

3

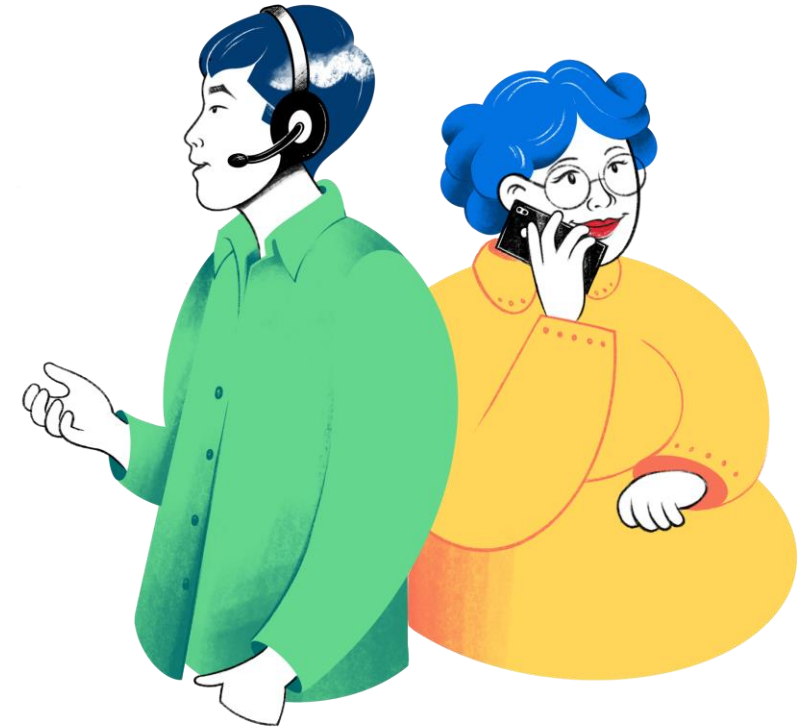
Ráðgjafinn og Ósk/Veita

Inga Jessen

Vörustjóri

Magnús Bergur Magnússon

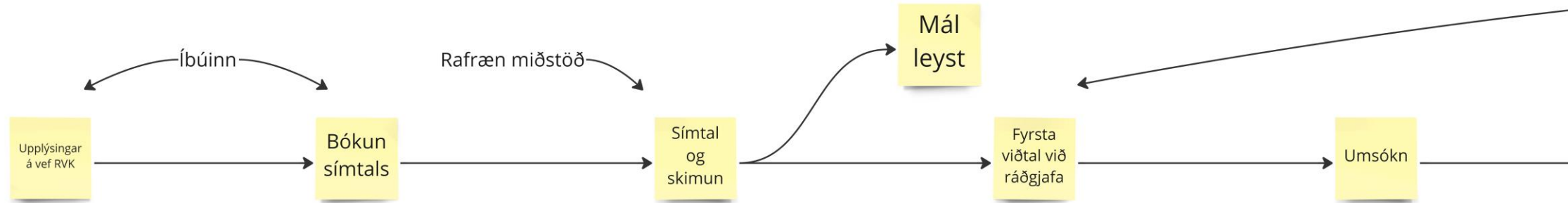
Stafrænn leiðtogi





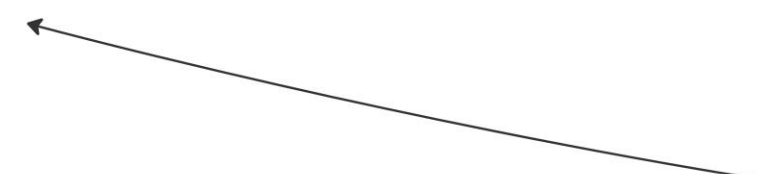
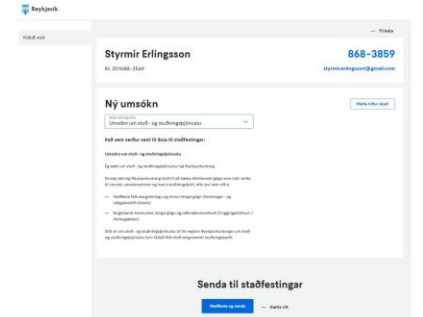
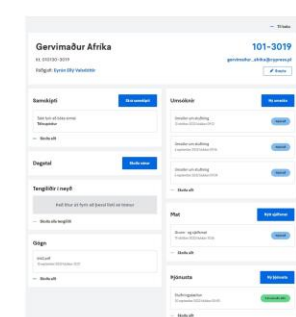
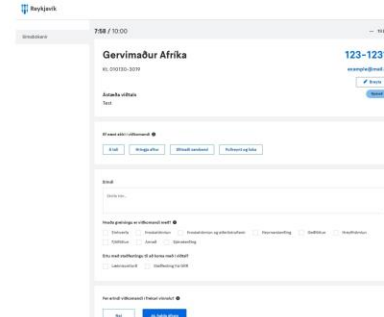
3

