

Forsætisnefnd

Tillaga að breytingum á samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar og á viðaukum vegna fullnaðarafgreiðsluheimilda.

Á fundum borgarstjórnar 7. og 21. júní voru samþykktar tillögur um breytingar á nefndum og ráðum Reykjavíkurborgar. Samþykkt var að sameina málaflokk mannréttinda og ofbeldisvarna í nýju mannréttindaráði sem tekur við hlutverki ofbeldisvarnarnefndar, að stofna nýtt stafrænt ráð, færa málaflokka atvinnumála, nýsköpunar og ferðapjónustu til forsætisnefndar, stofna umhverfis- og skipulagsráð og stofna heilbrigðisnefnd.

Forsætisnefnd var falið að vinna að gerð nýrra samþykktu og samþykktarbreytinga til framlagningar á fyrsta fundi borgarstjórnar í september.

Skrifstofa borgarstjórnar hefur unnið að breytingum á samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar og fullnaðarafgreiðsluviðaukum vegna breytinganna sem eru nú lagðar fram til afgreiðslu forsætisnefndar.

Óskað er eftir því að forsætisnefnd vísi samþykktarbreytingunum til borgarstjórnar. Breytingarnar þurfa tvær umræður í borgarstjórn áður en unnt er að vísa þeim til staðfestingar ráðherra og birtingar í Stjórnartíðindum.



Virðingarfyllst,
Helga Björk Laxdal
Skrifstofustjóri borgarstjórnar

Hjálagt:

Tillaga að breytingum á samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar.

Tillaga að breytingum viðaukum við samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar.

Tillaga að breytingu á samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar.
Lögð fram á fundi forsætisnefndar 2. september 2022.

10. gr. er svohljóðandi:

10. gr.

Dagskrá borgarstjórnarfundar.

Forseti borgarstjórnar semur dagskrá borgarstjórnarfundar í samráði við borgarstjóra og forsætisnefnd og skal dagskráin fylgja fundarboði.

Á dagskrá borgarstjórnarfundar skal taka:

1. Lögákvæðnar kosningar, svo sem kosningar forseta borgarstjórnar og fjögurra varaforseta, kosningar nefnda, ráða og stjórna á vegum borgarinnar, svo og kosningu eða ráðningu borgarstjóra og endurskoðenda hennar.

2. Fundargerðir borgarráðs ásamt fundargerðum eftirtalinna nefnda og ráða: forsætisnefndar, menningar-, íþróttá- og tómstundaráðs, mannréttinda-, nýsköpunar- og lýðræðisráðs, skóla- og frístundaráðs, skipulags- og samgönguráðs, umhverfis- og heilbrigðisráðs og velferðarráðs.

3. Ályktanir og tillögur sem fram koma í fundargerðum, sbr. 2. tölul. hér að framan, og þarfnast staðfestingar borgarstjórnar, skal tilgreina sérstaklega í dagskrá.

4. Önnur mál sem falla undir verksvið borgarstjórnar og forsætisnefnd, borgarstjóri eða forseti ákveða að taka á dagskrá eða borgarfulltrúi óskar eftir að verði tekin á dagskrá.

Borgarfulltrúi sem óskar eftir að fá mál tekið á dagskrá borgarstjórnarfundar skal tilkynna forsætisnefnd það skriflega fyrir kl. 11.00 á föstudegi fyrir reglulegan fund borgarstjórnar. Þegar óskað er eftir því að tillaga verði tekin á dagskrá skal senda hana forsætisnefnd ásamt heiti tillögunnar. Hið sama gildir um heiti umræðna.

Þegar kosningar nefnda, ráða og stjórna á vegum borgarinnar eru á dagskrá borgarstjórnar, skal senda forsætisnefnd upplýsingar um nöfn þeirra sem lagt er til að taki sæti.

10. gr. verður svohljóðandi:

10. gr.

Dagskrá borgarstjórnarfundar.

Forseti borgarstjórnar semur dagskrá borgarstjórnarfundar í samráði við borgarstjóra og forsætisnefnd og skal dagskráin fylgja fundarboði.

Á dagskrá borgarstjórnarfundar skal taka:

1. Lögákvæðnar kosningar, svo sem kosningar forseta borgarstjórnar og fjögurra varaforseta, kosningar nefnda, ráða og stjórna á vegum borgarinnar, svo og kosningu eða ráðningu borgarstjóra og endurskoðenda hennar.

2. Fundargerðir borgarráðs ásamt fundargerðum eftirtalinna nefnda og ráða: forsætisnefndar, menningar-, íþróttá- og tómstundaráðs, mannréttinda- og ofbeldisvarnarráðs, skóla- og frístundaráðs, stafræns ráðs, umhverfis- og skipulagsráðs og velferðarráðs.

