa gengið vel, hópstjórnir hafa sinnt starfi sínu þegar kemur að því að fara með hópinn sinn í starf. Skráningar fyrir Lubbastundir hefðu mátt ganga aðeins betur, skráð var í möppur þegar munað var eftir því. Lubbastundirnar voru fleiri en skráningar gáfu í ljós. Vináttustundir gengu vel, skráningar fyrir þær gengu vonum framár. Starfsmenn voru duglegir að skrá niður hvað var gert og hvaða dag var farið í vináttustundir. Hefðum mátt vera duglegri í að innleiða þulurnar, í maí erum við búin að vera dugleg að fara með hana á hverjum degi í samveru og börnin sýna mikinn áhuga og taka þátt. Listsköpun jókst en hefði mátt vera meira frumkvæði hjá hópstjórum með sinn hóp.

Hvað var metið?	Hvernig fór matið fram?	Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar)
Lubbastundir	Útfyllt matsblöð yfirfarin eftir hvern mánuð	Starfsmenn	Skráð var í Lubbamöppur þegar munað var eftir því. Börnin eru dugleg að herma eftir málhljóðum í Lubbastundum.
Blær	Skráning	Deildarstjóri og starfsmenn	Vorum duglegar að skrá niður Blæ stundir og hvað var gert. Vorum einnig með öðruvísi vináttustundir. Einn hópur litaði Blæ blað á meðan hinir kenndu honum að dansa. Gekk vel að skrá niður vináttustundir. Fengu að kynnast Blæ betur.
Fínhreyfingar	Hver hópstjóri fyrir sig er í fínreyfingum og tekur eftir hvaða barn má bæta sig í fínreyfingum.	Starfsmenn	Stm eru búin að vera duglegri í að æfa fínreyfingar, með því að mála, pinna og púsla.



UMBÓTAPÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Skráningar	Skrá oftar í möppur.	Hafa skráningar aðgengilegri	Hópstjóri	Sept	Maí	Skráning	Fullnýtt skráningar- blöð
Stöðvavinna	Virkja hana meira.	Leika meira við börnin sýna þeim hvað hægt er að gera.	Deildar- stjóri og starfs- menn	Sept	Jún	Passa að starfsmenn séu duglegri að vera virkir í að vera með stöðvavinnu og að þau passa sinn stað.	Að stöðvavinna eigi sér stað og að börnin og starfsmenn læri hvernig hún virkar fyrir sig.
Fínhreyfingar (púsla, lita, pinna)	Börnin læra að perla og halda á lit.	Gera oftar, grípa oftar til ef það er fámennt og gera oftar í hópa- stundunum okkar.	Hópstjóri	Sept	Júní	Hópstjórar hafa frumkvæði á að sinn hópur púslu, pinni og æfi sig í fínhreyfingum.	Fara eftir plani svo að þjálfun í fínhreyfingum eigi sér stað.
Samvera	Að börnin fá ekki fljótt leið á að fara í samveru. Bæta Blæ við í samverur	Notast við blað hvað hægt er að gera í samveru. Og hafa hana fjölbreytta.	Deildar- stjóri og hópstjóri	Sept	Júní	Deildarstjóri að benda á blaðið í samveru að hafa hana fjölbreytta ekki alltaf sungið og skoðað myndir.	Samverur séu skemmtilegar og að börnin finna vilja í að vera í samveru.
Útivera	Börnin öðlast meiri útrás og hreyfingu.	Fara oftar út, nýta veðrið hvort sem það er rigning eða sól.	Hópstjóri og deildar- stjóri	Sept	Júní	Athuga á fimmtudegi hver hefur ekki farið út með sinn hóp.	Útivera sé partur af daglegri rúttínu í leikskólastarfi. Sama hvernig viðrar.



3.9 Innra mat og umbótaáætlun Krakkakots

Heilt yfir gekk hópastarfið vel, starfsmenn og börn virkir og áhugasamir. Byrjað var að skrá í byrjun annar en það fjaraði fljótt út. **Ákveðið var virkja læsistefnu enn frekar og vekja athygli á henni, með því að fara yfir þuluna okkar og lesa mikið fyrir krakkana í samverustundum. Það tók smá tíma að innleiða þuluna hverju sinni en það var lesið alltaf að minnsta kosti tvisvar í viku fyrir börnin ásamt því að fara með þuluna og syngja.**

Það gekk vel með TRAS-vinnustundir og voru starfsmenn mjög virkir að fara í TRAS-vinnustund með hópnum sínum. Lubbi gekk einnig vel, vorum ennþá að innleiða hann á deildina og erum enn að læra inn á þetta en gengur vel. Stefnt var á að bæta skráningar á Blæ vinastundum en það gekk ekki eftir. Áætlað var að fara í Lubba-stundir einu sinni í viku, því var sinnt ágætlega. Við erum ennþá að læra inn á Lubba og innleiða hann á deildina en það gengur þó nokkuð vel.

Hvað var metið?	Hvernig fór matið fram?	Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar)
Hópastarf	Fór ekki fram.	Deildarstjóri og starfsmenn.	Myndir fóru á heimasíðu en ekki skráðar í ipad.
Vísur og þulur	Fór ekki fram.	Deildarstjóri	Lengi að byrja en gekk ágætlega, krakkarnir tóku virkann þátt og sýndu mikinn áhuga
TRAS	Efla sjálfstæði stm.	Deildarstjóri og starfsmenn	Voru duglegri að fara óumbeðin í TRAS & Lubba
Blær	Skráningar í vinastundum.	Deildastjóri og starfsmenn	Var ekki sinnt
Lubbi	Lubbastund einu sinni í viku og skrá.	Deildarstjóri og starfsmenn	Gekk ágætlega, erum ennþá að innleiða Lubba og læra inná það.



UMBÓTAPÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Hópastarf	Bæta skráningar	Taka myndir á lpadinn	Deilda- stjóri og starfs- menn	Sept	Mái	Farið yfir skráningar, myndir skoðaðar í lok hvers þema	Myndir í skipulögðum möppum
Stöðvavinna	Hafa frekar fleiri stöðvar heldur en ekki.	Virkja alla starfsmenn í að opna stöðvar, hafa frekar fleiri og fámennari stöðvar.	Deilda- stjóri og starfs- menn	Sept	Jún	Samtal við starfsmenn, fá þeirra skoðanir fram á deildarfundum	Virkni barnanna
Blær	Skráning	Minna á skráningar	Deilda- stjóri og starfs- menn	Sept	Jún	Skráningarblað yfirfarið ásamt samtali milli starfsmanna á deildarfundum	Virk þátttaka barna á vináttufundum. Skráningarblöð.
Skapandi starf, föndur	Meira föndur	Vera duglegri að föndra og gera eitthvað skapandi	Deilda- stjóri og starfs- menn	Sept	Mái	Er deildin vel skreytt t.d, erum við að senda heim reglulega?	Sjáanleg afurð.
Útivera	Fjölbreyti- leiki	Ekki bara fara út í garð, til dæmis fara í göngutúra eða gera e- h með Stórakoti.	Deilda- stjóri og starfs- menn	Sept	Jún	Hversu oft er farið út fyrir garðinn. Taka myndir	Myndir skoðaðar og samræður við krakkana.



3.10 Innra mat og umbótaáætlun Stórakots

Heilt yfir gekk hópastarfið vel, starfsmenn og börn virkir og áhugasamir. Myndrænni skráningu í Ipad var ekki sinnt og þarf að bæta á komandi skólaári. Það gekk einnig vel að blanda saman efnivið í stöðvavinnu og nemendur eru byrjaðir að sýna mikið frumkvæði hvað það varðar.

Blæ-stundir fóru fram í samverum og gengu mjög vel. Nemendur tóku virkan þátt í umræðum um vináttu og sýndu mikinn áhuga. Skráningu var ekki sinnt og þarf að bæta það á nýju skólaári. Í síðustu umbótaáætlun var sett fram það markmið að auka skapandi starf og föndur en komast það ekki til framkvæmdar.

Hvað var metið?	Hvernig fór matið fram?	Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar)
Hópastarf	Tókum alltaf myndir en ekki á ipadinn	Deildarstjóri og starfsmenn	Myndir fóru á heimasíðu en ekki skráðar í ipad.
Stöðvavinna	Áhugi og virkni nemenda	Deildarstjóri og starfsmenn	Gekk vel. Nemendur sýndu aukinn áhuga þegar kom að stöðvavinnu.
Blær	Þátttaka nemenda. Skráningarblöð	Deildarstjóri	Nemendur sýndu áhuga og tóku virkan þátt í Blæ-stundum. Skráningu var hins vegar ekki sinnt.
Skapandi starf, föndur	Útfyllt matsblöð	Deildastjóri	Var ekki sinnt



UMBÓTAPÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Hópastarf	Bæta skráningar	Taka myndir á Ípadinn	Deildastjóri og starfsmenn	Sept	Maí	Farið yfir skráningar, myndir skoðaðar í lok hvers þema	Myndir skoðaðar
Blær	Bæta skráningar	Hafa tilbúin skráningarblöð í kassanum	Deildarstjóri og starfsmenn	Sept	Júní	Farið yfir skráningar	Útfyllt matsblöð
Skapandi starf, föndur	Meira föndur	Vera duglegri að föndra og gera eitthvað skapandi	Deildarstjóri og starfsmenn	Sept	Maí	Er deildin vel skreytt t.d, erum við að senda heim reglulega?	Sjáanleg afurð.
Útivera	Fjölbreyti- leiki	Ekki bara fara út í garð. Fara t.d. í göngutúra, á aðra leikvelli eða gera eitthvað með Krakkakoti.	Deildarstjóri og starfsmenn	Sept	Júní	Hversu oft er farið út fyrir garðinn. Taka myndir.	Myndir skoðaðar og samræður við krakkana.



4 Innra mat og umbótaáætlun sérkennslu

Hvað var metið?	Hvernig fór matið fram?	Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar)
Gagnabanki	Eftirfylgni með sameiginlegu dagskipulagi og reglum. Fylgst með hvort þetta sé komið í notkun á öllum deildum Einnig skoðað það hvort börnin þekki dagskipulagið og þær reglur sem unnið er eftir.	Sérkennslustjóri og deildastjórar	Sameiginlegur gagnabanki fyrir allar deildir, sama dagskipulag og reglur á öllum deildum til þess að efla öryggi barnanna í leikskólanum og það sama á við þegar þau flytjast á milli deilda. Það veitir þeim öryggi og aukna festu að fara af einni deild yfir á aðra ef þau eru að fara í sömu rútinu og áður fyrr.
Snemmtæk íhlutun	Í vinnslu	Sérkennslustjóri	Á ekki við á meðan verið er að vinna að gerð gagnabankans

UMBÓTAÞÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Gagnabanki	Gagnabanki fyrir sérkennslu	Áskrift hjá 123skoli.is. Allar deildir vinni út frá sama dagskipulagi og séu með sömu reglur í gildi	Sérkennslustjóri og deildastjórar	September 2021	Maí 2023	Fylgst með hvort allar deildir séu komnar með dagskipulag og reglur upp á vegg hjá sér og farið yfir þær á hverjum degi	Metið hvort börnin þekki dagskipulagið og reglurnar sem gilda
Snemmtæk íhlutun	Áætlun um snemmtæka íhlutun	Útbúa áætlun fyrir báðar byggingar leikskólans svo hægt sé að grípa snemma inn í hjá nemendum.	Sérkennslustjóri	September 2021	Í vinnslu	Á ekki við á meðan verið er að vinna að gerð áætluninnar	Að það sé til handbók um snemmtæka íhlutun í leikskólanum



<p>Skipulagning sérkennslu 2022-2023 Hvernig var sérkennslan skipulögð, var haft í huga menntun án aðgreiningar. Hvernig var skráningu háttað, t.d. í hópastarfi, einstaklingskennslu o.fl. ?</p>	<p>Sérkennslan var skipulögð með einstaklingsvinnustundum þar sem unnið var frá út frá AEPS lista ásamt atferlisgreiningu. Einnig er sérkennslu háttað sem handleiðslu inn á deild barnanna. Haft var í huga menntun án aðgreiningar þar sem leitast var við að hver og einn nemenda fái stuðning, viðfangsefni og tækifæri við sitt hæfi.</p>
<p>Hvaða matsgögn voru notuð? Hér er vísað í TRAS, AEPS,HLJÓM-2 og fl.</p>	<p>Notast er við TRAS, APES, HLJÓM-2, Smábarnalistann, Íslenski þroskalistann og aðferðir hagnýtrar atferlisgreiningar.</p>
<p>Hvaða námsefni var notað? Voru t.d notuð aðkeypt námsgögn?</p>	<p>Snemmtæk íhlutun (Verkefnakista hugmynda), Blær, Lubbi, heimatilbúið orðaforðasafn, ýmis umbunarkerfi, sjónrænt dagskipulag og skýrar reglur og aðgangur að 123skoli.is</p>



