R-13030071

RAFRÆN GAGNAGÁTT

Skýrsla starfshóps og tillögur um útfærslu og innleiðingu gagnagáttar um fjármál Reykjavíkurborgar

29. janúar 2014

Efnisyfirlit

Verkefni skv. erindisbréfi………………………………………………… 3
Stefna Reykjavíkurborgar…………………………………………….. 4
Stefna ríkis og sveitarfélaga………………………………………….. 5
Aðgengi íbúa að fjárhagsupplýsingum Reykjavíkurborgar………….. 7
Hvers vegna að birta gögn?...…………………………………….... 8

Opin gögn…………………………………………………………….. 9
Rafræn gagnagátt………………………………………….............. 11
Einföld rafræn gagnagátt……………………………………........... 13
Gagnagátt með myndrænni framsetningu……………………........... 15
Sérsniðin rafræn gagnagátt………………………………………....... 17
Erlendar fyrirmyndir……………………………………………........... 18

Reykjavíkurborg, valkostir að útfærslum og leiðum…………………. 21
Reykjavíkurborg, dæmi um samstarfsaðila……………….............. 26

Tillögur stafshóps………………………………………………………. 28

Viðauki 1 – dæmi um nánari skilgreining á opnum gögnum.............. 31

Verkefni skv. erindisbréfi

- Starfshópur um útfærslu og innleiðingu gagnagáttar um fjármál Reykjavíkurborgar. Skipaður af borgarstjóra skv. erindisbréfi þann 13. mars 2013.
- Fulltrúar eru:

  Halldóra Káradóttir, Fjármálaskrifstofu, formaður

  Guðfinnur Þór Newman, Skrifstofu borgarstjóra og borgarritara

  Óskar Jörgen Sandholt, Skrifstofu þjónustu- og reksturs

  Auk þess starfaði Eymundur Freyr Þórarinsson, sérfræðingur á Fjármálaskrifstofu með hópnum
- Hlutverk skv. erindisbréfi

  „[…] að koma með tillögu að útfærslu gagnagáttar á vef Reykjavíkurborgar er gefi íbúum og öðrum hagsmunaaðilum góða innsýn í fjármál borgarinnar og aðgang að gögnum og upplýsingum er gefi raunsanna mynd af meðhöndlun fjármuna borgarinnar og í hvaða verkefni þeim er varið.

  Hópurinn horfi til þeirrar grunnvinnu sem liggur fyrir hjá Fjármálaskrifstofu borgarinnar en horfi einnig til annarra fyrirmynda s.s. hérlendis sem erlendis.“
- Vísað er til samþykktar borgarstjórnar frá 2. október 2012

  „Borgarstjórn samþykktir að upplýsingar um allar kostnaðargreiðslur borgarinnar verði gerðar almenningi tiltækar með rafrænum hætti á netinu. Borgarráði er falið að skipa starfshóp til að vinna að málinu og skila tillögum um hvernig staðið verði að slíku verkefni fyrir 15. mars næstkomandi.“
- Starfshópurinn hóf störf í apríl 2013. Skilafrestur var 30. maí 2013, en óskað var eftir lengri frest sem orðið var við.

Stefna Reykjavíkurborgar

Lögð er til grundvallar stefnumörkun Reykjavíkurborgar frá árinu 2012 á sviði upplýsingatækni:

Nýting upplýsingatækni 2012-2016[1)]

Megin tillögur í nýtingu upplýsingatækni hjá Reykjavíkurborg eru m.a. eftirfarandi:

- *„Aukin rafræn þjónusta er mjög mikilvæg fyrir Reykjavíkurborg. Hún eykur gæði þjónustu borgarinnar, er umhverfisvæn og í samræmi við nútíma kröfur íbúa og fyrirtækja. Markvisst þarf að fara yfir þennan þátt með öllum sviðum og skrifstofum. Einnig er mikilvægt að efla samstarf við sveitafélög og ríki, til að auðvelda borgaranum aðgang að allri rafrænni þjónustu t.d. í gegnum www.island.is“*
- *„Reykjavíkurborg veiti aðgang að völdum gögnum borgarinnar líkt og fjölmargar borgir og ríki hafa gert. Þannig gefst einstaklingum og fyrirtækjum tækifæri á að skapa ný verðmæti með nýtingu á margvíslegan hátt.“*

Fram kemur í kafla 5.8 um opinn aðgang að gögnum Reykjavíkurborgar

- *„Reykjavíkurborg veitir opinn aðgang að gagnaskrám sem geta verið endurnýttar af öðrum aðilum í opinberum eða viðskiptalegum tilgangi, nema höfundaréttur, persónuvernd eða önnur málefnaleg rök hamli.*
- *Aðgangur að opnum gögnum verði frír, heimilt er að innheimta viðbótakostnað vegna afgreiðslu gagna, sé hann verulegur.“*

1) http://reykjavik.is/sites/default/files/ymis_skjol/skjol_utgefid_efni/N_ting_uppl_singat_kni_2012_-_2016_05.pdf

Stefna ríkis og sveitarfélaga

Auk þess er lögð til grundvallar sameiginleg stefnumörkun ríkis og sveitarfélaga sem Innanríkisráðuneytið lagði fram í apríl 2013 um upplýsingatæknisamfélagið 2013-2016:

Vöxtur í krafti netsins – byggjum, tengjum og tökum þátt[2)]

Framtíðarsýn stefnunnar er eftirfarandi:

- *„Opinber þjónusta er byggð upp með lýðræði, skilvirkni og þarfir almennings og atvinnulífs að leiðarljósi. Góð þekking á upplýsingatækni og aðgangur að opinberum gögnum stuðlar að nýsköpun og vexti atvinnulífsins. Almenningur hefur áhrif á ákvarðanir opinberra aðila með því að taka þátt í undirbúningi þeirra í opnu og gegnsæju samráði á netinu.„*

Fram kemur að:

- *„Í ríkari mæli en víðast hvar annars staðar þurfa Íslendingar að samnýta þekkingu, lausnir og tækjabúnað til að ná fram hagkvæmni.“*

2) http://www.innanrikisraduneyti.is/media/frettir-2013/Voxtur-i-krafti-netsins.pdf

Stefna ríkis og sveitarfélaga

Meginmarkmið stefnunnar eru m.a.:

- *„ 2) Opin og gegnsæ stjórnsýsla*

  Almenningur, fyrirtæki og hagsmunaaðilar hafi greiðan aðgang að ópersónubundnum upplýsingum og skrám í vörslu ríkis og sveitarfélaga. Mótuð verði stefna ríkis og sveitarfélaga um opin gögn og sett upp ein gátt fyrir aðgang að slíkum gögnum/gagnagrunnum.“

