



# Áfram veginn

Áherslur og forgangsröðun stafrænna verkefna

Stafrænir leiðtogar

Stafrænt ráð 13. nóvember 2024





# Stafrænn leiðtogi

- Yfirsýn yfir stafræn verkefni sviðsins, vörur, vörubrúun og kerfi.
- Brúar bilið á milli tæknumhverfis og fagsviðs og er stuðningur við að innleiða kúltúr stöðugra umbóta og nýtingu stafrænnar tækni.
- Kemur auga á stafræn tækifæri með fagsviði og aðstoðar við að kortleggja þarfir starfsfólks og íbúa með það fyrir augum að koma í veg fyrir sóun.
- Miðlar upplýsingum og þekkingu til starfsfólks sviðsins um stafræna þróun og notendamiðaða hugsun og leiðbeinir í réttan farveg. Auðveldar aðgengi að fræðslu og þjálfun.
- Vinnur með stjórnendum og starfsfólki við að finna stafræn tækifæri og hvernig við náum árangri með þjónustuumbreytingu og notendamiðaðri hugsun.
- Tekur stefnumótandi ákvarðanir varðandi stafræna þróun sviðsins í samráði við lykilaðila sviðsins og miðlar þörfum til verkefnaráðs PÖN.



# Vinnustofur með stjórnendum vorið 2024



## Markmið & ásetningur



Skerpa á áherslum og útkomum sem stjórnendur sviða vilja ná fram 2025. Áætla hvernig megi mæta þeim breytingum sem það mun hafa í för með sér



Rýna þau verkefni sem eru í vinnslu og/eða eru framundan. Horfa lengra og skoða stóru myndina, stuðla þannig að framþróun og þjónustuumbreytingu



Samantekt allra sviða setur mynd á áherslur og hvernig þær stuðla sameiginlega að stafrænni þróun



Stoðsvið sjá væntingar og þarfir sem þarf að mæta í náninni framtíð. Samlegð, lærdómur og samstarf eykur skilvirkni verkefna og stafrænna þróunar

Stafrænn vegvísir



# Stafrænn vegvísir

Vinnufundur stafrænna leiðtoga með yfirstjórn á öllum sviðum borgarinnar.

**Markmiðið: Að skerpa á áherslum og útkomum sem stjórnendur sviða vilja ná fram 2025–2026.**

- Rýnt í verkefni sem eru í vinnslu eða eru framundan, og hvernig þau stuðli að þeirri framþróun og þjónustuumbreytingu sem sviðin stefna að.

Stefnt að árlegri vinnu við að rýna vegvísi næsta árs og hvort eða hvernig þau verkefni séu í takt við áherslur sviðsins og stefnu borgarinnar.

Samantekt fyrir öll sviðin stuðli sameiginlega að framþróun borgarinnar í þjónustuveitingu og stafrænni þróun.



# Fjármála- og áhættustýringarsvið

Í gangi Q3 og Q4 2024

Q1-Q4 2025

2026 eða ómótað

## FAS

Ferlavinna,  
vinnustaðamening,  
þarfagreining,

## Fjárfesting

Atvikaskráning,  
gagnalandslag  
FAS, þarfagreining  
fjárhagskerfis,  
stafrænt vinnuafli,  
beiðnabækur

## Fjárfesting

Atvikaskráning,  
gagnalandslag  
FAS, greiðslugátt,  
beiðnabækur,  
útboð  
fjárhagskerfis

## FAS

Rekstrarhandbók  
FAS í nýtt kerfi,  
Aukin sjálfvirkni  
með stafrænu  
vinnuafli,

## Tækifæri

Áhættu-  
stjórnunarkerfi,  
skuldabréfakerfi,  
samningsstjórnunar-  
kerfi,  
skýrslugerðartól,

## Aðstoð PON

Innleiðing  
þjónustustefnu,  
mælaborð í  
Power BI,  
spálíkön,  
verkbeiðnir í  
kerfi

