Bjartahlíð

2025– 2026

Framtíðarsýn skóla og frístundasviðs:

Í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlast börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag.

Efnisyfirlit

1 Greinargerð leikskólastjóra 3

2 Innra og ytra mat leikskólans fyrir 2024-2025 5

3 Umbótaáætlun leikskólans 2025-2026........ 7

4 Innra mat xxx deildar/deilda 2024-2025 (Hver deild tekur saman styrkleika og tækifæri byggt á umbótaáætlun síðasta árs)........**Error! Bookmark not defined.**

5 Umbótaáætlun 2024-2025 (takið afrit af töflunni fyrir hvern umbótaþátt) 9

6 Starfsþróunarsamtöl og fræðsla almennt út frá umbótaþáttum leikskólans. 33

7 Sérstakar áherslur í samstarfi leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðvastutt um hvernig samstarfi er háttað annars vísað í skólanámskrá leikskólans. 34

8 Foreldrasamvinna........ 34

9 Skipulagsdagar og leikskóladagatal 35

10 Fylgiskjöl 35

1 Greinargerð leikskólastjóra

Það hefur verið í nógu að snúast hjá okkur í Björtuhlíð síðastliðinn vetur. Nýr leikskólastjóri tók við og eins og vaninn er þá tekur það smá tíma að læra inn á starfshætti, kynnast börnum, foreldrum og samstarfsfólki. Við nýttum veturinn í að finna þær leiðir sem okkur langar að fara með skólann og héldu stjórnendur skólans marga fundi til að sammælast um leiðir og aðferðir. Mikill áhugi var á yngir deildunum í Grænuhlíð fyrir Reggio Emilia starfinu og voru deildarstjórar þar duglegir að setja upp verkefni og stöðvar sem börnin fengu að prófa sig áfram í að rannsaka og upplifa, þvílík unun sem leikskólastjóri að fylgjast með börnunum upplifa þetta.

Eitt af því sem var mesta áskorunin fyrir nýjan leikskólastjóra var að vinna í tveim húsum og fá starfsstövarnar til að vinna að sömu markmiðum, einnig að fá 6 deildarstjóra til að ganga í takt við stefnu skólans. Til að bregðast við þessu þá buðum við upp á fræðslu um Reggio Emilia á starfsdögum, vorum með hópavinnur og annað til að allir væru með í þróun þessarar sýnar og hefðu eitthvað um hlutina að segja. En eins og gengur og gerist þá er fólk með mismunandi áhuga á stefnum þannig að það nokkrir starfsmenn helltist úr lestinni í lok skólaárs sem var ekki hlynnt þessum aðferðum.

Stór hluti vetrarins hjá skólastjórnendum hefur farið í að funda og undirbúa skólann fyrir framkvæmdir sem voru núna í sumarlokuninni. En planið var að skipta út gluggum og hurðum á suður hlið skólans, einnig var ákveðið að skipta út gólfefnum á deildum, breyta smávægilegu skipulagi innandyra og mála. Vegna framkvæmda var ekki hægt að taka á móti börnum í Grænuhlíð 24 eftir sumarlokun, því hafa eldri börnin okkar verið í tímabundnu húsnæði í Safamýri 5 og er enn beðið eftir að við fáum húsið afhent til að koma okkur fyrir og taka á móti börnunum. Við byrjuðum á því að deilda húsnæðinu í Safamýri 5 með leikskólanum Laugasól þar sem þau hafa einnig verið í húsnæðis veseni.

Tveir aðilar hafa verið ráðnir til starfa til okkar í Björtuhlíð sem munu sjá um móttöku barna og foredra af erlendum uppruna, einnig höfum við ráðið til okkar tónlistarkennarar þar sem okkur langar að fara að nota tónlist til málörvunar. Mikil tilhlökkun fyrir því að bæta þessum verkefnum inn hjá okkur.

Næsta haust ætlum við í innleiðingarferli stefnu í anda Reggio Emilia með börnum, foreldrum og starfsfólki. Í haust verða kynningar fyrir foreldra og starfsfólk á hvað Reggio Emilia er og meginaherslum næsta veturs sem verður barnið og umhverfi þess. Við erum að byrja í samstarfi við þrjá aðra leikskóla í innleiðingu á Reggio og eru skólarnir komnir mislangt á leið í því ferli. Þetta eru Langholt, Vinagerði og Bjartahlíð sem munu hefja þessa vegferð með sameiginlegum fundum, kynningum og námskeiðum. Þannig fær starfsfólk tækifæri til að spegla sig í öðru starfsfólki sem er að vinna að svipuðum markmiðum og hjálpa hvort öðru við innleiðingu námsaðferðar. Við ætlum að reyna að festa Reggio námssýnina í Sunnuási með hjálp hinna leikskólanna og búa þannig til lærdómssamfélag starfsfólks þvert á skóla. Mikil tilhlökkun er í starfsmannahópnum fyrir þessu samstarfi og munum við leikskólastjórar leiða það fyrst til að byrja með og virkja síðan starfsfólk okkar í kjölfarið.

Af fræðslu sem leikskólinn hefur boðið starfsfólki uppá er fjölbreytt, en þar má nefna að allt starfsfólk fékk fyrstu hjálp, uppeldi sem virkar færni til framtíðar námkeið sem Rakel leikskólastjóri hélt, fræðsla um Torgið, BOFS námskeið um kynferðisofbeldi gegn börnum, nýliðanámskeið borgarinnar, tókum fyrir grunnþætti menntastefnu borgarinnar, hegðunarráðgjafar frá vestumiðstöð héldu fyrirlestur um vinnu með óæskilega hegðun barna, Jóel leikari var fenginn með skemmtilegan fyrirlestur og svo höfum við hvatt starfsfólk til að nýta sér Torgið þar sem hafsjór af námskeiðum er að finna.

Með hlýrri kveðju

Rakel Ólafsdóttir

Innra og ytra mat leikskólans fyrir 2024-2025

Innra mat

Hvað var metið?	
Hvernig fór matið fram?	Starfsmannakönnun Stofnun ársins
Hverjir tóku þátt í matinu? **(starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)**	Allir starfsmenn fengu boð en helmingur tók þátt.
Helstu niðurstöður mats **(styrkleikar og tækifæri til umbóta)**	Í heildina kom matið vel út þó eru nokkrir hlutir sem við viljum vinna frekar með. Starfsmenn virtust vera stoltir af vinnustað sínum og fannst það vera metnaðarfullt í starfi sínu. Það sem við sáum helst koma fram var að fólk var ekki ánægt með vinnuaðstæður og innvist en það er allt í ferli þar sem húsið er í framkvæmdum og vonumst við til að starfsfólk finni fyrir bættari starfsaðstæðum. Tækifæri til umbóta var einnig að starfsandi virtist hafa dalað eitthvað frá því í síðustu könnun og höfum við í vetur verið að vinna að því að styrkja starfsmannafélagið og reynt að vera með smá skemmtilegt á starfsmannafundum í bland við fræðslu.

Ytra mat

Hvað var metið?	
Hvernig fór matið fram?	Könnun send á foreldra
Hverjir tóku þátt í matinu? **(starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)**	Foreldrar
Helstu niðurstöður mats **(styrkleikar og tækifæri til umbóta)**	Helstu niðurstöður mats voru að foreldrar voru að mestu mjög ánægðir með starfsemi leikskólans en lægstu skorin voru húsakostur og áhyggjur vegna myglu og lélegra loftgæða í leikskólanum. Verið er að vinna af fullum kröftum að úrbótum húsnæðis leikskólans, þar sem verið er að setja upp loftræstikerfi inn á allar deildir, nýjir gluggar og hurðar á allri suður hlið skólans og ný gólfefni. Einnig hafa

	stjórnendur farið í lítilháttar breytingar á einni deildinni sem við meinum að munu bæta starf skólans.