- *„ 3) Skipulag, öryggi og samvirkni*

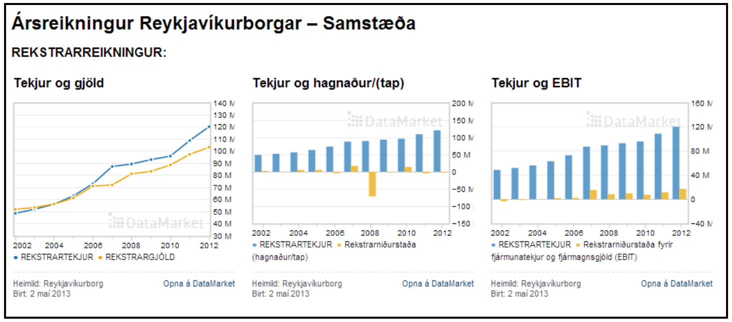
  Komið verði á samræmdu skipulagi á landsvísu, samvirkni milli upplýsingakerfa ríkis og sveitarfélaga og tryggt að þau uppfylli tiltekin öryggis- og gæðaviðmið. Mótaðar verði, eftir því sem þörf krefur, sértækar stefnur, viðmið, staðlar og reglur fyrir opinbera vefi sem þróist í takti við breytingar í tækni og þarfir samfélagsins. […]“

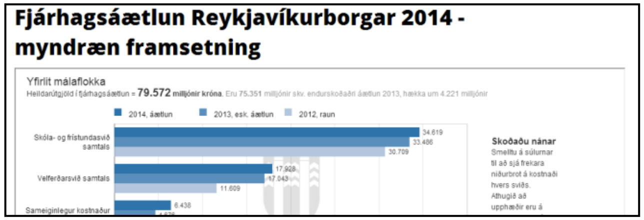
- *„ 4) Hagræði, skilvirkni og sjálfbærni*

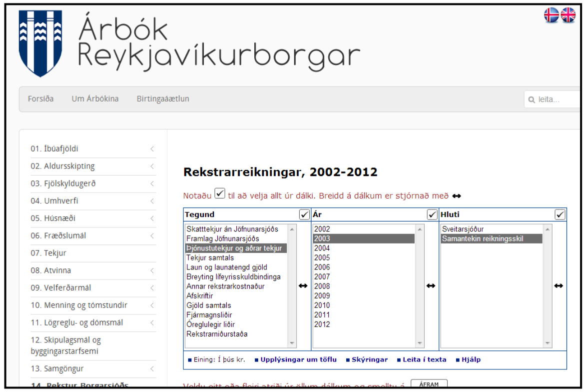
  Upplýsingatækni verði nýtt með markvissum hætti til að ná aukinni sjálfvirkni, samnýtingu upplýsinga, almennri hagræðingu og til að auka gæði í rekstri og þjónustu. […] Rutt verði úr vegi lagalegum hindrunum sem kunna að standa í vegi fyrir að hægt sé að veita rafræna þjónustu og opna aðgang að gögnum.“

Aðgengi íbúa að fjárhagsupplýsingum Reykjavíkurborgar

- Útgefið efni Fjármálaskrifstofu:
  - http://reykjavik.is/utgefid-efni-fjarmalaskrifstofa
- Ársreikningur
  - Með myndrænni framsetning.
  - http://eldri.reykjavik.is/desktopdefault.aspx/tabid-4749
- Fjárhagsáætlun
  - Með myndrænni framsetning málaflokka og kostnaðarstaða:
  - http://reykjavik.is/fjarhagsaaetlun-reykjavikurborgar-2014-myndraen-framsetning
- Árbók Reykjavíkurborgar
  - Rekstur, efnahagur og sjóðsstreymi 2002 – 2012, sundurliðað á helstu liði og málaflokka:
  - http://arbok.reykjavik.is/index.php/is/rekstur-borgarsjodhs



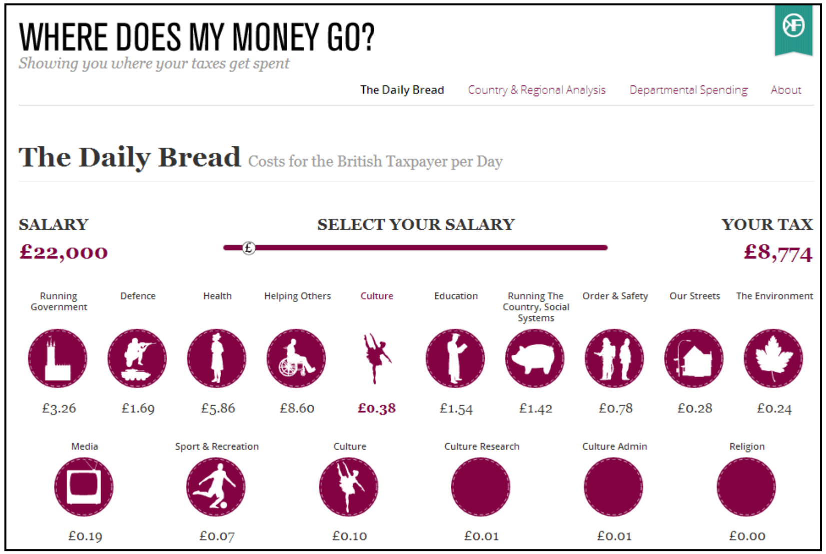




Hvers vegna að birta gögn?

- Íbúar og fyrirtæki sjá sér hag af því að taka gögnin til rýningar og/eða frekari úrvinnslu.
- Birting fjárhagsupplýsinga án takmarkana eykur aðhald hins opinbera.
- Líklegt er að meðferð opinbers fjár batni og kostnaðarvitund innan stofnana aukist við birtingu gagna.
- Þá geta komið fram ábendingar um möguleika til hagræðingar eða sparnaðar í rekstri.
- Kostnaður felst einungis í útlögðum kostnaði við birtingu upplýsinganna og vinnslu þeirra eftir því sem við á.