Ráðgjafinn – nýja málaskráin



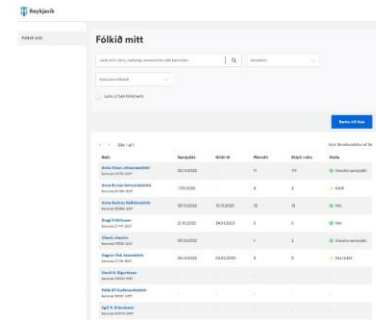
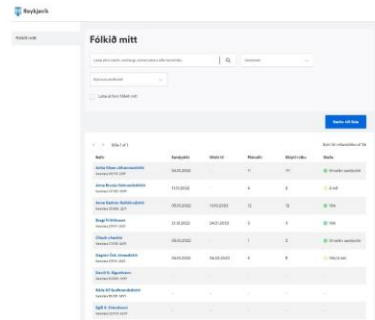
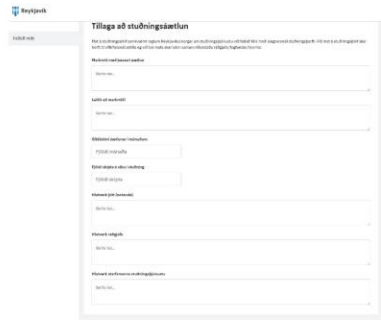
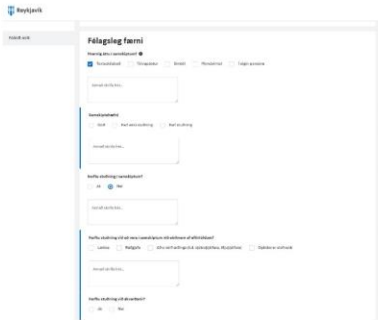
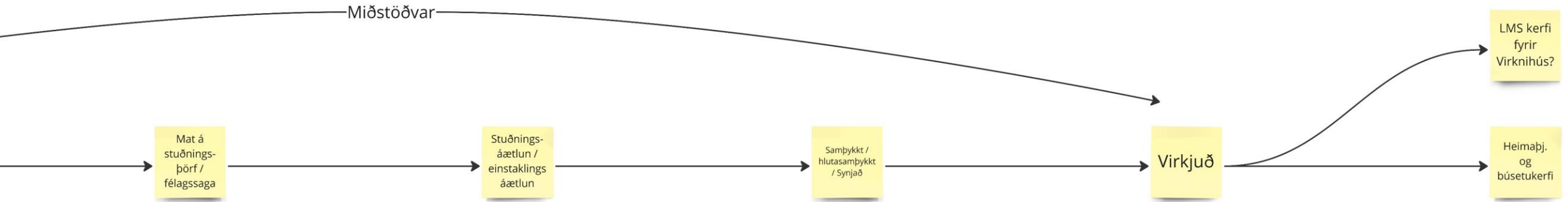
Íbúinn

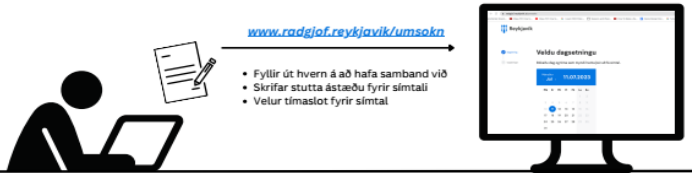
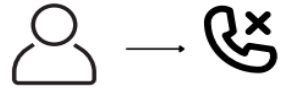