2 Umbótaáætlun leikskólans 2025-2026

Stjórnun- uppeldis og menntastarf, mannauður/leikskólabragur- innra mat	
Umbótaþáttur/matsþáttur(t.s. stjórnun, uppeldis og menntastarf, mannauður/leikskólabragur, innra mat)	Frekari innleiðing Reggio Emilia hugmyndafræði. Tengjum þar við innleiðingu Barnasáttmála UNICEF sem er annað innleiðingarverkefni skólaárið 2025-2026.
Tækifæri til umbóta- Hvaða árangri er stefnt að?	Skólanámskrá Björtuhlíðar leggur til grunnstefnu sem er Reggio Emilia nálgun á leikskólastarfið ásamt. Unnið með öllu starfsfólki á starfsdögum þar sem starfsfólk fær fræðslu og tekur virkan þátt í vinnuhópum. Bjartahlíð er í hópi fimm leikskóla sem ætla í samstarf varðandi innleiðingu Reggio Emilia stefnunnar. Skólarnir eru komnir mislangt í ferlinu en þarna skapast góður vettvangur til umræðu og stuðnings. Nú þegar er búið að plana kvöldfundi með samstarfsskólunum til að upplýsa alla um hvaða vegferð við erum að fara í.
Aðgerðir til umbóta-Hvernig á að framkvæma það?	Við munum dusta rykið af þekkingu okkar á Reggio Emilia starfinu og miðla til nýrra starfsmanna til að efla okkur enn frekar í þeirri hugmyndafræði sem við aðhyllumst.
Ábyrgð	Stjórnendur
Hvenær hefst og hvenær eru áætluð lok?	Haust 2025 og ekki áætluð lok á samstarfi
Hvenær og hvernig á að meta? Hvaða aðferðir á að nota við matið (t.d. könnun, rýnihópur, fundir, viðtal við börn)	Við munum meta vinnuna jafnóðum á deildarstjórafundum og á fundum með tengiliðum samstarfsins. Einnig munum við fá börnin um miðjan vetur til að segja okkur frá þeirra skoðunum og hvaða hluti breytinganna þeim finnst hafa heppnast best/verst.
Viðmið um árangur-Viðmið er gæðalýsing og/eða mælikvarði sem stuðst er við til að meta hvernig tókst að ná markmiði	Að starfsfólk verði öruggara í vinnu sinni með Reggio Emilia kenninguna og skilji betur hvers konar vegferð við erum á leiðinni í með skólann okkar. Einnig er mjög mikilvægt að

	börnin fái að upplifa forvitni og undrun af umhverfi sínu þar sem það verður okkar megin áhersla þennan skólavetur.

Stjórnun- uppeldis og menntastarf, mannauður/leikskólabragur- innra mat	
Umbótaþáttur/matsþáttur(t.s. stjórnun, uppeldis og menntastarf, mannauður/leikskólabragur, innra mat)	Innleiðing Barnasáttmála Sameinuðuþjóðanna
Tækifæri til umbóta- Hvaða árangri er stefnt að?	Stefnt er að innleiðingu Barnasáttmálans í leikskólann og munum við fá handleiðslu frá Miðstöð menntunar við þá innleiðingu
Aðgerðir til umbóta-Hvernig á að framkvæma það?	Námskeið verður haldið fyrir starfsmenn á starfsdegi þar sem kemur aðili sem heldur utan um verkefnið mun halda utan um þá fræðslu
Ábyrgð	Allir
Hvenær hefst og hvenær eru áætluð lok?	Haust 2025 og eru áætluð lok 2027
Hvenær og hvernig á að meta? Hvaða aðferðir á að nota við matið (t.d. könnun, rýnihópur, fundir, viðtal við börn)	Mat mun fara fram jafnt og þétt yfir veturinn á deildarstjórafundum. Við munum einnig meta innleiðinguna á starfsdögum þar sem allt starfsfólk kemur með hugmyndir að því hvað þeim finnst hafa gengið vel og hvað mætti betur fara. Svo munum við meta framfarirnar í vor þegar við förum að vinna að starfsáætlun. Líklega verður einnig mat á vegum Miðstöðvar menntunar, sem mun halda utan um innleiðinguna.
Viðmið um árangur-Viðmið er gæðalýsing og/eða mælikvarði sem stuðst er við til að meta hvernig tókst að ná markmiði	Viðmiðið er að börnin í Björtuhlíð átti sig á og skilji hvað réttindi barna eru, að þau hafi eitthvað um nám sitt að segja og finni fyrir því að það sé hlustað á skoðanir þeirra.

3 Umbótaáætlun 2024-2025 (takið afrit af töflunni fyrir hvern umbótaþátt)

Grenihlíð

Hvað var metið?	Sjálfsefling
Hvernig fór matið fram?	Matið fór fram meðal starfsmanna á deildarfundi.
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Bárður, Snorri, Elísabet, Kolbrún og Sandra.
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Í fataklefanum eru þau langflest farin að klæða sig sjálf í útifötin. Í matartímum þá höfum við verið með hlaðborð þar sem þau sjá sjálf um að skammta sér á disk og ganga frá eftir sig.

Hvað var metið?	Aðlögun á milli deilda
Hvernig fór matið fram?	Deildarfundum
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Deildarstarfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Aðlögunin gekk mjög vel og öll börn voru tilbúin í að hefja störf á nýrri deild. Gott að einn starfsmaður af Reynihlíð fylgdi þeim yfir. **Til úrbóta hefðu þau mögulega geta komið oftar í heimsókn.**

Hvað var metið?	Hópastarf/Þemavinna
Hvernig fór matið fram?	Matið fór fram meðal starfsmanna á deildarfundi.

Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Deildarstarfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Það var ekki mikið um þema vinnu en deildin fór í vinnu með þó nokkur verkefni yfir veturinn líkt og tannverndarvika, sögugerð, Hrekkjavaka og Barnamenningahátíðinni ber helst að nefna. Blær var einnig nýttur þegar helst var þörf á honum þegar samskiptavandi magnaðist upp á deildinni. Við nýttum líka efni sem samskiptaráðgjafi sendi okkur og mældi með. **Til umbóta mætti Blær vera oftar, sérstaklega í byrjun skólaárs.** Útinámið reyndi deildarstjóri að samþætta með Lubba finnur málbeinið. **Til umbóta mætti tengja útinámið við frekari þemavinnu.** Í Lubbastundum tókum við fyrir eitt málhljóð í hvert skipti, tveir hópar í einu. **Með betri nýtingu undirbúningstíma hefði mátt gera stundirnar fjölbreyttari.** Í sögugerð fengu börnin að búa til sögu sem endurspegla eigin vangaveltur um lífið og tilveruna. Í listsköpun var reynt að vinna með ýmis konar þema. **Ef til vill hefðu mátt hafa lengra og skýrara þema til lengri tíma. Það komst ekki lengra en á umræðustig en viljinn er fyrir hendi.**

Hvað var metið?	Foreldrasamtöl
Hvernig fór matið fram?	Matið fór fram með vangaveltum deildarstjóra.
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Deildarstjóri
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Foreldrasamtölin voru góð leið til að ræða hluti sem ef til vill eru of viðkvæm til að ræða um í fataklefanum. Tvö samtöl voru mikilvæg þetta árið vegna þess samskiptavanda sem magnaðist upp um miðjan vetur. **Ég sé fyrir mér tækifæri til umbóta með þeim hætti að fleiri en deildarstjóri einn taki viðtölin. Mikilvægt að undirbúningur fyrir foreldraviðtöl séu rædd við allt starfsfólk deildarinnar til að fá betri yfirsýn.**

Hvað var metið?	Sjónrænt dagskipulag
Hvernig fór matið fram?	á deildarfundi.
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Deildarstarfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Sjónrænt dagskipulag var búið til snemma í vetur. Það hékk uppi á gangi Grenihlíðar. Það verður að viðurkennast að það dagaði svolítið uppi og var lítið sem ekkert breytt á milli daga. Samt sem áður forum við yfir dagskrá dagsins reglulega á morgunfundum.