- Dæmi um ávinning Breta af opnu gagnaumhverfi:
  - http://wheredoesmymoneygo.org/dailybread.html



Opin gögn (e. open data)

Með opnum gögnum er átt við:

- Gögn opinber öllum og aðgengileg án tæknilegra eða lagalegra takmarkana (t.d. ekki í andstöðu við ákvæði persónuverndarlaga)
- Gögn séu greinanleg og megi samkeyra með öðrum gagnasöfnum.
- Aðgengi sé án endurgjalds eða gjaldtaka sé einungis til þess að standa undir kostnaði við birtingu.
- Með gjaldtöku dregur úr aðgengi og þar með mögulegum ávinningi af birtingu gagna.
- Kostnaðarvitund, sparnaður og hagræðing eru mikilvæg markmið.
- Opin gögn eru venjulega birt sem hrágögn.
- Sjá nánar dæmi um skilgreiningu í viðauka 1.

Hrágögn (e. raw data)

Með hrágögnum er átt við:

- Gögn sem ekki hafa verið unnin en þau eru nægjanlega ítarleg til þess að notandi sem hefur tæknikunnáttu geti unnið úr þeim, greint og jafnvel keyrt saman við önnur gagnasöfn.
- Dæmigerð hrágögn væru t.d. gögn á CSV formi (comma separate values) eða textaskrár.

- Ríkissjóður Íslands
  - http://gogn.island.is/

	A
1	RÃ¡Ã°uneyti,Rasto,Stofnun,GjÃ¶ld - sÃ©rtekjur
2	00 ÃÆÃ°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00101,EmbÃ¦tti forseta Ãslands,45090019
3	00 ÃÆÃ°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00201,AlÃ¾ingi,622711310
4	00 ÃÆÃ°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00205,FramkvÃ¦mdir Ã¡ AlÃ¾ingisreit,0
5	00 ÃÆÃ°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00207,RannsÃ³kn Ã¡ falli Ã-slensku bankanna Ã¡ Ã¡rinu 2008,0
6	00 ÃÆÃ°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00290,StjÃ³rnlagaÃ¾ing,6224502
7	00 ÃÆÃ°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00291,RannsÃ³knarnefndir AlÃ¾ingis,56322184
8	00 ÃÆÃ°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00295,SaksÃ³knari AlÃ¾ingis,4175628
9	00 ÃÆÃ°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00301,RÃ-kisstjÃ³rn,78713980
10	00 ÃÆÃ°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00401,HÃ¦stirÃ©ttur,66952766
11	00 ÃÆÃ°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00610,UmboÃ°smaÃ°ur AlÃ¾ingis,30243526

- Bretland
  - Söluverð íbúðarhúsnæðis
  - http://data.gov.uk/dataset/land-registry-monthly-price-paid-data

	A
3	{D13EF4A0-8B61-4886-BADA-0001780BD6BA},"250000","2013-06-28 00:00","SK17 8SN","T","N","F","THE MILL","","","MILLERS DALE","BUXTON","HIGH PEAK","DERBYSHIR
4	{3D74FE62-3423-4F13-8FEF-0001D8030578},"179950","2013-08-28 00:00","OX16 9LW","S","N","F","11","","WESLEY DRIVE","","BANBURY","CHERWELL","OXFORDSHIRE","
5	{8BA9EA94-0A29-4195-947F-000210F13EF0},"310000","2013-10-18 00:00","BA13 4LA","D","N","F","6","","","HAWKERIDGE","WESTBURY","WILTSHIRE","WILTSHIRE","A"
6	{65C935D7-2F81-4D29-9CA7-0002AA741584},"360000","2013-09-25 00:00","RH4 3DX","T","N","F","7","","WESTFIELD GARDENS","","DORKING","MOLE VALLEY","SURREY",
7	{7F475813-7D15-4261-AD23-00031DEF95DF},"167500","2013-10-10 00:00","NR2 2BE","T","N","F","100","","CAMBRIDGE STREET","","NORWICH","NORWICH","NORFOLK",
8	{D79BCD49-244F-451D-B57E-0004431BF677},"180000","2013-10-25 00:00","ME2 3TS","S","N","F","12","","CADNAM CLOSE","","ROCHESTER","MEDWAY","MEDWAY","A"
9	{9D7CAEBE-51DB-4817-81ED-0004542E3D87},"142500","2013-08-30 00:00","HD9 1LT","S","N","F","29","","DALESIDE AVENUE","NEW MILL","HOLMFIRTH","KIRKLEES","WE
10	{AA34922F-6466-4284-AF22-00058CBFC762},"94000","2013-10-18 00:00","DE7 9HJ","S","N","F","26","","BARCLAY COURT","","ILKESTON","EREWASH","DERBYSHIRE","A"
11	{75520218-C2D9-4926-95E3-00061A7A3784},"248000","2013-10-04 00:00","CR2 6PB","T","N","F","36","","SELSDON ROAD","","SOUTH CROYDON","CROYDON","GREATER L
12	{E6C9E612-7FAD-4EDD-A7AB-0006EA6F34F0},"142000","2013-06-14 00:00","RM16 6BT","F","N","L","58","","SEWELL CLOSE","CHAFFORD HUNDRED","GRAYS","THURROCK

Rafræn gagnagátt

Með rafrænni gagnagátt er átt við:

- Rafrænan vettvang til þess að miðla upplýsingum til borgarbúa.
- Í rafrænni gagnagátt er gögn ekki birt sem hrágögn, heldur hafa þau verið unnin með mismiklum hætti.
- Mun meira viðhald þarf við framsetningu rafrænnar gagnagáttar heldur en við birtingu hrágagna.
- Ábyrgðaraðili hefur stærra hlutverk heldur en þegar birting er í formi hrágagna eingöngu.

- Kostir rafrænnar gagnagáttar

  Getur nýst fleirum og þá sérstaklega þeim sem skortir tæknikunnáttu til að greina upplýsingar.

  Felur í sér gott aðgengi í gegnum mismunandi miðla, s.s. snjalltæki.