3. Ályktanir og tillögur sem fram koma í fundargerðum, sbr. 2. tölul. hér að framan, og þarfnast staðfestingar borgarstjórnar, skal tilgreina sérstaklega í dagskrá.

4. Önnur mál sem falla undir verksvið borgarstjórnar og forsætisnefnd, borgarstjóri eða forseti ákveða að taka á dagskrá eða borgarfulltrúi óskar eftir að verði tekin á dagskrá.

Borgarfulltrúi sem óskar eftir að fá mál tekið á dagskrá borgarstjórnarfundar skal tilkynna forsætisnefnd það skriflega fyrir kl. 11.00 á föstudegi fyrir reglulegan fund borgarstjórnar. Þegar óskað er eftir því að tillaga verði tekin á dagskrá skal senda hana forsætisnefnd ásamt heiti tillögunnar. Hið sama gildir um heiti umræðna.

Þegar kosningar nefnda, ráða og stjórna á vegum borgarinnar eru á dagskrá borgarstjórnar, skal senda forsætisnefnd upplýsingar um nöfn þeirra sem lagt er til að taki sæti.

50. gr. er svohljóðandi:

50. gr.

Forsætisnefnd.

Forseti og varaforsetar borgarstjórnar skipa forsætisnefnd og stýrir forseti starfi nefndarinnar. Nú á framboðslisti sem fær kjörinn fulltrúa í borgarstjórn ekki fulltrúa í forsætisnefnd skv. 1. másl. og skal hann þá tilnefna borgarfulltrúa úr sínum röðum sem áheyrnarfulltrúa í forsætisnefnd með málfrelsi og tillögurétt.

Tilnefna skal varamenn í forsætisnefnd sem taka sæti á fundum hennar þegar fulltrúar eru forfallaðir. Hið sama gildir um varaáheyrnarfulltrúa.

Forsætisnefnd heldur að jafnaði fundi tvisvar í mánuði, á föstudögum fyrir reglulegan fund borgarstjórnar. Boða skal til aukafunda eftir þörfum. Forseti borgarstjórnar boðar til funda forsætisnefndar og ákveður dagskrá í samráði við framkvæmdastjóra nefndarinnar.

Verkefni forsætisnefndar eru sem hér segir:

1. Skipuleggur starf borgarstjórnar.
2. Hefur umsjón með alþjóðasamstarfi borgarstjórnar.
3. Fjallar um tillögur að breytingum á samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar og samþykktum fyrir einstakar nefndir.
4. Fjallar um álitamál varðandi málsmeðferð í stjórnslu og stjórnkerfi Reykjavíkurborgar sem til hennar er vísað.
5. Fjallar um og setur reglur um kjör og starfsaðstöðu kjörinna fulltrúa, sbr. einnig IV. kafla.
6. Fjallar um opinberar móttökur Reykjavíkurborgar og hefur eftirlit með því að reglum um móttökur sé fylgt.
7. Fjallar um málefni kjörinna fulltrúa og afgreiðir tilkynningar þeirra um fæðingarorlof, veikinda- og slysaföllum.
8. Fjallar um önnur þau mál sem forseti leggur fyrir hana eða aðrir nefndarmenn, áheyrnarfulltrúar eða skrifstofustjóri borgarstjórnar óskar að ræða.

Skrifstofa borgarstjórnar annast umsýslu fyrir forsætisnefnd, þ.m.t. ritun fundargerða, og er skrifstofustjóri borgarstjórnar framkvæmdastjóri forsætisnefndar.

50. gr. verður svohljóðandi:

50. gr.

Forsætisnefnd.

Forseti og varaforsetar borgarstjórnar skipa forsætisnefnd og stýrir forseti starfi nefndarinnar. Nú á framboðslisti sem fær kjörinn fulltrúa í borgarstjórn ekki fulltrúa í forsætisnefnd skv. 1. másl. og skal hann þá tilnefna borgarfulltrúa úr sínum röðum sem áheyrnarfulltrúa í forsætisnefnd með málfrelsi og tillögurétt.

Tilnefna skal varamenn í forsætisnefnd sem taka sæti á fundum hennar þegar fulltrúar eru forfallaðir. Hið sama gildir um varaáheyrnarfulltrúa.

Forsætisnefnd heldur að jafnaði fundi tvisvar í mánuði, á föstudögum fyrir reglulegan fund borgarstjórnar. Boða skal til aukafunda eftir þörfum. Forseti borgarstjórnar boðar til funda forsætisnefndar og ákveður dagskrá í samráði við framkvæmdastjóra nefndarinnar.

