



Viðtakandi: Skóla- og frístundaráð

Sendandi: Steinn Jóhannsson, sviðsstjóri skóla- og frístundasviðs

Reykjavík, 7. apríl 2026

MSS25040003

MINNISBLAÐ

Betri nýting á tíma og fjármunum Reykjavíkurborgar – samantekt skóla- og frístundasviðs

Í bréfi skrifstofu borgarstjóra og borgarritara, dags. 4. desember 2025, var send útskrift úr fundargerð borgarstjórnar frá 2. desember 2025 varðandi betri nýtingu á tíma og fjármunum Reykjavíkur – samantekt á áhugaverðum tillögum eftir samráð við almenning. Samþykkt var að fela sviðum og skrifstofum miðlægrar stjórnarsýslu að taka tillögurnar til rýningar og undirbúa aðgerðir í samræmi við niðurstöður. Í samþykktinni kom fram að fjárhagslegum ávinningi yrði varið til hagræðingar í rekstri Reykjavíkurborgar eða í mikilvæg stefnumótandi verkefni á sviðum í samræmi við forgangsröðun sviða og áherslur fagraða. Tillögurnar verði lagðar fyrir viðkomandi fagrað og samanteknar tillögur frá ráðunum verði lagðar fyrir borgarráð.

Eftirfarandi tillögum var vísað til skóla- og frístundasviðs:

1. Umsjónarmenn fasteigna sjái um að þjónusta skóla í stað verktaka
2. Skoða samlegð í stjórnun félags- og frístundamiðstöðva
3. Betri nýting á húsnæði leik-, grunnskóla, frístundaheimila og félagsmiðstöðva
4. Innkaup verði innan rammamanna og mögulega í gegnum miðlægt vöruhús

Staða rýningar skóla- og frístundasviðs á ofangreindum tillögum er eftirfarandi:

1. Umsjónarmenn fasteigna sjái um að þjónusta skóla í stað verktaka

Tillagan er hluti af tillögum í Leikskólaleið Reykjavíkurborgar, Reykjavíkurléiðin, sem voru samþykktar í borgarráði 17. febrúar 2026. Tillagan gengur út á að ráða í áföngum 2-3 umsjónarmenn leikskólahúsnæðis í borgarreknum leikskólum. Þeir muni starfa með fasteignateymi í fjármáladeild skóla- og frístundasviðs.

Skóla- og frístundasvið hefur lagt til að útvíkka hlutverk umsjónarmanna fasteigna grunnskóla, en fagþekking þeirra á húsnæðismálum er mismikil og verksvið margra víðara en viðhald húsnæðis. Á árinu 2024 var gerð tilraun til að samnýta umsjón fasteigna í sex grunnskólum og sex leikskólum sem voru við hliðina eða í námunda við grunnskólana. Tilraunin gekk ekki eftir sökum andstöðu. Lagt er til að taka það verkefni upp að nýju að færa hálf stöðugildi frá hverjum grunnskóla og búa til öflug teymi fagfólks sem hafi eftirlit og sinni viðhaldi grunnskóla, leikskóla, frístundaheimila og félagsmiðstöðva. Það er reynsla skóla- og frístundasviðs að nauðsynlegt er að



Reykjavík



hafa skýra verkaskiptingu milli fasteignastjóra í miðstöðvum sem sinna stærra viðhaldi og umsjónarmanna fasteigna sem sinna daglegum verkefnum sem snúa að öryggi og virkni starfsstaða.

Heildarsýn fyrir Reykjavíkurborg:

Til framtíðar er mikilvægt að borgin hugsi umsjón allra fasteigna upp á nýtt og taki umsjón og viðhald frá starfsstöðum og færi í miðlæg hverfisteymi sem sjái um fasteignir skóla- og frístundasviðs og annarra sviða heildstætt.

Þessar breytingar gætu til framtíðar falið í sér hagræði í betra samfelldu viðhaldi fasteigna sem aftur mun leiða af sér lægri heildarkostnað í viðhaldi. Draga mun verulega úr hættu á röskun á starfsemi þar sem nauðsynlegt væri að loka húsnæði í 3-5 ár vegna uppsafnaðra stærri viðhaldsmála. Ekki er gott að setja fjárhæð á það hagræði sem í aðgerðinni felst en fyrir skóla- og frístundasvið er mesta hagræðið fólgið í fækkun tilfella þar sem taka þarf húsnæði úr umferð og flytja starfsemi á milli staða.