	Það hefði mátt nýta dagskipulagið betur þar sem það var svolítið falið. Hafi það verið á meira áberandi stað þar sem morgunfundurinn var hefði slíkt nýst betur.

Hvað var metið?	Málörvunarstundir/Getuskiptar samverustundir
Hvernig fór matið fram?	Matið fór fram meðal starfsmanna á deildarfundi.
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Deildarstarfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Reglulega voru minni samverustundir með þeim börnum sem illa réðu við lengri morgunfundi. Börnin skiptust á að vega þjónn vikunnar og talnastjóri sem hjálpaði til við að telja fjölda barna. Á hverjum degi var lesið fyrir börnin. **Við hefðum gert betur við að tengja betur saman málhljóðin og hvernig stafirnir líta út.**

Deild/aldur barna	Grenihlíð 5-6 ára
Umbótaþáttur/matsþáttur(t.s. stjórnun, uppeldis og menntastarf, mannauður/leikskólabragur, innra mat)	Listsköpun.

Tækifæri til umbóta-Að hverju er stefnt?	Nýta mætti lengri tíma til að vinna með sérstök verkefni án þess að sérstakur tímarammi trufli þau of mikið.
Aðgerðir til umbóta-Hvernig á að framkvæma það?	Nýta mætti herbergin betur og hafa sér rými fyrir listsköpun svo ekki þurfi stöðugt að segja börnunum að ganga frá til að skapa rými til dæmis fyrir matartíma eða eitthvað annað. Hugarfarið um að láta klukkuna ekki stjórna sér væri flott þróun í starfi deildarinnar.
Ábyrgð	Hjá starfsmönnum deildarinnar næsta vetur.
Hvenær hefst og hvenær eru áætluð lok?	Gott væri að hefja þetta næsta haust og endurskoða svo að ári.
Hvenær og hvernig á að meta? Hvaða aðferðir á að nota við matið (t.d. könnun, rýnihópur, fundir, viðtal við börn)	Með fundum meðal starfsmanna.

Deild/aldur barna	Grenihlíð 5-6 ára
Umbótaþáttur/matsþáttur(t.s. stjórnun, uppeldis og menntastarf, mannauður/leikskólabragur, innra mat)	Hlutverkaleikir. Mikill hlutverkaleikur á sér stað í frjálsum leik. Jafnt með segulkubbum og dýrum ásamt holukubbum. Börnin sóttu mikið í að gera leikrit og tónleika með holukubbum.
Tækifæri til umbóta-Að hverju er stefnt?	Ef til vill væri hægt að samþætta hlutverkaleik með stærðfræði með því að hvetja þau til að búa til búð/bakarí eða eitthvað slíkt. Slíkt væri stýrður hlutverkaleikur en það þarf að fara varlega svo kennari stýri leiknum ekki um of. Forsendur leikja eiga að vera barnanna. Gæta þarf þess að börnin fái að eiga rödd í slíkum leikjum.
Aðgerðir til umbóta-Hvernig á að framkvæma það?	Með því að starfsmenn fái undirbúning sinn og mannskap til að leysa þá af er hægt að undirbúa hina ýmsu leiki sem væri stýrð.
Ábyrgð	Deildarstjóri og starfsmenn deildarinnar.

Hvenær hefst og hvenær eru áætluð lok?	Flott væri að hefjast handa í haust og endurskoða svo hlutverkaleikinn næsta vor.
Hvenær og hvernig á að meta? Hvaða aðferðir á að nota við matið (t.d. könnun, rýnihópur, fundir, viðtal við börn)	Samtöl og fundir meðal starfsmanna og svo líka um að gera að spyrja börnin hvernig hafi gengið og hvað var skemmtilegast í „þykistuleikjunum“.

Reynihlíð

Hvað var metið?	Aðlögun á mill deilda
Hvernig fór matið fram?	Umræður
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Deildarstarfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Aðlögun gekk mjög vel enda höfðu þau komið oft áður í heimsóknir í Rugli á milli deilda (flæði) og komu mörg saman með vinum sínum frá Birkihlið.

Hvað var metið?	Hópastarf / Þemavinna
Hvernig fór matið fram?	Umræður
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Deildarstarfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Börnin unnu oft að verkefnum í minni hópum og þemum en hefði getað verið markvissara og þemað verið í lengri tíma.

Hvað var metið?	Sjálfsefling
Hvernig fór matið fram?	Umræður

Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Deildarstarfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Sjálfsefling Unnið hefur verið markvisst með sjálfseflingu á deildinni. Áhersla hefur verið á matartíma, fataklefa, að ganga frá eftir sig og að velja sér verkefni. Einnig hefur verið áhersla á að æfa börnin að setja mörk og virða mörk annara.

Hvað var metið?	**Sjónrænt dagskipulag**
Hvernig fór matið fram?	Umræður
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Deildarstarfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Sjónrænt skipulag er uppi á vegg en hefur ekki verið nýtt markvisst með börnunum. Þarf að nota markvissara og fara yfir í samverustund að morgni til að veita börnum upplýsingar um daginn. Í fataklefa var uppsett sjónrænt skipulag um hvernig skuli klæða sig í útiveru. Þetta skipulag var árangursríkt og vel nýtt af börnum. Mánaðardagatal var í fataherbergi þar sem viðburðir hvers mánaðar voru settir myndrænt í dagatalið. Dagatalið auðveldaði börnunum að átta sig á hvað var fram undan. Einnig nýttu foreldrar sér dagatalið til að minna sig á viðburði.

Hvað var metið?	**Samverustundir**
Hvernig fór matið fram?	Umræður

Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Deildarstarfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Málörvunarstundir / skipting eftir getu í samverustundir Í samverustundum og lestrarstundum hefur börnum verið getuskipt í hópa. Söngstundir hafa einnig verið reglulegar í vetur en minna hefur verið um markvissar málörvunarstundir í litlum hópum með þeim sem þurfa mest á því að halda. Við þurfum að bæta það.

Starfið á deildinni gekk vel. Færri börn voru í vetur og stemningin í hópnum góð. Börnin voru virk starfi og áhugasöm. Þegar komu upp árekstrar hjá börnunum gekk yfirleitt vel að leysa þá.

Við unnum markvisst með félagsþroska með Blæ vinaverkefni og öðru, hljóðkerfisvitundina með Lubba og málhljóðin, skapandi starf (tónlist og myndlist), málörvun í daglegu starfi, vettvangsferðir t.d. reglulega farið í bókasafn og frjáls leikur þess á milli.

Birkihlíð

Deild/aldur barna	3-4 ára
Umbótaþáttur/matsþáttur(t.s. stjórnun, uppeldis og menntastarf, mannauður/leikskólabragur, innra mat)	Vetur gekk vel og við náðum að sinna flest öllu. Sköpun Útikennsla Innlögn með einingakubba hlutverkaleikur

Tækifæri til umbóta-Að hverju er stefnt?	Við erum ánægðar hvernig við notum sköpun í okkar starfi. Börnin hafa aðgang að efnivið til sköpunar alla daga og við fléttum þetta inn í allt starf. Kynnast náttúrunni og umhverfi. Að vori ræða um hvernig náttúrna vaknar, setja niður fræ, rækta og fara í bambahúsið. Það má vinna meira með einingarkubba og kannski setja þá í hópastarf og líka að starfsfólk kynni sér hugmyndafræðina að baki þeim. Við leggjum áherslu á hlutverkaleik og að hann sér fyrir alla. að leikurinn sé notaður til þess líka að efla samskipti hjá börnum og tjáningu.
Aðgerðir til umbóta-Hvernig á að framkvæma það?	Kannski að börnin fái að meta meira verkefni sín, og hægt að hafa sem skráningu. Fara oftar í vettfangsferðir og oftar í gönguferðir eða nýta útisvæðin metur í t.d. samverustundir og annað. Starfsmenn kynni sér fræðin Að starfsmenn séu meira/oftar til staðar með, til þess að hjálpa til við að þróa leikinn ef þarf.
Ábyrgð	Ábyrgðin liggur hjá öllum. Allir þurfa að vera meðvitaðir um stefnu starfsins og vinna eftir því og deildarstjóri verður að hafa yfirumsjón með því.
Hvenær hefst og hvenær eru áætluð lok?	Með nýju skólaári er hægt að fara í stærri beytingar, en litlu breytingarnar eru í stöðugi vinnslu.
Hvenær og hvernig á að meta? Hvaða aðferðir á að nota við	Það er hægt að meta á deildarfundum og í samræðum. Hafa gátlista og að fólk getur fengið

matið (t.d. könnun, rýnihópur, fundir, viðtal við börn)	það og aðra vinnulista til þess að fylla út og meta fyrir sjálft sig í undirbúning og svo er hægt að eyrnamerkja ákveðna deildarfundi þar sem að það er rætt. Það ýtir undir sjálfsábyrgð og fókus á starfinu.