5 Innra mat og umbótaáætlun – fjöltyngd börn

Mat á málörvun og virkri þátttöku fjöltyngdra barna 2021-2022

Hvernig er fjármagni sem úthlutað er til leikskólans vegna fjöltyngdra barna ráðstafað?	Fjármagni var ekki úthlutað þetta skólaár
Er markviss vinna með daglegan orðaforða (grunnorðaforða)? Á hvaða hátt? Er t.d. verið að vinna með Gefðu 10?	Já í samverustundum, með lestri, í TRAS-vinnustundum með orðaforðalyklakippum og Gefðu 10
Er markviss verið að dýpka orðaforða barnanna? Á hvaða hátt? Eru t.d. les- og samverustundir nýttar til þess að dýpka orðaforða barna?	Já. Hópastarf, samverustundir og matmálstímar eru m.a. nýttir til að auka og dýpka orðaforða nemenda.
Er fylgst með framförum fjöltyngdra barna í íslensku? Á hvaða hátt? Eru t.d. notuð matstæki, gerðar einstaklingsáætlanir eða annað?	TRAS skráning er notuð fyrir alla nemendur. Önnur úrræði eru einstaklingsáætlanir og fl.
Er hugað að öllum þáttum máls og virkri þátttöku barnanna? Þættir máls: orðaforði og málskilningur; tjáning og frásögn; hlustun og hljóðkerfisvitund; ritmál; félagslegt tungumál, tilfinningar, áhugi, styrkleikar og löngun.	Við teljum svo vera. Í leikskólanum er unnið með Blæ, TRAS-vinnustundir, hópastarf og Lubba og teljum við að þetta flétti saman alla þættina.

Umbótaáætlun –fjöltyngi 2022-2023

UMBÓTAPÁTTUR/ MATSPÁTTUR	Tækifæri til umbóta	Aðgerðir til umbóta	Ábyrgð	Hefst	Lokið	Hvernig metið/aðferðir?	Viðmið um árangur
Að erlendum foreldrum finnst þeir velkomnir í leikskólann	Leikskóla-orðabók	Að útbúa bók með orðaforða leikskólans fyrir foreldra með myndrænum hætti	Stjórnenda-teymi leikskólans	Sept.	Maí	Í foreldra-samtölum við erlenda foreldra	Afurðin sjálf



6 Starfsmannamál, starfsþróunarsamtöl og fræðsla

6.1 Starfsmannahópurinn 1. júní 2022

Fossakot

Starfsheiti	Fjöldi	Samtals starfshlutfall	Menntun
Leiðbeinandi	11	1090%	Stúdentspróf
Leiðbeinandi	3	300%	
Leikskólaliði	1	100%	Leikskólabró
Leikskólakennari	1	50%	M.T menntunar- fræði leikskóla
Grunnskólakennari	1	100%	B.Ed.
Þroskaþjálfari	1	100%	B.A.
Matráður	1	100%	---
Deildarstjóri elstu barna	1	100%	B.S. próf

Korpukot

Starfsheiti	Fjöldi	Starfshlutfall	Menntun
Leiðbeinandi	8	750%	Stúdentspróf
Leiðbeinandi	1	100%	Iðnpróf
Leiðbeinandi	1	100%	Eflingarnámskeið
Leiðbeinandi	6	563%	
Leiðbeinandi	2	200%	Nemi í leikskólaliða
Leikskólaliði	1	91%	Leikskólabró
Aðst. Leikskólakennari	1	82,5 (veikindaleyfi)	Diploma - HÍ
Leikskólakennari	2	150%	B.Ed og M.T
Grunnskólakennari	1	100%	B.Ed. + B.A. próf
Deildarstjóri	1	100%	B.A. Þroskaþjálfari
Ábm. sérkennslu	1	100%	M.Sc. Hagnýt atferlisfræði
Matráður	1	100%	Matsveinn MK
Ábm. Elstu barna	1	50%	Félagsliði
Fæðingarorlof	3	300%	B.A. uppeldis- og menntunarfr. Leiðbeinandi



6.2 Starfsþróunarsamtöl

Í skipulagi skólans er starfsmönnum boðið í samtal við leikskólastjóra og aðstoðarleikskólastjóra í mars/apríl ár hvert. Vegna anna eftir heimsfaraldur og öllu sem honum fylgdi var ekki boðið upp á þessi skipulögðu samtöl þetta skólaárið en starfsmenn hafa ávallt mikinn og nánast ótakmarkaðan aðgang að stjórnendum til að ræða málefni sem brenna á hverjum og einum, eða jafnvel einungis að koma aðeins við á skrifstofunni til að spjalla.

Það er stefna okkar að auki við árleg starfsmannasamtöl að annað hvert ár verði sá háttur hafður á að deildarstjórar fái sitt fólk í starfsþróunarsamtal og leikskólastjóri og aðstoðarleikskólastjóri eigi samtal við deildarstjóra og aðra starfsmenn utan deilda.

6.3 Fræðsla

Endurmenntun og fræðsla er sjálfsgöð og allir starfsmenn eru hvattir til að sækja sér hana. Allir leggjast á eitt um að gera samstarfsmönnum sínu kleift að sækja sér nýja þekkingu. Leikskólinn uppfyllti símenntunaráætlun frá fyrra skólaári að því marki sem námskeið voru haldin sökum samkomutakmarkana.

Eftirfarandi símenntun átti sér stað á liðnu skólaári.

- Jákvæð samkipti. Pálmar Ragnarsson. Allir starfsmenn. 10. september 2021.
- TRAS-réttindi. Endurmenntun HÍ. Þroskaþjálfari. Okt 2021.
- TRAS, markvissar aðgerðir. Endurmenntun HÍ. Fagstjóri 21.okt 2021.
- *PMTO (Parent Management Training Oregon)*. Reykjavíkurborg, velferðarsvið og skóla- og frístundasvið. Fagstjóri og deildarstjóri. Sept 2021 - jan 2022.
- Svefnráðgjöf ungra barna. Sofa, borða, elska. Fagstjóri. Janúar 2022.
- Námskeið um kulnun í starfi. SSSK. Aðstoðarleikskólastjóri. Febrúar 2022.
- Sjálfbærni – Jafnrétti – Vísindi . Nordisk förskola og FSL. Leikskólastjóri 28.-29.apríl 2022.
- Hjálp fyrir kvíðin börn. Mosfellsbær. Fagstjóri. Maí 2022.
- ADHD – Hvað getum við gert? Skóla- og frístundasvið Reykjavíkur. Deildarstjórar eldri deilda og fagstjóri. 13. júní 2022.