2. Skoða samlegð í stjórnun félags- og frístundamiðstöðva

Sviðsstjóri skóla- og frístundasviðs setti af stað starfshóp um mat á fyrirkomulagi rekstrar á frístundastarfsemi skóla- og frístundasviðs með tilliti til heildarstarfsemi sviðsins, sjá meðfylgjandi erindisbréf. Verkefni starfshópsins er víðtækt. Fram til þessa hefur hópurinn verið að afla ýmis konar upplýsinga, svo sem varðandi rekstur, fjármál, starfsánægju og fyrirkomulag starfsemi sviðsins, bæði úr fyrirliggjandi gögnum og jafnframt sent spurningar til stjórnenda í grunnskóla- og frístundastarfi. Frekari upplýsingum verður skilað þegar hópurinn hefur lokið störfum ásamt tillögum um fyrirkomulag og hagræðingu.

3. Betri nýting á húsnæði leik-, grunnskóla, frístundaheimila og félagsmiðstöðva

Stjórnendur skóla- og frístundasviðs leita stöðugt leiða til að finna húsnæði í núverandi ástandi (innvistarvanda) og því er ekki svo farið að húsnæði liggi á lausu. Leikskólar, skólahljómsveitir, frístundaheimili, félagsmiðstöðvar og sérdeildir eru dæmi um einingar sem eru á hrakhólum þegar kemur að húsnæði. Til að leysa þennan vanda hefur verið farið ítarlega yfir hvert einasta húsnæði og skoðað hvort möguleiki er á að endurraða og koma fyrir meiri starfsemi.

Betri nýting á húsnæði er þegar hluti af áherslum stjórnenda skóla- og frístundasviðs. Nýting á húsnæði skóla- og frístundasviðs er nú þegar mjög góð og þeir starfsstaðir sem hafa haft rými til aflögu hafa tekið vel á móti nýjum starfseiningum. Markmið skóla- og frístundasviðs er að hætta að leigja húsnæði utan lóðar þ.e. frá þriðja aðila. Þá er sérstaklega horft til þess að færa frístundastarf, skólahljómsveitir, íslenskuver og sérdeildir inn í skólana og búa þannig um að starfsemin geti farið fram samhliða án truflana. Ekki er fyrirsjáanlegt mikið hagræði til viðbótar.





4. Innkaup verði innan rammamanna og mögulega í gegnum miðlægt vöruhús

Verið er að vinna að nýrri innkaupastefnu borgarinnar.

Mörg tækifæri eru til staðar hjá Reykjavíkurborg hvað innkaup varðar:

- Kraftur stærðarinnar er vannýttur. Hvert og eitt svið er ábyrgt fyrir sínum innkaupum í stað þess að boðnir séu út vörflokkar sem eru sambærilegir milli sviða.
- Stundum skortir góðan undirbúning og fyrirbyggju við innkaup. Of margir starfsmenn eru með innkaupakort. Mögulegt er að spara verulegar upphæðir með því að fækka kortum enn frekar og skipuleggja innkaup betur. Þá eru mikill fjöldi starfsmanna sem pantar vörur á starfsstöðunum sjálfum, þar sem alla samræmingu milli sviða vantar.
- Sá sem gerir miðlæga samninga er sjaldnast sá sem greiðir fyrir vöruna. Fjárhagslegt óhagræði borgarinnar vegna slíkra samninga getur hlaupið á tugum efl ekki hundruðum milljóna. Nauðsynlegt er að sá sem greiðir fyrir þjónustuna (hagaðili) sé hafður með í ráðum þegar stofnað er til samninga.

Umhverfis- og skipulagssvið er samningsaðili fyrir viðhald allra starfsstaða borgarinnar en ekki hagaðili þegar kemur að því að greiða fyrir þjónustuna, það eru starfsstaðirnir sjálfir. Flæði reikninga er til umhverfis- og skipulagssviðs sem samþykkir og greiðir án þess að stjórnandi sem á að bera kostnaðinn hafi aðkomu að. Þegar umhverfis- og skipulagssvið er búið að samþykkja reikning og greiða þá er flókið og erfitt ferli að fá fram leiðréttingu. Hafni stjórnandi reikningi frá umhverfis- og skipulagssviði þá eru þeir sjálfkrafa samþykktir í lok reikningstímabils og því flæðir ósamþykktur kostnaður inn í rekstur borgarinnar.