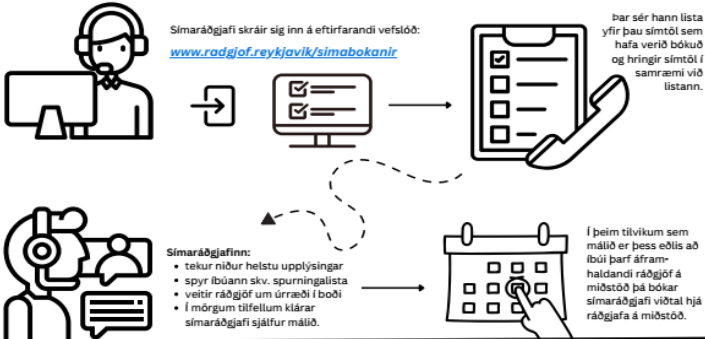






Rafræn miðstöð





3 Ráðgjafinn – nýja málaskráin



Ráðgjafinn Heildræn hönnun	Ráðgjafinn í dag	Atriði sem vantar	Aðrar þjónustur í Ráðgjann
Hluti 1: Íbúi bókar símtal	Hluti 1: Íbúi bókar símtal  <p>www.radgjof.reykjavik/umsokn</p> <ul style="list-style-type: none"> Fyllir út hvern á að hafa samband við Skriflar stutta ástæðu fyrir símtali Velur tímaslot fyrir símtal 	Hluti 1: Íbúi bókar símtal  <p>Íbúi getur ekki afbókað símtal sem hann bókaði.</p>	Hluti 1: Íbúi bókar símtal 
Hluti 2: Símaráðgjafi hringir símtal	Hluti 2: Símaráðgjafi hringir símtal  <p>Símaráðgjafi skráir sig inn á eftirfarandi vefslóð: www.radgjof.reykjavik/simabokanir</p> <p>Þar sér hann lista yfir þau símtöl sem hafa verið bókuð og hringir símtöl í samræmi við listann.</p> <p>Í þeim tilvikum sem málið er þess eðlis að íbúi þarf áframlagsbætur haldandi ráðgjöf á miðstöð þá bókar símaráðgjafi viðtal hjá ráðgjafa á miðstöð.</p> <p>Símaráðgjafinn:</p> <ul style="list-style-type: none"> tekur niður helstu upplýsingar spyr íbúann skv. spurningalista veitir ráðgjöf um úrræði í boði í mörgum tilfellum klárar símaráðgjafi sjálfur málið. 	Hluti 2: Símaráðgjafi hringir símtal <ol style="list-style-type: none"> Símaráðgjafi þarf að geta séð hvenær ráðgjafar á miðstöð eru lausir til að taka viðtöl. Það þarf að vera hægt að loka fyrir símaslött t.d. vegna starfsdags. Í dag þarf símaráðgjafi að bóka sjálfan sig í símtal til að loka á slött. Núna er aðeins er eitt hálf tíma slött laust hjá símaráðgjafa hverju sinni. Líklega þarf að fjóga þeim í framtíðinni. 	Hluti 2: Símaráðgjafi hringir símtal  <p>Gera þarf ráð fyrir spurningum sem ná til stærri hóps en bara málaflöks fatlaðs fólks.</p>
Hluti 3: Viðmót ráðgjafa á miðstöð	Hluti 3: Viðmót ráðgjafa á miðstöð  <p>Ráðgjafi á miðstöð skráir sig inn á eftirfarandi vefslóð: www.radgjof.reykjavik/radgjafinn</p> <p>Þar getur hann séð yfirlit yfir alla sína notendur (fólkið mitt) og skráð og lesið upplýsingar, gögn o.s.frv. um hvern notenda.</p> <p>Þessi hluti kerfisins skiptist í 8 þætti:</p> 	Hluti 3: Viðmót ráðgjafa á miðstöð 	Hluti 3: Viðmót ráðgjafa á miðstöð  <p>Gera má ráð fyrir að fyrstu fjórir þættirnir þarfnist lítila eða engra breytinga þrátt fyrir að fleiri málaflökkar en fatlað fólk fari inn í kerfið.</p> <p>Síðari fjórir þættirnir:</p> <ul style="list-style-type: none"> Umsóknir Mat Þjónusta Fólkið mitt <p>Koma til með að þurfa breytingar þegar fleiri málaflökkar færast inn í Ráðgjafann.</p> 