Eftirfarandi símenntum hefur nú þegar verið skipulögð og stefnt er að:

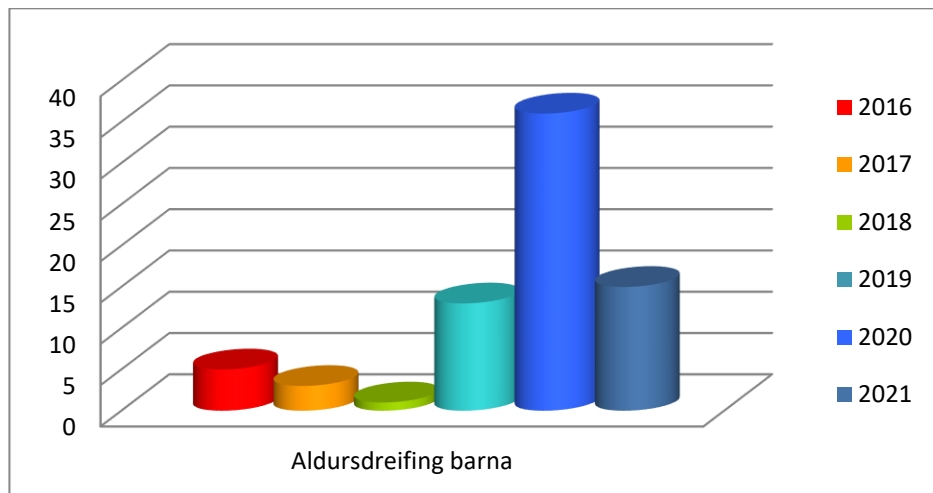
- Skyndihjálp ungra barna. Slysavarnahúsið, Herdís Storgaard. Allir starfsmenn. Sept. 2022.
- Námskeið á vegum menntafléttu. Deildarstjórar og fl. Allt skólaárið.
- Innra mat. Menntaflétta. Stjórnendateymi. Sept. 2022.



7 Aðrar upplýsingar

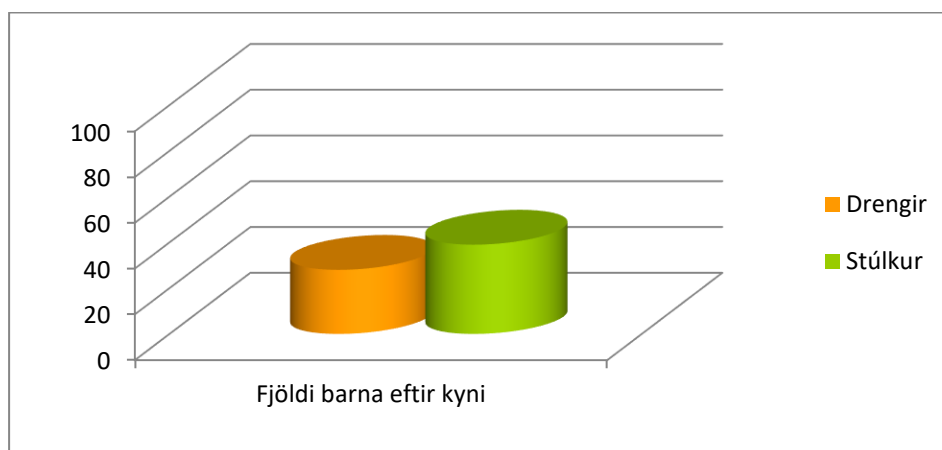
7.1 Fossakot

1. júní eru 67 nemendur í vistun. Leikskólinn rúmar 80 nemendur í heildina. Verið er að vinna í að vista inn í laus pláss fyrir komandi skólaár. Súluritið hér að neðan gefur glögga mynd af aldursdreifingu nemendanna.



- Kynjahlutfall

Kynjahlutfall er nú þannig að stúlkur eru nokkuð fleiri en drengir, eða 28 drengir á móti 39 stúlkum.



- Dvalarstundir

Heildardvalarstundir í Fossakoti 1. júní 2022 eru nú 564 klst.

- Fjöldi nemenda sem nutu stuðnings

Eins og staðan er 1. júní 2022 er enginn nemandi í leikskólanum sem nýtur stuðnings undir leiðsögn sérkennara.

- Fjöldi nemenda með annað móðurmál en íslensku

Það eru 3 nemendur í leikskólanum þar sem annað eða báðir foreldrar eru af erlendum uppruna.

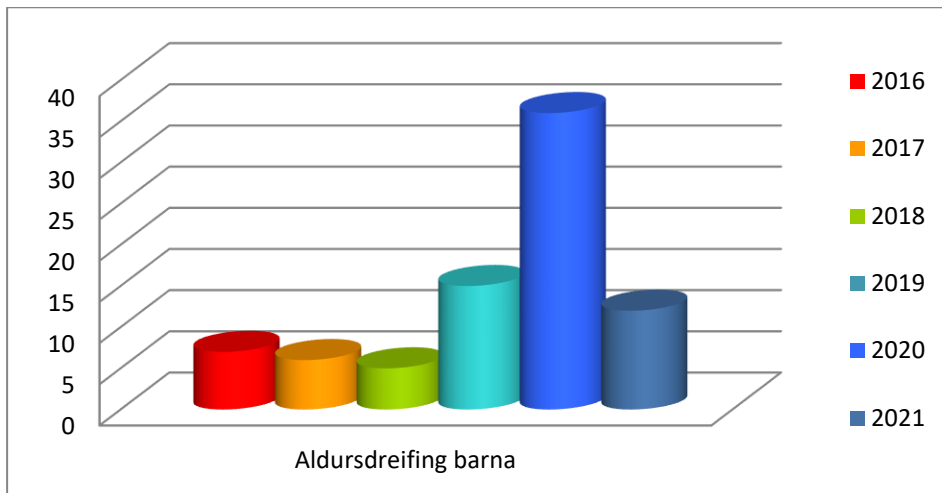
- Fjöldi tungumála

Fjöldi þeirra tungumála sem notuð eru á heimilum nemenda í Fossakoti eru tvö auk íslensku. Það eru enska og albanska