Þjónustu- og nýsköpunarsvið er samningsaðili fyrir ýmsa aðkeypta tölvu- og hugbúnaðarþjónustu en er ekki hagaðili þegar kemur að greiðslu fyrir þjónustuna, það eru starfsstaðirnir sjálfir. Dæmi um það eru rafrænar undirskriftir og leiga á prentþjónustu (ljósritunarvélar og rekstrarvörur).

- Skrifstofa fjármálaþjónustu og ráðgjafar á fjármála- og áhættustýringarsviði gerir miðlæga samninga/útboð fyrir svið borgarinnar. Sviðin/starfsstaðir greiða fyrir vöruna/þjónustuna.
- Gjaldskrá þjónustu- og nýsköpunarsviðs þyrfti að vera skýrari en óskýr gjaldskrá getur leitt til þess að t.d. rukkað er fyrir tölvubúnað umfram raunkostnað sem fellur á sviðin.
- Bæta þarf tengingar við launakerfi borgarinnar þannig að tryggt sé að þjónustu- og nýsköpunarsvið innheimti ekki gjöld vegna starfsmanna sem eru hættir störfum.

Eignaskrifstofa/USK sér um fjárfestingar fyrir Reykjavíkurborg. Afskriftir eru gjaldfærðar á viðkomandi svið/starfsstað. Slíkt dregur úr hagkvæmni og aðhaldi þar sem



eignaskrifstofa ber ekki ábyrgð á gjaldfærðum kostnaði (með innri leigu). Sá kostnaður fellur á viðkomandi svið – sem fær úthlutað fjárheimildum til að mæta þessum kostnaði.

Æskilegt væri að gera úttekt á innkaupum á rekstrarvöru fyrir borgarskrifstofur í Borgartúni 12-14. Í dag eru sömu rekstrarvörubirgjar að koma nokkrum sinnum í viku með sömu vöru á aðskilin svið. Samræming vörunúmera (fækkun vörunúmera), skilgreining á afhendingartíðni og útboð gerir birgjum kleift að bjóða betra verð, færri vörunúmer og afhendingartíðni í samræmi við afhendingarfyrirkomulag viðkomandi birgja. Jafnvel kæmi til greina að gera samning við birgja þar sem hann á lagerinn og innheimtir fyrir þær vörur sem fara út af lager í notkun en ekki að borgin kaupi inn á lager til geymslu og notkunar síðar. Með þessu sparast tími hjá starfsmönnum sviða við að panta vörur, kolefnisspor minnkar þar sem tíðni afhendinga er í samræmi við afhendingarkerfi birgja. Einnig sparast vaxta- og geymslukostnaður auk hagræðingar í bakvinnslu (mun færri reikningar til bókhalds).

Mikilvægt er að miðlægir samningar séu aðgengilegir á innri vef borgarinnar og séu vel kynntir. Samningsaðili miðlægra samninga borgarinnar þarf að hafa náíð samráð við notendur vörunnar (stjórnandi sviðs/starfsstaðar). Samráð þarf að vera um verklag. Sniðmát og valforsendur eru grundvallaratriði.

Innkaup skóla- og frístundasviðs eru undir stöðugu eftirliti og skóla- og frístundasvið leitast við að bjóða út þá þætti í rekstrinum sem létta á stjórnendum án þess að valda auknum kostnaði. Dæmi um slíkt eru ræsting og öryggisgæsla sem hafa leitt til betri nýtingar fjármuna í rekstri sem hlýst vegna lokunar skóla yfir sumartímamann og þar af leiðandi er ekki þörf á starfsfólki á þeim tíma. Áfram er leitað leiða til að nýta fjármuni betur í innkaupum en mesta hagræðingin mun verða í auknu kostnaðareftirliti innan sviðsins. Ekki er hægt að henda reiður á fjárhæð í því tilviki.





Reykjavík, 3. desember 2025

ERINDISBRÉF

Starfshópur um mat á fyrirkomulagi rekstrar á frístundastarfsemi skóla- og frístundasviðs með tilliti til heildarstarfsemi sviðsins

Ábyrgðarmaður:

Steinn Jóhannsson, sviðsstjóri skóla- og frístundasviðs

Inngangur:

Á síðustu misserum hafa komið ábendingar, svo sem frá ytri úttektaraðilum, fjármála- og áhættusviði borgarinnar o.fl., um að ekki sé samræmi í stjórnendalagi í skóla- og frístundastarfi.