Hvað var metið?	**Sjálfsefling**
Hvernig fór matið fram?	umræða
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Allir starfsmenn
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Sjálfsefling: heilt yfir gekk sjálfsefling vel. Hún er mikilvægur þáttur í daglegu starfi, fataklefi, matartímar og salernisferðir. Helstu styrkleikar: stöðug hvatning að gera sjálf, Tækifæri til umbóta: athuga betur sjálfseflingu í samskiptum t.d. í að leysa vandamál sjálf og að stoppa óþarfa klöguskjóður.
Hvað var metið?	**Aðlögun á milli deilda**
Hvernig fór matið fram?	Aðlögun á milli deilda
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Allir starfsmenn á deild
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Styrkleikar: Gekk vel hjá flestum vegan mikillar samvinnu á milli deilda. Tækifæri til umbóta: má alltaf kynnast börnunum betur sem er að koma. Kynnast foreldrum betur og fá þau í heimsókn áður en að önnin hefst. Hafa foreldrakynningu.
Hvað var metið:	**Foreldraviðtöl fyrir og eftir áramót**

Hvernig fór matið fram?	Umræða
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Allir starfsmenn á deild
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Styrkleika: Skiptir máli að hafa þessi samtöl allir sammála. Tækifærit il umbót: Kannski hafa markmið deildarinnar fyrir veturinn upp á blað í fataklefa, og foreldrar vita þá hvaða áherlsur eru og það hjálpar þeim að hafa umræðupunkta fyrir samtölin líka.
Hvað var metið?	**Hópastarf/ Þemavinna**
Hvernig fór matið fram?	umræða
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Allir starfsmenn
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Styrkleika: Allir sammála um að það er gott að hafa þema til að vinna eftir, rammi fyrir vinnuna okkar. Tækifæri til umbóta: gefa börnunum tíma til þess að meta líka verekfni sín í þema vinnunni.
Hvað var metið?	**Sjónrænt dagskipulag**
Hvernig fór matið fram?	Umræða milli starfsfólks
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Allt starfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Styrkleikar: þetta sýnilegt í hæð barna.

	Tækifæri til úrbóta: að öll hópaskipting sé sýnilegri.
Hvað var metið?	**Málörvun /skipting í samverustundir**
Hvernig fór matið fram?	Umræða allra
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Allir starfsmenn
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Það er skipt eftir getu í samveru og við höfum málörvunar stundir. Þetta er mjög mikilvægt. Tækifæri til umbóta: að það sé einhver ein manneskja með hvern hóp fyrir sig og á að undirbúa og skipuleggja samverustundirnar í tengslum við þema og sönglög og annað.

Starfið á deildinni gekk heilt yfir mjög vel. Starfsfólk var samstíga og vissu allir tilgang sinn á deildinni. Mjög gott samstarf var við samliggjandi deild og unnu deildarstjórar mjög vel saman með sameiginlega þema vinnu, hringekju og opið á milli deilda.

Furuhlíð

Hvað var metið?	**SJÁLFSEFLING**
Hvernig fór matið fram?	Á deildarfundum og í almennu spjalli.
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar, foreldrar í foreldrasamtölum, í spjalli við bornin í daglegu starfi.
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Börnin eru hvött til sjálfseflingar í öllu starfi, t.d. að klæða sig sjálf í fataklefa, skammta sér sjálf í matartíma og smyrja sjálf, útklá minniháttar deilur og árekstra við önnur börn sjálf. Börnin eru mörg orðin mjög sjálfstæð og dugleg að bjarga sér sjálf um margt en þó með aðstoð ef þarf, t.d. fara á klósett, fylla á vatnsbrúsana sína, ganga frá dóti og fl. Umbætur: t.d. hafa vatnsliti í boði á

	vagni, starfsfólk gefi börnunum tíma til að gera sjálf við grípum stundum of fljótt inn í.
Hvað var metið?	**AÐLÖGUN Á MILLI DEILDA**
Hvernig fór matið fram?	Á deildarfundum og í almennu spjalli.
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar, foreldrar í foreldrasamtölum, í spjalli við bornin í daglegu starfi.
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Aðlögun gekk ótrúlega vel í heildina. Börnin sem við skiluðum af okkur í Birkihlíð voru mjög fljót að aðlagast enda vorum við búin að vera mjög dugleg að hafa opið á milli deilda og vinna með Birkihlið. Aðlögun barna á milli húsa gekk líka vel, lítið mál fyrir flest bornin. Umbætur: starfsfólk komi oftar með bornin inn í heimsókn og staldri lengur við, t.d. borða hádegismat. Þá gætu "gömlu" bornin í Furuhlíð fengið að borða í Stakkahlíð?
Hvað var metið?	**FORELDRASAMTÖL FYRIR OG EFTIR ÁRAMÓT**
Hvernig fór matið fram?	Á deildarfundum og í almennu spjalli.
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar, foreldrar í foreldrasamtölum, í spjalli við bornin í daglegu starfi.
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Samtölin gengu mjög vel. Mun betra að hafa tvö samtöl á skólaárinu en eitt. Í fyrra samtalinu gátum við farið yfir væntingar foreldra og hvað við ætlum að vinna með á skólaárinu. Sýndum niðurstöður úr EFI og foreldrar voru ánægðir með það. Í seinna samtalinu forum við yfir hvernig er búið að ganga og gerðum endurmat á stöðu barnanna. Umbætur: gott væri að geta sýnd

	foreldrum niðurstöður úr TRAS en ekki gafst tími til þess núna.
	HÓPASTARF/ÞEMAVINNA
Hvernig fór matið fram?	Á deildarfundum og í almennu spjalli.
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar, foreldrar í foreldrasamtölum, í spjalli við börnin í daglegu starfi.
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Hópastarf hefur gengið vel, þ.e. vinna með Lubba og hringekja en þá skiptum við hópnum í þrennt og þau fara á milli skemmtilegra stöðva, t.d. með sköpun/myndlist, jóga, Blæ, vinnu með kubba, sull og ljósvinna. Þemavinna hefur gengið ágætlega, höfum unnið með klassík þemu tengt árstíðum, gripið áhuga barnanna og unnið með tunglið og skordýr. Reynum að tengja þemun inn á mörg svið, þ.e. sköpun, tjáning, læsi, hreyfing og fl. Höfum einnig unnið þemavinnu í samstarfi við Birkihlíð og hefur það gengið vel og mikill kostur að geta samnýtt krafta sína og hugmyndir.
Hvað var metið?	**SJÓNRÆNT DAGSKIPULAG**
Hvernig fór matið fram?	Á deildarfundum og í almennu spjalli.
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar, foreldrar í foreldrasamtölum, í spjalli við börnin í daglegu starfi.
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Sjónrænt dagskipulag er á tveimur stöðum á deildinni, inni í matstofu í samverustundarhorni og frammi á gangi þegar þau ganga inn á deild. Svo erum við málbein með nöfnum barnanna sem þau finna í upphafi dags og skipta út fyrir