- Ókostir rafrænnar gagnagáttar

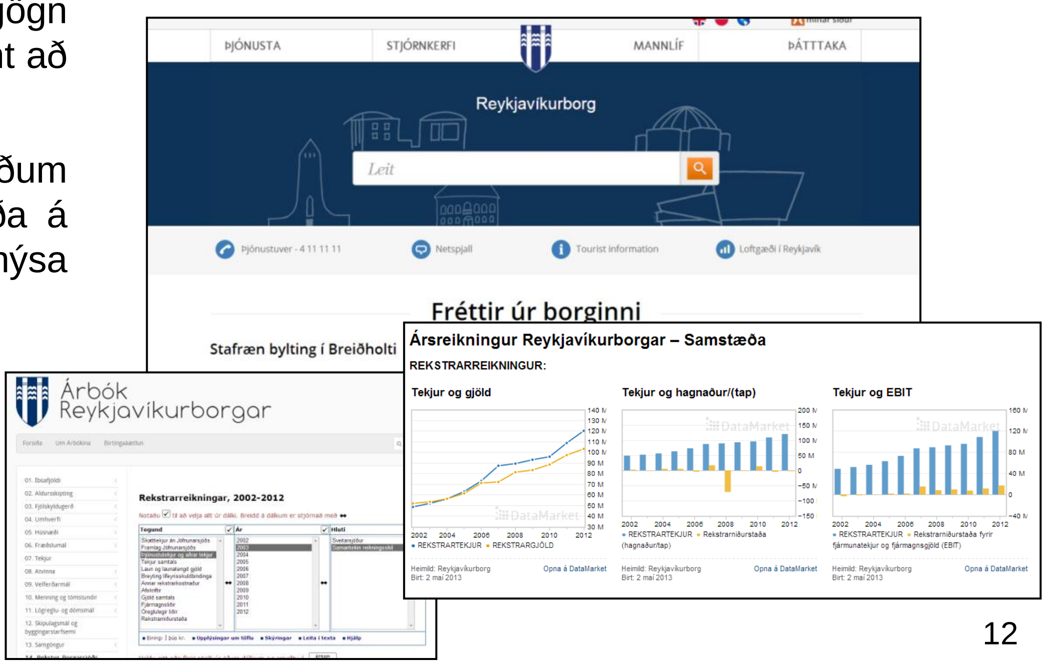
  Gögnin eru unnin og meðhöndluð með fyrirfram skilgreindum hætti sem takmarkar að einhverju leyti notkun þeirra.

  Meiri kostnaður en við birtingu hrágagna.

Rafræn gagnagátt

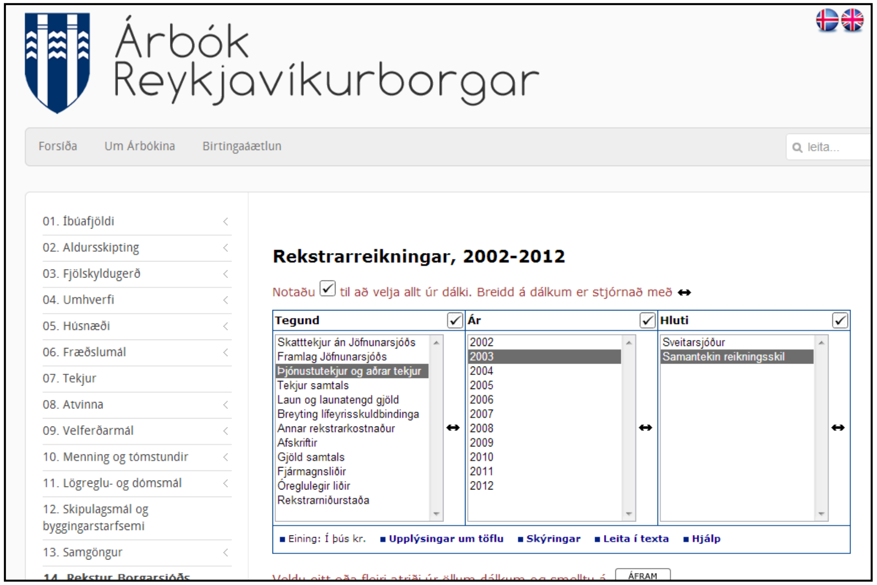
- Skv. erindisbréfi er gert ráð fyrir að starfshópurinn komi með „tillögu að útfærslu gagnagáttar á vef Reykjavíkurborgar er gefi íbúum og öðrum hagsmunaaðilum góða innsýn í fjármál borgarinnar og aðgang að gögnum og upplýsingum er gefi raunsanna mynd af meðhöndlun fjármuna borgarinnar og í hvaða verkefni þeim er varið“.
- Óskað er eftir ítarlegri innsýn í fjárhagsgögn borgarinnar á vef borgarinnar en nú er unnt að nálgast þar.
- Sá vettvangur gæti verið á þeim vefsvæðum sem borgin rekur í dag, t.d. Árbókin, eða á sérhönnuðu nýju vefsvæði sem myndi hýsa slíka gátt.

- Rafrænar gagnagáttir geta verið mjög mismunandi að efni og umfangi. Hér eru þær flokkaðar með eftirfarandi hætti:
  - Einföld rafræn gagnagátt
  - Gagnagátt með myndrænni framsetningu eða talnaborð
  - Sérsniðin rafræn gagnagátt



