



Borgarráð

Tillaga vegna undirbúnings ráðningar í starf borgarritara Reykjavíkurborgar

Lagt er til að borgarráð samþykki hjálögð drög að auglýsingu um starf borgarritara, hjálögð drög að erindisbréfi um skipan ráðgefandi hæfnisnefndar vegna ráðningar í starf borgarritara auk hjálagðra draga að áætlun um ráðningarferil vegna starfs borgarritara.

Greinargerð:

Borgarritari sagði starfi sínu lausu með bréfi til borgarráðs dags. 29. janúar sl. og féllst borgarráð á lausnarbeiðnina á fundi sínum 30. janúar sl. Í samræmi við reglur um ráðningar borgarráðs í æðstu stjórnunarstöður hjá Reykjavíkurborg sem samþykktar voru 24. janúar 2019 skal borgarstjóri leggja drög að auglýsingu um starfið, drög að erindisbréfi hæfnisnefndar ásamt drögum að áætlun um ráðningarferli til samþykktar í borgarráði.

Dagur B. Eggertsson

Hjálagt:

Drög að auglýsingu um starf borgarritara

Drög að erindisbréfi ráðgefandi hæfnisnefndar vegna ráðningar í starf borgarritara

Drög að áætlun um ráðningarferil - borgarritari

Reglur um ráðningar borgarráðs í æðstu stjórnunarstöður hjá Reykjavíkurborg, dags. 24. janúar 2019

Auglýsing vegna starfs borgarritara Reykjavíkurborgar

Reykjavíkurborg auglýsir laust til umsóknar starf borgarritara Reykjavíkurborgar.

Borgarritari er æðsti embættismaður Reykjavíkurborgar að borgarstjóra undanskildum, og fer með forystu – og samhæfingarhlutverk í stjórnslu og þjónustu Reykjavíkurborgar. Borgarritari er einn af staðgenglum borgarstjóra.

Launakjör borgarritara heyrir undir kjaraákvörðun kjaranefndar Reykjavíkurborgar. Borgarritari heyrir beint undir borgarstjóra og um störf hans gilda reglur um réttindi og skyldur stjórnenda hjá Reykjavíkurborg. Ráðið er af borgarráði í starf borgarritara til fimm ára.

Ábyrgðarsvið

Hefur forystu um að Reykjavíkurborg sé í fararbroddi í þróun og þjónustu, stjórnslu og rekstri á landsvísu og standist samanburð við framsæknar borgir í alþjóðlegum samanburði.

Ber ábyrgð á því að stefnumörkun borgarráðs og borgarstjórnar sé fylgt eftir með upplýsingamiðlun og stoðþjónustu við fagsvið borgarinnar.

Hefur eftirlit með því að framkvæmd sé í samræmi við markaða stefnu og fjárhagsheimildir.

Ber ábyrgð á því að stuðla að lýðræðislegum stjórnunarháttum með því að auka gegnsæi og styrkja upplýsingaflæði milli stjórnenda, sviða og stofnana borgarinnar, íbúa og annarra samráðsaðila.

Hefur yfirumsjón með miðlægri stjórnslu og stoðþjónustu á vegum Reykjavíkurborgar.

Fer fyrir samningateymi Reykjavíkurborgar í samskiptum við ríkið.

Er tengiliður Reykjavíkurborgar við byggðasamlög og B-hluta félög.

Er tengiliður Reykjavíkurborgar við atvinnulífið í Reykjavíkurborg og á landsvísu.

Leiðir stór og flókin verkefni sem kalla á samhæfingu og samræmingu innan stjórnkerfis Reykjavíkurborgar og utan þess.

Undir borgarritara heyrir skrifstofa borgarstjóra og borgarritara og mannréttinda- og lýðræðisskrifstofa. Tilheyrir yfirstjórn Reykjavíkurborgar.

Menntunar- og hæfniskröfur

Framhaldsmenntun á háskólastigi sem nýtist í starfi.

Leiðtogaþæfileikar, farsæl reynsla af stjórnun ásamt reynslu af því að leiða breytingar.

