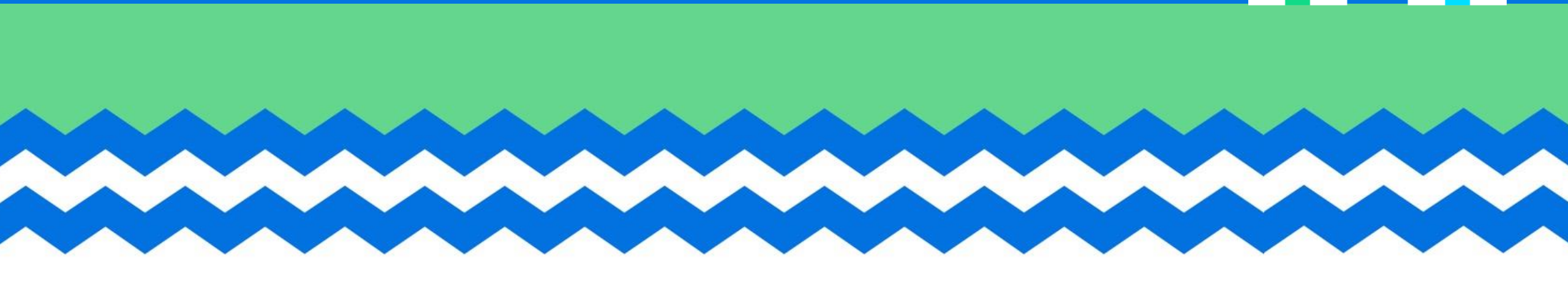




Aðgengisstefna Reykjavíkurborgar

Innleiðing á aðgerðaáætlun 2023





Aðgengi að húsnæði



Aðgerðir

1.1. Unnið verði úr fyrirbyggjandi aðgengisúttektum á húsnæði borgarinnar

1.4. Tryggja að nýframkvæmdir og stærri viðhaldsverkefni berist aðgengis- og samráðsnefnd til umsagnar.

1.6. Talgervlar verði settir í allar lyftur í húsnæði þar sem Reykjavíkurborg er með starfsemi.

1.10. Vinna að uppsetningu sjónrænna merkinga á tröppunefum í gönguleiðum innanhúss í húsnæði borgarinnar.

Verkefni

Taka saman úttektir sem til eru. Kortleggja hvar upplýsingar vantar. Vinna úr fyrirbyggjandi upplýsingum.

Kynna verk svið nefndarinnar í umhverfis- og skipulagsráði, á Workplace og víðar.

Óskað eftir upplýsingum frá starfsstöðum um hvar talgervla vanti í húsnæði Reykjavíkurborgar.

Óskað eftir upplýsingum frá starfsstöðum um hvar sjónrænar merkingar vanti.



Aðgengi að borgarlandi

Aðgerðir

2.2. Aðgengis- og samráðsnefnd fái til umsagnar staðsetningar á P-merktum bílastæðum í borgarlandinu.

2.5. Haldið verði áfram vinnu við aðgengisúrbætur við biðstöðvar út frá úttekt sem gerð var á ástandi biðstöðva Strætó árið 2020.

2.8. P-merkt stæði í borgarlandinu verði kortlögð og merkt inn á stafrænt götukort ja.is eða Google.

Verkefni

Samstarf við tengilið nefndarinnar við USK. Kynning á hlutverki nefndarinnar í umhverfis- og skipulagsráði.

Í vinnslu.



Vinna að gerð einfaldari framsetningar á upplýsingum um P-merkt stæði, t.d. með gerð sérstakrar upplýsingasíðu.



P-merkt bílastæði í Borgarvefsjá

Leit

Þekjuleit: Bílastæði fyrir hreyfihamlaða

- Borgarskipting
- Götur og stígar
- Hús og lóðir
- Lagnir
- Lýðfræði og fasteignir
- Menningarminjar
- Myndefni
- Mælipunktur
- Náttúrufar
- Íþróttir og útivist
- Saga og þróun
- ▾ Umferð

Slökkva á þemum Loka glugga

100 m



Aðgengi að þjónustu og viðburðum



Aðgerðir

3.2. Gefnir séu út gátlistar um aðgengismál á viðburðum sem berist sviðum og starfsstöðum borgarinnar og tryggt að unnið sé eftir þeim.

3.3. Skipulagning stærri viðburða í borginni sem fela í sér lokanir gatna og verulegt inngrip í leiðakerfi almenningssamgangna fari fram í samráði við aðgengis- og samráðsnefnd borgarinnar og eftir atvikum einnig önnur hagsmunasamtök fatlaðs fólks.

Verkefni

Vinna gátlista fyrir viðburði sem verði kynntur með bréfi á svið borgarinnar og tilkynningum á Workplace.

Erindi til viðburðadeildar menningar- og íþróttasviðs og unnið verði að reglubundnu samstarfi um aðgengismál í tengslum við viðburði.



Aðgengi að þjónustu og viðburðum

Aðgerðir

3.4. Við gerð stafrænna lausna á þjónustu Reykjavíkurborgar sé haft samráð við notendur þjónustunnar og aðgengis- og samráðsnefnd í málefnum fatlaðs fólks.

Verkefni

Fylgt eftir með erindi til þjónustu- og nýsköpunarsviðs.



Aðrar aðgerðir



4.1. Að veita aðgengisviðurkenningu Reykjavíkurborgar árlega til aðila sem hafa staðið vel að aðgengismálum og/eða barist fyrir bættu aðgengi með eftirtektarverðum hætti.

4.2. Ráðinn verði aðgengisfulltrúi í eitt stöðugildi sem hafi það hlutverk að tryggja framgang aðgerðaáætlunarinnar. Aðgengisfulltrúi muni jafnframt sitja fundi aðgengis- og samráðsnefndar.

4.3. Aðgerðir sem framkvæmdar eru í aðgerðaáætlun verði kynntar fyrir starfsfólki borgarinnar og borgarbúum (eftir því sem við á), t.d. með tilkynningum á Workplace og fréttatilkynningum.



Reykjavík