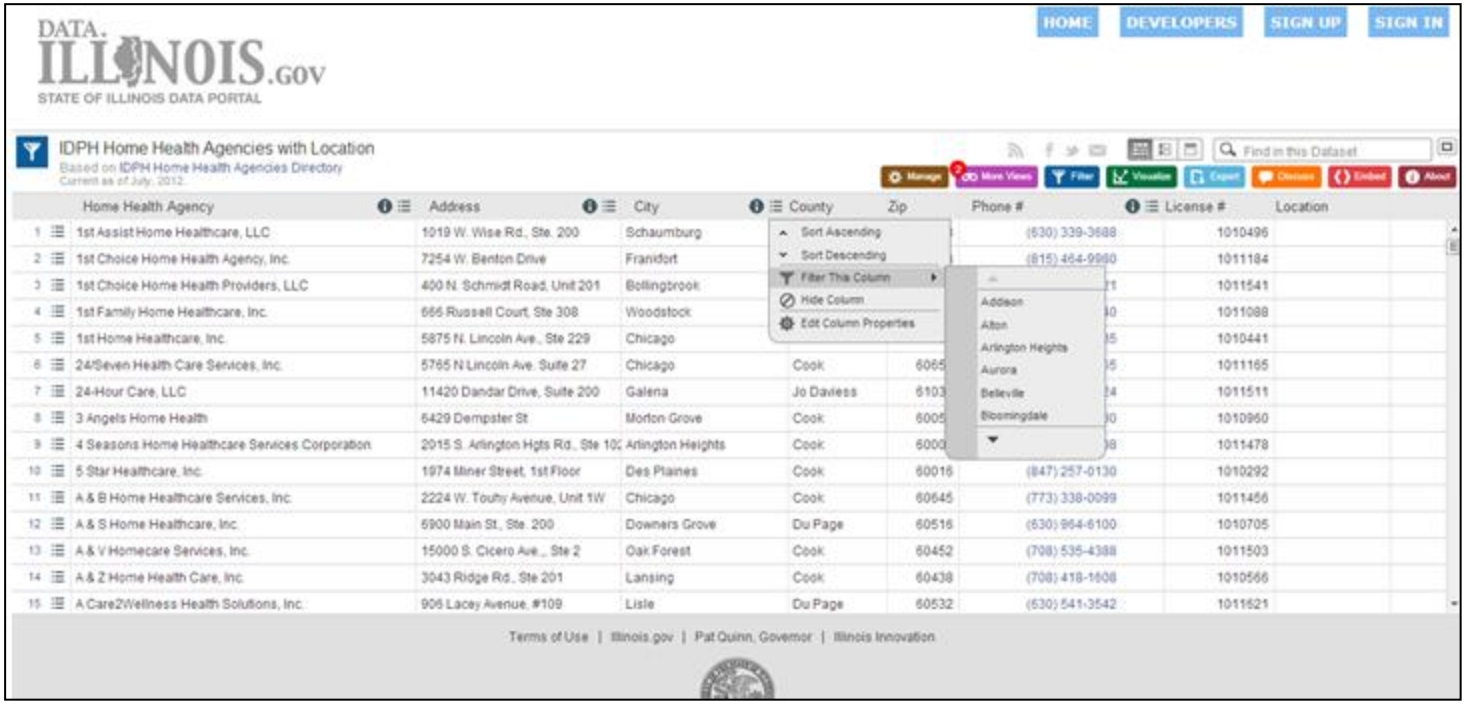
Einföld rafræn gagnagátt

- Árbók Reykjavíkurborgar er dæmi um einfalda gagnagátt:
  - Gögn eru stöðluð og notandi getur valið úr gagnasafni og formað áður en gögn eru tekin út t.d. í excel skrá.
  - Í Árbókinni eru ýmsar upplýsingar, t .d. um lýðfræði, umhverfi, þjónustu og rekstur (fjármál).
  - Upplýsingar eru unnar með sambærilegum hætti og hjá Hagstofu Íslands, sem þýðir að t.d. er unnt að nálgast gögnin í töfluformi og vinna enn frekar með í töflureikni (excel).
  - http://arbok.reykjavik.is/index.php/is/



Einföld rafræn gagnagátt

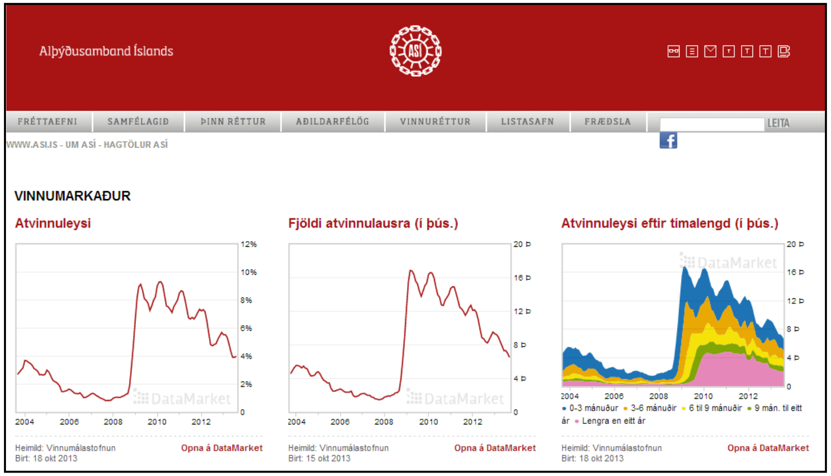
- Gagnagátt Illinois
  - Home Health Agencies with Location
  - https://data.illinois.gov/Public-Health/IDPH-Home-Health-Agencies-with-Location/64th-rnxb



Gagnagátt með myndrænni framsetningu

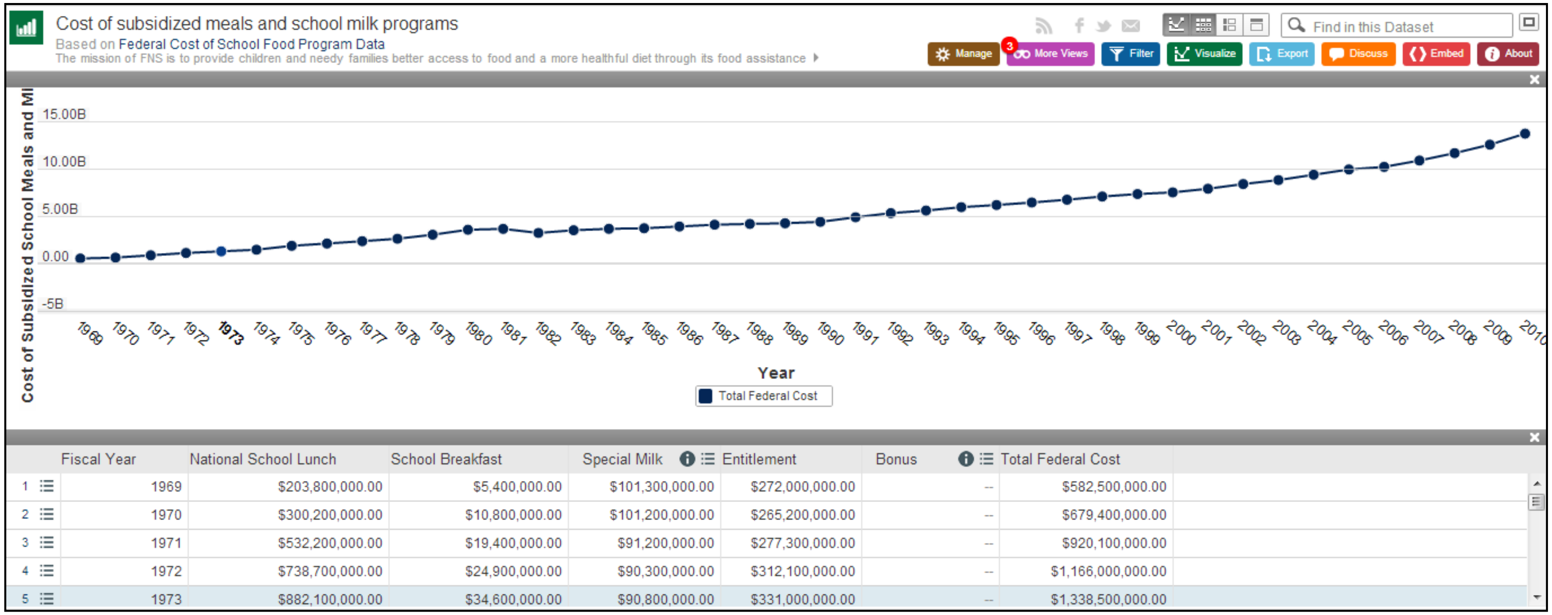
- Algeng framsetning rafrænnar gagnagáttar er myndræn eða í formi „talnaborðs“ eins og það er stundum kallað.
- Slík framsetning er flóknari í framkvæmd og kostnaðarsamari heldur en einföld framsetning eins og birt er í Árbókinni.
- Dæmi um myndræna framsetningu eða talnaborð er að finna á vef Alþýðusambands Íslands (ASÍ).