Þekking og reynsla af opinberri stjórnslu, stefnumótunarvinnu og áætlunargerð.

Þekking og reynsla af rekstri og mannaforráðum.

Þekking og reynsla af samningagerð og undirbúningi samninga.

Lipurð og hæfni í mannlegum samskiptum.

Framsýni, metnaður, frumkvæði og skipulagshæfileikar.

Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti á íslensku og ensku. Kunnátta í öðrum tungumálum er kostur.

Umsóknarfrestur er til og með 2. mars 2020.

Umsjón með ráðningu hefur Intellecta. Umsókn óskast útfyllt á www.intellecta.is og henni þarf að fylgja ítarleg starfsferilskrá og kynningarbréf. Skipuð verður 3ja manna hæfnisnefnd sem mun vinna úr öllum umsóknum í samráði við Intellecta.

Nánari upplýsingar um starfið veita Ari Eyberg (ari@intellecta.is), Thelma Kristín Kvaran (thelma@intellecta.is) og Lóa Birna Birgisdóttir sviðsstjóri mannauðs- og starfsumhverfissviðs Reykjavíkurborgar (loa.birna.birgisdottir@reykjavik.is).

Öllum umsóknum verður svarað að ráðningu lokinni.

ERINDISBRÉF

Skipan ráðgefandi hæfnisnefndar vegna ráðningar í starf borgarritara.

Ábyrgðarmaður: Borgarstjóri

Inngangur:

Borgarráð hefur það hlutverk samkvæmt 74. gr. samþykktar um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarskóp borgarstjórnar nr. 715/2013 með síðari breytingum, að ráða starfsmenn í æðstu stjórnunarstöður hjá Reykjavíkurborg og veita þeim lausn frá störfum. Á fundi borgarráðs þann 24. janúar 2019 voru samþykktar reglur um ráðningar borgarráðs í æðstu stjórnunarstöður hjá Reykjavíkurborg. Tilgangur þeirra er að stuðla að því að val á æðstu stjórnendum Reykjavíkurborgar ráðist af hæfni umsækjenda og grundvallist á ráðningaferli þar sem gagnsæi og jafnræði eru höfð að leiðarljósi og einungis málefnalegar forsendur liggi að baki vali á stjórnendum. Í b. lið 3. gr. reglna um ráðningar borgarráðs í æðstu stjórnunarstöður, dags. 24. janúar sl., segir að skipa skuli ráðgefandi hæfnisnefnd, þegar borgarráð ræður í æðstu stjórnunarstöður, sem hefur það hlutverk að fara yfir umsóknir og leggja mat á hæfni umsækjenda.

Hlutverk:

Nefndin skal leggja rökstutt mat á hvort umsækjendur uppfylli skilyrði auglýsingar sem og að meta hæfni þeirra út frá þeim matsviðmiðum sem nefndin setur í upphafi ráðningarferilsins.

Markmið:

Ráðgefandi hæfnisnefnd skal stuðla að því að val á æðstu stjórnendum Reykjavíkurborgar ráðist af hæfni umsækjenda og að ráðningarferlið sé þannig að gagnsæi og jafnræði sé haft að leiðarljósi og einungis málefnalegar forsendur liggi að baki vali á stjórnendum, sbr. reglur um ráðningar borgarráðs í æðstu stjórnunarstöður hjá Reykjavíkurborg sem samþykktar voru í borgarráði 24. janúar 2019. Jafnframt skulu reglur nr. 393/2012 um ráðgefandi nefndir er meta hæfni umsækjenda um embætti við Stjórnarráð Íslands gilda um störf hæfnisnefndar eftir því sem við á, það er þau atriði sem snúa að sérstöku hæfi nefndarmanna, verkefnum hæfnisnefndar og málsmeðferð, skýrslu nefndarinnar, þagnarskyldu og varðveislu gagna og aðgangi að þeim.