Ráðgjafinn Heildræn hönnun	Ráðgjafinn í dag	Atriði sem vantar	Aðrar þjónustur í Ráðgjann
Samskipti	<p>Samskipti Ráðgjafi skráir verkþætti sem hann framkvæmir fyrir íbúann. T.d. símtal, tölvupóstur eða viðtal.</p> <p>Hann skráir tímann sem hver þáttur tekur.</p> <p>Ráðgjafi getur svo filterað og leitað eftir skráðum verkþáttum aftur í tímann.</p>	<p>Samskipti Ósk er um fjölgun verkþátta sem hægt er að skrá undir Samskipti.</p>	<p>Samskipti</p>
Dagatal	<p>Dagatal Ráðgjafi (og íbúi í íbúagátt) skrá í dagbók viðburði sem skipta máli t.d. hvenær íbúi er í vinnu eða virkni.</p>	<p>Dagatal</p>	<p>Dagatal</p>
Tengiliðir	<p>Tengiliðir Ráðgjafi (og íbúi í íbúagátt) skráir hér þá tengiliði sem íbúi hefur t.d. lækni eða maka.</p>	<p>Tengiliðir</p>	<p>Tengiliðir</p>
Gögn	<p>Gögn Ráðgjafi (og íbúi í íbúagátt) hleður hér upp gögnum í málinu.</p> <p>Almennt sér íbúi á íbúagáttinni öll gögn sem ráðgjafi hleður upp nema ráðgjafi haki sérstaklega við að þau séu falin íbúa.</p>	<p>Gögn Setja upp „tögg“ og filtera á gögn t.d. læknisvottorð, áfrýjanir o.s.frv. svo ráðgjafi sé fljótari að finna þau gögn sem hann er að leita að.</p>	<p>Gögn</p>
Umsóknir	<p>Umsóknir Ráðgjafi sendir umsókn inn á íbúagátt</p> <p>Íbúi staðfestir með því að skrá sig inn á gáttina með rafrænum skilríkjum og smellir á staðfesta.</p>	<p>Umsóknir Það þarf að vera hægt að prenta út PDF umsókn úr kerfinu fyrir þá umsækjendur sem ekki hafa rafræn skilríki.</p>	<p>Umsóknir Þegar fleiri þjónustupættir bætast við þarf að búa til umsóknir fyrir þá undir þessum þætti.</p>