	mynd af dýrum. Börnin eru ekki mikið að pæla í þessu skipulagi og skoða enda flest orðin mjög örugg á deildinni og vita hvað er framundan því við erum með frekar skýra dagskrá og tölum um hvað er framundan í samverustund á morgnana.
Hvað var metið?	**MÁLÖRVUNARSTUNDIR/SKIPTING EFTIR GETU Í SAMVERUSTUNDIR**
Hvernig fór matið fram?	Á deildarfundum og í almennu spjalli.
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar, foreldrar í foreldrasamtölum, í spjalli við bornin í daglegu starfi.
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Við erum ekki með formlegar málörvunarstundir á deildinni enda standa flest bornin okkar mjög vel að vígi hvað varðar málþroska. Auk þess er flókið að koma slíkum stundum inn í dagskrána, væri hægt ef væri sérstakur starfsmaður sem sæi um það. Við erum duglegar að hafa “óformlegar”málörvunarstundir, þ.e. Lubba, við erum dugleg að lesa og skoða bækur, syngja allskyns lög, fara með vísur, tala við bornin um allt milli himins og jarðar, spyrja þau spurninga og fl. Það eru málörvun allt um lykjandi á deildinni allan daginn. Reynum að hafa deildina skreytta þannig að umhverfið hvetji til samræðna milli barna og við fullorðna. Tvö börn á deildinni hafa farið í minni samverustund inni á Birkihlíð sem hentar þeirra getu og sjáum við þónokkurn mun á þeim eftir það.

Umbótaþáttur/matsþáttur(t.s. stjórnun, uppeldis og menntastarf, mannauður/leikskólabragur, innra mat)	Faglegt starf á deildinni í vetur: - Sköpun - Útikennsla - Innlögn með einingakubba - Hlutverkaleikur Hvað gekk vel? Við erum ánægðar hvernig tekist hefur til með sköpun, við erum búin að vinna með fjölbreyttan efnivið og aðferðir og tengja sköpun við marga þætti leikskólastarfsins. Hlutverkaleikaleikurinn hefur gengið vel. Börnin hafa vaxið í leiknum og hann orðinn flóknari og stendur lengur yfir. Við reynum að útvega börnunum fjölbreyttan efnivið til að vinna með í hlutverkaleik.
Tækifæri til umbóta-Að hverju er stefnt?	- Útikennsla: okkur langar að bæta okkur í því, vinna fleiri og fjölbreyttari verkefni úti. - Vinna með einingakubba: markvissari vinna og innlögn með þá.
Aðgerðir til umbóta-Hvernig á að framkvæma það?	- Útikennsla: setja fastar stundir á planið fyrir útikennslu og standa við það. Oft sem við erum búnar að plana eitthvað, t.d. gönguferðir sem þarf að hætta við vegna manneklu. Setja niður plan fram í tímann og tengja við þemu. Þarf ekki alltaf að vera flókið. - Vinna með einingakubba: starfsfólk fái kynningu á starfsdegi um kubbana og hvernig á að vinna með þá. Setja fastar kubbastundir inn á planið t.d. í hringekju og standa við það.
Ábyrgð	Deildarstjóri og starfsmenn.

Hvenær hefst og hvenær eru áætluð lok?	September – maí (skólaárið 2025-2026).
Hvenær og hvernig á að meta? Hvaða aðferðir á að nota við matið (t.d. könnun, rýnihópur, fundir, viðtal við börn)	Metið á deildarfundum, starfsfólk spjallar saman og ræðir um hvað þarf að gera og hvernig er búið að ganga. Gott að ræða líka við börnin og hvað þeim finnst.

Styrkleikar:

Starfsfólki finnst hafa gengið þokkalega í vetur hvað varðar faglegt starf, sérstaklega miðað við hversu krefjandi barnahópurinn er og hversu mikil forföll hafa verið í starfsmannahópnum. Styrkleikar deildarinnar hafa verið hugmyndaríkir deildarstarfsmenn sem hafa unnið vel saman. Starfsfólk hefur verið samstíga í verkefnum og hefur verið gaman að setja upp alls kyns þema vinnu. Börnin hafa einnig sýnt mikinn áhuga fyrir lengri verkefnum s.s. eldflaugaverkefni, tunglið og skordýr er hluti af þeim þemum sem deildin hefur unnið með.

Tækifæri:

Halda ótrauð áfram með þá frábæru vitneskju sem starfsmannahópurinn er með inn í nýjan vetur og ný þemu. Halda áfram að læra af hvort öðru og prófa sig áfram með nýjar hugmyndir.

Hlíð

Hvað var metið?	Sjálfsefling
Hvernig fór matið fram?	Samræða á deildarfundum
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	starfsmenn
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Að klæða:Starfsfólk duglegt að hvetja, börnin dugleg að gera sjálf, börnin hafa getuna en vantar stundum nennuna. Að borða: dugleg að nota hnífapör og ganga frá, kurteisi.

	Salerni: Allir fara á klósettið og þvo hendur. Eitt barn með bleyju og það er byrjað að nota salerni (sérkennsla).
	Væri gott að nota skemlinn meira svo auðveldara sé fyrir börnin að ná í húfur. Matartími: að börnin geti hreyft stólana sjálf og komist í og úr þeim.
Aðlögun á milli deilda **Hvernig fór matið fram?**	starfsfólk
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Holt yfir á Hlíð. Börn og starfsfólk þekkjast vel og því var aðlöguninn auðveld og hópurinn var stór. Hlíð og Furuhlíð. Börnin fóru í heimsóknir og jókst viðvera þeirra í hvert skipti. Hópurinn var stór og stemmingin var góð, spennt að fara á nýjan stað. Það fór starfsmaður með þeim á deildina. Allir sáttir með ferlið hér.
Hvað var metið?	**Foreldrasamtöl**
Hvernig fór matið fram?	Deildafundi
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	starfsmenn
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Allir búnir að fara í eitt viðtal. Sumir tvö. Foreldrar fá tölvupóst og þeim boðið að bóka viðtal. Foreldrar hvattir í fyrsta viðtali að láta vita

	ef líðan barns verður neikvæð gangvart leikskólanum. Umbætur: allir sáttir. Það er hægt að boða foreldra í viðtal ef ástæða þykir til. Foreldrum geta beðið um auka viðtal ef þau vilja.
Hvað var metið?	**Hópastarf /Þemavinna**
Hvernig fór matið fram?	Umræður á deildarfundum
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsmenn
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Nú er Lubbi tekinn regulega og vel unnið með verkefnið allan veturinn. Orð eru ævintýr notað 2 í mánuði eftir áramót. Blær var tekinn fyrir í nokkur skipti og ýmis verkefni tengd vináttu unnin. Blær: væri gott að fá kynningu á honum fyrir allt starfsfólkið. Þyrftum að ná meiri reglu á hann. Orð eru ævintýr, notaðar í samveru og málörvun. Nýtt efni og allir að læra á það. Mjög gott til málörvunnar.
Myndrænt dagsskipulag **Hvernig fór matið fram?**	deildarfundi
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	starfsmenn

Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Ekki var unnið markvisst með myndrænt skipulag í vetur. Umbætur: Markviss vinna með myndrænt dagskipulag
Hvað var metið?	**Málörvun /samvera**
Hvernig fór matið fram?	deildarfundir
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	starfsmenn
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Þrjár skipulagðar samverustundir yfir daginn. 1. Söngsamvera á morgnana og farið yfir daginn. 2.Hádegismatur syngjum og spjöllum stundum hlustað á sungið með, Pétur og Úlfurinn, sagðar sögur. 3.Eftir hádegismat þá er bókalestur og sagðar sögur börn koma upp og æfa sig í framsögn , atkvæði klöppuð í orðum(næsta barn). Í þriðju samverunni þá er börnunum skipt eftir getu, og hvíld. Umbætur: hægt að bjóða upp á bingó í frjálsum leiktíma. Auka aðgengi að bókum í hæð barnanna

Holt

Deild/aldur barna	Holt 1-3 ára
Umbótaþáttur/matsþáttur(t.s. stjórnun, uppeldis og menntastarf, mannauður/leikskólabragur, innra mat)	Deildarstarfið

Tækifæri til umbóta-Að hverju er stefnt?	Gekk vel, hefðum mátt vera duglegri í hópastarfi eftir áramót.
Aðgerðir til umbóta-Hvernig á að framkvæma það?	Skipuleggja hópastarfið og virkja starfsfólkið betur
Ábyrgð	Starfsfólk deildar
Hvenær hefst og hvenær eru áætluð lok?	September – maí 2025-2026
Hvenær og hvernig á að meta? Hvaða aðferðir á að nota við matið (t.d. könnun, rýnihópur, fundir, viðtal við börn)	Metið á deildarfundum, starfsfólk spjallar saman og ræðir um hvað þarf að gera og hvernig er búið að ganga. Gott að ræða líka við börnin og hvað þeim finnst.