Helstu verkefni:

- Hæfnisnefnd skal leggja mat á umsóknir, fylgigögn með þeim og aðrar þær upplýsingar sem aflað er í samræmi við áætlun um ráðningarferil.
- Jafnframt skal hæfnisnefnd sinna öðrum hefðbundnum störfum í ráðningarferlinu í samræmi við þá tilhögun ráðningarferlis sem kynnt er í borgarráði.
- Í störfum sínum ber hæfnisnefnd að fara að stjórnsýslulögum, lögum um jafna stöðu og jafnan rétt kvenna og karla og öðrum lögum og reglum eftir því sem við á.
- Hæfnisnefnd skal setja saman skýrslu um störf sín þar sem fram komi m.a. mat á því hvaða umsækjandi/umsækjendur teljast hæfastir miðað við skilgreind hæfnisviðmið um starfið.
- Í skýrslu skal vera samantekt um hvern umsækjanda sem uppfyllir skilyrði auglýsingar og upplýsingar um hvaða sjónarmið voru ráðandi við matið.

Nefndarmenn:

Hæfnisnefndina skipa Regína Ásvaldsdóttir, sviðsstjóri velferðarsviðs Reykjavíkurborgar, sem jafnframt er formaður, Ásta Bjarnadóttir, mannauðsstjóri Landspítalans, og Gylfi Magnússon, dósent

við Háskóla Íslands, í samræmi við b. lið 3. gr. reglna um ráðningu borgarráðs í æðstu stjórnendastöður hjá Reykjavíkurborgar, dags. 24. janúar 2019.

Ráðgjafafyrirtækið Intellecta skal sinna ut anumhaldi og stuðningi við hæfnisnefndina.

Starfstímabil:

Hæfnisnefndin skal skila ábyrgðaraðila niðurstöðum sínum innan fjögurra vikna frá því umsóknarfresti um stöðuna lýkur.

Reykjavík, [Dags.]
Dagur B. Eggertsson

Áætlun

um ráðningarferli vegna ráðningar í starf borgarritara Reykjavíkurborgar

Undirbúningur

1. Starf borgarritara er auglýst á vef Reykjavíkurborgar, í dagblöðum og eftir atvikum öðrum miðlum og er umsóknarfrestur er til 24. febrúar 2020.
2. Umsóknum skal skilað rafrænt á vef ráðningastofu.
3. Ráðgefandi hæfnisnefnd skal skipuð með erindisbréfi og nefndarmönnum tilkynnt um skipan.
4. Hæfnisnefnd setur upp matsviðmið. Matið skal byggt á viðmiðum sem leiða má af auglýsingu um starfið. Hæfnisnefnd ákveður hvernig hæfni umsækjenda skuli metin í ráðningarferlinu.
5. Að umsóknarfresti loknum skal innan þriggja sólarhringa birta opinberlega nöfn umsækjenda ásamt starfsheitum þeirra á vef Reykjavíkurborgar.
6. Umsækjendum skal tilkynnt um hverjir eiga sæti í ráðgefandi hæfnisnefnd.

Yfirferð umsókna

7. Hæfnisnefnd yfirfer umsóknir með tilliti til vanhæfis samkvæmt 3. gr. stjórnarsýslulaga nr. 37/1993.
8. Hæfnisnefnd kannar hvort umsækjendur fullnægi þeim kröfum sem gerðar eru til starfsins samkvæmt auglýsingu með tilliti til menntunar og reynslu.
9. Þeir umsækjendur sem uppfylla kröfur um menntun og reynslu fá boð í fyrsta viðtal.
10. Haldin fundargerð um yfirferð og mat hæfnisnefndar á umsóknum.

Fyrsta viðtal

11. Hæfnisnefnd leggur fyrir umsækjendur staðlaðar spurningar um alla hæfnisþætti sem settir voru fram í auglýsingu.
12. Hver nefndarmaður metur svör umsækjenda sjálfstætt út frá þeim matsviðmiðum sem ákveðin voru í upphafi og skráir niður mat sitt.
13. Hæfnisnefnd fundar og fer yfir fyrstu niðurstöður matsins. Haldin er fundargerð.
14. Hæfnisnefnd leggur fyrir borgarráð tillögu að umsækjendum sem fari áfram í síðara viðtal.