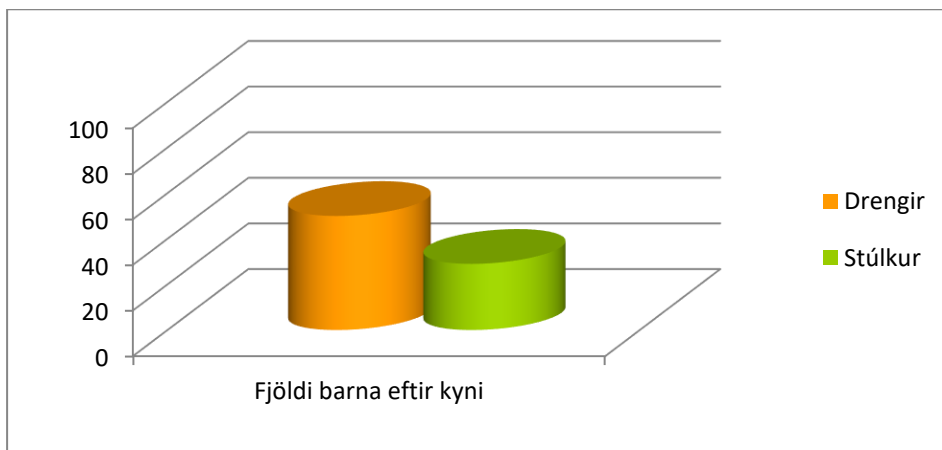
7.2 Korpukot

1. júní eru 79 nemendur í vistun. Leikskólinn rúmar 100 nemendur samtímis og er í vinnslu að fullvista inn í öll þau pláss þegar nýtt skólaár hefst. Súluritið hér að neðan gefur glögga mynd af aldursdreifingu nemendanna.



Kynjahlutfall

- Kynjahlutfall er nú þannig að drengir eru nokkuð fleiri en stúlkur, eða 50 drengur á móti 29 stúlkum.



- Dvalarstundir

Heildardvalarstundir í Korpukoti 1. júní 2022 eru nú 647,5 klst.

- Fjöldi nemenda sem nutu stuðnings

1. júní 2022 eru 7 nemendur í leikskólanum sem njóta stuðnings í 1. og 2 flokki undir leiðsögn sérkennara.

- Fjöldi nemenda með annað móðurmál en íslensku

Það eru 7 nemendur í leikskólanum þar sem annað foreldri er af erlendum uppruna.

- Fjöldi tungumála

Fjöldi þeirra tungumála sem notuð eru á heimilum nemenda í Korpukoti eru sex auk íslensku. Það eru enska, fríneska (hollenska), albanska, spænska, tagalong og vicaya.

8 Samstarf leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva

Vegna staðsetningar leikskólans og búsetu nemendanna hefur ekki verið skipulagt samstarf við grunnskóla. Stefnt er að því að hefja samstarf við grunnskólana og fylgjast að í heimsóknir með leikskólum hverfisins.

Leikskólinn boðar til skilafundar þegar barn hefur notið sérkennslu, einnig ef þess er sérstaklega óskað. Leikskólastjóri eða sérkennslustjóri sendir með leyfi foreldra/forráðamanna greinargóðar upplýsingar og önnur gögn sem talin eru nauðsynleg vegna fyrirhugaðrar skólagöngu nemanda til viðkomandi grunnskóla í maí/júní ár hvert.

Afrit af forsiðu HLJÓM-2 fylgir hverju barni yfir á næsta skólastig.

9 Foreldrasamvinna

9.1 Foreldrafundir

Kynningarfundur foreldra nýrra nemenda er haldinn í maí/júní ár hvert og nú síðast 14. júní. Markmið fundarins er að hefja samstarf milli heimilis og leikskóla, leggja grunn að gagnkvæmum kynnum ásamt því að miðla helstu upplýsingum um starf okkar hér í leikskólanum, ferli aðlögunar og spurningum frá foreldrum svarað.



Að hausti er almennur foreldrafundur þar sem vetrarstarfið er kynnt. Þar kynna deildarstjórar starf hvernar deildar fyrir sig auk þess að megináhersluatriðum leikskólans eru gerð góð skil. Í maí ár hvert er upplýsingafundur fyrir foreldra þeirra barna sem flytjast yfir á aðra deild.

9.2 Foreldrasamtöl

Á síðastliðnu skólaári voru gerðar breytingar á og foreldrar boðaðir í samtöl einu sinni á hvorri önn þ.e. í nóvember og mars/apríl. Í samtölum sem þessum er farið er yfir almennan þroska og líðan barnsins í leikskólanum. Undanfarin tvö ár hefur verið boðið upp á samtöl í síma vegna fjölda- og samkomutakmarkana. Foreldrum stendur ávallt til boða og eru hvattir til að leita til okkar og fá slíkt samtöl umfram þessi skipulögðu foreldrasamtöl.

9.3 Foreldraráð

Foreldraráð er starfandi við leikskóla LFA ehf. Það er kosið í ráðið á foreldrafundi í október ár hvert. Í ráðinu sitja tveir foreldrar úr Korpukoti og tveir foreldrar úr Fossakoti auk leikskólastjóra. Foreldraráðið starfar nær einungis í gegnum tölvupóstssamskipti.

9.4 Foreldrafélag

Foreldrafélag hefur það markmið að virkja samstarf heimilis og leikskóla með ýmsum viðburðum. Stjórn foreldrafélagsins einsetur sér að skipuleggja öflugt og gjöfult starf, þar sem allir geta fundið eitthvað við sitt hæfi. Foreldrafélögin eru tvö, í Fossakoti annars vegar og Korpukoti hinsvegar. Við fengum til okkar jólaleikskýningu og skemmtiatriði á sumarhátíð, ásamt því að foreldrafélögin gáfu leikskólanum útileikföng. Auk þess taka foreldrafélögin þátt í vináttuverkefni okkar með kaupum á Blæ-böngsum fyrir nemendur.

10 Skipulagsdagar og leikskóladagatal

10.1 Skipulagsdagar

Skipulagsdagar eru þrjú yfir skólaárið. Hver mínúta hefur ávallt verið vel nýtt á þessum dögum til að komast m.a. yfir nauðsynlegt skipulag er varðar leikskólastarfið og samræma og kynna nauðsynlega verkferla er varðar öryggi allra sem hér eru við leik og störf.