## Aðstoð PON

Innleiðing  
þjónustustefnu,  
mælaborð í  
Power BI,  
verkbeiðnir í  
kerfi



# Menningar- og íþróttasvið

Í gangi Q3 og Q4 2024

Q1-Q4 2025

2026 / ómótað

## Vefir og gáttir MÍR

Greining og  
uppfærslur á  
núverandi  
vefsvæðum  
Ítrun styrkjagátt  
Vefur Hins hússins

## Fjárfesting

Stafrænt  
borgarkort -  
útboð,  
Eignaumsjón  
Mainmanager  
Fristund.is

## Fjárfesting

Borgarbokasafn.is

## Aðstoð ÞON

Ásýnd MÍR á  
reykjavik.is  
Þjónustustefna  
innleidd á allar  
stofnanir sviðsins,  
Þjónustumælingar  
Gagnalandslag MÍR

## Innri verkefni

Miðlæg  
ferli Vinnustaða-  
menning og  
samnýting  
auðlinda.  
Umbætur FHG og  
Sundlauga  
Kerfiskort MÍR

## Áframþróun

M365  
Mainmanager

## Tækifæri

Einfalda og nýta  
betur auðlindir  
Stafrænt vinnuafli  
Mannauður: hæfni og  
hlutverk  
Nýtt afgreiðslu- og  
birgðakerfi



# Miðlæg stjórnsýsla + Mannauðs- og starfsþróunarsvið

Í vinnslu Q3 og Q4 2024

Q1 – Q4 2025

2026 / ómótað

## MSS 2024

Gagnsjá,  
mannlífsvídd,  
M365  
innspýting,  
fundaumsjóna-  
kerfi,  
húsnæðisupp-  
byggingakort

## MOS 2024

Atvikaskráning,  
ferlavél  
mannauðs,  
þjónustugátt  
launaskrifstofu

## MSS 2025

Stafrænn  
borgarstjórnarsalur,  
Jónsbók, umsókn  
v. slysabóta,  
Reglustjórnun,  
einföldun  
fyrirspurna

## MOS 2025

Nýr samskiptamiðill  
borgarinnar, nýtt  
mannauðs- og  
launakerfi, innri  
miðlun  
mannauðslausna,  
eyðublöð &  
umsóknir

## Tækifæri

Stafrænt  
vinnuafl, digital  
twin, Ferlar &  
flæði, M-Planner



# Skóla- og frístundasvið

Í vinnslu Q3 og Q4

Q1-Q4 2025

2026 / ómótað

## Skráningarverkefni

Þróun

Bjargeyjar, samvinna við Frigg, Mínar síður umsóknir, samningar við sjálfstætt starfandi skóla, leikskólareiknir, innkaup á umsjónarkerfi, kerfi fyrir félagsmiðstöðvar.

## Starfsumhverfi

Búi (BBB), gögnin heim, gagnalandslag SFS, domain, innleiðing Hlöðu, sharepoint innleiðing, skýjalausn f. prent, könnunarhugb., Torgið.

## Forgangsröðun

Gögnin heim, Frigg, þróun Bjargeyjar, innleiðing Hlöðu, umsóknir af pappír á MS, domain, innkaup umsjónarkerfis, Búi.

## Stafrænar lausnir í skóla- og frístundastarfi

Vörustjóri stafrænna lausna í skóla- og frístundastarfi, persónuvernd, stafræn stefna, UT stefna SFS, upplýsingatækni í skólastarfi, gervigreind.

## Tækifæri

Vörustjóri stafrænna lausna í skóla- og frístundastarfi, matarskráningar starfsfólks, útboð námsumsjónarkerfis grunnskóla, endurmenntun, tæknilæsi, þjónustumælingar, gervigreind í náms- og starfsumhverfi.