Hvað var metið?	Sjálfsefling
Hvernig fór matið fram?	Deildarfundur
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Hefur gengið ágætlega. Eru mjög dugleg að ganga frá eftir matartíma, skiptast á að ná í matinn í hádeginu og leggja á borð. Eru nokkur farin að klæða sig sjálf en mættum vera duglegri í að hvetja þau til að klæða sig sjálf í og úr útifötum.

Hvað var metið?	Aðlögun milli deilda
Hvernig fór matið fram?	Deildarfundur
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar
Helstu niðurstöður mats	Gekk vel, voru nokkur börn sem fóru yfir á Hlíð svo var mjög einföld aðlögun. Þekktu allt

(styrkleikar og tækifæri til umbóta)	starfsfólk á Hlíð, deildina og var allt sama umhverfið svo var mjög lítil breyting.

Hvað var metið?	Hópastarf
Hvernig fór matið fram?	Deildarfundur
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Gekk vel. Börnin voru áhugasöm og tóku þátt í flestu en sum þurftu smá tíma til að byrja.

Hvað var metið?	Sjónrænt dagskipulag
Hvernig fór matið fram?	Deildarfundur
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Mættum nýta það betur. Hangir upp á vegg og segjum hvað við erum að fara að gera þann daginn en gleymist stundum að uppfæra miðað við daginn.

Hvað var metið?	Samverustundir/Lubbastundir
Hvernig fór matið fram?	Deildarfundur
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Starfsfólk deildar
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Samverustundir ganga almennt vel, dagamunur á úthaldi. Erum með getuskipta samveru og veljum bók/lög miðað við getu hópsins. Lengd fer

	einnig eftir úthaldi og aldri barna. Erum með Lubbastundir 4x í viku svo hvert barn fari 2x. Gengur mjög vel og eru börnin almennt mjög áhugasöm um efnið. Lesum bókina, hlustum á lagið og skoðum efnivið tengdum hljóði vikunnar.

Sérkennsla 2024-2025

Hvað var metið?	Lausnateymi sérkennslu / markvissara samstarf
Hvernig fór matið fram?	Rætt á sérkennslufundum
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Sérkennsluteymi
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Teyminu fannst gott að hittast reglulega, upplifðu tækifæri til samstarfs og fengu hugmyndir frá hvort öðru. Í upphafi voru sérkennslufundir á sama tíma og deildafundir sem hentaði illa þar sem mikilvægt er að stuðningsaðilar sitji þá fundi. Færðum fundina yfir á annað dag sem hentaði mun betur.
Hvað var metið?	**Samræma verklag**
Hvernig fór matið fram?	Rætt á sérkennslufundum
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Sérkennsluteymi
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Mjög öflugt sérkennsluteymi var í vetur og hver og einn stuðningsaðili með mikinn metnað fyrir starfinu. Reglulegir teymisfundir voru haldnir í því skyni að þjálfun væri markviss, samræma verklag, bæta skráningar, uppfæra einstaklingsnámskrár og matstæki með reglulegu millibili.

	Í langflestum tilvikum gekk þetta mjög vel en það sem þarf að bæta á næsta skólaári er að leggja meiri áherslu á að endurgera einstaklingsnámskrár á 6-8 vikna fresti og leggja meiri áherslu á að stuðningsaðilar sæki námskeið hjá ráðgjafar- og greiningarstöð til að efla þekkingu og sjálfstæði, auk þess að gera þjálfun enn markvissari.
Hvað var metið?	**Móttaka nýliða**
Hvernig fór matið fram?	Samtöl
Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir)	Sérkennslustjóri, stuðningaðilar og deildastjórar í einhverjum tilvikum.
Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)	Það var mikil nýliðun í sérkennslu um veturinn og fór drjúgur tími í að þjálfa nýtt starfsfólk. Sérkennslustjóri hefði viljað koma starfsfólki betur inn í þjálfun inn í vinnuherbergi en oft náðist það ekki vegna veikinda eða annara ástæðna í fjölbreytilegu umhverfi leikskólans. Það sýnir einnig mikilvægi þess að stuðningsaðilar sæki námskeið í íhlutun og skráningu. Á sumum deildum var móttaka deildastjóra og annara deildastarfsmanna ábótavant gagnvart stuðningsaðilum og reglulega yfir veturinn þurfti að ræða um mikilvægi þess að börn með stuðning séu börn deildarinnar og öllum starfsmönnum ber að sinna þeim jafnt við önnur börn á deildinni.

Umbótaáætlun sérkennslunnar 2024-2025

Sérkennsla	
Umbótaþáttur/matsþáttur(t.s. stjórnun, uppeldis og menntastarf, mannauður/leikskólabragur, innra mat)	- Einstaklingsnámskrá markvissari - Bæta þáttöku deildastjóra og deildastarfsfólks -

Tækifæri til umbóta-Að hverju er stefnt?	- Endurgera einstaklingsnámskrá á 6-8 vikna fresti - Fá deildastjóra til að taka meiri þátt í gerð einstaklingsnámskrá barns - Virkja allt deildastarfsfólk til að fylgja námskránni eftir
Aðgerðir til umbóta-Hvernig á að framkvæma það?	-Einstaklingsnámskrá: Sérkennslustjóri, stuðningsaðilar og deildastjórar funda eftir aðlögun og gera drög að námskrá sem stuðningsaðili sér um að útfæra með aðstoð sérkennslustjóra eftir þörfum. -Bæta þátttöku deildastjóra og deildarstarfsfólks: Deildastjóri og stuðningsaðili fara yfir námskránna á deildafundum svo allir séu að vinna að sömu markmiðum. Meta á 6-8 vikna fresti.
Ábyrgð	Sérkennslustjóri, deildastjóri og stuðningsaðili.
Hvenær hefst og hvenær eru áætluð lok?	September-maí 2025-2026
Hvenær og hvernig á að meta? Hvaða aðferðir á að nota við matið (t.d. könnun, rýnihópur, fundir, viðtal við börn)	Fundir og samtöl.

4 Starfsþróunarsamtöl og fræðsla almennt út frá umbótaþáttum leikskólans.

Flest allt starfsfólk fór í starfsþróunarsamtöl sem leikskólastjóri, aðstoðarleikskólastjórar og sérkennslustjóri skiptu á milli sín. Þessi samtöl gengu vel en það tók langan tíma að ná að klára alla þar sem veikindi starfsmanna eða styttingar vinnuvikunnar tóku oft tímana af okkur.

Af fræðslu sem leikskólinn hefur boðið starfsfólki uppá er fjölbreytt, en þar má nefna að allt starfsfólk fékk fyrstu hjálp, uppeldi sem virkar færni til framtíðar námkeið sem Rakel leikskólastjóri hélt, fræðsla um Torgið, BOFS námskeið um kynferðisofbeldi gegn börnum, nýliðanámskeið borgarinnar, tókum fyrir grunnþætti menntastefnu borgarinnar, hegðunarráðgjafar frá vestumiðstöð héldu fyrirlestur um vinnu með óæskilega hegðun

barna, Jóel leikari var fenginn með skemmtilegan fyrirlestur og svo höfum við hvatt starfsfólk til að nýta sér Torgið þar sem hafsjór af námskeiðum er að finna.