Verkefni forsætisnefndar eru sem hér segir:

1. Skipuleggur starf borgarstjórnar.
2. Hefur umsjón með alþjóðasamstarfi borgarstjórnar.
3. Fjallar um tillögur að breytingum á samþykkt um stjórn Reykjavíkurborgar og fundarsköp borgarstjórnar og samþykktum fyrir einstakar nefndir.
4. **Fjallar um atvinnumál, nýsköpun og ferðaþjónustu í umboði borgarráðs með þeim hætti sem nánar er kveðið á um í samþykkt þessari, sbr. einnig heimild í 1. mgr. 37. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011.**
5. Fjallar um álitamál varðandi málsmeðferð í stjórnslu og stjórnkerfi Reykjavíkurborgar sem til hennar er vísað.
6. Fjallar um og setur reglur um kjör og starfsaðstöðu kjörinna fulltrúa, sbr. einnig IV. kafla.
7. Fjallar um opinberar móttökur Reykjavíkurborgar og hefur eftirlit með því að reglum um móttökur sé fylgt.

8. Fjallar um málefni kjörinna fulltrúa og afgreiðir tilkynningar þeirra um fæðingarorlof, veikinda- og slysaforföll.
9. Fjallar um önnur þau mál sem forseti leggur fyrir hana eða aðrir nefndarmenn, áheyrnarfulltrúar eða skrifstofustjóri borgarstjórnar óskar að ræða.
Skrifstofa borgarstjórnar annast umsýslu fyrir forsætisnefnd, þ.m.t. ritun fundargerða, og er skrifstofustjóri borgarstjórnar framkvæmdastjóri forsætisnefndar.

63. gr. er svohljóðandi:

63. gr.
Kosning í ráð.

Borgarstjórn kýs eftirtalin ráð til að fara með tiltekin mál eftir sérstökum samþykktum sínum og því sem lög mæla fyrir um:

A. Til eins árs:

Sjö borgarfulltrúa í borgarráð og sjö til vara.

B. Til fjögurra ára:

1. Sjö menn í mannréttinda-, nýsköpunar- og lýðræðisráð og sjö til vara. Formannskjör.
2. Sjö menn í menningar-, íþróttá- og tómstundaráð og sjö til vara. Formannskjör.
3. Sjö menn í skipulags- og samgönguráð og sjö til vara. Formannskjör.
4. Sjö menn í skóla- og frístundaráð og sjö til vara. Formannskjör.
5. Sjö menn í umhverfis- og heilbrigðisráð og sjö til vara. Formannskjör.
6. Sjö menn í velferðarráð og sjö til vara. Formannskjör.

Aðalmenn þeirra ráða sem talin eru upp í B-lið skulu koma úr hópi aðalmanna í borgarstjórn og fyrstu varamanna hvers framboðslista. Varamenn skal velja úr hópi aðal- eða varamanna í borgarstjórn.

63. gr. verður svohljóðandi:

63. gr.
Kosning í ráð.

Borgarstjórn kýs eftirtalin ráð til að fara með tiltekin mál eftir sérstökum samþykktum sínum og því sem lög mæla fyrir um:

A. Til eins árs:

Sjö borgarfulltrúa í borgarráð og sjö til vara.

B. Til fjögurra ára:

1. Sjö fulltrúa í mannréttinda-, og ofbeldisvarnarráð og sjö til vara. Formannskjör.
2. Sjö fulltrúa í menningar-, íþróttá- og tómstundaráð og sjö til vara. Formannskjör.
3. Sjö fulltrúa í skóla- og frístundaráð og sjö til vara. Formannskjör.
4. Sjö fulltrúa í stafrænt ráð og sjö til vara. Formannskjör.
4. Sjö fulltrúa í umhverfis- og skipulagsráð og sjö til vara. Formannskjör.
6. Sjö fulltrúa í velferðarráð og sjö til vara. Formannskjör.

Aðalmenn þeirra ráða sem talin eru upp í B-lið skulu koma úr hópi aðalmanna í borgarstjórn og fyrstu varamanna hvers framboðslista. Varamenn skal velja úr hópi borgarfulltrúa eða varamanna þeirra í borgarstjórn.

Reykjavík 30. ágúst 2022

VIÐAUKI 1.1

Um fullnaðarafgreiðslur umhverfis- og skipulagsráðs án staðfestingar borgarráðs.

1. gr.