Að auki voru starfsdagur skipulagður af Almannaörnum þann 3. jan sem var nýttur til að aðlaga skólastarfið að breyttum samkomutakmörkunum. Þá þurfti að loka leikskólanum frá kl 7:30-13:00 þann 7.febrúar vegna rauðrar veðurviðvörðunar, var það gert samkvæmt ráðleggingum Almannaöarna og Skóla- og frístundasvið Reykjavíkurborgar.



Á hverju vori setjast deildarstjórar niður ásamt stjórnendateymi leikskólans og sérkennslustjóra og meta liðið skólaár, renna yfir og samþykkja skóladagatal og huga að skólaþróun og efla um leið það lærdómssamfélag sem þetta teymi er.

10.2 Leikskóladagatal

Stjórnendateymi leikskólans setur saman leikskóladagatalið. Við skipulagningu er lýðræði haft að leiðarljósi og hlustað eftir óskum barna, foreldra og kennara þegar viðburðir og aðrir þættir eru skráðir inn. Deildarstjórar allra deilda lesa yfir og samþykkja dagatalið áður en það er gefið út.

11 Fylgigögn

Fylgiskjal 1 – Markmið LFA um menntastefnu Reykjavíkurborgar

Fylgiskjal 2 - Óformlegt mat á afmælishringekju

Fylgiskjal 3 – Samantekt um sérkennslu

Fylgiskjal 4 - Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku.

Fylgiskjal 5 - Skráningarblað á TRAS vinnustund

Fylgiskjal 6 – Umsögn foreldraráðs

Fylgiskjal 7 – Skóladagatal

Gert í Reykjavík 27. júní 2022

Fyrir hönd LFA ehf. / Fossakot og Korpukot

Kristín Björk Viðarsdóttir, leikskólastjóri
Katrín María Emilsdóttir, fag- og verkefnastjóri



Fylgiskjal 1

Markmið LFA um menntastefnu Reykjavíkurborgar (sýnishorn)

Félagsfærni: Samfélagsleg ábyrgð og virkni

Leikskólinn hefur komið 19 þáttum af 26 til framkvæmdar annað hvort að fullu eða að miklu leyti.

Þeir sjö þættir sem eftir sitja eru eftirfarandi:

Markmið eins og þau eru sett fram	Tillögur að úrbótum	Áætluð lok
3. Í skólanámskrá/starfsáætlun kemur fram hvernig virkt samstarf er við aðra leikskóla, grunnskóla, frístund og þónustumiðstöð	Á ekki við sökum þess að leikskólinn er bæði sjálfstætt rekinn og ekki í íbúðarhverfi.	---
11. Reglur leikskólans eru skýrar og öll börn taka þátt í að móta þær, m.t.t. aldurs og þroska	Áskrift að 123skoli.is. Reglur gerðar með börnum í skólahóp sem skulu gilda í skólastofunni og vettvangsferðum.	Vor 2023
12. Öll börn fá tækifæri til að vera leiðtogar og stjórna t.d. í samverustund, leikjum og hópastarfi	Börn fá ábyrgðarhlutverk í deildinni sbr. samverumeistari, borðameistari, fataklefnameistari o.fl.	Vor 2024
14. Börn hafi val um fjölbreytt viðfangsefni, efnivið, hreyfingu, vettvangsferðir og fleira eftir þeirra áhugasviði	Í vinnslu.	Óákv. Eigi síður en vor 2030
15. Verkefni sem miða að því að tengjast nærsamfélagi og nærumhverfi eru hluti af námi barna	Í vinnslu. Elsti árgangur fær að kynna heimili sitt fyrir félögum sínum með gönguferðum	Óákv. Eigi síður en vor 2030
16. Fjölbreytt samfélagsverkefni eru unnin, t.d. umhverfisverkefni, endurvinnsla, góðgerðarverkefni, sjálfböðastörf	Skipulagðar verða reglulegar plokkefni með börnum leikskólans. Endurvinnsluvika fær meira vægi og efniviður að heiman verður meira nýttu (fernur, dollur o.fl).	Vor 2023
22. Börn þekkja réttindi sín út frá Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna	Heil vika í leikskólastarfinu tileinkuð Barnasáttmálanum í tengslum við dag mannréttinda barna í október	Óákv. Eigi síður en vor 2030



Fylgiskjal 2

Afmælishringekja

Leikstöð í skólastofu	Moon-sandur og ljósaborð með segulkubbum
Hreyfileikir í sal	Hugmyndir: Súperman lagið, Dimmalimm, Inn og út um gluggann, Eitur í flösku, Hóký Póký, Hlaupa í skarðið, Hver er undir teppinu, Í grænni lautu o. fl. Fara yfir salinn og “vera” kisur, hundar, froskar, slöngur, kóngulær og fl. Setja grjónapoka á höfuð og ganga um salinn.
Sögustund undir stiganum	Lesi stutta sögu og hafa Lubba með. Skoða spjald með Blæ.
Listasmiðja	Mála afmælisblöðru með þekjulit og setja band
Tónlist á Fagrakoti	Börnin syngja lög og leika á hljóðfæri í græna herbergi.

<i>Nafn stm. /nafn stm.</i>	<i>Svæði</i>	<i>Tími</i>
Nafn barns	Leikstöð í skólastofu	9:10 – 9:35
Nafn barns	Hreyfileikir í sal	9:40 – 10:05
Nafn barns	Sögustund undir stiganum	10:10 – 10:35
Nafn barns	Listasmiðja	10:40 – 11:05
Nafn barns	Tónlist á Fagrakoti	11:10 – 11:35
Nafn barns		
Nafn barns		



Afmælishringekja - mat.

Börnum á Bjarta- og Fagarakoti var skipt í fimm hópa eftir starfrófsröð.

Hópstjórar fengu skipulag um svæði og tímasetningu.

Viðvera á stöðvum var 25 mínútur og 5 mínútur voru á milli til þess að skipa um svæði.

Tveir starfsmenn, einn af hvorri deild voru með hverjum hóp svo öll börnin þekktu amk. annan starfsmanninn sem fylgdi hópnum.

Starfsmönnum fannst skipulagning góð og hringekjan ganga vel. Þá var einnig gott jafnvægi á milli stöðva. Við mat á viðburðinum kom fram ábending um að aldursbilið væri of breytt í sumum hópum og einnig skapaðist umræða um tímamörk hópanna.