5 Sérstakar áherslur í samstarfi leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva

Samstarfsskóli Björtuhlíðar er Hlíðaskóli. Skólarnir eru með þrjá skipulagsdaga á ári sem eru hafðir á sama tíma til hagræðis fyrir foreldra sem eru með börn á báðum skólastigum.

Samstarf leikskólans, fyrsta bekkjar Hlíðaskóla og frístundaheimilis Hlíðaskóla hefur verið eins og hér segir:

- Elsti árgangur barna í Björtuhlíð heimsækir Hlíðaskóla og tekur þátt í kennslustund og nestistíma í 1. bekk.
- Börn í elsta árgangi í Björtuhlíð fá skoðunarferð um Hlíðaskóla.
- Elstu börnum í Björtuhlíð er boðið á leikssýningu í Hlíðaskóla.
- Elstu börnin heimsækja frístundamiðstöð Hlíðaskóla tvisvar á vormánuðum.

Í maí, ár hvert funda deildastjóri elstu barna leikskólans og sérkennslustjóri með kennurum og sérkennslustjóra væntanlegra nemenda, þar sem afhentar eru upplýsingar um nemendur til grunnskóla. Upplýsingar frá leikskólanum eru m.a. niðurstöður úr Hljóm-2 og greiningar sem kunna að liggja fyrir.

Í vor tókum við samstarfið á næsta skref þar sem til okkar kom nemi úr Hlíðaskóla sem kom til okkar einu sinni í viku í starfsnám. Einnig unnum við með námsráðgjafa Hlíðaskóla um að leikskólinn yrði hluti að vali 10.bekkjar skólans og koma til okkar einn eftirmiðdag í viku. Til okkar munu því koma 6 nemendur fyrir áramót og 6 eftir áramót og fá þau að kynnast starfinu í leikskólanum.

6 Foreldrasamvinna

Á hverju hausti er haldin foreldrafundur í Björtuhlíð í Stakkahlíð. Á fundinum er kosið í foreldraráð og í stjórn foreldrafélagsins. Samráð er við foreldraráð um sumarlokun leikskólans og ef upp koma stærri mál sem varða leikskólastarfið. Foreldrafélagið sér m.a. um að halda úti samskiptasíðu foreldra, innheimta félagsgjöld og skipuleggja sumarhátíð.

Foreldrasamstarf gekk vel á árinu. Foreldrum eldri barna var boðið upp á viðtal að hausti og allar deildir höfðu svo foreldraviðtöl í mars. Foreldrar yngri barna sem innrituð voru um vorið og byrjuðu um haustið fengu boð í viðtal áður en barnið byrjaði í leikskólanum. Deildastjórar eru svo ávallt

tilbúnir að setjast niður með foreldrum til að ræða nám og þroska barnanna. Deildastjórar eru í góðri samvinnu við foreldra og veita upplýsingar um starfið í vikulegum póstum.

7 Skipulagsdagar og leikskóladagatal

Skipulagsdagar skólaársins 2025-2026 verða sem hér segir:

- Föstudaginn, 5. september
- Fimmtudaginn, 2. október er sameiginlegur skipulagsdagur með grunnskólum
- Föstudaginn, 28. nóvember
- Föstudaginn 6. febrúar er sameiginlegur skipulagsdagur með grunnskólum
- Föstudaginn 20. mars
- Mánudaginn 4. maí er sameiginlegur skipulagsdagur með grunnskólum

8 Fylgiskjöl

Leikskóladagatal 2025 - 2026

Nafn leikskóla: Bjartahlíð

ÁGÚST	SEPTEMBER	OKTÓBER	NÓVEMBER	DESEMBER	JANÚAR	FEBRÚAR	MARS	APRÍL	MAÍ	JÚNÍ
1 F	1 M	1 M	1 L	1 M Fullveldisdagurinn	1 F Nýársdagur	1 S	1 S	1 M Skráningardagar	1 F Verkalýðsdagurinn	1 M
2 L	2 Þ	2 F Starfsdagur	2 S	2 Þ	2 F	2 M	2 M	2 F Skírdagur	2 L	2 Þ
3 S	3 M	3 F	3 M Foreldraviðtöl	3 M	3 L	3 Þ	3 Þ	3 F Föstudagurinn langi	3 S	3 M
4 M Frídagur verslunarma	4 F	4 L	4 Þ "	4 F	4 S	4 M	4 M	4 L	4 M Starfsdagur	4 F
5 Þ	5 F Starfsdagur	5 S	5 M "	5 F Rauður Dagur	5 M	5 F	5 F	5 S Páskadagur	5 Þ	5 F Sumarhátíð
6 M	6 L	6 M Vísindavika	6 F "	6 L	6 Þ Þrettándinn/ Vasalj	6 F Starfsdagur G / Dagu	6 F	6 M Annar í Páskum	6 M	6 L
7 F Opnum eftir sumarfrí	7 S	7 Þ	7 F "	7 S	7 M	7 L Dagur tónlistarskólan	7 L	7 Þ	7 F	7 S Sjómannadagurinn
8 F	8 M Dagur læsis	8 M	8 L Baráttud. gegn einelti	8 M Jólavika	8 F	8 S	8 S	8 M	8 F	8 M
9 L	9 Þ Aðlögun	9 F	9 S	9 Þ	9 F	9 M	9 M	9 F	9 L	9 Þ
10 S	10 M	10 F	10 M Foreldraviðtöl	10 M	10 L	10 Þ	10 Þ	10 F	10 S	10 M Skólaslit grunnskóla
11 M	11 F	11 L	11 Þ "	11 F Jólaball	11 S	11 M D. ísl. táknmálsins	11 M	11 L	11 M	11 F
12 Þ	12 F	12 S	12 M "	12 F	12 M	12 F	12 F	12 S	12 Þ	12 F
13 M	13 L	13 M	13 F "	13 L	13 Þ	13 F	13 F Opið á milli deilda	13 M Foreldraviðtöl	13 M	13 L
14 F	14 S	14 Þ	14 F "	14 S	14 M	14 L	14 L Dagur stærðfræðinna	14 Þ "	14 F Uppstigningardagur	14 S
15 F	15 M	15 M	15 L	15 M	15 F	15 S	15 S	15 M "	15 F	15 M Þjóðhátíðar vika
16 L	16 Þ Aðlögun/Græ dagur	16 F	16 S Dagur íslenskrar tung	16 Þ	16 F	16 M Bolludagur	16 M	16 F "	16 L	16 Þ
17 S	17 M	17 F	17 M Opið á milli deilda	17 M	17 L	17 Þ Sprengidagur	17 Þ	17 F "	17 S	17 M Lýðveldisdagurinn
18 M	18 F	18 L	18 Þ	18 F	18 S	18 M Öskudagur	18 M	18 L	18 M	18 F
19 Þ	19 F	19 S	19 M	19 F Friðarstund	19 M	19 F Skráningardagar	19 F Sokkadagur	19 S	19 Þ	19 F
20 M	20 L	20 M	20 F Dagur mannréttinda b	20 L	20 Þ	20 F Skráningardagar	20 F Starfsdagur	20 M Foreldraviðtöl	20 M Útskriftarferð	20 L
21 F	21 S	21 Þ	21 F	21 S	21 M	21 L	21 L	21 Þ Tannverndarvika	21 F	21 S
22 F Skólasetning grunnskó	22 M	22 M	22 L	22 M	22 F	22 S Konudagur - upphaf G	22 S	22 M	22 F Umhverfisdagur	22 M Vatnavika
23 L	23 Þ	23 F Bleikur dagur	23 S	23 Þ Þorláksmessa	23 F Bóndadagur - upphaf Þorra	23 M	23 M	23 F Sumardagurinn fyrsti	23 L	23 Þ
24 S	24 M	24 F Skráningardagur	24 M	24 M Aðfangadagur jóla	24 L	24 Þ Konukaffi	24 Þ	24 F	24 S Hvítasunnudagur	24 M
25 M	25 F	25 L Fyrsti vetrardagur	25 Þ	25 F Jóladagur	25 S	25 M	25 M	25 L	25 M Annar í Hvítasunnu	25 F
26 Þ	26 F Evrópski tungumálad.	26 S	26 M	26 F Annar í jólum	26 M	26 F	26 F	26 S	26 Þ	26 F
27 M	27 L	27 M SKráningardagur	27 F	27 L	27 Þ	27 F D. einstakra barna	27 F	27 M Bambahús undirb.	27 M	27 L
28 F	28 S	28 Þ Skráningardagur	28 F Starfsdagur	28 S	28 M	28 L	28 L	28 Þ Bambahús undirb.	28 F	28 S
29 F	29 M	29 M Bangsadagur	29 L	29 M Skráningardagur	29 F		29 S Pálmasunnudagur	29 M	29 F Útskrift	29 M
30 L	30 Þ	30 F	30 S	30 Þ Skráningardagur	30 F		30 M Skráningardagar	30 F	30 L	30 Þ
31 S		31 F Hrekkjavaka		31 M Gamlársdagur	31 L		31 Þ Skráningardagar		31 S	