Umhverfis- og skipulagsráð afgreiðir, án staðfestingar borgarráðs, eftirtalin verkefni, samkvæmt heimild í 1. mgr. 42. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og 1. mgr. 59. gr. samþykktar þessarar:

- a. Öll mál sem skulu hljóta afgreiðslu sveitarstjórnar samkvæmt skipulagslögum nr. 123/2010, sbr. 6. gr. laganna, samkvæmt heimild í 1. mgr. 42. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, svo sem afgreiðslu skipulagslýsinga, deiliskipulagsáætlana samkvæmt 1. mgr. 44. gr. skipulagslaga. Undanskildar eru ákvarðanir um auglýsingu og afgreiðslu á svæðis-, aðal- og deili- og hverfisskipulagi en þær ákvarðanir eru ávallt háðar samþykki borgarráðs. Hið sama gildir um auglýsingu og afgreiðslu á tillögum að breytingum á slíkum áætlunum.
- b. Akvörðun um afgreiðslu á deiliskipulagi samkvæmt 1. mgr. 43. gr. skipulagslaga, ef engar athugasemdir berast á auglýsingatíma.
- c. Ákvarðanir um breytingar á varanlegum sérákvæðum um notkun vega til umferðar og aðrar ákvarðanir sem þurfa samþykki eða samráð við lögreglustjóra og almannavarnarnefnd, sbr. 84.-86. gr. umferðarlaga nr. 77/2019.

Umhverfis- og skipulagsráð getur vísað afgreiðslu mála samkvæmt liðum a.- c. til borgarráðs og er skylt að vísa þeim til borgarráðs sé þess óskað af þriðjungi fulltrúa í ráðinu hið fæsta.

2. gr.

Framangreindar afgreiðslur í fundargerð umhverfis- og skipulagsráðs, sbr. a.-c.-lið 1. gr., skulu lagðar fram til kynningar á næsta reglulega fundi borgarráðs.

3. gr.

Óski aðili frekari rökstuðnings við afgreiðslu umhverfis- og skipulagsráðs eða kemur á framfæri kvörtun skal honum leiðbeint um réttarstöðu sína, meðal annars um heimild til að óska eftir endurupptöku máls í borgarráði með hliðsjón af 24. gr. stjórnarsýslulaga. Telji borgarráð að skilyrði um endurupptöku séu fyrir hendi skal umhverfis- og skipulagsráðs taka málið upp að nýju. Þá skal aðila leiðbeint um rétt sinn til að skjóta afgreiðslu ráðsins til úrskurðarnefndar umhverfis- og auðlindamála innan tiltekins frests, sbr. 52. gr. skipulagslaga.

VIÐAUKI 2.1

Um embættisafgreiðslur skrifstofustjóra borgarstjórnar.

1. gr.

Skrifstofustjóri borgarstjórnar afgreiðir, án staðfestingar borgarráðs, mál sem honum berast og upp eru talin í þessari grein samkvæmt heimild í 2. mgr. 42. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og 2. mgr. 59. gr. samþykktar þessarar:

- a. Skrifstofustjóri borgarstjórnar gefur sýslumanninum á höfuðborgarsvæðinu umsagnir um rekstrarleyfi veitinga- og gististaða skv. 1. tl. 4. mgr. 10. gr. laga um veitingastaði, gististaði og skemmtanahald nr. 85/2007, enda sé umsögnin í samræmi við málsmeðferðarreglur borgarráðs um veitingastaði og gististaði. Með sama hætti gefur hann umsagnir um tækifærisleyfi og tímabundin áfengisveitingaleyfi skv. 17. og 18. gr. laga um veitingastaði, gististaði og skemmtanahald.
- b. Skrifstofustjóri borgarstjórnar afgreiðir erindi til borgarráðs og borgarstjórnar til umsagnar, kynningar eða meðferðar einstakra nefnda og ráða, embættismanna eða aðila utan Reykjavíkurborgar.

2. gr.

Afgreiðslur skrifstofustjóra skv. 1. gr. skulu lagðar fram til kynningar á næsta reglulega fundi borgarráðs.

3. gr.

Ef ætla má að aðili máls muni ekki sæta niðurstöðu skrifstofustjóra borgarstjórnar skal skrifstofustjóri vísa málinu til afgreiðslu borgarráðs.

4. gr.

Óski aðili frekari rökstuðnings við afgreiðslu skrifstofustjóra skv. 1. gr. eða kemur á framfæri kvörtun skal honum leiðbeint um réttarstöðu sína, meðal annars um heimild til að óska endurupptöku máls í borgarráði með hliðsjón af 24. gr. stjórnarsýslulaga.

VIÐAUKI 2.2

Um embættisafgreiðslur framkvæmdastjóra Heilbrigðiseftirlits Reykjavíkurborgar.

1. gr.

Framkvæmdastjóri Heilbrigðiseftirlits Reykjavíkur ber, fyrir hönd heilbrigðisnefndar, ábyrgð á daglegum rekstri heilbrigðiseftirlitsins, svo sem ákvörðunum um ráðningu heilbrigðisfulltrúa, vinnslu umsagna um fagleg málefni og annarri umsýslu eftir því sem við á.

2. gr.