Í samtali við börnin eftir hringekjuna kom fram að börnunum fannst gaman og sögðust vilja fá að „gera svona aftur“ sem segir okkur að vel hafi tekist til, en það mátti einnig sjá á virkum, áhugasömum og glöðum börnum á meðan hringekjunni stóð.

Samvera og stöðvar - mat

Á Sunnu- og Sælukoti var sameiginleg söngstund. Börn og starfsmenn virkir þáttakendur og allir skemmtu sér vel og klöppuðu á milli laga. Í ljósi þess má draga má þá ályktun að börnin hafi verið ánægð með söngstundina.

Eftir góða söngstund var farið á stöðvar, þar sem í boði var m.a. blóðruball með tónlist í græna herbergi, kubbaleikur í rauða herbergi og frjálst val barnanna um leikföng í leikstofunni.

Við áttum yndislegan afmælisdag saman þar sem allir skemmtu sér vel.



Fylgiskjal 3

Samantekt um sérkennslu/stuðning

Í starfi leikskólans er mikil áhersla lögð á markvissa örvun með alhliða málstarf og er málþroski skráður hjá öllum nemendum og fylgst er vel með og gripið til íhlutunar ef þarf. Ekki er til áætlun um snemmtæka íhlutun, en áætlað var að setja hana á laggirnar og innleiða á þessu skólaári. Þeirri er ekki lokið en hún er þó hafin.

Einstaklingsnámskrár eru gerðar fyrir nemendur sem hafa úthlutaðan stuðning. Þær er unnar í samvinnu við hagsmunaaðila þ.e. viðkomandi nemanda, foreldra hans, starfsmenn og annarra er koma að málinu. Starfsmönnum deilda eru kynntar þær áherslur sem unnið er að hverju sinni með nemendum sem njóta sérkennslu. Reglulegir teymisfundir eru haldnir með foreldrum, kennurum og öðrum sérfræðingum sem koma að vinnu með barni sem hefur úthlutaða stuðningstíma.

Teymisfundir eru jafnframt haldnir með foreldrum þeirra barna sem njóta sérkennslu án úthlutaðra stuðningstíma sem og viðkomandi kennurum skólans hverju sinni.

Starfsmenn leikskólans leitast við að veita ráðgjöf til foreldra og þeir hvattir til að óska eftir þeirri þjónustu ef þeir telja þörf á. Jafnframt eru stjórnendur með réttindi til að halda foreldranámskeiðið *Uppeldi sem virkar – færni til framtíðar*.

Gott samstarf er á milli leikskólans og Borgarmiðstöð: Austur, Greiningar- og ráðgjafarstöðvar ríkisins, Æfingastöðvarinnar og annarra stofnanna er við koma máli hverju sinni.

Þroskaþjálfari og sérkennslustjóri (atferslisfræðingur M.Sc.) sinna og halda utan um nemendur með úthlutaðan stuðning og sinnir málefnum í kringum þá vinnu. Fagstjóri sér um fræðslu og ráðgjöf til foreldra og faglegan stuðning til starfsmanna.



Fylgiskjal 4

Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku.

Skólaárið 2021-2022 voru tíu börn í Fossa- og Korpukoti fjöltyngd. Allir þessir nemendur eru af annarri eða þriðju kynslóð innflytjenda sem þýðir að þau eru öll fædd og uppalin hér á landi og þar af leiðandi í íslensku umhverfi og samfélagi.

Við leggjum engu að síður ríka áherslu á að allir nemendur á leikskólunum kynnist smám saman því samfélagi og menningu sem þau lifa í og um leið ólíkum fjölskyldugerðum og menningarheimum. Þetta er gert með því að halda fjölmeningarviku einu sinni á ári þar sem fjöltyngdir nemendur hafa tækifæri til að sýna og segja frá landi sínu og þjóð. Í forstofu leikskólans eru einnig þjóðfánar allra nemenda og ritmál þeirra sýnilegt og þeim boðið góðan daginn á eigin tungumál. Við teljum og vonum að með þessu upplifi viðkomandi fjölskyldur sig velkomin í leikskólann. Þá heldur leikskólinn hátíðlega upp á þjóðhátíðardaga allra barna sem þar dvelja með hátíðarhöldum og fróðleik um viðkomandi land.

Öll börn sem hafa náð 2,4 ára aldri fara í svokallaðar TRAS-vinnustundir einu sinni í viku þar sem unnið er með margar hliðar mál- og félagsþroska og eru einstaklingsskráningar gerðar á þessum þroska einu sinni í viku allan veturinn.

Mikil áhersla er lögð á allt málstarf í leikskólunum og er unnið að því að dýpka orðaforða og skilning barnanna í daglegu starfi, með bókalestri, söng og leik auk þess reynt er að hafa ritmálið sýnilegt börnunum.

Vísbending	Já eða nei	Hvernig? Með hvaða aðferðum?
Vinna með íslensku sem annað mál og virkt tvítyngi	Nei	Gefðu 10 með hverjum og einum starfsmanni deildar daglega
Er markviss vinna með daglegan orðaforða? (grunnorðaforða)	Já	M.a. með því að krefjast svara frá nemendum
Er markvisst verið að dýpka orðaforða nemenda?	Já	Alhliða málörvun, samtal, bækur og fl.
Er fylgst með framförum nemenda?	Já	TRAS skráningar
Er hugað að öllum þáttum máls og virkni barnanna? <ul style="list-style-type: none">• Orðaforði og málskilningur• Tjáning og frásögn• Hlustun og hljóðkerfisvitund• Ritmál• Félagslegt tungumál, tilfinningar, áhugi, styrkleikar, löngun	Já	Skv. TRAS



Fylgiskjal 5

Skráning á TRAS-vinnustund

Hópur: _____

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Athugasemdir um börnin:

Athugasemd um verkefnið sjálft:



Fylgiskjal 6

Umsögn foreldraráðs

Foreldraráð leikskóla LFA, Fossakots og Korpukots hefur kynnt sér greinargerð leikskólastjóra og starfsáætlun fyrir skólaárið 2022-2023.

Leikskólinn vinnur eftir kenningum John Dewey sem t.d. stuðlar að lýðræði, skipulögðu starfi með svigrúmi til að mæta þörfum hvers og eins og að læra af reynslunni. Leikskólinn fylgir þessari stefnu og stefnt er á að bæta lýðræði enn frekar við skólasterfið sem foreldraráð styður fullum huga.