Ein tillaga er snýr að stjórnun félags- og frístundamiðstöðva kom í gegnum samráðsgátt Reykjavíkurborgar frá starfsfólki/íbúum um betri nýtingu á tíma og fjármunum Reykjavíkurborgar. Borgarstjórn samþykkti á fundi sínum 2. des. 2025 að fela sviðum og skrifstofum miðlægrar stjórnarsýslu að taka fjórar tillögur, m.a. þá um stjórnun félags- og frístundamiðstöðva til rýningar og undirbúa aðgerðir í samræmi við niðurstöður. Í afgreiðslu kom fram að fjárhagslegum ávinningi verði varið til hagræðingar í rekstri Reykjavíkurborgar eða í mikilvæg stefnumótandi verkefni á sviðum í samræmi við forgangsröðun sviða og áherslur fagráða. Tillögurnar liggi fyrir þann 15. febrúar 2026 og verði lagðar fyrir viðkomandi fagráð og samanteknar tillögur frá ráðunum verði lagðar fyrir borgarráð.

Skipulag frístundastarfs er mismunandi eftir sveitarfélögum. Reykjavíkurborg hefur verið í forystu um langt árabil í þróun frístundastarfs á landsvísu á sama tíma og fagstétt tólmstunda- og félagsmálafræðinga hefur orðið til hér á landi. Mikilvægt er að mat á stöðu og umræða sé tekin heildrænt. Því er settur af stað starfshópur.

Hlutverk:

Hlutverk hópsins er að skoða fyrirkomulag frístundastarfseminnar hjá skóla- og frístundasviði og meta kosti og galla þess fyrirkomulags sem er í dag. Skoðuð verði samlegð í stjórnun félags- og frístundamiðstöðva, sbr. tillögu frá borgarstjórn. Einnig verði skoðuð samlegð við stjórnun frístundastarfs og grunnskólastarfs.

Starfshópurinn getur skipað undirhópa fyrir einstök verkefni á leið sinni að ná heildarsýn og viðmótun tillagna.

Helstu verkefni/viðfangsefni:

- Yfirfara stjórnendalag og skipulag frístundastarfs og grunnskólastarfs hjá Reykjavíkurborg með tilliti til faglegra og fjárhagslegra þátta. Horft skal til skipurits og launa við mat á fyrirkomulaginu.
- Fara yfir verkefni miðstöðva sem varða frístunda- og grunnskólastarfsemi.
- Yfirfara fyrirkomulag húsnæðismála með það að markmiði að samnýting sé til staðar eftir því sem kostur er.
- Yfirfara hlutverk skólastjóra vegna nýtingar húsnæðis út frá grunnskólalögum, ráðningarsamningi skólastjóra og þeim reglum og viðmiðum sem unnið er eftir.
- Yfirfara stöðuna á mönnum og ráðningu starfsfólks í grunnskólum og frístundaheimilum og félagsmiðstöðvum með tilliti til samráðninga.



Reykjavík



- Rýna starfsmannakannanir/stofnun ársins.

Starfshópin skipa:

Aðalbjörg Dís Guðjónsdóttir, skrifstofustjóri stjórnsýslu gagna og gæða SFS

Arndís Steinþórsdóttir, skrifstofustjóri grunnskólaskrifstofu SFS

Frans Páll Sigurðsson, fjármálastjóri SFS

Ragnheiður Stefánsdóttir, mannauðsstjóri SFS

Soffía Pálsdóttir, skrifstofustjóri frístundaskrifstofu SFS

Steinn Jóhannsson, sviðsstjóri og ábyrgðarmaður hóps starfar með hópnum.

Til ráðgjafar og samstarfs:

Þeir aðilar innan borgar/ríkis og utan sem starfshópurinn kýs.

Starfstímabil og skil:

Starfshópurinn starfi frá 1. desember 2025 til 15. mars 2026 og skili þá niðurstöðum til ábyrgðarmanns. Hópurinn skili ábyrgðarmanni jafnframt áfangaskýrslu 5. febrúar 2026 vegna samþykktar borgarstjórnar sbr. inngang.

Steinn Jóhannsson
sviðsstjóri skóla- og frístundasviðs



Reykjavík