Mat á hæfni

Síðara viðtal og verkefni

15. Hæfnisnefnd skal í síðara viðtali leggja fyrir umsækjendur staðlaðar spurningar um alla hæfnisþætti sem þarfnast ítarlegri skoðunar.
16. Hæfnisnefnd getur enn fremur lagt fyrir umsækjendur:
 - a) verkleg æfing
 - b) skriflegt verkefni
 - c) persónuleikapróf
 - d) hæfnispróf
 - e) kynning umsækjanda á framtíðarsýn eða nálgun sinni við tiltekin verkefni, t.d. raunhæft verkefni,
 - f) frekari viðtöl

Val ofangreindra leiða ræðst af þeim hæfnisþáttum sem þarf að kanna betur hjá þeim umsækjendum sem eftir standa og þeim upplýsingum sem hæfnisnefnd telur æskilegt að afla.

17. Hver nefndarmaður metur svör umsækjenda sjálfstætt og skráir niður mat sitt.

18. Hæfnisnefnd fundar og fer yfir niðurstöður mats. Haldin er fundargerð.

19. Öflun umsagna frá fyrri vinnuveitendum eða öðrum umsagnaraðilum til að styðja við mat á hæfi umsækjenda.

Lokaskýrsla hæfnisnefndar

20. Hæfnisnefnd ritar skýrslu um störf sín þar sem fram kemur mat á því hvaða umsækjandi/umsækjendur taldir eru hæfastir miðað við þau hæfnisviðmið sem skilgreind hafa verið.

21. Skýrsla hæfnisnefndar er lögð fyrir borgarráð og nefndin gerir grein fyrir störfum sínum fyrir borgarráði ef þess er óskað.