Framkvæmdastjóra Heilbrigðiseftirlits Reykjavíkur er heimilt að taka eftirfarandi ákvarðanir í stað heilbrigðisnefndar eftir því sem nánar er tilgreint í þessari grein samkvæmt heimild í 2. mgr. 42. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og 2. mgr. 48. gr. laga um hollustuhætti og mengunarvarnir nr. 7/1998:

a. Ákvörðun um útgáfu starfsleyfis og skráningu fyrir atvinnurekstur sem er talinn upp í IV. viðauka við lög nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir, X. viðauka við reglugerð nr. 941/2002 um hollustuhætti og viðauka við reglugerð nr. 830/2022 um skráningarskyldan atvinnurekstur samkvæmt lögum um hollustuhætti og mengunarvarnir.

b. Ákvörðun um útgáfu starfsleyfis og skráningu til þeirra sem framleiða eða dreifa matvælum og matvælasnertiefnum í samræmi við ákvæði 9. og 20. gr. laga um matvæli nr. 93/1995.

c. Ákvörðun um endurskoðun og breytingu starfsleyfis skv. 2. mgr. 6. gr. laga um hollustuhætti og mengunarvarnir nr. 7/1998.

d. Ákvörðun um útgáfu tóbakssöluleyfis skv. 11. mgr. 8. gr. laga um tóbaksvarnir nr. 6/2002.

e. Ákvörðun um útgáfu leyfis til hæsnahalds skv. 2. gr. samþykktar um hæsnahald í Reykjavík, utan skipulagðra landbúnaðarsvæða nr. 815/2014.

f. Ákvörðun um álagningu dagsekta og upphæð þeirra skv. 1. mgr. 61. gr. laga nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir og 30. gr. a. laga nr. 93/1995 um matvæli.

g. Ákvörðun um stöðvun eða takmörkun á starfsemi til bráðabirgða á grundvelli 63. gr. laga nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir.

3. gr.

Framkvæmdastjóri gefur skrifstofu borgarstjórnar umsagnir um rekstrarleyfi veitinga- og gististaða skv. d lið 1. tl. 4. mgr. 10. gr. laga um veitingastaði, gististaði og skemmtanahald nr. 85/2007, tækisfærileyfi og tímabundin áfengisleyfi, í umboði heilbrigðisnefndar, samkvæmt heimild í 2. mgr. 59. gr. samþykktar þessarar og 2. mgr. 42. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, sbr. ákvæði í a-lið 1. gr. viðauka 2.1 við samþykkt þessa.

4. gr.

Framkvæmdastjóri getur ávallt vísað málum skv. 2. gr. til afgreiðslu heilbrigðisnefndar. Ef ætla má að aðili máls muni ekki sæta niðurstöðu framkvæmdastjóra skal framkvæmdastjóri vísa málinu til afgreiðslu heilbrigðisnefndar.

5. gr.

Afgreiðslur framkvæmdastjóra, skv. 2. gr. skulu lagðar fram til kynningar á næsta reglulega fundi heilbrigðisnefndar.

6. gr.

Við afgreiðslu mála, skv. 2. og 3. gr. samþykktarinnar, skal gæta að málmeðferðarreglum stjórnarsýslulaga nr. 37/1993. Aðili máls getur óskað frekari rökstuðnings, skv. 21 og 22. gr. stjórnarsýslulaga. Að öðru leyti skal eftir því sem við á leiðbeina aðila um réttarstöðu sína, kæruleiðir og annað sem lýtur að málsmeðferð.

VIÐAUKI 2.3

Um embættisafgreiðslur skipulagsfulltrúa.

1. gr.

Skipulagsfulltrúinn í Reykjavík afgreiðir, án staðfestingar umhverfis- og skipulagsráðs, þau mál sem talin eru upp í 2. gr. þessa viðauka og falla undir skipulagslög nr. 123/2010, með síðari breytingum, og skilgreind eru sem verkefni sveitarstjórna í lögunum, samkvæmt heimild í 2. mgr. 42. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og 2. mgr. 59. gr. samþykktar þessarar:

2. gr.

Skipulagsfulltrúa er heimilt að afgreiða eftirtalin mál á afgreiðslufundi sínum, sbr. 1. gr.:

a. Skipulagsfulltrúa er heimilt að ákveða að grenndarkynna tillögur að óverulegum breytingum á deiliskipulagi skv. 2. mgr. 43. gr. skipulagslaga nr. 123/2010 og byggingar- eða framkvæmdaleyfi fyrir framkvæmd sem er í samræmi við landnotkun, byggðamynstur og þéttleika byggðar í þegar byggðu hverfi og deiliskipulag liggur ekki fyrir skv. 1. mgr. 44. gr. skipulagslaga nr. 123/2010. Ef minniháttar athugasemdir berast á athugasemdartíma við grenndarkynningu er skipulagsfulltrúa heimilt að afgreiða slík mál án staðfestingar umhverfis- og skipulagsráðs. Minniháttar athugasemdir skal meta með hliðsjón af skuggavarp, innsýn eða byggðamynstri og mögulegri skerðingu á hagsmunum nágretta.