Í reglum um leikskólaþjónustu segir:
Leikskólar eru lokaðir sex daga á ári vegna skipulagsdaga. Þrír þeirra skulu vera á sama tíma og starfsdagar starfsfólks eða frídagar nemenda í grunnskólum en hinir þrír geta verið ýmist hálfir dagar eða heilir. Leikskólagjöld lækka ekki vegna þessa. Skráningardagar í leikskólum eru tíu og gjöld lækkuð vegna þeirra. Foreldrar sem þurfa vistun þessa daga sækja sérstaklega um það og greiða þá fyrir þá daga. Börn sem dvelja í leikskólum Reykjavíkurborgar taka að lágmarki tuttugu virka daga í sumarleyfi. Leikskólastjóri ákveður, að höfðu samráði við starfsmenn og foreldraráð viðkomandi leikskóla hvort leikskólinn verði opinn allt sumarið eða loki samfellt í tíu til tuttugu virka daga. Stefna skóla- og frístundasviðs er að í hverju hverfi leitist skólastjórnendur leik- og grunnskóla við að samræma starfs- og skipulagsdaga til hagræðis við fjölskyldur í Reykjavík.

9 Umsögn foreldraráðs um starfsáætlun leikskólans

Samræmast áherslur starfsáætlunar starfi leikskólans

Já

Er starfsáætlun aðgengileg og auðlesanleg?

Já

Er starfsáætlun góð innsýn inn í starfið fyrir foreldra?

Starfsáætlun er skýr og gefur góða sýn inn í starfið

Eru einhverjar athugasemdir við starfsáætlunina?

Nei

Fulltrúar í foreldraráði:

Unnsteinn Árnason

Sandra Ósk Eggertsdóttir

F. h. leikskólans Bjartahlíð

Rakel Ólafsdóttir Okt 2025

____

Leikskólastjóri Dagsetning

Fylgiskjal

Starfsáætlun 2024 – 2025
Nafn leikskóla

Umsögn foreldraráðs

Foreldraráð leikskólans skipa:

XXXXX XXXXX
XXXXX XXXXXXX
XXXXX XXXXXX

Umsögn foreldraráðs um starfsáætlun leikskólans

Samræmast áherslur starfsáætlunar starfi leikskólans síðasta árs?

Er starfsáætlunin aðgengileg og auðlesanleg?

Er starfsáætlunin góð innsýn inn í starfið fyrir foreldra?

Eru einhverjar athugasemdir við starfsáætlunina?

Fulltrúar í foreldraráði:

Undirskrift fulltrúa í foreldraráði

Um starfsáætlanir leikskóla

Leikskólar gera starfsáætlun sem byggir á skólanámskrá leikskólans og menntastefnu Reykjavíkurborgar til 2030 sem hefur þá framtíðarsýn að í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlist börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag. Menntastefnunni er ætlað að bregðast við þeim áskorunum sem felst í stöðugum samfélags- og tæknibreytingum sem umbreyta uppeldisaðstæðum barna og hefðbundnum hugmyndum um menntun.

Tilgangur starfsáætlunar er að gera skólaþróun leikskólans markvissa með árangursmiðuðum markmiðum og umbótamiðuðu innra mati. Starfsáætlun er birt opinberlega og gefur starfsfólki, foreldrum og rekstraraðilum meðal annars upplýsingar um hvernig starf leikskólans gekk á síðasta starfsári og hvernig unnið verði að mati, umbótum og innleiðingu á áherslum úr menntastefnunni og hvernig á að nota þróunarstyrk næsta starfsárs.

Eftirfarandi upplýsingar koma fram í starfsáætlun:

- Umfjöllun leikskólastjóra um starf síðasta árs. Tilgreina áherslur í leikskólastarfinu sem unnið verður að á komandi starfsári sem tengist menntastefnu Reykjavíkurborgar, þróunarstyrk, skólanámskrá og/eða öðrum verkefnum.
- Niðurstöður innra mats síðasta árs þar sem greining er á helstu styrkleikum og tækifærum til umbóta.
- Matsáætlun sem unnin er út frá niðurstöðum innra og ytra mats, tækifærum til umbóta og þróunarverkefnum tengt menntastefnu Reykjavíkur og áherslur úr skólanámskrá.
- Umbótaáætlun deilda þar sem hver deild gerir grein fyrir aðgerðum og leiðum til umbóta út frá matsáætlun leikskólans.
- Innra mat sérkennslu og umbótaáætlun.
- Innra mat- fjöltyngi barna og umbótaáætlun.
- Starfþróunaráætlun leikskólans byggð á matsáætlun.
- Skóladagatal fyrir árið þar sem m.a. skipulagsdagar eru tilgreindir.
- Umsögn foreldraráðs.

Starfsáætlun leikskólans tekur gildi 1. september ár hvert og skal skilað rafrænt til skóla- og frístundasviðs fyrir 1. júlí. Starfsáætlanir eru lagðar fyrir skóla- og frístundaráðs til samþykktar.

Mat á leikskólastarfi

Tilgangur innra mats er að leggja faglegan grundvöll að endurbótum í leikskólastarfi og vinna kerfisbundið að því að auka gæði þess og gera það skilvirkara.

Markmið innra mats samkvæmt lögum um leikskóla er að:

- Veita upplýsingar um skólastarf, árangur þess og þróun til fræðsluyfirvalda, starfsfólks leikskóla, viðtökuskóla og foreldra.
- Tryggja að starfsemi leikskóla sé í samræmi við ákvæði laga, reglugerða og aðalnámskrár leikskóla.
- Auka gæði náms og leikskólastarfs og stuðla að umbótum.
- Tryggja að réttindi barna séu virt og að þau fái þá þjónustu sem þau eiga rétt á samkvæmt lögum.

Skólanámskrá leikskólans er skrifleg lýsing á því sem gert er í leikskólanum og á því sem á að gera. Þar koma fram bæði markmið og leiðir leikskólans. Skólanámskrá leikskólans setur því viðmið fyrir matið.

Tilgangur ytra mats er að safna upplýsingum um viðhorf foreldra leikskólabarna og starfsmanna til að nota við innra mat leikskólans. Að auki er það liður í ytra mati skóla- og frístundasviðs og/eða Mennta- og menningarmálaráðuneytis.

Hlutverk foreldraráðs

Samkvæmt 11.gr. laga um leikskóla frá 2008 er hlutverk foreldraráðs að gefa umsagnir til leikskóla og nefndar, sbr. 2. mgr. 4. gr., um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem varða starfsemi leikskólans. Þá skal ráðið fylgjast með framkvæmd skólanámskrár og annarra áætlana innan leikskólans og kynningu þeirra fyrir foreldrum. Foreldraráð hefur umsagnarrétt um allar meiri háttar breytingar á leikskólastarfi.

LÁTUM
DRAUMANA
RÆTAST