- ASÍ – Hagtölur frá DataMarket
  - http://asi.is/desktopdefault.aspx/tabid-496/



Gagnagátt með myndrænni framsetningu

- Gagnagátt Illinois
  - Cost of subsidized meals and school milk programs
  - https://explore.data.gov/Health-and-Nutrition/Cost-of-subsidized-meals-and-school-milk-programs/efan-bkk3



	Fiscal Year	National School Lunch	School Breakfast	Special Milk	Entitlement	Bonus	Total Federal Cost
1	1969	$203,800,000.00	$5,400,000.00	$101,300,000.00	$272,000,000.00	--	$582,500,000.00
2	1970	$300,200,000.00	$10,800,000.00	$101,200,000.00	$265,200,000.00	--	$679,400,000.00
3	1971	$532,200,000.00	$19,400,000.00	$91,200,000.00	$277,300,000.00	--	$920,100,000.00
4	1972	$738,700,000.00	$24,900,000.00	$90,300,000.00	$312,100,000.00	--	$1,166,000,000.00
5	1973	$882,100,000.00	$34,600,000.00	$90,800,000.00	$331,000,000.00	--	$1,338,500,000.00

Sérsniðin rafræn gagnagátt

- Sérsniðin rafræn gagnagátt gengur skrefinu lengra en í birtingu talnaborðs.
- Slík gagnagátt hýsir margvísleg gögn eiganda mögulega með tengingum við utanaðkomandi gögn.
- Slík gátt er hugsuð sem ein gátt fyrir öll gögn eða valin gögn eiganda.
- Notandi getur breytt forsendum, skoðað gögnin frá margvíslegum hliðum og keyrt saman við önnur gögn.
- Möguleiki er á því að setja upp notenda-aðgang íbúa, „mínar síður“, sem stjórnað er með lykilorði þar sem notandi getur hannað, birt og vistað eigin skýrslur.

Erlendar fyrirmyndir

- **Bretland:**
  - Mikil áhersla á gott aðgengi og birtingu hrágagna eða birtingu í rafrænum gagnagáttum þar sem gögnin eru unnin án endurgjalds.
  - Þriðja aðila er gert auðvelt að lesa gögnin af vefsvæði birtingaraðila án þess að þurfa að samþætta kerfi.
  - Bresk stjórnvöld telja að opin gögn auki ábyrgð, styrki lýðræði, bæti þjónustu og auki hagvöxt.

Erlendar fyrirmyndir

- **Bandaríkin:**
  - Birting á hrágögnum og birting í rafrænum gagnagáttum þar sem gögn eru unnin eru algengustu birtingaformin.
  - Bandaríska ríkið telur að opinber gögn geti verið verðmæt eign. Með því að gera þau opin, aðgengileg og nýtanleg þá megi styrkja lýðræðið og ýta undir markvirkni og skilvirkni í rekstri hins opinbera ásamt því að auka hagsæld og bæta lífsgæði borgarana.
  - Þegar Bandaríkin sem dæmi gerðu GPS upplýsingar opinberar varð til iðnaður sem metin er á milljarða bandaríkjadala í dag.

THE WHITE HOUSE
WASHINGTON

Erlendar fyrirmyndir

- **Ástralía og Nýja Sjáland:**
  - Opin gagnasöfn eru til staðar bæði hjá ríki og sveitarfélögum.
  - Mismikið hefur áunnist milli stofnana en hvaða gögn skuli birta fer eftir forgangsröðun. Helst er áhersla lögð á A-hluta í rekstri hins opinbera.
  - Útgáfa gagna er á ýmsu formi. Algengastar eru CSV og texta skrár, einna sjaldgæfast er að birt séu pdf skjöl, en ýmis önnur form eru algeng.
  - Einna helst eru birt hrágögn sem notandi þarf að meðhöndla til að greina eða unnin gögn í rafrænni gagnagátt. Þá eru fullbúnar skýrslur einnig birtar þótt það sé sjaldgæfara. Notendur geta víða komið með tillögur að og óskað eftir birtingu gagnasafna.

Australian Government

data.gov.au

OpenGovtData
BARCAMP NEW ZEALAND

REYKJAVÍKURBORG

Valkostir að útfærslum og leiðum

Valkostir

Að birta opin gögn

Birta hrágögn t.d. á vefsvæðinu „Opin gögn“ (www.opingogn.is), þar sem markmiðið er að vistuð séu opin gögn ríkis og sveitarfélaga.

Ódýrasta og einfaldasta leiðin þar sem frekari greining gagna er unnin af þriðja aðila án aðkomu borgarinnar.

Ekki er gert ráð fyrir þessari leið í erindisbréfi, en í ljósi stefnu ríkis og sveitarfélaga er nauðsynlegt að skoða framhald þess verkefnis.

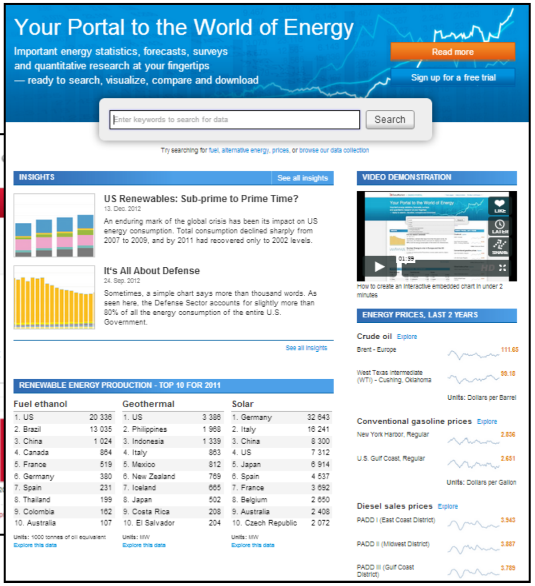
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	RÃ¡Ã°uneyti,Rasto,Stofnun,GjÃ¶ld - sÃ©rtekjur								
2	00 Ã†Ã°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00101,EmbÃ¦tti forseta Ãslands,45090019								
3	00 Ã†Ã°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00201,AlÃ¾ingi,622711310								
4	00 Ã†Ã°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00205,FramkvÃ¦mdir Ã¡ AlÃ¾ingisreit,0								
5	00 Ã†Ã°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00207,RannsÃ³kn Ã¡ falli Ã-slensku bankanna Ã¡ Ã¡rinu 2008,0								
6	00 Ã†Ã°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00290,StjÃ³rnlagaÃ¾ing,6224502								
7	00 Ã†Ã°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00291,RannsÃ³knarnefndir AlÃ¾ingis,56322184								
8	00 Ã†Ã°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00295,SaksÃ³knari AlÃ¾ingis,4175628								
9	00 Ã†Ã°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00301,RÃ-kisstjÃ³rn,78713980								
10	00 Ã†Ã°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00401,HÃ¦stirÃ©ttur,66952766								
11	00 Ã†Ã°sta stjÃ³rn rÃ-kisins,00610,UmboÃ°smaÃ°ur AlÃ¾ingis,30243526								