Skipulagsfulltrúa er heimilt að fresta afgreiðslu erinda þegar liggur fyrir ákvörðun Reykjavíkurborgar um að hefja vinnslu deiliskipulags- eða hverfisskipulags fyrir viðkomandi svæði. Ekki er heimilt að fresta erindi í lengri tíma en í 12 mánuði frá því að umsókn berst nema skipulagsfulltrúi telji málefnalegar ástæður vera fyrir hendi til að veita lengri frest.

Skipulagsfulltrúa er heimilt að afgreiða tillögur að óverulegum breytingum á deiliskipulagi til Skipulagsstofnunar skv. 2. mgr. 43. gr. skipulagslaga.

Skipulagsfulltrúa er heimilt að afgreiða mál skv. 3. mgr. 43. gr. skipulagslaga þ.e. að víkja frá kröfum 2. mgr. 43. gr. laganna um breytingu á deiliskipulagi og grenndarkynningu þegar um svo óveruleg frávík er að ræða að hagsmunir nágretta skerðist í engu hvað varðar landnotkun, útsýni, skuggavarp eða innsýn þegar kemur að útgáfu framkvæmda- eða byggingarleyfis.

Skipulagsfulltrúa er heimilt að afgreiða tillögu um óverulega breytingu á deiliskipulagi til Skipulagsstofnunar skv. 3. mgr. 44. gr. skipulagslaga hafi engar eða minniháttar athugasemdir hafi borist á athugasemdartíma.

Skipulagsfulltrúa er heimilt að falla frá grenndarkynningu ef sýnt er fram á að breyting á deiliskipulagi eða leyfisskyld framkvæmd varði ekki hagsmuni annarra en sveitarfélagsins og/eða umsækjanda, sbr. 2. ml. 3. mgr. 44. gr. skipulagslaga.

Skipulagsfulltrúa er heimilt að skipta jörðum, löndum eða lóðum eða breyta landamerkjum og lóðamörkum, sbr. 1. mgr. 48. gr. skipulagslaga.

Skipulagsfulltrúa er heimilt að senda Skipulagsstofnun samþykkt deiliskipulagsbreytingu sem auglýst hefur verið og engar eða minniháttar athugasemdir borist við og birta auglýsingu um samþykkt hennar í B-deild Stjórnartíðinda skv. 42. gr. skipulagslaga nema umhverfis- og skipulagsráð eða borgarráð ákveði annað.

Skipulagsfulltrúa er heimilt að afgreiða tillögu um deiliskipulag ef fallist er á allar athugasemdir Skipulagsstofnunar um form deiliskipulagstillögunnar skv. 5. ml. 1. mgr. 42. gr. skipulagslaga. Skipulagsfulltrúi er heimilt að framlengja frest til að gera athugasemdir við auglýstar eða grenndarkynntar tillögur.

b. Skipulagsfulltrúi afgreiðir mál sem varða meðferð og útgáfu framkvæmdaleyfa. Skipulagsfulltrúa er heimilt að leita eftir umsögnum viðeigandi umsagnaraðila áður en tekin er afstaða til útgáfu framkvæmdaleyfis, sbr. 5. mgr. 13. gr. skipulagslaga. Skipulagsfulltrúa er heimilt að samþykkja og gefa út framkvæmdaleyfi í samræmi við skipulag.

c. Skipulagsfulltrúi getur, með þriggja mánaða fyrirvara, lagt á dagsektir á framkvæmdaleyfishafa hafi framkvæmdaleyfisskyld framkvæmd stöðvast í eitt ár. Skipulagsfulltrúa er heimilt að beita dagsektum til að knýja menn til framkvæmda á ráðstöfunum sem þeim er skylt að hlutast til um samkvæmt skipulagslögum eða láta af atferli sem er ólöglegt. Skipulagsfulltrúi hefur eftirlit með útgefnum framkvæmdaleyfum.

d. Skipulagsfulltrúa er heimilt að stöðva framkvæmd sé hún hafin án þess að framkvæmdaleyfi sé fengið fyrir henni, framkvæmdaleyfi brjóti í bága við skipulag, það hafi fallið úr gildi eða framkvæmd sé í ósamræmi við útgefið framkvæmdaleyfi eða skilyrði þess. Einnig getur skipulagsfulltrúi krafist þess að hin ólöglega framkvæmd sé fjarlægð, jarðrask afmáð eða starfsemi hætt. Sinni framkvæmdaraðili ekki þeirri kröfu er heimilt að framkvæma slíkar aðgerðir á hans kostnað. Nú stöðvast framkvæmdaleyfisskyld framkvæmd í eitt ár eða lengur og getur skipulagsfulltrúi þá fellt framkvæmdaleyfið úr gildi.

e. Skipulagsfulltrúa er heimilt að framsenda, vísa frá eða synja erindum sem beint er til umhverfis- og skipulagsráðs og eru bersýnilega í ósamræmi við skipulagsáætlanir.