Ráðgjafinn Heildræn hönnun	Ráðgjafinn í dag	Atriði sem vantar	Aðrar þjónustur í Ráðgjann
Mat	<p>Mat</p> <p>Ráðgjafi býr til mat á stuðningsþörfum íbúa.</p> <p>Hluti matsins er einnig sent á íbúa til útfyllingar.</p>	<p>Mat</p>	<p>Mat</p> <p>Þegar fleiri þjónustubættir bættast við þarf að bæta við nýjum mötum.</p> <p>þetta er fyrst og fremst breyting á spurningun en ekki virkni kerfisins.</p> <p>t.d. heitir matið í „virkni og ráðgjöf“ felagssaga</p>
Þjónusta	<p>Þjónusta</p> <p>Ráðgjafi getur hér búið til áætlun um veitingu þjónustu, þar sem fram kemur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Markmið • Umfang • Upphafsdagssetning • Lokadagssetning • O.s.frv. <p>Töluvert flækjustig fylgir þessum þætti vegna stöðubreytinga, þar sem hægt er að:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samþykja • Hlutasamþykkja • Synja • Hlutasynja • Virkja • Hlutavirkja • O.s.frv. <p>Íbúi fær „bréf“ í íbúagátt vegna hverrar stöðubreytingar.</p>	<p>Þjónusta</p> <p>Hér vantar inn virkni þar sem árangur áætlunar er skráður þegar áætlun lýkur.</p> <p>Hér vantar að finna út hvernig virkni á að vera ef óskað er eftir fleiri en einni þjónustu í áætlun.</p>	<p>Þjónusta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Í málaflökki fatlaðs fólks heitir áætlunin stuðningsáætlun og er þannig í Ráðgjafanum í dag. • Sambærilegar áætlanir eru í öðrum málaflökum. • Hún heitir t.d. einstaklingsáætlun í „virkni og ráðgjöf“. <ol style="list-style-type: none"> 1 Hér er þörf á breytingum á orðalagi þegar nýjum málaflökum er bætt við. 2 Jafnframt er þörf á að skoða sérstaklega ef óskað er eftir fleiri en einum þjónustubætti í áætluninni. 3 Þetta hefur líka áhrif á hvernig mál viðkomandi birtist undir „Fólkið mitt“
Fólkið mitt	<p>Fólkið mitt</p> <p>Er heildarlisti ráðgjafa yfir þá íbúa sem hann er ráðgjafi fyrir.</p> <p>Almennt sér ráðgjafi bara sín mál. En hægt er að velja „leita út fyrir fólkið mitt“ til að sjá alla íbúa og hægt er að filtera eftir stöðu umsóknar og miðstöð.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nafn <input type="checkbox"/> Kennitala <input type="checkbox"/> Áætlun <input type="checkbox"/> Staða 	<p>Fólkið mitt</p> <p>Aðgangsstjóring:</p> <p>Hér þarf að útfæra aðgangsstjóringu. Sjá ráðgjafar öll mál og hvernig verður það þegar nýir málaflökar færast inn í kerfið?</p> <p>Hópur er að störfum hjá VEL um aðgangsmál kerfis. Einnig er hægt að horfa til 888 vettúts.</p> <p>Það ætti að vera hægt að filtera eftir þjónustu en fyrst þyrfi að vera einhver default birting.</p>	
Hluti 4: Íbúagátt	<p>Hluti 4: Íbúagátt</p> <p>Íbúi getur skráð sig inn á eftirfarandi vefslóð www.radgjof.reykjavik.is/stod</p> <p>þar getur íbúinn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Skoðað og hlaðið upp gögnum Skráð hluta af mati á stuðningsþörf Skráð dagatal og skráð viðburði Skráð stuðningsáætlanir og svör um veitingu þjónustu 	<p>Hluti 4: Íbúagátt</p> <p>Það er óheppilegt að við séum með „Mínar síður“ og svo íbúagátt.</p> <p>Þær ættu að vera samtengdar með Single Sign on.</p> <p>Eða jafnvel ein og sama síða, inni á Mínun síðum.</p>	<p>Hluti 4: Íbúagátt</p> <p>Með tilkomu nýrra málaflökka í Ráðgjafann þarf sérstaklega að skoða:</p> <ul style="list-style-type: none"> Umsóknir Stuðningsáætlanir Möt <p>Að mestu leyti er það samt ekki breyting á virkni.</p>

Ósk/Veita - umsóknaafgreiðslukerfi

Akstursþjónustuumsóknir

- Komið
 - Mínar síður
 - Umsókn um akstursþjónustu
 - Fatlað fólk og eldra fólk
 - Hægt að fylgjast með stöðu umsóknar
 - Veita
 - umsóknir unnar, svipað og fjárhagsaðstoð
- Í vinnslu
 - Veita í akstursþjónustuumsóknum
 - Tengingar við Pant og sjálfvirk beiðni til Blindrafélagsins
 - Synjunarbréf á PDF



Ósk/Veita - umsóknaafgreiðslukerfi

Næstu skref

- Næstu skref
 - Fjárhagsaðstoð
 - Útreikningar færðir í Veitu (greiningavinna hafin)
 - Bæta við tengingu við TR
 - Bréf birtast á island.is
 - Akstursþjónusta
 - Tengingar við Skattinn vegna gjaldalækkunar
 - Bréf birtast á island.is
 - Umsókn um akstur barna
 - Endurnýjun umsókna