Starfsáætlunin er skýr og fer ítarlega yfir hvert atriði. Þar kemur skýrt fram hvernig leikskólinn og deildirnar sjálfar vinna að markmiðum menntastefnu Reykjavíkurborgar.

Leikskólinn vinnur markvisst að læsi og málþroska, t.d. með verkefnum eins og *Lubbi finnur málbein*, *TRAS* ásamt söng og þulum. Varðandi félagsfærni þá vinnur leikskólinn með vina- og forvarnarverkefnið *Blær* ásamt hópastarfi.

Umbótaráætlun er til staðar fyrir allar deildir og ánægjulegt að sjá að þau atriði sem ekki tókst að framfylgja síðasta leikskólaár verður haldið áfram með að vinna að á því næsta. Í umbótaráætlunum má helst sjá að skráningar séu af skornum skammti á flestum deildum.

Upplýsingagjöf til foreldra er hluti af umbótaráætlun og foreldraráð er ánægt með að kynna skuli inn nýtt kerfi fyrir innri vef skólans þar sem foreldrar eiga von á enn ítarlegri og hnitmiðaðara upplýsingaflæði varðandi starfsemi leikskólans.

Aðlögunarferli var einnig endurskoðað á leikskólaárinu og verður viðvera foreldra lengd. Foreldraráð telur að þetta sé breyting til hins betra svo að börn myndi traust og kynnist bæði starfsfólki og starfsemi leikskólans fyrr.

Upplýsingar um nemendafjölda og aldursskiptingu þeirra er að sjá í áætlun ásamt stöðugildum starfsmanna og menntun þeirra.

Foreldraráð samþykkir starfsáætlun eins og hún kemur hér fram.

Reykjavík 1. júlí 2022

Ásdís Erna Guðmundsdóttir

Jóhannes Jóhannesson

Marey Sif Björgvinsdóttir

Nafn skóla: Fossakot/Korpukot

Leikskóladagatal 2022 - 2023

Samband íslenskra sveitarfélaga

AGUST	SEPTEMBER	OKTÓBER	NOVEMBER	DESEMBER	JANÚAR	FEBRUÁR	MARS	APRÍL	MAÍ	JÚNÍ	JÚLÍ
1 M Frídagur vesturmannanna	1 F Ketarstífar heit	1 L	1 Þ Októbergur - Eðri deilir	1 S Föllvæðisdagurinn	1 S Nýársdagur	1 M Kosning um lítaög	1 M	1 L	1 M Vetrárvæðisdagurinn	1 F Ísraun skólaköps	1 L
2 Þ	2 F	2 S	2 F	2 M Adventstíund	2 M	2 F	2 F	2 S Þátturinn	2 Þ Vetrárdagur	2 F	2 S
3 M	3 L	3 M	3 F	3 L	3 Þ	3 F	3 Þ	3 M Þátturinn	3 M	3 L	3 M
4 F Óþrum allt í	4 S	4 Þ	4 F Úlfagil - Hljómski	4 S	4 M	4 L	4 L	4 Þ	4 F	4 S Stjórnadagurinn	4 Þ
5 M	5 M	5 M	5 L	5 F	5 F	5 S	5 S	5 M	5 F Úlfagil - Kúrtesí	5 M	5 M
6 L	6 Þ Þóroddagur - Eðri deilir	6 F	6 S	6 F Þrátturinn	6 F	6 M	6 M	6 L	6 L	6 Þ	6 F
7 S	7 M	7 F	7 M	7 M	7 L	7 Þ	7 Þ	7 F	7 S	7 M	7 F
8 M	8 F	8 L	8 Þ	8 F	8 S	8 M	8 M	8 L	8 M	8 F	8 L
9 Þ	9 F	9 S	9 M	9 F	9 M	9 F	9 F	9 S	9 Þ	9 F	9 S
10 M	10 L	10 M	10 F	10 L	10 Þ	10 F	10 F	10 M	10 M	10 L	10 M
11 F	11 S	11 Þ	11 F	11 S	11 M	11 L	11 L	11 Þ	11 F	11 S	11 Þ
12 F	12 M	12 M	12 L	12 M	12 F	12 S	12 S	12 M	12 F	12 M	12 M
13 L	13 Þ	13 F	13 S	13 Þ	13 F	13 M	13 M	13 F	13 L	13 Þ	13 F
14 S	14 M	14 F	14 M	14 L	14 L	14 Þ	14 Þ	14 F	14 S	14 M	14 F
15 M	15 F	15 L	15 Þ	15 S	15 S	15 M	15 M	15 L	15 M	15 F	15 L
16 Þ	16 F	16 S	16 M	16 M	16 M	16 F	16 F	16 S	16 Þ	16 F	16 S
17 M	17 L	17 M	17 F	17 L	17 Þ	17 F	17 F	17 M	17 M	17 L	17 M
18 F	18 S	18 Þ	18 F	18 S	18 M	18 L	18 L	18 Þ	18 F	18 S	18 Þ
19 F	19 M	19 M	19 L	19 M	19 F	19 S	19 S	19 M	19 F	19 M	19 M
20 L	20 Þ	20 F	20 S	20 Þ	20 F	20 M	20 M	20 F	20 L	20 Þ	20 F
21 S	21 M	21 F	21 M	21 M	21 L	21 Þ	21 Þ	21 F	21 S	21 M	21 F
22 M	22 F	22 L	22 Þ	22 S	22 S	22 M	22 M	22 L	22 M	22 F	22 L
23 Þ	23 F	23 S	23 M	23 M	23 M	23 F	23 F	23 S	23 Þ	23 F	23 S
24 M	24 L	24 M	24 F	24 L	24 Þ	24 F	24 F	24 M	24 M	24 L	24 M
25 F	25 S	25 Þ	25 F	25 M	25 M	25 L	25 L	25 Þ	25 F	25 S	25 Þ
26 F	26 M	26 M	26 L	26 M	26 F	26 S	26 S	26 M	26 F	26 M	26 M
27 L	27 Þ	27 F	27 S	27 M	27 F	27 M	27 M	27 F	27 L	27 Þ	27 F
28 S	28 M	28 M	28 M	28 M	28 L	28 Þ	28 Þ	28 F	28 S	28 M	28 F
29 M	29 F	29 L	29 Þ	29 S	29 S	29 M	29 M	29 L	29 M	29 F	29 L
30 Þ	30 F	30 M	30 M	30 F	30 M	30 L	30 L	30 S	30 Þ	30 F	30 S
31 M		31 M		31 L	31 Þ		31 F		31 M		31 M