# Umhverfis- og skipulagssvið

Í vinnslu 2024

Q1-Q4 2025

2026 / ómótað

**2024**

Markaðskönnun f. eftirlitskerfi HER, verkefnastjórnunartól, hverfasjá, umsókn um starfsleyfi (Bloomberg), stafrænt pósthólf, útiveitingar á MS, MDS fyrir rafskútur, gæðahandbók USK Umferðaljósatölva

**Innri verkefni**

Innleiðing á eftirlitskerfi HER, Verkefnaskrá og mælaborð fyrir Verkefnastofu, handbók HER, Græna skref, verkbeiðna-kerfi

**Rekstrar-  
verkefni**

5g beinar í umferðaljósakassa, MainManager, Baklandið, Rosykerfið og afnotaleyfi, gatnalýsing, LUKR í UTR, MainManager í vörustýringu

**Þjónusta**

Ný HMS-gátt, útiveitingaleyfi á MS, gagnvirk gögn á reykjavik.is, MDS f. rafskútur, húsverndarstyrkur í Hlöðu, stafræn umbreyting sorphirðunar

**Miðlæg  
verkefni**

Ábendingavefur, umbreyting umsókna, korta- og boðgreiðslur á Mínar síður fotoware og ljósmyndað efni

**Tækifæri**

Fækka gáttum, innleiðing verkefnaskráar og verkbeiðna Skilvirkni, gæðamál, tæknilæsi



# Velferðarsvið

Í vinnslu Q4 2024

Q1-Q4 2025

2026 / ómótað

## Umbreyting

Ráðgjafinn 2.0 –  
virkni og ráðgjöf,  
Ósk & Veita –  
akstursumsóknir

## Innleiðing

dala.care,  
eldhúsumsóknar  
kerfi

## Tækifæri

Barnavernd í  
Ráðgjafann, Samþætting  
BBB við Ráðgjafann og  
Barnavernd, Samnýting  
Ráðgjafans með öðrum  
sveitarfélögum

## Gagnaverk

Tölfræði  
velferðarsviðs

## Annað

Jira fyrir Rafræna  
miðstöð,  
Atvikaskráninga-  
kerfi  
Rafræn  
aðstoðarm.kort

## Fyrirliggjandi

Ráðgjafinn –  
ný málaskrá,  
Tenging Óskar&Veitu við  
Þjónustugátt TR,  
Sharepoint-væðing VEL og  
nýtt gæðakerfi, Hvirfill fyrir  
eldra fólk,  
Torgið fyrir skjólstæðinga,  
PowerBI-væðing og Farvel-  
Velstat



# Þjónustu- og nýsköpunarsvið

Í vinnslu Q4 2024

Q1-Q4 2025

2026 / ómótað

## Stafrænt vinnuafli

Sjálfvirknivæðing  
ferla sem eru  
síendurteknir

## Þjónustugátt

Auka  
sjálfsafgreiðslu  
og skilvirkni í  
beiðnum

## Ábatamat

Mælanlegur ábati af  
verkefnum sem  
tilheyra stafrænni  
vegferð

## Gjaldskrá

## Stafræn stefna

## Reglur og leiðbeiningar

Sem varða  
stafrænt umhverfi,  
hafa beðið á  
meðan stafræna  
stefnan er í mótun

## Tækifæri

Aukin annars stigs  
þjónusta frá öðrum  
sviðum, gervigreind,  
aukið samstarf við önnur  
sveitarfélög.



# Sameiginleg mynstur

## Sjálfvirkni

### Verkbeiðna-kerfi

JIRA, Forms, Lists  
o.fl.

### Kortlagning

Finna verkefni og  
fræða um  
möguleika í  
sjálfvirkni

## Skjölun og skipulag

### Sharepoint /útfösun drifa

Skjölun,  
uppsetning og  
aðgangsstýringar &  
tæknileg högun

### Fullnýta lausnir

Innleiðing,  
uppsetning og  
fræðslu í  
núverandi  
tæknihverfi

## Tæknifærni / Samskipti

### Mannauður: Hæfni og hlutverk

Innleiðing M365,  
Hlöðunnar,  
Torgsins o.fl.



Reykjavík