3. gr.

Framangreindar afgreiðslur skipulagsfulltrúa skulu lagðar fram til kynningar á næsta reglulega fundi umhverfis- og skipulagsráðs.

4. gr.

Skipulagsfulltrúi getur ávallt vísað máli skv. 2. gr. til afgreiðslu umhverfis- og skipulagsráðs.

5. gr.

Um afgreiðslu skipulagsfulltrúa gilda, eftir því sem við á, ákvæði skipulagslaga nr. 123/2010 með síðari breytingum, ásamt ákvæðum í þeim reglugerðum sem settar eru á grundvelli laganna og samþykkt borgarstjórnar er til þeirra taka.

6. gr.

Óski aðili frekari rökstuðnings vegna afgreiðslu skipulagsfulltrúa skv. 2. gr., skal fara með málið samkvæmt V. kafla stjórnsýslulaga. Óski aðili eftir endurupptöku máls skal honum leiðbeint um heimild til að óska eftir því hjá borgarráði með hliðsjón af 24. gr. stjórnsýslulaga. Telji borgarráð að skilyrði um endurupptöku séu fyrir hendi skal umhverfis- og skipulagsráð taka málið upp að nýju.

Þá skal aðila máls leiðbeint um rétt sinn til að skjóta málinu til úrskurðarnefndar umhverfis- og auðlindamála innan mánaðar frá birtingu deiliskipulags í B-deild Stjórnartíðinda, sbr. 52. gr. skipulagslaga nr. 123/2010.

VIÐAUKI 2.4

Um embættisafgreiðslur byggingarfulltrúa.

1. gr.

Byggingarfulltrúinn í Reykjavík afgreiðir, án staðfestingar borgarráðs, mál er falla undir mannvirkjalög nr. 160/2010 með síðari breytingum og skilgreind eru sem verkefni byggingarnefnda í lögunum samkvæmt heimild í 2. mgr. 42. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og 2. mgr. 59. gr. samþykktar þessarar:

2. gr.

Undanskilin frá afgreiðslum skv. 1. gr. eru nafngiftir á götum, vegum og torgum. Nafnanefnd sem skipuð er af umhverfis- og skipulagsráði gerir tillögur að nöfnum á götum, vegum og torgum sem byggingarfulltrúi leggur fyrir umhverfis- og skipulagsráð til afgreiðslu. Kjörtímabil nafnanefndar skal vera hið sama og borgarstjórnar.

3. gr.

Mál er falla undir 1. gr. afgreiðir byggingarfulltrúi og getur hann gefið út byggingarleyfi að uppfylltum ákvæðum laganna og þeirra reglugerða sem settar eru á grundvelli þeirra, úthlutunar- og skipulagsskilmála og öðrum samþykktum Reykjavíkurborgar um byggingarmál. Byggingarfulltrúi getur ávallt vísað máli skv. 1. gr. til afgreiðslu umhverfis- og skipulagsráðs sérstaklega ef ætla má að aðili muni ekki vilja sæta niðurstöðu hans.

4. gr.

Framangreindar afgreiðslur byggingarfulltrúa skulu lagðar fram á næsta reglulega fundi umhverfis- og skipulagsráðs og bókaðar í fundargerð og hljóta afgreiðslu borgarstjórnar með sama hætti og samþykktir skv. 2. kafla mannvirkjalaga nr. 160/2010.

5. gr.

Um afgreiðslur byggingarfulltrúa gilda, eftir því sem við á, ákvæði mannvirkjalaga nr. 160/2010 með síðari breytingum, ásamt ákvæðum í þeim reglugerðum sem settar eru á grundvelli laganna.

6. gr.

Telji einhver rétti sínum hallað með afgreiðslu byggingarfulltrúa er honum heimilt að skjóta afgreiðslu hans til úrskurðarnefndar um umhverfis- og auðlindamál, sbr. lög nr. 130/2011 um úrskurðarnefnd umhverfis- og auðlindamála. Skal aðilum leiðbeint með kærufrest þegar um kæránlega ákvörðun er að ræða.

VIÐAUKI 2.5

Um embættisafgreiðslur sviðsstjóra umhverfis- og skipulagssviðs.

1. gr.