Að birta gögn í rafrænni gagnagátt

a) Útvíkka Árbókina – tekin verði inn mun ítarlegri gögn en nú eru birt.

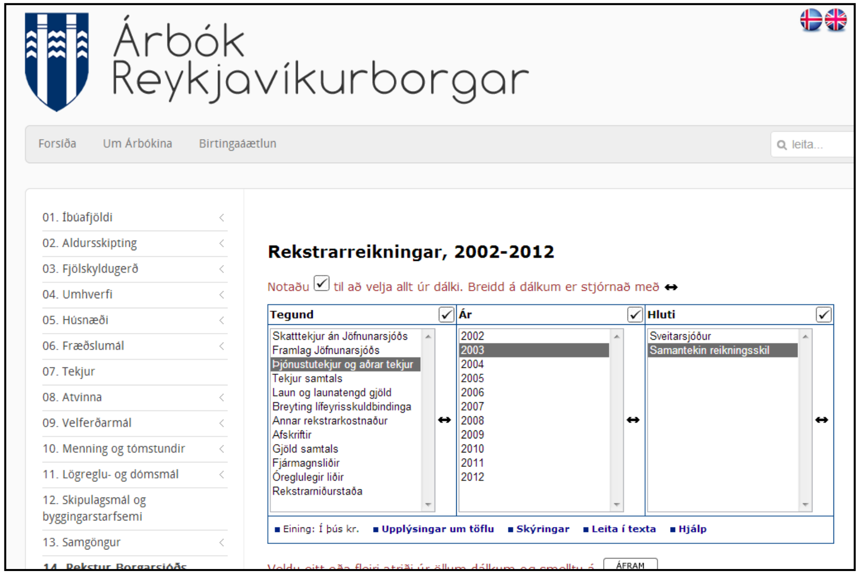
b) Talnaborð verði sett fram þar sem gögn eru birt myndrænt.

c) Sérsniðin rafræn gagnagátt sett upp, þar sem notandi hefur ítarlegra aðgengi að gögnum, getur hannað myndir, deilt þeim og vistað á eigin svæði.



Möguleg útfærsla

- Nýta má núverandi vefsvæði Árbókarinnar.
- Hægt er að útvíkka hana, vista og birta þar mun ítarlegri fjárhagsleg grunngögn heldur en nú er gert.
- Birting gagna getur verið í töflum eins og nú er gert í Árbókinni.
- Þá er unnt að útfæra gátt með myndrænni framsetningu þ.e. setja upp *talnaborð* á grundvelli þeirra gagna sem birt eru í Árbókinni
- Ennfremur er með sama hætti hægt að útfæra hana enn frekar í *sérsniðna rafræna gagnagátt*.



Hvaða gögn skyldi birta og hvernig?

Afmörkun

- Verkefnið er afmarkað við útfærslu rafrænnar gagnagáttar með fjárhagsupplýsingum Reykja-víkurborgar.
- Fjárhagsupplýsingar A-hluta er unnt að birta með aðgengilegum hætti, þ.e. Aðalsjóðs, Eignasjóðs og Bílastæðasjóðs.

Framsetning

- Skilgreina þarf með skýrum hætti framsetningu gagna, sem þurfa að vera á viðurkenndu stöðluðu formi. Horft verði til eftirfarandi þátta:
  - Ársreikninga Reykjavíkurborgar
  - Skipulagsuppbyggingar Reykjavíkurborgar
  - COFOG staðals um málaflokkasundurliðun í opinberum rekstri
  - GFS staðals um hagræna sundurliðun fjárhagsupplýsinga hins opinbera

Skilyrði

- Skoða þarf lagaleg skilyrði og/eða hindranir. M.a. þarf að gæta að persónugreinanleika upplýsinga. Getur falið í sér endurskoðun á notkun vídda í fjárhagsupplýsingakerfi.

Nokkur atriði til skoðunar um birtingu gagna

- Tekjur
  - Birtar á tímabil (mánuð) sem sýna tekjustreymi niður á bókhaldslykil og kostnaðarstað.
- Laun
  - Birt í samtölum á tímabil (mánuð) bókhaldslykil og kostnaðarstað.
  - Gæta þarf að persónugreinanleika launa-upplýsinga.
- Annar rekstrarkostnaður
  - Birtur á tímabil (mánuð) sem sýnir innkaup eftir bókhaldslyklum, birgjum og kostnaðarstað.
- Annað
  - Sleppa þyrfti textasvæðum v/persónu-greinanlegra upplýsinga.
- Einstakar færslur
  - Birta mætti færslur yfir ákveðinni fjárhæð.

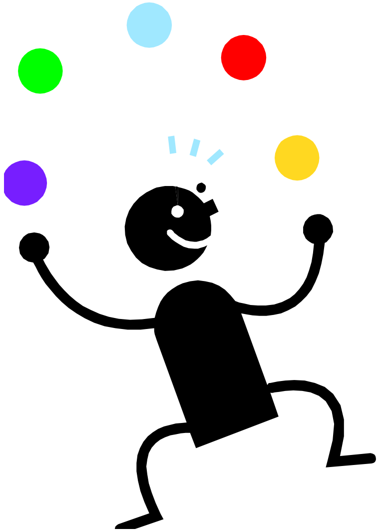
Ábyrgð og rekstur

Ábyrgð

- Skilgreining ábyrgðar getur aukið ávinning af birtingu gagna og dregið úr kostnaði, ásamt því að auka skilvirkni við birtingu.
- Skilgreina þarf ábyrgðaraðila fyrir birtingu fjárhagslegra gagna.
- Skilgreina þarf ábyrgðaraðila fyrir hverju einasta gagnasafni sem birt er.
- Mikilvægt er að gera sér grein fyrir að starfi ábyrgðaraðila lýkur ekki við birting gagna, heldur þarf hann að vera í margvíslegum samskiptum við notendur gagnanna. Svo sem að taka við kvörtunum, óskum eða að uppfæra gagnasöfn (villur og viðbætur).