22. Borgarstjóri gerir tillögu til borgarráðs um ráðningu að fenginni tillögu nefndarinnar.

23. Hljóti tillagan samþykki borgarráðs býður borgarstjóri viðkomandi aðila starfið.

24. Ráðgefandi hæfnisnefnd skilar öllum gögnum er verða til í ráðningarferlinu til mannauðs- og starfsumhverfissviðs.



Reglur um ráðningar borgarráðs í æðstu stjórnunarstöður hjá Reykjavíkurborg

1. Borgarráð hefur það hlutverk samkvæmt 74. gr. samþykktar um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar nr. 715/2013 með síðari breytingum, að ráða starfsmenn í æðstu stjórnunarstöður hjá Reykjavíkurborg og veita þeim lausn frá störfum. Reglur þessar gilda um þær ráðningar.
2. Tilgangur þessara reglna er að stuðla að því að val á æðstu stjórnendum Reykjavíkurborgar ráðist af hæfni umsækjenda og grundvallist á ráðningarferli þar sem gagnsæi og jafnræði eru höfð að leiðarljósi og einungis málefnalegar forsendur liggi að baki vali á stjórnendum.
3. Áður en starf eins æðsta stjórnanda hjá Reykjavíkurborg er auglýst laust til umsóknar skv. 75. gr. skal borgarstjóri leggja eftirfarandi fram til samþykktar í borgarráði:
 - a. tillögu að auglýsingu um starfið í samræmi við 2. gr. reglna um réttindi og skyldur stjórnanda hjá Reykjavíkurborg. Í auglýsingunni skal koma fram hvaða starf sé laust til umsóknar, hver umsóknarfrestur sé og hvert beri að skila umsóknum. Í auglýsingu skal einnig tilgreina þær kröfur sem umsækjendur um starfið skulu uppfylla sem og æskilega kosti þeirra að öðru leyti. Skal auglýsingin og þær kröfur sem gerðar eru til umsækjenda vera grundvöllur þeirra menntunar- og hæfnisviðmiða sem notuð verða við mat á umsóknum umsækjenda í ráðningarferlinu.
 - b. tillögu að skipan ráðgefandi hæfnisnefndar sem hefur það hlutverk að fara yfir umsóknir og leggja mat á hæfni umsækjenda um starfið. Í hæfnisnefnd hverju sinni skulu a.m.k eiga sæti þrjú einstaklingar, þar af einn utanaðkomandi aðili. Við skipan hæfnisnefndar skal tryggt að fyrir hendi sé góð þekking á viðkomandi málaflokki, stjórnsýslu Reykjavíkurborgar og mannauðsmálum. Í tillögu kemur fram hver nefndarmanna gegnir formennsku. Jafnframt skal gætt að ákvæði laga um jafna stöðu og jafnan rétt kvenna og karla við skipan hæfnisnefndar. Starfsfólk Reykjavíkurborgar sem skipað er í hæfnisnefnd fær ekki greitt sérstaklega fyrir þau störf en samið skal við utanaðkomandi um hæfilega þóknun fyrir störf í hæfnisnefndinni.
 - c. tillögu um áætlun að ráðningarferli, þar sem koma skulu fram upplýsingar um tilhögun ráðningarferlisins að öðru leyti, þar á meðal um hvort og þá hvaða aðili muni aðstoða hæfnisnefnd í störfum sínum.
4. Starfið skal auglýst laust til umsóknar í fjölmiðlum og á vef Reykjavíkurborgar þegar samþykkt borgarráðs liggur fyrir. Umsóknarfrestur skal almennt vera að minnsta kosti tvær vikur. Borgarstjóra er heimilt að framlengja umsóknarfrest, áður en umsóknarfrestur er liðinn, ef þörf krefur, að höfðu samráði við borgarráð og formann ráðgefandi hæfnisnefndar.
5. Þegar umsóknarfrestur er liðinn skal innan þriggja sólarhringa birta opinberlega lista yfir umsækjendur með starfsheitum þeirra.
6. Hæfnisnefnd skal leggja mat á umsóknir, fylgigögn með þeim og aðrar þær upplýsingar sem aflað er í samræmi við áætlun um ráðningarferil. Jafnframt skal hæfnisnefnd sinna öðrum hefðbundnum störfum í ráðningarferlinu í samræmi við þá tilhögun ráðningarferlis sem kynnt var í borgarráði. Skulu reglur nr. 393/2012 um ráðgefandi nefndir er meta hæfni umsækjenda



um embætti við Stjórnarráð Íslands gilda um störf hæfnisnefndar eftir því sem við á, það er þau atriði sem snúa að sérstöku hæfi nefndarmanna, verkefnum hæfnisnefndar og málsmeðferð, skýrslu nefndarinnar, þagnarskyldu og varðveislu gagna og aðgangi að þeim. Í störfum sínum ber hæfnisnefnd að fara að stjórnsýslulögum, lögum um jafna stöðu og jafnan rétt kvenna og karla og öðrum lögum og reglum eftir því sem við á. Hæfnisnefnd skal setja saman skýrslu um störf sín þar sem fram komi m.a. mat á því hvaða umsækjandi/umsækjendur teljast hæfastir miðað við skilgreind hæfnisviðmið um starfið.

7. Meti borgarráð það svo að þörf sé á frekari rannsókn málsins getur borgarráð vísað málinu á ný til hæfnisnefndar. Taki borgarráð ákvörðun um að víkja frá tillögu hæfnisnefndar ber því að gæta að sömu lögum og reglum við málsmeðferð og hæfnisnefnd ber að gera.
8. Að fenginni skýrslu hæfnisnefndar og eftir atvikum að lokinni frekari meðferð málsins á vettvangi borgarráðs skal borgarstjóri gera tillögu um ráðningu í starfið til samþykktar borgarráðs. Öll gögn málsins skulu vera aðgengileg borgarráðsfulltrúum á sama tíma og önnur gögn sem lögð eru fram til afgreiðslu á fundum borgarráðs.
9. Borgarráð tekur að fenginni tillögu borgarstjóra ákvörðun um ráðningu. Áður en ákvörðun borgarráðs er birt skal veita hæfilegan tími til að upplýsa aðra umsækjendur um ákvörðunina.
10. Reglur þessar eru settar með vísan til 56. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, sbr. 74. gr. samþykktar um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar nr. 715/2013 með síðari breytingum.

Samþykkt á fundi borgarráðs 24. janúar 2019