Sviðsstjóri umhverfis- og skipulagssviðs afgreiðir, án staðfestingar borgarráðs, mál sem honum berast og talin eru upp í 2. gr. þessa viðauka samkvæmt heimild í 2. mgr. 42. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og 2. mgr. 59. gr. samþykktar þessarar:

2. gr.

Sviðsstjóra umhverfis- og skipulagssviðs er heimilt að afgreiða eftirtalin mál:

- Ráðningu skipulagsfulltrúa Reykjavíkur, sbr. 7. gr. skipulagslaga nr. 123/2010.
- Ráðningu byggingarfulltrúa Reykjavíkur, sbr. 8. gr. mannvirkjalaga nr. 160/2010.
- Erindi sem send eru til umsagnar, kynningar eða meðferðar innan sviðs eða annarra borgarstofnana, nefnda eða ráða Reykjavíkurborgar.

3. gr.

Sviðsstjóra umhverfis- og skipulagssviðs er heimilt að afgreiða, eða fela samgöngustjóra að afgreiða, eftirtalin mál:

- a. Ákvarðanir um breytingar á varanlegum sérákvæðum um notkun vega til umferðar sem þurfa samþykki lögreglustjóra samkvæmt 84. gr. umferðarlaga nr. 77/2019, aðrar en ákvarðanir um hvaða götur skuli vera göngugötur, ákvarðanir um leyfilegan hámarkshraða og ákvarðanir um gjaldskyldu stöðureita.
- b. Ákvarðanir um uppsetningu umferðarmerkja í samræmi við 1. mgr. 13. gr. sbr. 88. gr. umferðarlaga nr. 77/2019.

4. gr.

Afgreiðslur skv. 2. gr. skulu lagðar fram til kynningar á næsta reglulega fundi umhverfis- og skipulagsráðs.

5. gr.

Sviðsstjóri umhverfis- og skipulagssviðs getur ávallt vísað máli skv. 2. gr. eða 3. gr. til afgreiðslu umhverfis- og skipulagsráðs.

6. gr.

Óski aðili frekari rökstuðnings við afgreiðslu skv. 2. gr. eða 3. gr. eða kemur á framfæri kvörtun skal honum leiðbeint um réttarstöðu sína, meðal annars um heimild til að óska endurupptöku máls í borgarráði með hliðsjón af 24. gr. stjórnáskilum laga, eftir því sem við á. Telji borgarráð að skilyrði um endurupptöku séu fyrir hendi skal taka málið upp að nýju.

VIÐAUKI 2.6

Um embættisafgreiðslur sviðsstjóra skóla- og frístundasviðs.

1. gr.

Sviðsstjóri skóla- og frístundasviðs afgreiðir, án staðfestingar borgarráðs, mál sem honum berast og talin eru upp í 2. gr. þessa viðauka samkvæmt heimild í 2. mgr. 42. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og 2. mgr. 59. gr. samþykktar þessarar:

2. gr.

Sviðsstjóra skóla- og frístundasviðs er heimilt að afgreiða eftirtalin mál:

- a. Ráðning leikskólastjóra, sbr. 6. gr. laga um leikskóla nr. 90/2008.
- b. Ráðning skólastjóra grunnskóla, sbr. 11. gr. laga um grunnskóla nr. 91/2008.
- c. Veita leyfi til dagforeldra og hafa jafnframt lögbundið eftirlit með þeirri starfsemi, þ.m.t. að svipta þá leyfi tímabundið, eins og kveðið er á um í reglugerð um daggæslu barna í heimahúsum nr. 907/2005, sbr. einnig 34. gr. laga um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 með síðari breytingum.
- d. Erindi sem send eru til umsagnar, kynningar eða meðferðar innan sviðs eða annarra borgarstofnana, nefnda eða ráða Reykjavíkurborgar.
- e. Ákveða staðsetningu starfseininga á vegum skóla- og frístundasviðs vegna tímabundinna breytinga til tólf mánaða að hámarki.

3. gr.

Afgreiðslur skv. 2. gr. skulu lagðar fram til kynningar á næsta reglulega fundi skóla- og frístundaráðs.

4. gr.

Sviðsstjóri skóla- og frístundasviðs getur ávallt vísað máli skv. 2. gr. til afgreiðslu skóla- og frístundaráðs.

Ef ætla má að aðili máls muni ekki sæta niðurstöðu sviðsstjóra skal sviðsstjóri vísa málinu til afgreiðslu borgarráðs.

5. gr.

Óski aðili frekari rökstuðnings við afgreiðslu skv. 2. gr. eða kemur á framfæri kvörtun skal honum leiðbeint um réttarstöðu sína, meðal annars um heimild til að óska endurupptöku máls í borgarráði með hliðsjón af 24. gr. stjórnsýslulaga, eftir því sem við á. Telji borgarráð að skilyrði um endurupptöku séu fyrir hendi skal taka málið upp að nýju.