Rekstur

- Kostnaðarmeta þarf verkefnið og fjármagna, þ.e. bæði upphafskostnað og rekstur til frambúðar.



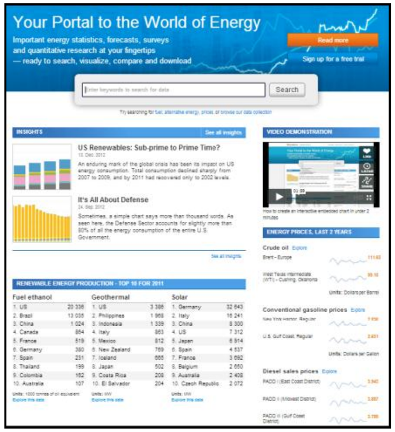
REYKJAVÍKURBORG

Dæmi um samstarfsaðila

Data Market

- **Rafræn gagnagátt - Talnaborð**
  - Gögn sett upp og birt myndrænt á vefsíðu Reykjavíkurborgar eða Árbókar á talnaborðum sem hjálpa íbúum og öðrum að finna og sjá gögn með auðveldum hætti.

- **Sérsniðin rafræn gagnagátt (gagnatorg)**
  - Sérstakt vefviðmót sniðið að útliti Reykjavíkurborgar. Aðgengi að gögnum með leitarvélinni og/eða flýtileiðum til að auðvelda íbúum aðgengi að gögnum.
  - Tæknileg samþætting við kerfi Reykjavíkurborgar ekki nauðsynleg.
  - DataMarket rekur þjónustuna fyrir Reykjavíkurborg.
  - Íbúar eru ávallt í vefumhverfi Reykjavíkurborgar og einnig ef búin eru til sérstök talnaborð úr gögnum inn á gagnatorgi Reykjavíkurborgar (Árbók).



TILLÖGUR STAFSHÓPS

Tillögur starfshóps

Rafræn gagnagátt – Talnaborð

- Árbók Reykjavíkurborgar verði útvíkkuð þar sem ítarlegri fjárhagslegar upplýsingar verði birtar.
- Talnaborð verði lagt ofan á Árbókina þar sem sundurliðun fjárhagsupplýsinga verði birt með myndrænum hætti.
- Fjármálaskrifstofa / fjármálastjóri beri heildstæða ábyrgð á birtingu fjárhagslegra upplýsinga. Fjármálastjóri afmarki verkefnið, skilgreini ábyrgð og komi því af stað með erindisbréfi. Upplýsingatæknideild, Tölfræði- og greiningardeild og Upplýsinga- og vefdeild komi að verkefninu í samræmi við ábyrgðarsvið og þarfir.
- Fjármagn verði tryggt til uppsetningar og þróunar. Varanlegar fjárheimildir verði tryggðar fyrir reglubundnum rekstrarkostnaði.
- Verkefnið verði framkvæmt á árinu 2014.

Önnur atriði til umhugsunar

Sérsniðin rafræn gagnagátt

- Til framtíðar má ætla að Reykjavíkurborg komi sér upp sérsniðinni rafrænni gagnagátt, þar sem aðgengi að öllum helstu gögnum og upplýsingum Reykjavíkurborgar verið aðgengilegar. Er þá átt við fjárhagsleg gögn, gögn um þjónustu, skipulagsgögn o.s.frv.
- Hjá borginni er víðs vegar unnið að meðhöndlun og birtingu gagna sem ætla má að unnt verði að draga saman með heildstæðum hætti þegar fram líða stundir í slíkri gagnagátt.

Opin gögn

- Mikilvægt er að halda áfram samstarfi ríkis og sveitarfélaga um birtingu opinna gagna og fylgja eftir þeirri stefnu sem sett hefur verið. Kominn er af stað vefur um birtingu hrágagna, www.opingogn.is, sem ennþá er á tilraunastigi. Mikil tækifæri felast í því að efla þann vettvang og huga t.d. að samstarfi við Hagstofuna sem fær sendar allar fjárhagslegar upplýsingar Reykjavíkurborgar og annarra sveitarfélaga á landinu, bæði uppgjör og áætlanir, á samræmdu formi skv. evrópskum stöðlum um málaflokka- og kostnaðargreiningu.
- Nauðsynlegt er að skoða í hvaða farvegi það verkefni er og tryggja framgang þess.

VIÐAUKI 1

Dæmi um nánari skilgreiningu á því hvað felst í opnum gögnum, unnin á fundi 30 talsmanna hins opinbera í Sebastopol, Kaliforníu, 8. desember 2007.

Sjá vefsíðu: http://www.opengovdata.org/home

Open Government Data Definition: The 8 Principles of Open Government Data[3)]

Government data shall be considered open if the data are made public in a way that complies with the principles below:

1. Data Must Be Complete

All public data are made available. Data are electronically stored information or recordings, including but not limited to documents, databases, transcripts, and audio/visual recordings. Public data are data that are not subject to valid privacy, security or privilege limitations, as governed by other statutes.

2. Data Must Be Primary

Data are published as collected at the source, with the finest possible level of granularity, not in aggregate or modified forms.

3. Data Must Be Timely

Data are made available as quickly as necessary to preserve the value of the data.

4. Data Must Be Accessible

Data are available to the widest range of users for the widest range of purposes.

5. Data Must Be Machine processable

Data are reasonably structured to allow automated processing of it.

6. Access Must Be Non-Discriminatory

Data are available to anyone, with no requirement of registration.

7. Data Formats Must Be Non-Proprietary

Data are available in a format over which no entity has exclusive control.

8. Data Must Be License-free

Data are not subject to any copyright, patent, trademark or trade secret regulation. Reasonable privacy, security and privilege restrictions may be allowed as governed by other statutes.

Finally, compliance must be reviewable.

A contact person must be designated to respond to people trying to use the data. A contact person must be designated to respond to complaints about violations of the principles. An administrative or judicial court must have the jurisdiction to review whether the agency has applied these principles appropriately.

3) http://www.opengovdata.org/home/8principles